



BPSDMD PROVINSI JAWA TENGAH

Jl. Setia Budi No.201A, Srandol Kulon, Kec. Banyumanik
Kota Semarang, Jawa Tengah, Kode pos 50263

BerAKHLAK
Ber-akhlak, Berprestasi, Berakhlak, Berprestasi

**#bangga
melayani
bangsa**

**Jawa Tengah
CORPORATE
UNIVERSITY**

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN PELAKSANAAN APBD



TAHUN 2023



**LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN
PELAKSANAAN APBD
BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DARAH
TAHUN ANGGARAN 2023**

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH

DAFTAR ISI

	Halaman
Daftar Isi	ii
I Pernyataan Tanggung Jawab Pengguna Anggaran	iii
II Laporan Realisasi Anggaran SKPD	iv
III Neraca Komparatif SKPD	vii
IV Laporan Operasional SKPD	xi
V Laporan Perubahan Ekuitas SKPD	xii
VI Catatan Atas Laporan Keuangan	xv
Bab 1 Pendahuluan	1
1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan	1
1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan	3
1.3. Sistematika Penulisan Catatan Atas Laporan Keuangan	5
Bab 2 Ekonomi Makro dan Kebijakan Keuangan	8
2.1. Ekonomi Makro	8
2.2. Kebijakan Keuangan	9
Bab 3 Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan	14
3.1. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan Secara Umum	14
3.2. Hambatan dan Kendala yang Ada Dalam Pencapaian Target yang Telah Ditetapkan	17
Bab 4 Kebijakan Akuntansi	25
4.1. Entitas Akuntansi/Entitas Pelaporan Keuangan Daerah SKPD	25
4.2. Basis dan Prinsip Akuntansi yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan SKPD	25
4.3. Basis Pengukuran yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan SKPD	35
4.4. Penerapan Kebijakan Akuntansi berkaitan dengan Ketentuan yang ada Dalam SAP pada SKPD	35
Bab 5 Penjelasan Pos-Pos Laporan Keuangan	38
5.1. Penjelasan Pos – Pos Laporan Realisasi Anggaran	38
5.1.1. Pendapatan	38
5.1.2. Belanja	41
5.2. Penjelasan Pos - Pos Neraca	50
5.2.1 Aset	50
5.2.2 Kewajiban	81
5.2.3 Ekuitas Dana	81
5.3. Penjelasan Pos - Pos Laporan Operasional	82
5.3.1. Pendapatan	82
5.3.2. Beban	86
5.3.3. Surplus Defisit Non Operasional	96
5.4. Penjelasan Laporan Perubahan Ekuitas	96
Bab 6 Penjelasan Atas Informasi Non Keuangan	101
Bab 7 Penutup	121
Lampiran Tambahan	123



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
**BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH**

Jalan Setiabudi Nomor 201 A Semarang Kode Pos 50263
Telepon 024-7473066 Faksimile 024-7473701 Laman <http://www.bpsdmd.jatengprov.go.id>
Surat Elektronik bpsdmd@jatengprov.go.id

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan keuangan SKPD Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jawa Tengah yang terdiri dari (a) Laporan Realisasi Anggaran; (b) Neraca; (c) Laporan Operasional; (d) Laporan Perubahan Ekuitas; (e) Catatan atas Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2023 sebagaimana terlampir adalah tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran, posisi keuangan dan catatan atas laporan keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Semarang, 31 Desember 2023

PENGGUNA ANGGARAN



Dr. SADIMIN, S.Pd., M.Eng.

NIP. 19721206 199412 1 001



PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA TENGAH
LAPORAN REALISASI ANGGARAN
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2023
 Untuk Tahun yang Berakhir Sampai Dengan 31 Desember 2023 dan 2022

NO	URAIAN	REF	ANGGARAN 2023	REALISASI 2023	%	REALISASI 2022
1	PENDAPATAN DAERAH					
2	PENDAPATAN ASLI DAERAH					
3	Pajak Daerah		-	-	-	-
4	Pajak Kendaraan Bermotor (PKB)		-	-	-	-
5	Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor (BBNKB)		-	-	-	-
6	Pajak Bahan Bakar Kendaraan Bermotor (PBBKB)		-	-	-	-
7	Pajak Air Permukaan		-	-	-	-
8	Pajak Rokok		-	-	-	-
9	Retribusi Daerah		2.600.000.000,00	3.173.996.400,00	122,08	2.251.974.750,00
10	Retribusi Jasa Umum		-	-	-	-
11	Retribusi Jasa Usaha		2.600.000.000,00	3.173.996.400,00	122,08	2.251.974.750,00
12	Retribusi Penzinan Tertentu		-	-	-	-
13	Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah Yang Dipisahkan		-	-	-	-
14	Bagian Laba yang Dibagikan kepada Pemerintah Daerah (Dividen) atas Penyertaan Modal pada BUMN		-	-	-	-
15	Bagian Laba yang Dibagikan kepada Pemerintah Daerah (Dividen) atas Penyertaan Modal pada BUMD		-	-	-	-
16	Bagian Laba yang Dibagikan kepada Pemerintah Daerah (Dividen) atas Penyertaan Modal pada Perusahaan Milik Swasta		-	-	-	-
17	Lain-lain Pendapatan Asli Daerah Yang Sah		19.171.130.000,00	21.154.472.340,00	110,35	21.470.469.750,00
18	Hasil Penjualan BMD yang Tidak Dipisahkan		-	-	-	-
19	Hasil Selisih Lebih Tukar Menukar BMD yang Tidak Dipisahkan		-	-	-	-
20	Hasil Pemanfaatan BMD yang Tidak Dipisahkan		-	-	-	-
21	Hasil Kerja Sama Daerah		-	-	-	-
22	Jasa Giro		-	-	-	-
23	Hasil Pengelolaan Dana Bergulir		-	-	-	-
24	Pendapatan Bunga		-	-	-	-
25	Penerimaan atas Tuntutan Ganti Kerugian Keuangan Daerah		-	-	-	-
26	Penerimaan Komisi, Potongan, atau Bentuk Lain		19.171.130.000,00	21.154.472.340,00	110,35	21.470.469.750,00
27	Penerimaan Keuntungan dari Selisih Nilai Tukar Rupiah terhadap Mata Uang Asing		-	-	-	-
28	Pendapatan Denda atas Keterlambatan Pelaksanaan Pekerjaan		-	-	-	-
29	Pendapatan Denda Pajak Daerah		-	-	-	-
30	Pendapatan Denda Retribusi Daerah		-	-	-	-
31	Pendapatan Hasil Eksekusi atas Jaminan		-	-	-	-
32	Pendapatan dari Pengembalian		-	-	-	-
33	Pendapatan BLUD		-	-	-	-
34	Pendapatan Denda Pemanfaatan BMD yang tidak Dipisahkan		-	-	-	-
35	Pendapatan Dana Kapitasi Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) pada Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama (FKTP)		-	-	-	-
36	Pendapatan Hasil Pengelolaan Dana Bergulir		-	-	-	-
37	Pendapatan Berdasarkan Putusan Pengadilan (Inkracht)		-	-	-	-
38	Pendapatan Denda atas Pelanggaran Peraturan Daerah		-	-	-	-
39	Pendapatan Zakat, Infaq, Shadaqah, Wakaf		-	-	-	-
40	Jumlah Pendapatan Asli Daerah		21.771.130.000,00	24.328.468.740,00	111,75	23.722.444.500,00
41						
42	PENDAPATAN TRANSFER					
43	Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat		-	-	-	-
44	Dana Perimbangan		-	-	-	-
45	Dana Insentif Daerah (DID)		-	-	-	-
46	Pendapatan Transfer Antar Daerah		-	-	-	-
47	Pendapatan Bagi Hasil		-	-	-	-
48	Bantuan Keuangan		-	-	-	-
49	Jumlah Pendapatan Transfer		-	-	-	-
50						
51	LAIN-LAIN PENDAPATAN YANG SAH					
52	Pendapatan Hibah		-	-	-	-
53	Pendapatan Hibah dari Pemerintah Pusat		-	-	-	-
54	Pendapatan Hibah dari Pemerintah Daerah Lainnya		-	-	-	-
55	Pendapatan Hibah dari Kelompok Masyarakat/Perorangan Dalam Negeri		-	-	-	-
56	Pendapatan Hibah dari Badan/Lembaga/ Organisasi Dalam Negeri/Luar Negeri		-	-	-	-
57	Sumbangan Pihak Ketiga/Sejenis		-	-	-	-
58	Dana Darurat		-	-	-	-
59	Dana Darurat		-	-	-	-
60	Lain-lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-undangan		-	-	-	-
61	Lain-lain Pendapatan		-	-	-	-
62	Pendapatan Dana Kapitasi JKN pada FKTP		-	-	-	-
63	Jumlah Lain-lain Pendapatan yang Sah		-	-	-	-
64						
65	JUMLAH PENDAPATAN DAERAH		21.771.130.000,00	24.328.468.740,00	111,75	23.722.444.500,00
66						
67	BELANJA DAERAH					
68	BELANJA OPERASI					
69	Belanja Pegawai		28.156.480.000,00	26.902.464.924,00	95,55	26.947.385.329,00
70	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN		13.051.820.000,00	12.561.034.695,00	96,24	13.580.194.329,00
71	Belanja Tambahan Penghasilan ASN		14.627.180.000,00	13.896.507.729,00	95,00	12.889.711.000,00
72	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN		477.480.000,00	444.922.500,00	93,18	477.480.000,00
73	Belanja Gaji dan Tunjangan DPRD		-	-	-	-
74	Belanja Gaji dan Tunjangan KDHWKDH		-	-	-	-
75	Belanja Penerimaan Lainnya Pimpinan DPRD serta KDHWKDH		-	-	-	-
76	Belanja Gaji dan Tunjangan MRP		-	-	-	-
77	Belanja Pegawai BOS		-	-	-	-
78	Belanja Pegawai BLUD		-	-	-	-
79	Belanja Barang dan Jasa		46.687.054.000,00	42.624.405.003,00	91,30	36.701.707.879,00
80	Belanja Barang		9.297.758.000,00	8.926.777.952,00	96,01	8.825.569.681,00
81	Belanja Jasa		24.609.391.000,00	21.526.714.585,00	87,47	20.733.414.191,00
82	Belanja Pemeliharaan		3.831.572.000,00	3.814.125.683,00	99,54	2.315.593.337,00
83	Belanja Perjalanan Dinas		8.948.333.000,00	8.356.786.783,00	93,39	4.806.130.670,00
84	Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan Kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat		-	-	-	21.000.000,00
85	Belanja Barang dan Jasa BOP		-	-	-	-
86	Belanja Barang dan Jasa BOS		-	-	-	-
87	Belanja Barang dan Jasa BLUD		-	-	-	-
88	Belanja Bunga		-	-	-	-
89	Belanja Bunga Utang Pinjaman kepada Pemerintah Pusat		-	-	-	-
90	Belanja Bunga Utang Pinjaman kepada Pemerintah Daerah Lain		-	-	-	-

NO	URAIAN	REFF	ANGGARAN 2023	REALISASI 2023	%	REALISASI 2022
91	Belanja Bunga Utang Pinjaman kepada Lembaga Keuangan Bank (LKB)		-	-	-	-
92	Belanja Bunga Utang Pinjaman kepada Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB)		-	-	-	-
93	Belanja Bunga Utang Kepada Masyarakat (Obligasi)		-	-	-	-
94	Belanja Bunga Utang Pinjaman BLUD		-	-	-	-
95	Belanja Subsidi		-	-	-	-
96	Belanja Subsidi kepada BUMN		-	-	-	-
97	Belanja Subsidi kepada BUMD		-	-	-	-
98	Belanja Subsidi kepada Badan Usaha Milik Swasta		-	-	-	-
99	Belanja Subsidi kepada Koperasi		-	-	-	-
100	Belanja Hibah		-	-	-	-
101	Belanja Hibah kepada Pemerintah Pusat		-	-	-	-
102	Belanja Hibah kepada Pemerintah Daerah Lainnya		-	-	-	-
103	Belanja Hibah kepada BUMN		-	-	-	-
104	Belanja Hibah kepada BUMD		-	-	-	-
105	Belanja Hibah kepada Badan, Lembaga, Organisasi Kemasyarakatan yang Berbadan Hukum Indonesia		-	-	-	-
106	Belanja Hibah Dana BOS		-	-	-	-
107	Belanja Hibah Bantuan Keuangan kepada Partai Politik		-	-	-	-
108	Belanja Bantuan Sosial		-	-	-	-
109	Belanja Bantuan Sosial kepada Individu		-	-	-	-
110	Belanja Bantuan Sosial kepada Keluarga		-	-	-	-
111	Belanja Bantuan Sosial kepada Kelompok Masyarakat		-	-	-	-
112	Belanja Bantuan Sosial kepada Lembaga Non Pemerintahan (Bidang Pendidikan, Keagamaan dan Bidang Lainnya)		-	-	-	-
113	Jumlah Belanja Operasi		74.843.534.000,00	69.526.869.927,00	92,90	63.649.093.208,00
114						
115	BELANJA MODAL					
116	Belanja Modal Tanah		-	-	-	-
117	Belanja Modal Tanah		-	-	-	-
118	Belanja Modal Tanah BLUD		-	-	-	-
119	Belanja Modal Peralatan dan Mesin		2.132.400.000,00	2.042.405.150,00	95,78	1.957.993.640,00
120	Belanja Modal Alat Besar		30.000.000,00	30.000.000,00	100,00	147.501.906,00
121	Belanja Modal Alat Angkutan		710.000.000,00	633.000.000,00	89,15	162.000.000,00
122	Belanja Modal Alat Bengkel dan Alat Ukur		4.500.000,00	4.000.000,00	88,89	26.868.660,00
123	Belanja Modal Alat Pertanian		-	-	-	-
124	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga		207.900.000,00	204.050.000,00	98,15	92.248.724,00
125	Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar		342.000.000,00	341.155.150,00	99,75	1.278.849.750,00
126	Belanja Modal Alat Kedokteran dan Kesehatan		-	-	-	-
127	Belanja Modal Alat Laboratorium		-	-	-	-
128	Belanja Modal Alat Persejataan		-	-	-	-
129	Belanja Modal Komputer		838.000.000,00	830.200.000,00	99,07	250.524.600,00
130	Belanja Modal Alat Eksplorasi		-	-	-	-
131	Belanja Modal Alat Pengeboran		-	-	-	-
132	Belanja Modal Alat Produksi, Pengolahan, dan Pemurnian		-	-	-	-
133	Belanja Modal Alat Bantu Eksplorasi		-	-	-	-
134	Belanja Modal Alat Keselamatan Kerja		-	-	-	-
135	Belanja Modal Alat Peraga		-	-	-	-
136	Belanja Modal Peralatan Proses/Produksi		-	-	-	-
137	Belanja Modal Rambu-rambu		-	-	-	-
138	Belanja Modal Peralatan Olahraga		-	-	-	-
139	Belanja Modal Peralatan dan Mesin BOS		-	-	-	-
140	Belanja Modal Peralatan dan Mesin BLUD		-	-	-	-
141	Belanja Modal Gedung dan Bangunan		-	-	-	-
142	Belanja Modal Bangunan Gedung		-	-	-	-
143	Belanja Modal Monumen		-	-	-	-
144	Belanja Modal Bangunan Menara		-	-	-	-
145	Belanja Modal Tugu Titik Kontrol/Pasti		-	-	-	-
146	Belanja Modal Gedung dan Bangunan BLUD		-	-	-	-
147	Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan		-	-	-	-
148	Belanja Modal Jalan dan Jembatan		-	-	-	-
149	Belanja Modal Bangunan Air		-	-	-	-
150	Belanja Modal Instalasi		-	-	-	-
151	Belanja Modal Jaringan		-	-	-	-
152	Belanja Modal Jalan, Jaringan dan Irigasi BLUD		-	-	-	-
153	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya		15.000.000,00	14.986.332,00	99,91	-
154	Belanja Modal Bahan Perpustakaan		15.000.000,00	14.986.332,00	99,91	-
155	Belanja Modal Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/ Olahraga		-	-	-	-
156	Belanja Modal Hewan		-	-	-	-
157	Belanja Modal Biota Perairan		-	-	-	-
158	Belanja Modal Tanaman		-	-	-	-
159	Belanja Modal Barang Koleksi Non Budaya		-	-	-	-
160	Belanja Modal Aset Tetap Dalam Renovasi		-	-	-	-
161	Belanja Modal Aset Tidak Berwujud		-	-	-	-
162	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya BOS		-	-	-	-
163	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya BLUD		-	-	-	-
164	Belanja Modal Aset Lainnya		-	-	-	-
165	Belanja Modal Aset Lainnya-Aset Tak Berwujud		-	-	-	-
166	Belanja Modal Aset Lainnya BLUD		-	-	-	-
167	Jumlah Belanja Modal		2.147.400.000,00	2.057.391.482,00	95,81	1.957.993.640,00
168						
169	BELANJA TAK TERDUGA					
170	Belanja Tidak Terduga		-	-	-	-
171	Belanja Tidak Terduga		-	-	-	-
172	Jumlah Belanja Tidak Terduga		-	-	-	-
173						
174	BELANJA TRANSFER					
175	Belanja Bagi Hasil		-	-	-	-
176	Belanja Bagi Hasil Pajak Daerah Kepada Pemerintahan Kabupaten/Kota dan Desa		-	-	-	-
177	Belanja Bantuan Keuangan		-	-	-	-
178	Belanja Bantuan Keuangan antar Daerah Provinsi		-	-	-	-
179	Belanja Bantuan Keuangan antar Daerah Kabupaten/Kota		-	-	-	-
180	Belanja Bantuan Keuangan Daerah Provinsi ke Kabupaten/Kota		-	-	-	-
181	Belanja Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota ke Daerah Provinsi		-	-	-	-
182	Belanja Bantuan Keuangan Daerah Provinsi atau Kabupaten/Kota kepada Desa		-	-	-	-
183	Jumlah Belanja Transfer		-	-	-	-
184						
185	JUMLAH BELANJA DAERAH		76.990.934.000,00	71.584.261.409,00	92,98	65.607.086.848,00
186						
187	SURPLUS/DEFISIT		(55.219.804.000,00)	(47.255.792.869,00)	85,58	(41.884.642.348,00)
188						
189	PEMBIAYAAN DAERAH					
190	PENERIMAAN PEMBIAYAAN DAERAH					
191	Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya		-	-	-	-
192	Palampauan Penerimaan PAD		-	-	-	-

NO	URAIAN	REF	ANGGARAN 2023	REALISASI 2023	%	REALISASI 2022
193	Pelempuan Penemuan Pendaptan Tindakan					
194	Pelempuan Penemuan Lain-Lain Pendidikan Daerah yang Sah					
195	Pelempuan Penemuan Pembayaan					
196	Penghematan Belanja					
197	Keseliban kepada Pihak Ketiga sampai dengan Akhir Tahun Belum Terealisasi					
198	Sisa Dana Akumulatif Tidak Tercapainya Capaian Target Kinerja dan Sisa Dana					
199	Pengeluaran Pembayaan					
200	Sisa Belanja Lainnya					
201	Pemakaian Sisa Lebih Perhitungan Anggaran BLUD					
202	Pencarian Dana Cadangan					
203	Pencarian Dana Cadangan					
204	Hasil Penyajian Kelayaan Daerah yang Dipisahkan					
205	Hasil Penyajian Kelayaan Daerah yang Dipisahkan pada Badan Usaha Milik Negara (BUMN)					
206	Hasil Penyajian Kelayaan Daerah yang Dipisahkan pada Badan Usaha Milik Daerah (BUMD)					
207	Penyediaan Pinjaman Daerah					
208	Pinjaman Daerah dari Pemerintah Pusat					
209	Pinjaman Daerah dari Pemerintah Daerah Lain					
210	Pinjaman Daerah dari Lembaga Keuangan Bank (LKB)					
211	Pinjaman Daerah dari Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB)					
212	Pinjaman Daerah dari Masyarakat					
213	Penemuan Kembali Pembenan Pinjaman Daerah					
214	Penemuan Kembali Pembenan Pinjaman Daerah kepada Pemerintah Pusat					
215	Penemuan Kembali Pembenan Pinjaman Daerah kepada Pemerintah Daerah Lainnya					
216	Penemuan Kembali Pinjaman kepada BUMD					
217	Penemuan Kembali Pinjaman kepada BUMN					
218	Penemuan Kembali Pinjaman kepada Koperasi					
219	Penemuan Kembali Pinjaman kepada Masyarakat					
220	Penemuan Kembali Dana Bergulir kepada BLUD					
221	Penemuan Kembali Pinjaman Lainnya Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan					
222	Investasi BLUD					
223	Jumlah Penemuan Pembayaan					
224						
225	PENGELUARAN PEMBIAYAAN DAERAH					
226	Pembentukan Dana Cadangan					
227	Pembentukan Dana Cadangan					
228	Penyertaan Modal Daerah					
229	Penyertaan Modal Daerah pada Badan Usaha Milik Negara (BUMN)					
230	Penyertaan Modal Daerah pada Badan Usaha Milik Daerah (BUMD)					
231	Pembayaran Cicilan Pokok Utang yang Jatuh Tempo					
232	Pembayaran Pinjaman Daerah dan Pemerintah Pusat					
233	Pembayaran Pinjaman dari Pemerintah Daerah Lain					
234	Pembayaran Pinjaman dari Lembaga Keuangan Bank (LKB)					
235	Pembayaran Pinjaman dari Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB)					
236	Pembayaran Pinjaman Daerah dan Masyarakat					
237	Pembenan Pinjaman Daerah					
238	Pembenan Pinjaman Daerah kepada Pemerintah Pusat					
239	Pembenan Pinjaman Daerah kepada Pemerintah Daerah Lainnya					
240	Pembenan Pinjaman Daerah kepada BUMD					
241	Pembenan Pinjaman Daerah kepada BUMN					
242	Pembenan Pinjaman Daerah kepada Koperasi					
243	Pembenan Pinjaman Daerah kepada Masyarakat					
244	Pembenan Pinjaman Dana Bergulir kepada BLUD					
245	Pengeluaran Pembayaan Lainnya sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan					
246	Pinjaman BLUD					
247	Investasi BLUD					
248	Jumlah Pengeluaran Pembayaan					
249						
250	PEMBIAYAAN NETTO					
251						
252	SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN (SLPA)		(55.219.804.000,00)	(67.255.792.608,00)		(61.834.642.348,00)

* Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan





PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
NERACA KOMPARATIF
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
Per 31 Desember 2023

(Dalam Rupiah)

NO	URAIAN	REFF	2023	2022
1	ASET			
2	ASET LANCAR			
3	Kas dan Setara Kas		-	-
4	Kas di Kas Daerah		-	-
5	Kas di Bendahara Penerimaan		-	-
6	Kas di Bendahara Pengeluaran		-	-
7	Kas di BLUD		-	-
8	Kas Dana BOS		-	-
9	Kas Dana Kapitasi pada FKTP		-	-
10	Kas Lainnya		-	-
11	Setara Kas		-	-
12	Kas Dana Desa		-	-
13	Kas Dana BOSP		-	-
14	Kas Dana BOK Puskesmas		-	-
15	Investasi Jangka Pendek		-	-
16	Investasi dalam Saham		-	-
17	Investasi dalam Deposito		-	-
18	Investasi dalam SUN		-	-
19	Investasi dalam SBI		-	-
20	Investasi dalam SPN		-	-
21	Investasi Jangka Pendek BLUD		-	-
22	Piutang Pajak Daerah		-	-
23	Piutang Pajak Kendaraan Bermotor (PKB)		-	-
24	Piutang Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor		-	-
25	Piutang Pajak Bahan Bakar Kendaraan Bermotor (PBBKB)		-	-
26	Piutang Pajak Air Permukaan		-	-
27	Piutang Pajak Rokok		-	-
28	Piutang Pajak Hotel		-	-
29	Piutang Pajak Restoran		-	-
30	Piutang Pajak Hiburan		-	-
31	Piutang Pajak Reklame		-	-
32	Piutang Pajak Penerangan Jalan		-	-
33	Piutang Pajak Parkir		-	-
34	Piutang Pajak Air Tanah		-	-
35	Piutang Pajak Sarang Burung Walet		-	-
36	Piutang Pajak Mineral Bukan Logam dan Batuan		-	-
37	Piutang Pajak Bumi dan Bangunan Pedesaan dan Perkotaan (PBBP2)		-	-
38	Piutang Bea Perolehan Hak Atas Tanah dan Bangunan (BPHTB)		-	-
39	Piutang Retribusi Daerah		-	-
40	Piutang Retribusi Jasa Umum		-	-
41	Piutang Retribusi Jasa Usaha		-	-
42	Piutang Retribusi Perizinan Tertentu		-	-
43	Piutang Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan		-	-
44	Piutang Bagian Laba yang Dibagikan kepada Pemerintah Daerah (Dividen)		-	-
45	Piutang Bagian Laba yang dibagikan kepada Pemerintah Daerah (Dividen)		-	-
46	Piutang Bagian Laba yang Dibagikan kepada Pemerintah Daerah (Dividen)		-	-
47	Piutang Lain-lain PAD yang Sah		-	-
48	Piutang Hasil Penjualan BMD yang Tidak Dipisahkan		-	-
49	Piutang Hasil Selisih Lebih Tukar Menukar BMD yang Tidak Dipisahkan		-	-
50	Piutang Hasil Pemanfaatan BMD yang Tidak Dipisahkan		-	-
51	Piutang Hasil Kerja Sama Daerah		-	-
52	Piutang Jasa Giro		-	-
53	Piutang Hasil Pengelolaan Dana Bergulir		-	-
54	Piutang Pendapatan Bunga		-	-
55	Piutang Penerimaan atas Tuntutan Ganti Kerugian Keuangan Daerah		-	-
56	Piutang Penerimaan Komisi, Potongan, atau Bentuk Lain		-	-
57	Piutang Penerimaan Keuntungan dari Selisih Nilai Tukar Rupiah Terhadap Mata Uang Asing		-	-
58	Piutang Pendapatan Denda atas Keterlambatan Pelaksanaan Pekerjaan		-	-
59	Piutang Pendapatan Denda Pajak Daerah		-	-
60	Piutang Pendapatan Denda Retribusi Daerah		-	-
61	Piutang Pendapatan Hasil Eksekusi atas Jaminan		-	-
62	Piutang Pendapatan dari Pengembalian		-	-
63	Piutang Pendapatan BLUD		-	-
64	Piutang Pendapatan Denda Pemanfaatan BMD yang Tidak Dipisahkan		-	-
65	Piutang Pendapatan Dana Kapitasi Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) pada Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama (FKTP)		-	-
66	Piutang Pendapatan Hasil Pengelolaan Dana Bergulir		-	-
67	Piutang Pendapatan Berdasarkan Putusan Pengadilan (Inkracht)		-	-
68	Piutang Pendapatan Denda atas Pelanggaran Peraturan Daerah		-	-
69	Piutang Pendapatan Zakat, Infaq, Shadaqah, dan Wakaf		-	-
70	Piutang Pendapatan Hasil Pelaksanaan Perjanjian/Kontrak		-	-
71	Piutang Transfer Pemerintah Pusat		-	-
72	Piutang Dana Perimbangan		-	-
73	Piutang Dana Insentif Daerah (DID)		-	-
74	Piutang Dana Otonomi Khusus dan Tambahan Infrastruktur		-	-
75	Piutang Dana Keistimewaan		-	-
76	Piutang Dana Desa		-	-
77	Piutang Insentif Fiskal		-	-
78	Piutang Transfer Antar Daerah		-	-

NO	URAIAN	REF	2023	2022
79	Piutang Bagi Hasil		-	-
80	Piutang Bantuan Keuangan		-	-
81	Piutang Lainnya		-	-
82	Bagian Lancar Tagihan Jangka Panjang		-	-
83	Bagian Lancar Tagihan Pinjaman Jangka Panjang		-	-
84	Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran		-	-
85	Bagian Lancar Tuntutan Ganti Kerugian Daerah		-	-
86	Uang Muka		-	-
87	Penyisihan Piutang		-	-
88	Penyisihan Piutang Pendapatan		-	-
89	Penyisihan Piutang Lainnya		-	-
90	Beban Dibayar Dimuka		10.860.009,02	10.749.526,56
91	Beban Dibayar Dimuka		10.860.009,02	10.749.526,56
92	Beban Dibayar Dimuka-Sewa		-	-
93	Persediaan		165.877.520,00	102.935.819,00
94	Barang Pakai Habis		165.877.520,00	102.935.819,00
95	Barang Tak Habis Pakai		-	-
96	Barang Bekas Dipakai		-	-
97	JUMLAH ASET LANCAR		176.737.529,02	113.685.345,56
98				
99	INVESTASI JANGKA PANJANG			
100	Investasi Jangka Panjang Non Permanen		-	-
101	Investasi kepada Badan Usaha Milik Negara		-	-
102	Investasi kepada Badan Usaha Milik Daerah		-	-
103	Investasi dalam Obligasi		-	-
104	Investasi dalam Proyek Pembangunan		-	-
105	Dana Bergulir		-	-
106	Investasi Jangka Panjang Permanen		-	-
107	Penyertaan Modal		-	-
108	Investasi-Pemberian Pinjaman Daerah		-	-
109	JUMLAH INVESTASI JANGKA PANJANG		-	-
110				
111	ASET TETAP			
112	Tanah		124.074.000.000,00	124.074.000.000,00
113	Tanah		124.074.000.000,00	124.074.000.000,00
114	Peralatan dan Mesin		38.288.031.012,00	36.236.079.862,00
115	Alat Besar		2.645.706.986,00	2.615.706.986,00
116	Alat Angkutan		3.428.029.838,00	2.795.029.838,00
117	Alat Bengkel dan Alat Ukur		15.328.500,00	15.328.500,00
118	Alat Pertanian		15.800.000,00	15.800.000,00
119	Alat Kantor dan Rumah Tangga		21.060.291.570,00	20.550.500.420,00
120	Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar		4.028.549.198,00	4.007.349.198,00
121	Alat Kedokteran dan Kesehatan		249.576.000,00	249.576.000,00
122	Alat Laboratorium		527.297.600,00	527.297.600,00
123	Alat Persenjataan		-	-
124	Komputer		6.008.181.600,00	5.150.221.600,00
125	Alat Eksplorasi		-	-
126	Alat Pengeboran		-	-
127	Alat Produksi, Pengolahan, dan Pemurnian		-	-
128	Alat Bantu Eksplorasi		-	-
129	Alat Keselamatan Kerja		-	-
130	Alat Peraga		-	-
131	Peralatan Proses/Produksi		-	-
132	Rambu-rambu		35.310.000,00	35.310.000,00
133	Peralatan Olahraga		273.959.720,00	273.959.720,00
134	Gedung dan Bangunan		59.242.943.633,00	56.767.759.535,00
135	Bangunan Gedung		57.531.473.483,00	55.056.289.385,00
136	Monumen		-	-
137	Bangunan Menara		-	-
138	Tugu Titik Kontrol/Pasti		1.711.470.150,00	1.711.470.150,00
139	Jalan, Irigasi, dan Jaringan		3.354.362.050,00	3.354.362.050,00
140	Jalan dan Jembatan		2.302.885.500,00	2.302.885.500,00
141	Bangunan Air		-	93.269.000,00
142	Instalasi		855.544.550,00	762.275.550,00
143	Jaringan		195.932.000,00	195.932.000,00
144	Aset Tetap Lainnya		709.087.132,00	694.100.800,00
145	Bahan Perpustakaan		501.827.682,00	486.841.350,00
146	Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/ Olahraga		164.956.250,00	164.956.250,00
147	Hewan		-	-
148	Biota Perairan		-	-
149	Tanaman		42.303.200,00	42.303.200,00
150	Barang Koleksi Non Budaya		-	-
151	Aset Tetap Dalam Renovasi		-	-
152	Konstruksi dalam Pengerjaan		-	-
153	Konstruksi dalam Pengerjaan		-	-
154	Konstruksi Dalam Pengerjaan Tanah		-	-
155	Konstruksi Dalam Pengerjaan Peralatan dan Mesin		-	-
156	Konstruksi Dalam Pengerjaan Gedung dan Bangunan		-	-
157	Konstruksi Dalam Pengerjaan Jalan, Jaringan, dan Irigasi		-	-
158	Konstruksi Dalam Pengerjaan Aset Tetap Lainnya		-	-
159	Akumulasi Penyusutan		(70.605.352.780,83)	(67.933.281.913,42)
160	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin		(33.790.364.578,38)	(32.311.006.427,04)
161	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan		(34.188.708.841,20)	(33.055.869.663,88)
162	Akumulasi Penyusutan Jalan, Jaringan, dan Irigasi		(2.626.279.361,25)	(2.566.405.822,50)
163	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya		-	-
164	JUMLAH ASET TETAP		155.063.071.046,17	153.193.020.333,58
165				
166	DANA CADANGAN			
167	Dana Cadangan		-	-
168	Dana Cadangan		-	-
169	JUMLAH DANA CADANGAN		-	-
170				
171	ASET LAINNYA			
172	Tagihan Jangka Panjang		-	-
173	Tagihan Penjualan Angsuran		-	-
174	Tuntutan Ganti Kerugian Daerah		-	-
175	Kemitraan dengan Pihak Ketiga		-	-
176	Kemitraan dengan Pihak Ketiga		-	-

NO	URAIAN	REF	2023	2022
177	Aset Tak Berwujud		614.504.437,00	614.504.437,00
178	Aset Tak Berwujud		614.504.437,00	614.504.437,00
179	Aset Lain-lain		4.447.572.305,00	4.447.572.305,00
180	Aset Lain-Lain		4.447.572.305,00	4.447.572.305,00
181	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud		(614.504.437,00)	(547.468.603,67)
182	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud		(614.504.437,00)	(547.468.603,67)
183	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya		(4.162.967.505,00)	(4.162.967.505,00)
184	Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya		(4.162.967.505,00)	(4.162.967.505,00)
185	Kas yang Dibatasi Penggunaannya		-	-
186	Uang Jaminan dan/atau Titipan Uang Muka		-	-
187	Dana Transfer Treasury Deposit Facility (TDF)		-	-
188	Dana Transfer Treasury Deposit Facility (TDF)		-	-
189	JUMLAH ASET LAINNYA		284.604.800,00	351.640.633,33
190				
191	JUMLAH ASET		155.524.413.375,19	153.658.346.312,47
192				
193	KEWAJIBAN			
194	KEWAJIBAN JANGKA PENDEK			
195	Utang Perhitungan Pihak Ketiga		-	-
196	Utang Taspen		-	-
197	Utang Iuran Jaminan Kesehatan		-	-
198	Utang Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja		-	-
199	Utang Iuran Jaminan Kematian		-	-
200	Utang PPh Pusat		-	-
201	Utang PPN Pusat		-	-
202	Utang Taperum		-	-
203	Utang Iuran Wajib Pegawai		-	-
204	Utang Pihak Ketiga Lainnya		-	-
205	Utang Bunga		-	-
206	Utang Bunga kepada Pemerintah Pusat		-	-
207	Utang Bunga kepada Pemerintah Daerah Lain		-	-
208	Utang Bunga kepada Lembaga Keuangan Bank (LKB)		-	-
209	Utang Bunga kepada Lembaga Keuangan Bukan Bank		-	-
210	Utang Bunga kepada Masyarakat		-	-
211	Utang Bunga melalui BLUD		-	-
212	Utang Pinjaman Jangka Pendek		-	-
213	Utang Pinjaman dari Pemerintah Daerah		-	-
214	Utang Pinjaman dari Lembaga Keuangan Bank (LKB)		-	-
215	Utang Pinjaman dari Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB)		-	-
216	Utang Pinjaman BLUD		-	-
217	Bagian Lancar Utang Jangka Panjang		-	-
218	Bagian Lancar Utang Jangka Panjang dari Pemerintah Pusat		-	-
219	Bagian Lancar Utang Jangka Panjang kepada Lembaga Keuangan Bank (LKB)		-	-
220	Bagian Lancar Utang Jangka Panjang kepada Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB)		-	-
221	Bagian Lancar Utang Jangka Panjang dari Masyarakat		-	-
222	Bagian Lancar Utang Jangka Pendek melalui BLUD		-	-
223	Pendapatan Diterima Dimuka		-	-
224	Setoran Kelebihan Pembayaran Dari Pihak III		-	-
225	Uang Muka Penjualan Produk Pemda Dari Pihak III		-	-
226	Uang Muka Lelang Penjualan Aset Daerah		-	-
227	Pendapatan Diterima Dimuka-Belanja Sewa		-	-
228	Pendapatan Diterima Dimuka-Pajak Daerah		-	-
229	Utang Belanja		-	-
230	Utang Belanja Pegawai		-	-
231	Utang Belanja Barang dan Jasa		-	-
232	Utang Belanja Bunga		-	-
233	Utang Belanja Subsidi		-	-
234	Utang Belanja Hibah		-	-
235	Utang Belanja Modal Tanah		-	-
236	Utang Belanja Modal Peralatan dan Mesin		-	-
237	Utang Belanja Modal Gedung dan Bangunan		-	-
238	Utang Belanja Modal Jalan, Jaringan, dan Irigasi		-	-
239	Utang Belanja Aset Tetap Lainnya		-	-
240	Utang Belanja Tidak Terduga		-	-
241	Utang Belanja Bagi Hasil		-	-
242	Utang Belanja Bantuan Keuangan		-	-
243	Utang Belanja Modal Aset Lainnya-Aset Tidak Berwujud		-	-
244	Utang Belanja Modal Aset Lainnya BLUD		-	-
245	Utang Jangka Pendek Lainnya		-	-
246	Utang Kelebihan Pembayaran PAD		-	-
247	Utang Kelebihan Pembayaran Transfer		-	-
248	Utang Kelebihan Pembayaran Lain-Lain Pendapatan Daerah yang Sah		-	-
249	Utang Kemitraan dengan Pihak Ketiga		-	-
250	JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK		-	-
251				
252	KEWAJIBAN JANGKA PANJANG			
253	Utang kepada Pemerintah Pusat		-	-
254	Utang atas Penerusan Pinjaman Dalam Negeri		-	-
255	Utang atas Penerusan Pinjaman Luar Negeri		-	-
256	Sumber Lainnya sesuai Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan		-	-
257	Utang kepada Lembaga Keuangan Bank (LKB)		-	-
258	Utang kepada Lembaga Keuangan Bank (LKB)-BUMN		-	-
259	Utang kepada Lembaga Keuangan Bank (LKB)-BUMD		-	-
260	Utang kepada Lembaga Keuangan Bank (LKB)-Swasta		-	-
261	Utang kepada Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB)		-	-
262	Utang kepada Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB)-BUMN		-	-
263	Utang kepada Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB)-BUMD		-	-
264	Utang kepada Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB)-Swasta		-	-
265	Utang kepada Masyarakat		-	-
266	Obligasi		-	-
267	JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PANJANG		-	-
268				
269	JUMLAH KEWAJIBAN		-	-
270				
271	EKUITAS			
272	EKUITAS		108.268.620.706,19	111.773.703.964,47
273	Ekuitas		156.091.663.528,51	154.501.020.433,94
274	Surplus/Defisit-LO		(47.823.042.822,32)	(42.727.316.469,47)

NO	URAIAN	REF	2023	2022
275	Ekuitas SAL			-
276	Estimasi Pendapatan		-	-
277	Estimasi Penerimaan Pembiayaan		-	-
278	Apropriasi Belanja		-	-
279	Apropriasi Pengeluaran Pembiayaan		-	-
280	Estimasi Perubahan SAL		-	-
281	Surplus/Defisit-LRA		-	-
282	Ekuitas untuk Dikonsolidasikan		47.255.792.669,00	41.884.642.348,00
283	RK PPKD		47.255.792.669,00	41.884.642.348,00
284	JUMLAH EKUITAS		155.524.413.375,19	153.658.346.312,47
285				
286	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS DANA		155.524.413.375,19	153.658.346.312,47

KEPALA BADAN PENGEMBANGAN
 SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
 PROVINSI JAWA TENGAH



Dr. SADIMIN, S.Pd., M.Eng.
 NIP. 197212061994121001



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
LAPORAN OPERASIONAL
 Per 31 Desember 2023 dan 2022

(Dalam Rupiah)

NO	URAIAN	REF	2023	2022	Kenalkam/(Penurunan)	%
1	PENDAPATAN - LO					
2	PENDAPATAN ASLI DAERAH - LO					
3	Pendapatan Pajak Daerah - LO					
4	Pajak Kendaraan Bermotor (PKB) - LO					
5	Bee Balik Nama Kendaraan Bermotor (BBNKB) - LO					
6	Pajak Bahan Bakar Kendaraan Bermotor (PBBKB) - LO					
7	Pajak Air Permukiman - LO					
8	Pajak Rokok - LO					
9	Pendapatan Retribusi Daerah - LO		3 173 996 400,00	2 251 974 750,00	922 021 650,00	40,94
10	Retribusi Jasa Umum - LO					
11	Retribusi Jasa Usaha - LO		3 173 996 400,00	2 251 974 750,00	922 021 650,00	40,94
12	Retribusi Perizinan Tertentu - LO					
13	Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang dipisahkan - LO					
14	Bagian Laba yang Dibagikan kepada Pemerintah Daerah (Dividen) atas Penyertaan Modal pada BUMN - LO					
15	Bagian Laba yang Dibagikan kepada Pemerintah Daerah (Dividen) atas Penyertaan Modal pada BUMD - LO					
16	Bagian Laba yang Dibagikan kepada Pemerintah Daerah (Dividen) atas Penyertaan Modal pada Perusahaan Swasta - LO					
17	Lain-Lain PAD yang Sah - LO		21 154 472 340,00	21 470 469 750,00	(315 997 410,00)	(1,47)
18	Hasil Penjualan BMD yang Tidak Dipisahkan - LO					
19	Hasil Selisih Lebih Tukar Menukar BMD yang Tidak Dipisahkan - LO					
20	Hasil Pemanfaatan BMD yang Tidak Dipisahkan - LO					
21	Hasil Kerja Sama Daerah - LO					
22	Jasa Giro - LO					
23	Hasil Pengelolaan Dana Bergulir - LO					
24	Pendapatan Bunga - LO					
25	Penerimaan atas Tuntutan Ganti Kerugian Keuangan Daerah - LO					
26	Penerimaan Komisi, Polongan, atau Bentuk Lain - LO		21 154 472 340,00	21 470 469 750,00	(315 997 410,00)	(1,47)
27	Penerimaan Keuntungan dan Selisih Nilai Tukar Rupiah terhadap Mata Uang Asing - LO					
28	Pendapatan Denda atas Keterlambatan Pelaksanaan Pekerjaan - LO					
29	Pendapatan Denda Pajak Daerah - LO					
30	Pendapatan Denda Retribusi Daerah - LO					
31	Pendapatan Hasil Eksekusi atas Jaminan - LO					
32	Pendapatan dari Pengembalian - LO					
33	Pendapatan BLUD - LO					
34	Pendapatan Denda Pemanfaatan BMD yang Tidak Dipisahkan - LO					
35	Pendapatan Dana Kapitasi Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) pada Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama (FKTP) - LO					
36	Pendapatan Hasil Pengelolaan Dana Bergulir - LO					
37	Pendapatan Berdasarkan Putusan Pengadilan (Inkracht) - LO					
38	Pendapatan Denda atas Pelanggaran Peraturan Daerah - LO					
39	Pendapatan Zakat - LO					
40	Jumlah Pendapatan Asli Daerah - LO		24 328 468 740,00	23 722 444 500,00	606 024 240,00	2,55
41						
42	PENDAPATAN TRANSFER - LO					
43	Pendapatan Transfer Pemerintah Pusat - LO					
44	Dana Perimbangan - LO					
45	Dana Insentif Daerah (DID) - LO					
46	Pendapatan Transfer Antar Daerah - LO					
47	Pendapatan Bagi Hasil - LO					
48	Bantuan Keuangan - LO					
49	Jumlah Pendapatan Transfer - LO					
50						
51	LAIN-LAIN PENDAPATAN YANG SAH - LO					
52	Pendapatan Hibah - LO					
53	Pendapatan Hibah dari Pemerintah Pusat - LO					
54	Pendapatan Hibah dari Pemerintah Daerah Lainnya - LO					
55	Pendapatan Hibah dari Kelompok Masyarakat/Perorangan Dalam Negeri - LO					
56	Pendapatan Hibah dari Badan/embagai Organisasi Dalam Negeri/Luar Negeri - LO					
57	Sumbangan Pihak Ketiga/Sejenis - LO					
58	Dana Darurat - LO					
59	Dana Darurat - LO					
60	Lain-lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan - LO					
61	Lain-lain Pendapatan - LO					
62	Jumlah Lain-Lain Pendapatan Yang Sah - LO					
63						
64	JUMLAH PENDAPATAN DAERAH - LO		24 328 468 740,00	23 722 444 500,00	606 024 240,00	2,55
65						
66	BEBAN					
67	BEBAN OPERASIONAL					
68	Beban Pegawai		26 902 464 924,00	26 947 385 329,00	(44 920 405,00)	(0,17)
69	Beban Gaji dan Tunjangan ASN		12 561 034 995,00	13 580 194 329,00	(1 019 159 334,00)	(7,50)
70	Beban Tambahan Penghasilan ASN		13 896 507 729,00	12 889 711 000,00	1 006 796 729,00	7,81
71	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN		444 922 500,00	477 480 000,00	(32 557 500,00)	(6,82)
72	Beban Gaji dan Tunjangan DPRD					
73	Beban Gaji dan Tunjangan KDH/KDKH					
74	Beban Penerimaan Lainnya Pimpinan DPRD serta KDH/KDKH					
75	Beban Gaji dan Tunjangan MRP					
76	Beban Pegawai BOS					
77	Beban Pegawai BOSP					
78	Beban Pegawai BLUD					
79	Beban Barang dan Jasa		42 561 352 819,54	36 773 300 918,83	5 788 051 900,70	15,74
80	Beban Barang		8 863 836 251,00	8 895 715 928,00	(31 879 677,00)	(0,36)
81	Beban Jasa		21 526 604 102,54	20 732 969 483,83	793 634 618,70	3,83
82	Beban Pemeliharaan		3 814 125 683,00	2 317 484 837,00	1 496 640 846,00	64,58
83	Beban Perjalanan Dinas		8 356 786 783,00	4 806 130 670,00	3 550 656 113,00	73,88
84	Beban Barang dan Jasa BOP			21 000 000,00	(21 000 000,00)	(100,00)
85	Beban Barang dan Jasa BOS					
86	Beban Bunga					
87	Beban Bunga Utang Pinjaman kepada Pemerintah Pusat					
88	Beban Bunga Utang Pinjaman kepada Pemerintah Daerah Lain					
89	Beban Bunga Utang Pinjaman kepada Lembaga Keuangan Bank (LKB)					
90	Beban Bunga Utang Pinjaman kepada Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB)					
91	Beban Bunga Utang Kepada Masyarakat (Obligasi)					
92	Beban Bunga Utang Pinjaman BLUD					
93	Beban Subsidi					
94	Beban Subsidi kepada BUMN					
95	Beban Subsidi kepada BUMD					
96	Beban Subsidi kepada Badan Usaha Milik Swasta					
97	Beban Subsidi kepada Koperasi					
98	Beban Hibah					
99	Beban Hibah kepada Pemerintah Pusat					
100	Beban Hibah kepada Pemerintah Daerah Lainnya					
101	Beban Hibah kepada BUMN					
102	Beban Hibah kepada BUMD					
103	Beban Hibah kepada Badan, Lembaga, Organisasi Kemasyarakatan yang Berbadan Hukum Indonesia					
104	Beban Hibah Dana BOS					
105	Beban Hibah Bantuan Keuangan kepada Partai Politik					
106	Beban Bantuan Sosial					
107	Beban Bantuan Sosial kepada Individu					
108	Beban Bantuan Sosial kepada Keluarga					
109	Beban Bantuan Sosial kepada Kelompok Masyarakat					
110	Beban Bantuan Sosial kepada Lembaga Non Pemerintahan (Bidang Pendidikan, Keagamaan dan Bidang Lainnya)					
111	Beban Penyisihan Piutang					
112	Beban Penyisihan Piutang Pajak Daerah					
113	Beban Penyisihan Piutang Retribusi Daerah					
114	Beban Penyisihan Piutang hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan					
115	Beban Penyisihan Piutang Lain-Lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah					
116	Beban Penyisihan Piutang Transfer Pemerintah Pusat					
117	Beban Penyisihan Piutang Transfer Antar Daerah					
118	Beban Penyisihan Piutang Lainnya					
119	Beban Penyusutan dan Amortisasi		2 678 431 888,92	2 727 210 370,59	(48 778 481,67)	(1,79)
120	Beban Penyusutan Perlatan dan Mesin		1 477 448 951,34	1 506 251 689,15	(28 802 737,81)	(1,91)
121	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan		1 083 335 495,36	1 079 210 188,52	4 125 306,84	0,38
122	Beban Penyusutan Jalan, Ingsi dan Lanjangan		50 611 408,89	50 546 638,75	64 770,14	0,13
123	Beban Penyusutan Aset Tetap Lainnya					
124	Beban Penyusutan Aset Lainnya					
125	Beban Amortisasi Aset Tak Berwujud		67 035 833,33	91 201 854,17	(24 166 020,84)	(26,50)
126	Beban Penyusutan Aset Lainnya-Aset Lain-Lain					
127	Beban Lain-Lain					
128	Jumlah Beban Operasional		72 142 249 432,46	66 447 896 618,42	5 694 352 814,03	8,57
129						
130						
131	BEBAN TRANSFER					
132	Beban Bagi Hasil					
133	Beban Bagi Hasil Pajak Daerah Kepada Pemerintahan Kabupaten/Kota dan Desa					
134	Beban Bantuan Keuangan					
135	Beban Bantuan Keuangan antar Daerah Provinsi					
136	Beban Bantuan Keuangan antar Daerah Kabupaten/Kota					

137	Beban Bantuan Keuangan Daerah Provinsi ke Kabupaten/Kota	-	-	-	-
138	Beban Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota ke Daerah, Provinsi	-	-	-	-
139	Beban Bantuan Keuangan Daerah Provinsi atau Kabupaten/Kota kepada Desa	-	-	-	-
140	Jumlah Beban Transfer	-	-	-	-
141					
142	JUMLAH BEBAN	72.142.249.432,46	66.447.896.618,42	5.694.352.814,03	8,57
143					
144	SURPLUS/DEFISIT DARI OPERASIONAL	(47.813.780.692,46)	(42.726.452.118,42)	(5.088.328.574,03)	11,91
145					
146	SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL				
147	SURPLUS NON OPERASIONAL				
148	Surplus Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar-LO	-	-	-	-
149	Surplus Penjualan BMD yang Tidak Dipisahkan-LO	-	-	-	-
150	Surplus Pertukaran BMD yang Tidak Dipisahkan-LO	-	-	-	-
151	Surplus Pelepasan Investasi Jangka Panjang-LO	-	-	-	-
152	Surplus Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang-LO	-	-	-	-
153	Surplus Penyelesaian Utang kepada Pemerintah Pusat-LO	-	-	-	-
154	Surplus Penyelesaian Utang kepada Lembaga Keuangan Bank (LKB)-LO	-	-	-	-
155	Surplus Penyelesaian Utang kepada Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB)-LO	-	-	-	-
156	Surplus Penyelesaian Premium (Diskonto) Obligasi-LO	-	-	-	-
157	Surplus dari Kegiatan Non Operasi Lainnya - LO	-	-	-	-
158	Surplus dari Kegiatan Non Operasi Lainnya - LO	-	-	-	-
159	Surplus Pelepasan Investasi Jangka Pendek-LO	-	-	-	-
160	Jumlah Surplus Non Operasional	-	-	-	-
161					
162	DEFISIT NON OPERASIONAL				
163	Defisit Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar-LO	-	-	-	-
164	Defisit Penjualan BMD yang Tidak Dipisahkan-LO	-	-	-	-
165	Defisit Tukar Menukar BMD yang Tidak Dipisahkan-LO	-	-	-	-
166	Defisit Pelepasan Investasi Jangka Panjang-LO	-	-	-	-
167	Defisit Penghapusan BMD yang Tidak Dipisahkan-LO	-	-	-	-
168	Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang-LO	-	-	-	-
169	Defisit Penyelesaian Utang kepada Pemerintah Pusat-LO	-	-	-	-
170	Defisit Penyelesaian Utang kepada Lembaga Keuangan Bank (LKB)-LO	-	-	-	-
171	Defisit Penyelesaian Utang kepada Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB)-LO	-	-	-	-
172	Defisit dari Kegiatan Non Operasi Lainnya - LO	9.262.129,86	1.864.351,05	7.397.778,81	396,80
173	Defisit dari Kegiatan Non Operasi Lainnya - LO	9.262.129,86	1.864.351,05	7.397.778,81	396,80
174	Defisit Pelepasan Investasi Jangka Pendek-LO	-	-	-	-
175	Jumlah Defisit Non Operasional	9.262.129,86	1.864.351,05	7.397.778,81	396,80
176					
177	JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	(9.262.129,86)	(1.864.351,05)	(7.397.778,81)	396,80
178					
179	SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	(47.823.042.822,32)	(42.727.316.469,47)	(5.095.726.352,84)	11,93
180					
181	POS LUAR BIASA				
182	BEBAN LUAR BIASA				
183	Beban Luar Biasa	-	-	-	-
184	Beban Tidak Terduga	-	-	-	-
185	Beban Luar Biasa Lainnya	-	-	-	-
186	JUMLAH BEBAN LUAR BIASA	-	-	-	-
187					
188	JUMLAH POS LUAR BIASA	-	-	-	-
189					
190	SURPLUS/DEFISIT LAPORAN OPERASIONAL	(47.823.042.822,32)	(42.727.316.469,47)	(5.095.726.352,84)	11,93

* Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan.





PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA TENGAH
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2023
Periode Tanggal Laporan : 01 Januari 2023 s.d. 31 Desember 2023

NO	URAIAN	2023	2022
1	Ekuitas Awal	153.658.346.312,47	154.501.020.433,94
2	Surplus/Defisit-LO	(47.823.042.822,32)	(42.727.316.469,47)
3	RK PPKD	47.255.792.669,00	41.884.642.348,00
4	Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar	2.433.317.216,04	-
4.1	Koreksi/Penyesuaian Kas	-	-
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Kas PPKD		
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Kas Bendahara Pengeluaran		
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Kas Bendahara Penerimaan		
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Kas BLUD		
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Setara kas		
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Kas Bendahara Sekolah		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Kas Bendahara Pengeluaran		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Kas Bendahara Penerimaan		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Kas BLUD		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Kas Bendahara Sekolah		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Setara kas		
4.2	Koreksi/Penyesuaian Piutang	-	-
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Piutang Pajak		
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Piutang Retribusi		
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Piutang Lainnya		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Piutang Pajak		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Piutang Retribusi		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Piutang Lainnya		
4.3	Koreksi/Penyesuaian Penyisihan Piutang	-	-
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Penyisihan Piutang		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Penyisihan Piutang		
4.4	Koreksi/Penyesuaian Persediaan	-	-
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Persediaan Tahun Sebelumnya		
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Persediaan dari Distribusi Antar SKPD		
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Persediaan Tahun Sebelumnya		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Persediaan dari Distribusi Antar SKPD		
4.5	Koreksi/Penyesuaian Investasi Non Permanen	-	-
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Investasi Non Permanen		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang investasi Non Permanen		
4.6	Koreksi/Penyesuaian Penyisihan Investasi Non Permanen	-	-
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Penyisihan Investasi Non Permanen		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Penyisihan Investasi Non Permanen		
4.7	Koreksi/Penyesuaian Investasi Permanen	-	-
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Investasi Permanen		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang investasi Permanen		
4.8	Koreksi/Penyesuaian Aset Tetap	2.484.730.098,00	-
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Aset Tetap dari Mutasi Belanja Tidak Terduga		
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Aset Tetap dari Mutasi Antar SKPD	2.484.730.098,00	
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Reklasifikasi antar Aset Tetap		
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Reklasifikasi dari Aset Lainnya		
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Penilaian Aset Tetap		
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Aset Tetap dari Aset Ekstrakomtable		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Reklasifikasi antar Aset Tetap		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Reklasifikasi ke Aset Lainnya		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Aset Tetap dari Mutasi Belanja Tidak		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Aset Tetap dari Mutasi Antar SKPD		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Penilaian Aset Tetap		
4.9	Koreksi/Penyesuaian Penyusutan	(51.412.881,96)	-
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Penyusutan	(51.412.881,96)	
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Penyusutan		
4.10	Koreksi/Penyesuaian Aset Lainnya	-	-
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Aset Tak Berwujud		
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Koreksi Aset Lainnya		
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Mutasi dari Aset Tetap		
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Aset Pemanfaatan		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Aset Tak Berwujud		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Mutasi ke Aset Tetap		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Koreksi Aset Lainnya		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Aset Pemanfaatan		
4.11	Koreksi/Penyesuaian Amortisasi	-	-
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Amortisasi		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Amortisasi		
4.12	Koreksi/Penyesuaian Penyusutan Aset Lainnya	-	-

	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Penyusutan Aset Lainnya		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Penyusutan Aset Lainnya		
4.13	Koreksi/Penyesuaian Hutang Belanja Pegawai	-	-
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Hutang		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Hutang		
4.14	Koreksi/Penyesuaian Hutang Belanja Barang dan Jasa	-	-
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Hutang		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Hutang		
4.15	Koreksi/Penyesuaian Lain-Lain	-	-
	- Koreksi/Penyesuaian Tambah Lain-Lain		
	- Koreksi/Penyesuaian Kurang Lain-Lain		
5	Ekuitas Akhir	155.524.413.375,19	153.658.346.312,47
Ekuitas Neraca		155.524.413.375,19	153.658.346.312,47
Difference		-	-



KEPALA BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH

Dr. SADIMIN, S.Pd., M.Eng.
NIP . 19721206 199412 1 001



CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN





BAB 1

PENDAHULUAN



BAB I

Pendahuluan

1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan

Tujuan umum disusun laporan keuangan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah adalah untuk menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan, realisasi anggaran, saldo anggaran, arus kas, hasil operasi dan perubahan ekuitas suatu entitas pelaporan yang bermanfaat bagi para pengguna dalam membuat dan mengevaluasi keputusan mengenai alokasi sumber daya.

Secara spesifik tujuan pelaporan keuangan pemerintah adalah untuk menyajikan informasi yang berguna bagi pengambilan keputusan dan untuk menunjukkan akuntabilitas entitas pelaporan atas sumber daya yang dipercayakan kepadanya. Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah selaku entitas pelaporan mempunyai kewajiban untuk melaporkan upaya-upaya yang telah dilakukan serta hasil yang dicapai dalam pelaksanaan kegiatan secara sistematis terstruktur pada suatu periode pelaporan untuk kepentingan:

a) Akuntabilitas

Mempertanggungjawabkan pengelolaan sumber daya serta pelaksanaan kebijaksanaan yang dipercayakan kepada entitas pelaporan dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan secara periodik.

b) Manajemen

Membantu pengguna untuk mengevaluasi pelaksanaan kegiatan suatu entitas pelaporan dalam periode pelaporan sehingga memudahkan fungsi perencanaan, pengelolaan dan pengendalian atas seluruh aset, kewajiban dan ekuitas dana.

c) Transparansi

Memberikan informasi keuangan yang terbuka dan jujur kepada masyarakat berdasarkan pertimbangan bahwa masyarakat memiliki hak untuk mengetahui secara terbuka dan menyeluruh atas pertanggung jawaban Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah dalam pengelolaan sumber daya yang dipercayakan kepadanya dan ketaatan pada peraturan perundangan.

d) Keseimbangan Antargenerasi (Intergenerational equity)

Membantu para pengguna dalam mengetahui kecukupan penerimaan pemerintah pada periode pelaporan untuk membiayai seluruh pengeluaran yang dialokasikan dan apakah generasi yang akan datang diasumsikan akan ikut menanggung beban pengeluaran tersebut.

e) Evaluasi Kinerja

Mengevaluasi kinerja BPSDMD Provinsi Jawa Tengah, terutama dalam penggunaan sumber daya ekonomi yang dikelola pemerintah untuk mencapai kinerja yang direncanakan.

Pelaporan keuangan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah menyajikan informasi yang bermanfaat bagi pengguna anggaran dalam menilai akuntabilitas dan membuat keputusan baik memberikan informasi mengenai kesesuaian cara memperoleh sumber daya ekonomi dan alokasinya dengan anggaran yang ditetapkan dan peraturan perundang-undangan.

- a) Menyediakan informasi mengenai jumlah sumber daya ekonomi yang digunakan dalam entitas pelaporan serta hasil-hasil yang telah dicapai.
- b) Menyediakan informasi mengenai bagaimana entitas pelaporan mendanai seluruh kegiatannya dan mencukupi kebutuhan kasnya.
- c) Menyediakan informasi mengenai posisi keuangan dan kondisi entitas pelaporan berkaitan dengan sumber-sumber penerimaannya.
- d) Menyediakan informasi mengenai perubahan posisi keuangan, entitas pelaporan, apakah mengalami kenaikan atau penurunan, sebagai akibat kegiatan yang dilakukan selama periode pelaporan.

Tujuan umum penyusunan laporan keuangan adalah untuk menyajikan informasi mengenai posisi keuangan, realisasi anggaran, saldo anggaran lebih, arus kas, hasil operasi, dan perubahan ekuitas suatu entitas akuntansi yang bermanfaat bagi para pengguna dalam membuat dan mengevaluasi keputusan mengenai alokasi sumber daya. Secara spesifik, tujuan penyusunan laporan keuangan adalah untuk menyajikan informasi yang berguna bagi pengambilan keputusan dan untuk menunjukkan akuntabilitas entitas akuntansi atas sumber daya yang dipercayakan kepadanya.

Laporan keuangan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah menyajikan informasi yang bermanfaat bagi para pengguna dalam menilai akuntabilitas entitas akuntansi dengan:

- a. menyediakan informasi mengenai posisi sumber daya ekonomi, kewajiban, dan ekuitas pemerintah;
- b. menyediakan informasi mengenai perubahan posisi sumber daya ekonomi, kewajiban, dan ekuitas pemerintah;
- c. menyediakan informasi mengenai sumber, alokasi, dan penggunaan sumber daya ekonomi;
- d. menyediakan informasi mengenai ketaatan realisasi terhadap anggarannya;
- e. menyediakan informasi mengenai cara entitas pelaporan mendanai aktivitasnya dan memenuhi kebutuhan kasnya;
- f. menyediakan informasi mengenai potensi pemerintah untuk membiayai penyelenggaraan kegiatan pemerintahan; dan
- g. menyediakan informasi yang berguna untuk mengevaluasi kemampuan entitas akuntansi dalam mendanai aktivitasnya.

Untuk memenuhi tujuan-tujuan tersebut, laporan keuangan menyediakan informasi mengenai belanja, aset, kewajiban, ekuitas dana Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jawa

Tengah sebagai suatu entitas akuntansi. Laporan keuangan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jawa Tengah terdiri dari :

a. Laporan Realisasi Anggaran (LRA)

LRA merupakan komponen laporan keuangan yang menyediakan informasi mengenai realisasi pendapatan-LRA, belanja, transfer, surplus/defisit-LRA, dan pembiayaan dari suatu entitas pelaporan yang masing-masing diperbandingkan dengan anggarannya. Informasi tersebut berguna bagi para pengguna laporan dalam mengevaluasi keputusan mengenai alokasi sumber-sumber daya ekonomi, akuntabilitas dan ketaatan entitas pelaporan terhadap anggaran.

b. Neraca

Neraca merupakan komponen laporan keuangan yang menggambarkan posisi keuangan suatu entitas pelaporan mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas pada tanggal tertentu.

c. Laporan Operasional (LO)

LO merupakan laporan keuangan yang menyediakan informasi mengenai seluruh kegiatan operasional keuangan entitas akuntansi yang tercerminkan dalam pendapatan-LO, beban, dan surplus/defisit operasional dari suatu entitas akuntansi yang penyajiannya disandingkan dengan periode sebelumnya.

d. Laporan Perubahan Ekuitas (LPE)

LPE merupakan komponen laporan keuangan yang menyajikan sekurang-kurangnya pos-pos ekuitas awal, surplus/defisit LO pada periode bersangkutan, koreksi-koreksi yang langsung menambah/mengurangi ekuitas, dan ekuitas akhir.

e. Catatan Atas Laporan Keuangan (CaLK)

CaLK merupakan komponen laporan keuangan yang meliputi penjelasan, daftar rincian dan/atau analisis laporan keuangan dan pos-pos yang disajikan dalam LRA, Neraca, LO, dan LPE. CaLK juga penyajian informasi yang diharuskan atau dianjurkan oleh SAP serta pengungkapan-pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian kewajiban laporan keuangan, seperti kewajiban kontinjensi dan/atau komitmen-komitmen lainnya.

1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan SKPD

Pelaporan keuangan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah diselenggarakan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang mengatur tentang keuangan pemerintah Daerah antara lain:

- a. Undang-Undang Dasar Republik Indonesia 1945 khususnya bagian yang mengatur keuangan negara;
- b. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- c. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- d. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab

Keuangan Negara;

- e. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Pusat dan Daerah sebagaimana diubah dengan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah dan Daerah;
- f. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
- g. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
- h. Peraturan Pemerintah Nomor Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- i. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual pada Pemerintah Daerah;
- j. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
- k. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 84 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 972);
- l. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 13 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2023 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2022 Nomor 13);
- m. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 120 Tahun 2016 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Tengah sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 62 Tahun 2020 tentang Perubahan kedua atas Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 120 Tahun 2016 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Tengah;
- n. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 75 Tahun 2017 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Tengah;
- o. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 88 Tahun 2018 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah;
- p. Peraturan Gubernur Nomor 41 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023 sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Gubernur Provinsi Jawa Tengah Nomor 13A Tahun 2023 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Gubernur Nomor 41 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023;
- q. Peraturan Gubernur Nomor 42 Tahun 2022 Tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2023;
- r. Surat Edaran Gubernur Jawa Tengah Nomor 900/0016722 Tanggal 24 November 2023 tentang

Percepatan Pelaksanaan APBD dan Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2023.

1.3. Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan SKPD

Sesuai dengan Peraturan Menteri Daerah Dalam Negeri No. 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan, maka sistematika isi catatan atas Laporan Keuangan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah Anggaran 2018 adalah sebagai berikut:

- I Pernyataan Tanggung Jawab Pengguna Anggaran
- II Laporan Realisasi Anggaran SKPD
- III Neraca Komparatif SKPD
- IV Laporan Operasional SKPD
- V Laporan Perubahan Ekuitas SKPD
- VI **Catatan Atas Laporan Keuangan**

Bab 1 Pendahuluan

- 1.1 Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan
- 1.2 Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan
- 1.3 Sistematika Penulisan Catatan Atas Laporan Keuangan

Bab 2 Ekonomi Makro dan Kebijakan Keuangan

- 2.1 Ekonomi Makro
- 2.2 Kebijakan Keuangan

Bab 3 Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan

- 3.1 Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan Secara Umum
- 3.2 Hambatan dan Kendala yang Ada Dalam Pencapaian Target yang Telah Ditetapkan

Bab 4 Kebijakan Akuntansi

- 4.1 Entitas Akuntansi/Entitas Pelaporan Keuangan Daerah SKPD
- 4.2 Basis dan Prinsip Akuntansi yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan SKPD
- 4.3 Basis Pengukuran yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan SKPD
- 4.4 Penerapan Kebijakan Akuntansi berkaitan dengan Ketentuan yang ada Dalam SAP pada SKPD

Bab 5 Penjelasan Pos-Pos Laporan Keuangan

- 5.1 Penjelasan Pos – Pos Laporan Realisasi Anggaran
 - 5.1.3. Pendapatan
 - 5.1.4. Belanja
- 5.2 Penjelasan Pos-Pos Neraca
 - 5.2.1. Aset
 - 5.2.2. Kewajiban

5.2.3. Ekuitas Dana

5. 3 Penjelasan Pos-Pos Laporan Operasional

5.3.1. Pendapatan

5.3.2. Beban

5.3.3. Surplus Defisit Non Operasional

5. 4 Penjelasan Laporan Perubahan Ekuitas

Bab 6 Penjelasan Atas Informasi Non Keuangan

Bab 7 Penutup

Lampiran Tambahan



BAB 2

EKONOMI MAKRO &

KEBIJAKAN KEUANGAN



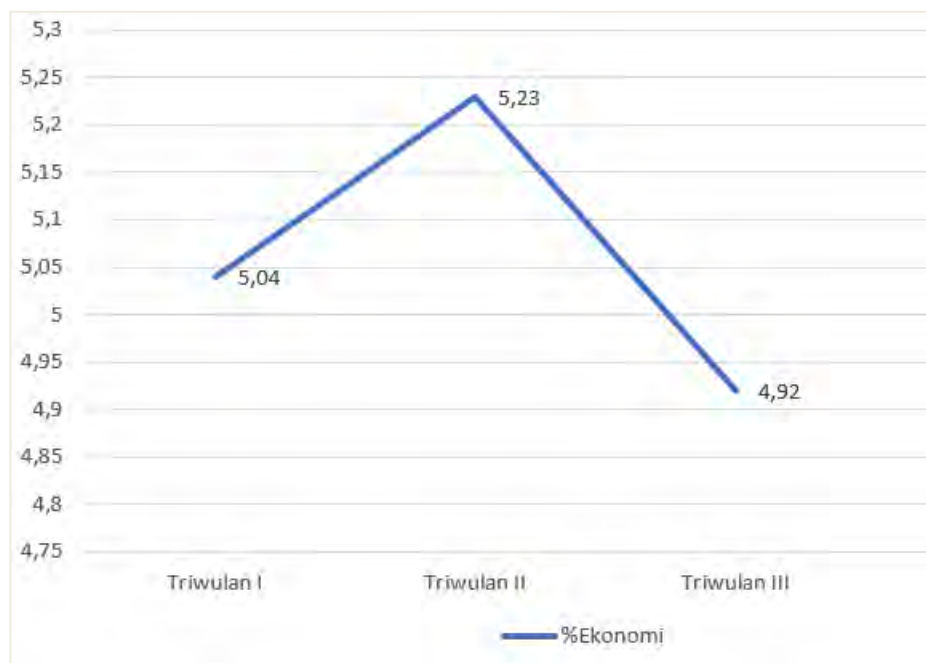
BAB II

Ekonomi Makro, Kebijakan Keuangan, dan Pencapaian Target Kinerja APBD SKPD

2.1. Ekonomi Makro

Indikator Makro atau data statistik lain yang mempengaruhi OPD dalam merumuskan strategi, menyusun anggaran serta mengambil kebijakan/keputusan dilengkapi dengan tabel atau grafik yang mencerminkan data tersebut. Proyeksi pendapatan, belanja, dan pembiayaan tersebut akan dievaluasi dan disesuaikan dengan perkembangan serta perubahan terhadap asumsi makro ekonomi, harga minyak, nilai tukar rupiah, inflasi, dan perkembangan situasi serta kondisi ekonomi global, nasional, dan regional. Dikutip dari Badan Pusat Statistik, Besar perekonomian Jawa Tengah pada Triwulan III-2023 berdasarkan besaran Produk Domestik Regional Bruto (PDRB) atas dasar harga berlaku (ADHB) mencapai Rp428.615,38 miliar dan atas dasar harga konstan (ADHK) 2010 mencapai Rp277.865,85 miliar.

Grafik 2.1 Pertumbuhan Ekonomi Jawa Tengah 1



Sumber: Badan Pusat Statistik, 2023

Berdasarkan ADHK 2010, ekonomi Jawa Tengah Triwulan III-2023 tumbuh sebesar 4,92 persen (y-on-y), melambat dari capaian Triwulan II-2023 yang tumbuh sebesar 5,23 persen (y-on-y). Pertumbuhan tersebut didorong dengan adanya pertumbuhan lapangan usaha tertinggi yang dicapai oleh sektor informasi dan komunikasi yang tumbuh sebesar 12,60 persen. Sementara dari sisi pengeluaran, komponen lapangan usaha yang mengalami kenaikan paling tinggi terjadi pada

Pengeluaran Konsumsi LNPRRT sebesar 7,14 persen. Secara struktur, lapangan usaha Industri Pengolahan mendominasi struktur ekonomi pada Triwulan III-2023 dengan kontribusi 33,74 persen, sedangkan dari sisi pengeluaran didominasi oleh Komponen Pengeluaran Konsumsi Rumah Tangga (PK-RT) dengan kontribusi 60,80 persen. Kondisi ekonomi makro lain yang perlu diperhatikan yaitu inflasi, stabilitas keuangan, dan perkembangan indikator sistem pembayaran di Jawa Tengah. Inflasi Provinsi Jawa Tengah Tahun 2023 berdasarkan enam kota SBH pada triwulan III mengalami penurunan dibandingkan triwulan II (yoy). Inflasi pada triwulan III 2023 sebesar 2,49% (yoy), sedangkan pada triwulan II 2023 sebesar 3,18% (Bank Indonesia, 2023). Seluruh kota pantauan inflasi di Jawa Tengah mencatatkan penurunan inflasi. Inflasi tahunan terendah terjadi di Kota Semarang, sementara inflasi tertinggi terjadi Kota Tegal. Penurunan inflasi tahunan gabungan kota di Provinsi Jawa Tengah pada triwulan III 2023 terutama disebabkan oleh berakhirnya *base effect* akibat kenaikan BBM, khususnya Peralite, yang terjadi di September 2022 lalu. Namun demikian, kenaikan inflasi pada Kelompok Makanan, Minuman, dan Tembakau serta Kelompok Pendidikan menahan penurunan tekanan inflasi lebih lanjut.

2.2. Kebijakan Keuangan

Visi Gubernur Jawa Tengah untuk periode Tahun 2018-2023 adalah “Menuju Jawa Tengah Sejahtera dan Berdikari, Tetep Mboten Korupsi, Mboten Ngapusi”.

Sedangkan misi sebagai penjabaran visi di atas adalah :

1. Membangun masyarakat Jawa Tengah yang religius, toleran dan guyup untuk menjaga Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Mempercepat reformasi birokrasi yang dinamis serta memperluas sasaran ke pemerintah Kabupaten/Kota;
3. Memperkuat kapasitas ekonomi rakyat dan membuka lapangan kerja untuk mengurangi kemiskinan dan pengangguran;
4. Menjadikan rakyat Jawa Tengah lebih sehat, lebih pintar, lebih berbudaya dan mencintai lingkungan.

BPSDMD Provinsi Jawa Tengah berpedoman pada visi dan misi tersebut serta program dan kegiatan prioritas BPSDMD dalam pelaksanaannya akan mendukung dalam pencapaian Misi ke-2 “Mempercepat reformasi birokrasi yang dinamis serta memperluas sasaran ke pemerintah Kabupaten/Kota”, BPSDMD Provinsi Jawa Tengah mempunyai tujuan yang selaras dengan misi organisasi sebagai berikut :

1. Menjadi Lembaga Pengembangan Kompetensi ASN, mewujudkan Birokrasi Berkelas Dunia melalui SDM Kompeten dan Professional dalam memberikan pelayanan *excellent* kepada masyarakat.
2. Menjadi *Problem Solving* Pembangunan di Jawa Tengah.

BPSDMD Provinsi Jawa Tengah menjalankan urusan pemerintahan bidang Kepegawaian dan Diklat, yaitu : Fungsi Penunjang Urusan Pemerintahan: Urusan Kepegawaian dan Diklat. Dengan memperhatikan tujuan dan sasaran pembangunan daerah yang akan dicapai di tahun 2023 sesuai RPJMD Tahun 2018-2023 disertai dengan tabel atau grafik yang mencerminkan data tersebut, yang meliputi :

2.2.1 Kebijakan Pembangunan Daerah dan Prioritas Pembangunan Daerah yang Akan Dilaksanakan Di SKPD

Dalam menghadapi isu kemiskinan, bonus demografi, dan daya saing ekonomi daerah, maka kebijakan pembangunan lima tahun ke depan akan lebih menempatkan manusia sebagai fokus pembangunan. Sumber daya manusia tidak saja dipandang sebagai objek pembangunan, namun menempatkannya dalam menentukan arah dan kebijakan pembangunan. Pengembangan sumber daya manusia dilakukan melalui pemberdayaan (*empowering*), serta peningkatan kemampuan manusia untuk mengaktualisasikan segala potensi yang dimiliki dan menumbuhkan kesadaran diri (*self hood*). Sumber daya manusia sebagai bagian dari masyarakat akan mampu memandang secara kritis situasi sosial, ekonomi, politik, dan kultural yang melingkupinya. Dengan demikian diharapkan sumber daya manusia Jawa Tengah akan menjadi sumber dinamika dan motor penggerak pembangunan dalam upaya dalam mewujudkan kemandirian, kemajuan, dan kesejahteraan yang berkelanjutan.

Rumusan strategi BPSDMD yang disusun harus bersifat operasional, yang dapat dijabarkan dalam bentuk kegiatan-kegiatan PD yang menjadi tugas dan fungsi PD. Arah Kebijakan dirumuskan untuk membantu menghubungkan strategi kepada sasaran secara lebih operasional, sehingga membantu memperjelas strategi agar lebih spesifik/fokus, konkrit, dan operasional. Kebijakan juga digunakan untuk membantu mengarahkan pemilihan kegiatan sesuai tugas dan fungsi PD.

Sesuai dengan Dokumen Perubahan Renstra BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018– 2023 yang telah disusun, BPSDMD Provinsi Jawa Tengah mempunyai tugas “membantu Gubernur melaksanakan fungsi penunjang urusan pemerintahan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia ASN yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada daerah”. Sedangkan tujuan yang ingin dicapai oleh BPSDMD Provinsi Jawa Tengah adalah “Mewujudkan ASN yang kompeten memiliki daya juang, inovatif dan profesional” dengan indikator yang digunakan untuk mengukur tujuan tersebut dengan persentase ASN yang memiliki kompetensi sesuai standar, sedangkan sasaran yang ingin dicapai adalah :

- Meningkatnya kompetensi ASN dengan indikator Persentase ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi sesuai dengan jabatannya.

- Meningkatnya penjaminan kompetensi ASN dengan indikator Persentase ASN yang tersertifikasi kompetensi.

Pada tahun 2023 target tujuan yang ingin dicapai BPSDMD Provinsi Jawa Tengah yaitu Persentase ASN yang memiliki kompetensi sesuai standar yaitu 89%. Target sasaran tersebut dapat dicapai melalui target masing-masing tujuan : 1) Persentase ASN yang ditingkatkan kompetensinya adalah 94%; 2) Persentase ASN yang tersertifikasi kompetensi sebesar 90%.

Dalam mewujudkan tujuan dan sasaran sebagaimana yang telah ditetapkan oleh BPSDMD, maka harus direncanakan program maupun kegiatan yang mendukung tujuan dan sasaran tersebut. Pada Tahun 2023 direncanakan 1 (satu) program prioritas dengan 2 (dua) kegiatan mendasarkan pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah dengan melaksanakan Program Pengembangan Sumber Daya Manusia yaitu:

- a. Kegiatan Pengembangan Kompetensi Teknis
- b. Kegiatan Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi manajerial dan Fungsional.

Program dan kegiatan prioritas tersebut didukung oleh program dan kegiatan pendukung (ex-BAU) berupa 1 (satu) program dan 9 (sembilan) kegiatan. Program dan kegiatan prioritas maupun pendukung tersebut dalam rangka pencapaian tujuan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah sebagai Lembaga Pengembangan Kompetensi ASN, guna mewujudkan Birokrasi berkelas dunia melalui SDM yang kompeten dan profesional.

Kesepakatan Forum PD untuk Penyempurnaan Dokumen Renja Tahun 2023 telah diakomodir dalam program, kegiatan, sub kegiatan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah, adalah sebagai berikut :

1. Kompetensi Pengajar/WI memegang peran penting dalam peningkatan Kualitas Kelulusan dan Kemampuan Peserta.
2. Kemiskinan -> Angka Pengangguran menjadi titik pangkal di salah satu Visi Misi Gubernur bagaimana untuk dapat mengatasi permasalahan tersebut. Tugas BPSDMD sebagai unsur penunjang untuk dapat mengatasi masalah tersebut dengan Meningkatkan Kompetensi ASN.
3. Karakter penting dalam pengembangan kompetensi ASN, diselipkan pendidikan karakter dalam bangkom sebagai Kapasitas Diklat.
4. Menyusun kebijakan teknis dengan kolaborasi dengan OPD di Jateng terkait usulan kebutuhan pengembangan Kompetensi.

5. BPSDMD agar memperhatikan dan bertanggungjawab dalam mengawal Kebijakan Jateng Corpu.

2.2.2 Kebijakan Pendapatan SKPD

Berikut merupakan kebijakan khusus bidang pendapatan :

- 1) Pendapatan daerah dianggarkan secara bruto, yang berarti bahwa semua pendapatan daerah tidak boleh lebih dulu dikurangi dengan belanja atau biaya yang digunakan dalam rangka menghasilkan pendapatan tersebut, atau juga tidak boleh di kurangi dengan bagian pihak lain dalam rangka bagi hasil.
- 2) Penarikan pendapatan baik pajak maupun retribusi harus didasarkan pada peraturan perundangan dan dalam upaya peningkatan penerimaan pendapatan asli daerah agar diupayakan tidak memberatkan dunia usaha dan masyarakat.
- 3) Upaya peningkatan pendapatan melalui kegiatan intensifikasi maupun ekstensifikasi mutlak perlu dilakukan oleh semua komponen pengelola pendapatan daerah.
- 4) Pendapatan asli daerah ditetapkan minimal naik 10% dari pendapatan pada APBD perubahan tahun sebelumnya.

2.2.3 Kebijakan Belanja SKPD

Berikut yang merupakan kebijakan khusus untuk belanja :

- 1). Setiap kelompok belanja pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah harus bisa dirinci menurut jenis, obyek, dan rincian obyek
- 2). Semua rencana belanja pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah harus didukung dengan ketersediaan dana pada struktur pendapatan daerah
- 3). Belanja yang dianggarkan pada Anggaran dan Pendapatan Belanja Daerah merupakan batas tertinggi dari pengeluaran dana. Demikian juga diharapkan bahwa angka yang dianggarkan pada sisi pendapatan merupakan angka batas terendah dari suatu penerimaan daerah.
- 4). Dalam Pengelolaan belanja daerah perlu selalu diupayakan untuk terjadinya efisiensi dan efektivitas belanja dan upaya penghematan penggunaan dana perlu dilakukan oleh semua Satuan Kerja Perangkat Daerah.
- 5). Belanja daerah menampung semua pengeluaran untuk program dan kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah, termasuk belanja tidak langsung.



BAB 3

IKHTISAR PENCAPAIAN

KINERJA KEUANGAN



BAB III

Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan SKPD

3.1. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan SKPD

Anggaran Pos Pendapatan Tahun Anggaran 2023 setelah adanya perubahan adalah sebesar Rp21.771.130.000,00 sedangkan realisasinya adalah sebesar Rp24.328.468.740,00 (111,75%). Pos Pendapatan berasal dari Pendapatan Asli Daerah (PAD) dengan proporsi terbesar realisasi untuk tahun anggaran 2023 adalah pada Lain-lain PAD yang Sah sebesar Rp21.154.472.340,00 atau sebesar 86,95% sedangkan untuk Retribusi Daerah sebesar 13,05% atau sebesar Rp3.173.996.400,00 dari total pendapatan daerah sebagaimana ditunjukkan dalam gambar 3.1.

Gambar 3. 1 Proporsi Pendapatan TA 2023



Sumber: Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2023 (diolah)

Pada tahun 2022, realisasi pendapatan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah sebesar Rp23.722.444.500,00 atau sebesar 119,86%. Perbandingan Pendapatan tahun anggaran 2022 dan 2023 ditunjukkan dalam gambar 3.2.

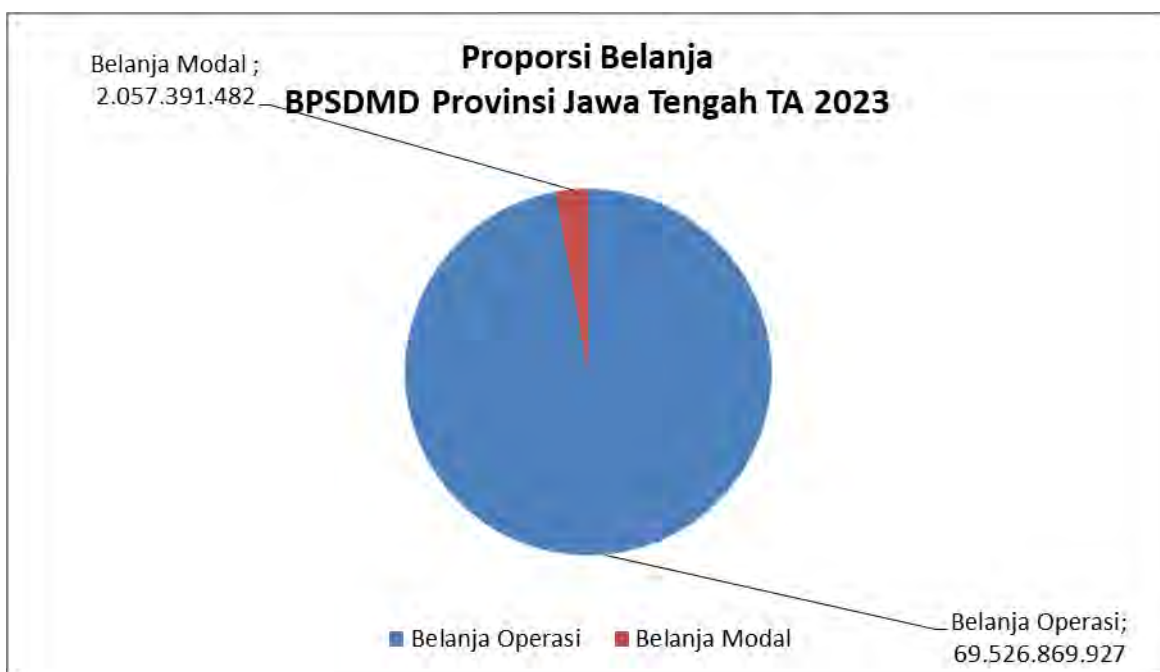
Gambar 3. 2 Perbandingan Realisasi Pendapatan TA 2022 dan 2023



Sumber: Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2023 (diolah)

Anggaran Pos Belanja Tahun Anggaran 2023 setelah adanya perubahan adalah sebesar Rp76.990.934.000,00 sedangkan realisasinya adalah Rp71.584.261.409,00 (92,98%). Proporsi terbesar realisasi untuk tahun anggaran 2023 adalah untuk Belanja Operasi sebesar Rp69.526.869.927,00 (97,13%), sedangkan untuk Belanja Modal sebesar Rp2.057.391.482,00 (2,87%) dari total Belanja sebagaimana ditunjukkan dalam gambar 3.3.

Gambar 3. 3 Proporsi Belanja TA 2023

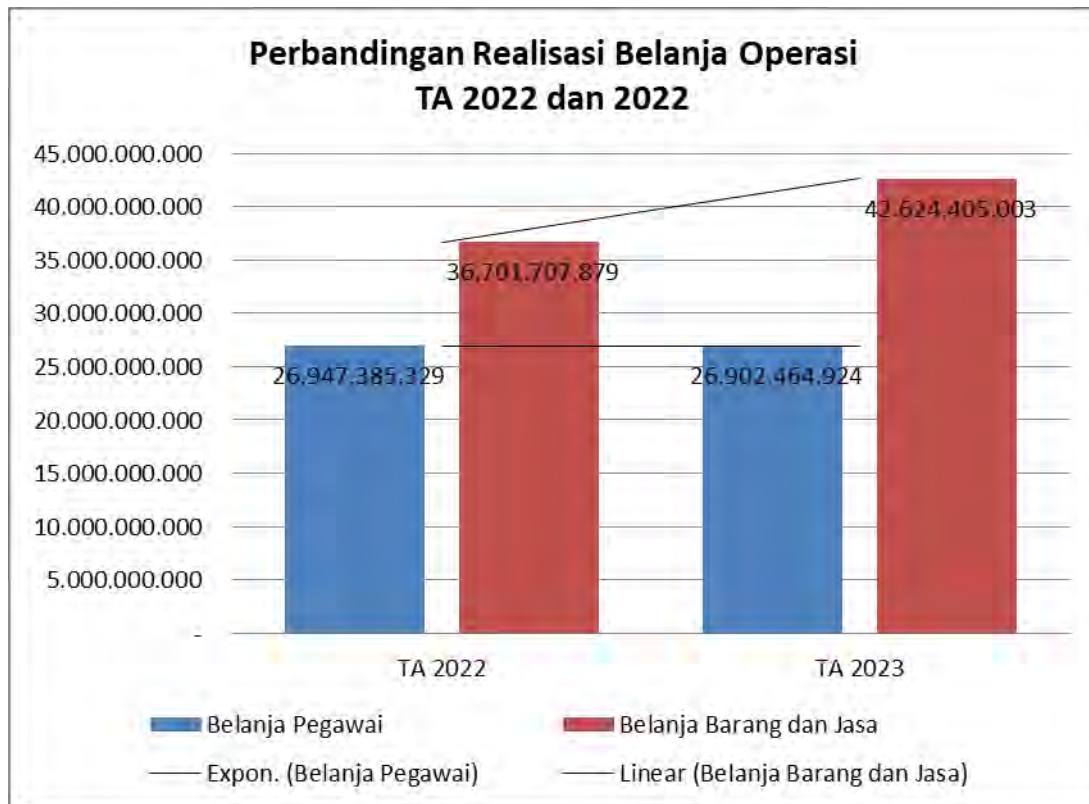


Sumber: Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2023 (diolah)

Secara rinci, komposisi Belanja Operasi tahun anggaran 2023 untuk Belanja Pegawai sebesar Rp26.902.464.924,00 atau sebesar 38,69% dari total Belanja Operasi dan Belanja Barang dan

Jasa menyerap 61,31% dari total Belanja Operasi atau sebesar Rp42.624.405.003,00. Belanja Pegawai tahun 2023 sebesar Rp26.902.464.924,00 terjadi penurunan sebesar Rp44.920.405,00 atau 0,17% dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp26.947.385.329,00. Sedangkan Belanja Barang dan Jasa tahun 2023 sebesar Rp42.624.405.003,00 terjadi kenaikan sebesar Rp5.922.697.124,00,00 atau 16,14% dibandingkan tahun 2022 sebesar Rp36.701.707.879,00. Perbandingan Belanja Operasi tahun anggaran 2022 dan 2023 ditunjukkan dalam gambar 3.4.

Gambar 3. 4 Perbandingan Realisasi Belanja TA 2022 dan 2023



Sumber: Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2023 (diolah)

Komposisi Belanja Modal tahun anggaran 2023 terdiri dari Belanja Modal Peralatan dan Mesin sebesar Rp2.042.405.150,00 (99,27%) dari total Belanja Modal dan Belanja Modal Aset Tetap Lainnya menyerap 0,73% atau Rp14.986.332,00 dari total Belanja Modal. Belanja Modal Peralatan dan Mesin tahun 2023 terjadi kenaikan sebesar Rp84.411.510,00 atau 4,31% dibandingkan tahun 2022. Pada tahun 2023 terdapat Belanja Modal Aset Tetap Lainnya tahun 2023. Perbandingan Belanja Modal tahun anggaran 2022 dan 2023 ditunjukkan dalam gambar 3.5.

Gambar 3. 5 Perbandingan Realisasi BM TA 2022 dan 2023



Sumber: Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2023 (diolah)

3.2. Hambatan dan Kendala yang Ada dalam Pencapaian Target yang telah Ditetapkan

Dalam bagian ini dijelaskan juga faktor pendorong tercapainya tingkat keberhasilan (efektivitas dan efisiensi) atau faktor penghambat tidak tercapainya indikator target kinerja program dan kegiatan yang telah ditetapkan baik yang bersifat dapat dikendalikan maupun yang tidak dapat dikendalikan (*force majeure*).

Dalam pelaksanaannya masih terdapat kendala dan permasalahan dalam pengelolaan belanja daerah yaitu penetapan perubahan anggaran pada Triwulan IV, sehingga kegiatan pada anggaran perubahan dilaksanakan dalam bulan November dan Desember 2022. Solusi untuk mengatasi permasalahan dengan mempercepat pelaksanaan kegiatan dan mengefisienkan anggaran yang ada dalam pelaksanaan kegiatan.

Hambatan dan Kendala yang dihadapi oleh Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah dalam pencapaian target yang telah ditetapkan, yaitu pada Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah; Administrasi Umum Perangkat Daerah; Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah; Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah; Pengembangan Kompetensi Teknis; serta Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional tidak mencapai target yang ditetapkan dikarenakan adanya beberapa kendala seperti tidak tercapainya jumlah peserta pelatihan serta pengefektivitasan jadwal mengajar widyaiswara.

**IKHTISAR REALISASI PENCAPAIAN TARGET KINERJA KEUANGAN SKPD
TAHUN ANGGARAN 2023**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah
Fungsi : 5.04
Sub Fungsi : 02
Provinsi : Jawa Tengah

No	Program/ Kegiatan	Jumlah Anggaran	Realisasi	Realisasi		Keterangan (Tidak Terserapnya Anggaran ≤ 96%)
		(Rp)	(Rp)	Fisik (%)	Keu (%)	
1	2	3	4	5	6	7
	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah	21.771.130.000	24.328.468.740	100	111,75	
A	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	21.771.130.000	24.328.468.740	100	111,75	
I	Retribusi Daerah	2.600.000.000	3.173.996.400	100	122,08	
1	Retribusi Jasa Usaha	2.600.000.000	3.173.996.400	100	122,08	
II	Lain-lain PAD yang Sah	19.171.130.000	21.154.472.340	100	110,35	
1	Penerimaan Komisi, Potongan, atau Bentuk Lain	19.171.130.000	21.154.472.340	100	110,35	
	Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah	76.990.934.000	71.584.261.409	100	92,98	
	Sekretariat – Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah	50.972.186.000	47.181.023.149	100	92,56	
B	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	50.972.186.000	47.181.023.149	100	92,56	
I	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	457.000.000	449.509.956	100	98,36	
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah **	139.616.000	139.194.500	100	99,7	
2	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah **	317.384.000	310.315.456	100	97,77	
II	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	32.947.036.000	29.488.089.349	100	89,5	
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN **	27.679.000.000	26.457.542.424	100	95,59	Terdapat perhitungan Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS berupa PPh 21 pegawai akhir tahun yang mengalami penurunan, adanya kelebihan pembayaran luran Jaminan Kesehatan ASN yang mengakibatkan Pemprov

No	Program/ Kegiatan	Jumlah Anggaran	Realisasi	Realisasi		Keterangan (Tidak Terserapnya Anggaran ≤ 96%)
		(Rp)	(Rp)	Fisik (%)	Keu (%)	
						Jateng dibebaskan pembayaran BPJS Kesehatan pada bulan Desember 2023, dan terdapat jabatan pengelola keuangan yang kosong sehingga honorarium penanggungjawab pengelola keuangan tidak terbayarkan
2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN **	4.927.730.000	2.701.672.500	100	54,83	Dalam pelaksanaan pelatihan menerapkan efisiensi pada jam pelajaran narasumber dan efisiensi jasa tenaga pendidikan dengan melakukan efektivitas penjadwalan jam pelajaran Widyaiswara
3	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD **	69.876.000	68.611.900	100	98,19	
4	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD **	71.699.000	70.201.525	100	97,91	
5	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan **	73.100.000	68.756.000	100	94,06	Pelaksanaan Proses Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD dilaksanakan pada triwulan III-IV tahun 2023
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD **	125.631.000	121.305.000	100	96,56	
III	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	200.000.000	198.738.165	100	99,37	
1	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD **	200.000.000	198.738.165	100	99,37	
IV	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	118.174.000	115.625.500	100	97,84	
1	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah **	118.174.000	115.625.500	100	97,84	
V	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	232.210.000	225.990.978	100	97,32	
1	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian **	78.100.000	76.217.920	100	97,59	
2	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas	154.110.000	149.773.058	100	97,19	

No	Program/ Kegiatan	Jumlah Anggaran	Realisasi	Realisasi		Keterangan (Tidak Terserapnya Anggaran ≤ 96%)
		(Rp)	(Rp)	Fisik (%)	Keu (%)	
	dan Fungsi **					
VI	Administrasi Umum Perangkat Daerah	2.994.844.000	2.942.611.301	100	98,26	
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor **	145.077.000	145.077.000	100	100	
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor **	1.117.710.000	1.107.160.000	100	99,06	
3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga **	424.165.000	420.730.011	100	99,19	
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor **	292.600.000	285.000.000	100	97,4	
5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan **	80.938.000	80.350.000	100	99,27	
6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan **	36.000.000	36.000.000	100	100	
7	Fasilitasi Kunjungan Tamu **	105.500.000	105.210.000	100	99,73	
8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD **	368.220.000	355.210.290	100	96,47	
9	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD **	8.505.000	8.505.000	100	100	
10	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD **	416.129.000	399.369.000	100	95,97	
VII	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1.189.900.000	1.110.441.482	100	93,32	
1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya **	864.400.000	785.995.150	100	90,93	
2	Pengadaan Aset Tetap Lainnya **	15.000.000	14.986.332	100	99,91	
3	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya **	310.500.000	309.460.000	100	99,67	
VIII	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	8.984.800.000	8.821.190.655	100	98,18	
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat **	4.500.000	4.295.200	100	95,45	Terdapat efisiensi dan peralihan penyediaan surat menyurat melalui digitalisasi
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik **	2.501.000.000	2.382.408.011	100	95,26	
3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor **	6.479.300.000	6.434.487.444	100	99,31	
IX	Pemeliharaan Barang Milik	3.848.222.000	3.828.825.763	100	99,5	

No	Program/ Kegiatan	Jumlah Anggaran	Realisasi	Realisasi		Keterangan (Tidak Terserapnya Anggaran ≤ 96%)
		(Rp)	(Rp)	Fisik (%)	Keu (%)	
	Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan **	126.750.000	124.506.573	100	98,23	
2	Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya **	25.000.000	25.000.000	100	100	
3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya **	2.587.220.000	2.577.097.041	100	99,61	
4	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya **	1.109.252.000	1.102.222.149	100	99,37	
	Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis	3.402.130.000	3.042.371.968	100	89,43	
C	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	3.402.130.000	3.042.371.968	100	89,43	
I	Pengembangan Kompetensi Teknis	3.402.130.000	3.042.371.968	100	89,43	
1	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan Bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum **	3.402.130.000	3.040.771.968	100	89,38	Variable Cost Diklat direalisasi berdasar jam peserta
	Bidang Pengembangan Kompetensi Jabatan Fungsional	4.206.789.000	4.123.224.753	100	98,01	
C	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	4.206.789.000	4.123.224.753	100	98,01	
I	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	4.206.789.000	4.123.224.753	100	98,01	
1	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan **	4.206.789.000	4.123.224.753	100	98,01	
	Bidang Pengembangan Kompetensi Manajerial	16.801.290.000	15.663.644.016	100	93,23	
C	PROGRAM PENGEMBANGAN	16.801.290.000	15.663.644.016	100	93,23	

No	Program/ Kegiatan	Jumlah Anggaran	Realisasi	Realisasi		Keterangan (Tidak Terserapnya Anggaran ≤ 96%)
		(Rp)	(Rp)	Fisik (%)	Keu (%)	
	SUMBER DAYA MANUSIA					
I	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	16.801.290.000	15.663.644.016	100	93,23	
1	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan **	16.801.290.000	15.663.644.016	100	93,23	Efisiensi pada kegiatan studi lapangan
	<i>Bidang Sertifikasi Kompetensi dan Penjaminan Mutu</i>	1.608.539.000	1.575.597.523	100	97,95	
C	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	1.608.539.000	1.575.597.523	100	97,95	
I	Pengembangan Kompetensi Teknis	300.132.000	287.138.000	100	95,67	
1	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum **	43.050.000	42.406.000	100	98,5	
2	Penyusunan Standar Perangkat Pembelajaran Pemerintahan Dalam Negeri Kompetensi Teknisumum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum **	216.014.000	205.165.000	100	94,98	Efisiensi belanja barang jasa
3	Pembinaan, Pengoordinasian, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pengembangan Kompetensi Teknisumum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum **	41.068.000	39.567.000	100	96,35	
II	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi	1.308.407.000	1.288.459.523	100	98,48	

No	Program/ Kegiatan	Jumlah Anggaran	Realisasi	Realisasi		Keterangan (Tidak Terserapnya Anggaran ≤ 96%)
		(Rp)	(Rp)	Fisik (%)	Keu (%)	
	Manajerial dan Fungsional					
1	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi, Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, Sumber Belajar, Kerjasama, Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan, Sertajabatan Fungsional **	64.429.000	62.585.500	100	97,14	
2	Pengelolaan Lembaga Sertifikasi Penyelenggara Pemerintahan Dalam Negeri Provinsi **	100.000.000	94.180.750	100	94,18	Efisiensi belanja barang dan jasa
3	Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Provinsi dan Kabupaten/Kota **	482.000.000	477.864.651	100	99,14	
4	Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, dan Sumber Belajar **	245.573.000	242.446.714	100	98,73	
5	Penyusunan Standar Perangkat Pembelajaran Pemerintahan Dalam Negeri bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, dan Jabatan Fungsional **	132.641.000	129.077.000	100	97,31	
6	Pembinaan, Pengoordinasian, Fasilitasi, Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan Pelaksanaan Sertifikasi, Pengelolaan Kelembagaan dan Tenaga Pengembang Kompetensi, Pengelolaan Sumber Belajar, dan Kerjasama, serta Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan, dan Prajabatan **	283.764.000	282.304.908	100	99,49	



BAB 4

KEBIJAKAN AKUNTANSI



BAB IV

Kebijakan Akuntansi

4.1. Entitas Akuntansi/Entitas Pelaporan Keuangan Daerah SKPD

Entitas Pelaporan adalah unit pemerintahan yang terdiri dari satu atau lebih entitas akuntansi yang berkewajiban menyampaikan laporan pertanggungjawaban berupa laporan keuangan yang dalam hal ini yaitu Pemerintah Provinsi Jawa Tengah. Entitas akuntansi adalah satuan kerja pengguna anggaran/pengguna barang dan oleh karenanya wajib menyelenggarakan akuntansi dan menyusun laporan keuangan untuk digabungkan pada entitas pelaporan, dalam hal ini Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah.

4.2. Basis Akuntansi yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan SKPD

Basis akuntansi yang digunakan dalam pelaporan keuangan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah adalah basis kas untuk pengakuan pendapatan dan belanja dalam laporan realisasi anggaran dan basis akrual untuk pengakuan aset, kewajiban, dan ekuitas dalam neraca. Basis kas untuk diterima di rekening Kas Daerah dan belanja diakui pada saat kas dikeluarkan dari rekening kas daerah. Basis akrual untuk neraca berarti bahwa aset, kewajiban dan ekuitas dana diakui dan dicatat pada saat terjadi transaksi, atau pada saat kejadian atau kondisi lingkungan berpengaruh pada keuangan pemerintah, tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayar.

Kebijakan akuntansi Pemerintah Provinsi Jawa Tengah telah dituangkan dalam Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 120 Tahun 2016 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Tengah yang telah diubah dengan Peraturan Gubernur Nomor 89 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Gubernur Nomor 120 Tahun 2016 dan Peraturan Gubernur Nomor 62 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 120 Tahun 2016 dengan uraian sebagai berikut:

1. Kebijakan Penyusunan dan Penyajian Laporan Keuangan

- a. Pimpinan entitas bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan.
- b. Laporan keuangan SKPD terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Neraca, Laporan Operasional (LO), Laporan Perubahan Ekuitas (LPE), dan Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK).
- c. Kebijakan akuntansi dipakai oleh suatu entitas pelaporan dan akuntansi dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan yang dapat memastikan bahwa laporan keuangan dapat menyajikan informasi yang relevan, dapat diandalkan, dapat dibandingkan, dan dapat dipahami.
- d. Aset disajikan berdasarkan karakteristiknya menurut urutan likuiditas, sedangkan kewajiban disajikan menurut urutan waktu jatuh temponya.
- e. Laporan Operasional menggambarkan pendapatan dan beban yang dipisahkan menurut karakteristiknya dari kegiatan utama/operasional entitas dan kegiatan yang bukan merupakan tugas dan fungsinya.

- f. Catatan atas Laporan Keuangan disajikan secara sistematis dengan urutan penyajian sesuai komponen utamanya yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan. Informasi dalam catatan atas laporan keuangan berkaitan dengan pos-pos dalam neraca, laporan operasional, laporan realisasi anggaran, dan laporan perubahan ekuitas yang sifatnya memberikan penjelasan, baik yang bersifat kualitatif maupun kuantitatif, termasuk komitmen dan kontinjensi serta transaksi-transaksi lainnya
- g. Penjelasan atas pos-pos laporan keuangan dinyatakan dalam jumlah nominal atau prosentase.
- h. Perubahan akuntansi wajib memperhatikan perubahan estimasi akuntansi, perubahan kebijakan akuntansi, dan kesalahan mendasar.
- i. Laporan keuangan disajikan secara tahunan berdasarkan tahun takwim. Laporan keuangan dapat disajikan untuk periode yang lebih pendek dari satu tahun takwim, misalnya pada saat terbentuknya suatu entitas baru dan dijelaskan dalam CaLK.

2. Kebijakan Akuntansi Pendapatan

a. Pendapatan LRA

- 1) Pendapatan LRA adalah penerimaan oleh bendahara umum daerah atau oleh entitas pemerintah lainnya yang menambah saldo anggaran lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang menjadi hak pemerintah daerah, dan tidak perlu dibayar kembali oleh pemerintah daerah.
- 2) Pendapatan LRA dicatat pada saat kas dari pendapatan tersebut diterima di rekening kas umum daerah, kecuali Pendapatan BLUD. Pendapatan BLUD diakui oleh pemerintah daerah pada saat pendapatan tersebut dilaporkan atau disahkan oleh Bendahara Umum Daerah.
- 3) Pendapatan LRA diukur dengan menggunakan nilai nominal kas yang masuk ke kas daerah dari sumber pendapatan dengan menggunakan asas bruto, yaitu pendapatan dicatat tanpa dikurangkan/dikompensasikan dengan belanja yang dikeluarkan untuk memperoleh pendapatan tersebut.

b. Pendapatan LO

- 1) Pendapatan LO adalah hak pemerintah daerah yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.
- 2) Pendapatan LO diakui apabila telah timbul hak pemerintah untuk menagih atas suatu pendapatan atau telah terdapat suatu realisasi pendapatan yang ditandai dengan adanya aliran masuk sumber daya ekonomi.
- 3) Pendapatan LO dilaksanakan berdasarkan asas bruto, yaitu dengan membukukan pendapatan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).

3. Kebijakan Akuntansi Belanja dan Beban

a. Belanja

- 1) Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas Umum Daerah yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah.
 - 2) Belanja diakui pada saat terjadinya pengeluaran dari rekening Kas Umum Daerah. Belanja diukur berdasarkan nilai nominal yang dikeluarkan dan tercantum dalam dokumen sumber pengeluaran yang sah dan diukur berdasarkan asas bruto.
- b. Beban
- 1) Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa termasuk pendapatan yang hilang, atau biaya yang timbul akibat transaksi tersebut dalam periode pelaporan yang berdampak pada penurunan ekuitas, baik berupa pengeluaran, konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.
 - 2) Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban, terjadinya konsumsi aset, terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.
 - 3) Beban dapat diukur dengan cara berikut:
 - a) Beban Pegawai dicatat sebesar resume tagihan/kewajiban pembayaran belanja pegawai berdasarkan dokumen yang menjadi dasar pengeluaran daerah kepada pegawai dimaksud yang telah disetujui PA/KPA.
 - b) Beban Barang dan Jasa dicatat sebesar resume tagihan/kewajiban pembayaran belanja barang dan jasa oleh pihak ketiga yang telah disetujui PA/KPA dan/atau perhitungan akuntansi belanja modal yang tidak memenuhi kapitalisasi aset.
 - c) Beban Pemeliharaan dicatat sebesar resume tagihan/kewajiban pembayaran belanja pemeliharaan oleh pihak ketiga yang telah disetujui PA/KPA dan/atau pemakaian persediaan untuk belanja tersebut.
 - d) Beban Perjalanan Dinas dicatat sebesar resume tagihan/kewajiban pembayaran belanja perjalanan dinas oleh pihak ketiga yang telah disetujui PA/KPA.
 - e) Beban Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat dicatat sebesar resume tagihan/kewajiban pembayaran belanja barang untuk diserahkan kepada masyarakat yang telah disetujui PA/KPA dan/atau pemakaian persediaan untuk belanja tersebut.
 - f) Beban Bunga dicatat sebesar nilai bunga yang telah terjadi atau jatuh tempo seiring dengan berjalannya waktu. Perhitungan bunga didasarkan pada naskah perjanjian pemberian pinjaman.
 - g) Beban Subsidi didasarkan pada nilai nominal sesuai dengan dokumen tagihan yang diajukan pihak ketiga yang telah mendapatkan persetujuan dari Bendahara Umum Daerah.
 - h) Beban Hibah Uang diakui sesuai nilai nominal pada Naskah Perjanjian Hibah

Daerah (NPHD). Sedangkan Beban Hibah dalam bentuk barang/jasa diakui sebesar nilai wajar barang/jasa tersebut saat terjadinya transaksi.

- i) Beban Bantuan Sosial dicatat sebesar nilai nominal yang tertera dalam dokumen keputusan pemberian bantuan sosial berupa uang atau dokumen pengadaan barang/jasa oleh pihak ketiga.
- j) Beban Penyusutan dan Amortisasi dicatat sebesar perhitungan akuntansi atas perlakuan penyusutan masing-masing jenis aset tetap dalam operasional dan tidak dalam operasional (kecuali tanah) dan amortisasi aset tidak berwujud.
- k) Beban Transfer diukur sebesar nilai nominal yang tercantum dalam dokumen sumber penetapan nilai transfer.
- l) Beban Tak Terduga dicatat sebesar resume tagihan/kewajiban pembayaran belanja tak terduga oleh pihak ketiga.

4. Kebijakan Akuntansi Pembiayaan

- a. Pembiayaan adalah setiap penerimaan yang perlu dibayar kembali dan/atau pengeluaran yang akan diterima kembali, baik pada tahun anggaran bersangkutan maupun tahun-tahun anggaran berikutnya, yang dalam penganggaran pemerintah terutama dimaksudkan untuk menutup defisit atau memanfaatkan surplus anggaran.
- b. Penerimaan pembiayaan diakui pada saat kas diterima pada Rekening Kas Umum Daerah atau pada saat terjadi pengesahan penerimaan pembiayaan oleh Bendahara Umum Daerah. Sedangkan pengeluaran pembiayaan diakui pada saat dikeluarkan dari Rekening Kas Umum Daerah.
- c. Penerimaan dan pengeluaran pembiayaan dicatat sebesar nilai nominal. Apabila dalam bentuk mata uang asing maka harus dijabarkan dan dinyatakan dalam mata uang rupiah. Penjabaran mata uang asing menggunakan kurs tengah bank sentral pada tanggal transaksi dan dilakukan berdasarkan asas bruto.

5. Kebijakan Akuntansi Kas dan Setara Kas

- a. Pembiayaan adalah setiap penerimaan yang perlu dibayar kembali dan/atau pengeluaran yang akan diterima kembali, baik pada tahun anggaran bersangkutan maupun tahun-tahun anggaran berikutnya, yang dalam penganggaran pemerintah terutama dimaksudkan untuk menutup defisit atau memanfaatkan surplus anggaran.
- b. Penerimaan pembiayaan diakui pada saat kas diterima pada Rekening Kas Umum Daerah atau pada saat terjadi pengesahan penerimaan pembiayaan oleh Bendahara Umum Daerah. Sedangkan pengeluaran pembiayaan diakui pada saat dikeluarkan dari Rekening Kas Umum Daerah.
- c. Penerimaan dan pengeluaran pembiayaan dicatat sebesar nilai nominal. Apabila dalam

bentuk mata uang asing maka harus dijabarkan dan dinyatakan dalam mata uang rupiah. Penjabaran mata uang asing menggunakan kurs tengah bank sentral pada tanggal transaksi dan dilakukan berdasarkan asas bruto.

6. Kebijakan Akuntansi Piutang dan Beban Dibayar Dimuka

a. Piutang

- 1) Piutang adalah jumlah uang yang wajib dibayar kepada Pemerintah dan/atau hak Pemerintah yang dapat dinilai dengan uang sebagai akibat perjanjian atau akibat lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku atau akibat lainnya yang sah, yang diharapkan diterima Pemerintah dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan.
- 2) Pengakuan piutang pemerintah diakui pada saat timbulnya hak tagih pemerintah karena adanya tunggakan pungutan pendapatan, perikatan, transfer antar pemerintahan dan kerugian daerah serta transaksi lainnya.
- 3) Pengukuran piutang dicatat sebesar nilai nominal yang tercantum dalam surat ketetapan, surat penagihan dan nilai yang belum dilunasi sampai dengan akhir periode pelaporan.
- 4) Metode untuk menghitung piutang yang tidak tertagih adalah metode pencadangan/penyisihan piutang yang tidak tertagih. Metode ini mengestimasi besarnya piutang-piutang yang tidak akan tertagih dan kemudian mencatat dan menyajikan nilai estimasi tersebut sebagai penyisihan piutang tidak tertagih, yang mengurangi nilai piutang bruto. Penyisihan piutang tidak tertagih dibentuk berdasarkan kualitas/umur piutang.

b. Beban Dibayar Dimuka

- 1) Beban dibayar dimuka/uang muka belanja adalah piutang yang timbul akibat pemerintah telah melakukan pembayaran lebih dahulu tetapi barang/jasa dari pihak lain tersebut sampai dengan akhir periode pelaporan belum diterima/dinikmati oleh pemerintah.
- 2) Beban dibayar dimuka diakui pada akhir periode pelaporan berdasarkan hasil identifikasi yaitu ketika terdapat pembayaran atas uang muka yang belum habis dikonsumsi pada periode pelaporan.
- 3) Beban dibayar dimuka dicatat sebesar nilai nominal yang dibayarkan kepada pihak ketiga sesuai dengan nilai yang tertera dalam pengesahan SPJ atau SP2D-LS.

7. Kebijakan Akuntansi Investasi

- a. Investasi adalah aset yang dimaksudkan untuk memperoleh manfaat ekonomi seperti bunga, deviden, dan royalti, atau manfaat sosial, sehingga dapat meningkatkan kemampuan pemerintah daerah dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.
- b. Investasi diklasifikasikan menjadi dua kelompok yaitu investasi jangka pendek dan investasi jangka panjang.
- c. Pengakuan Investasi:
 - 1) Investasi jangka pendek dapat diakui apabila memenuhi kriteria sebagai berikut:

- a) Kemungkinan manfaat ekonomi dan manfaat sosial atau jasa potensial di masa yang akan datang atas suatu investasi tersebut dapat diperoleh pemerintah dalam jangka waktu 12 bulan atau kurang, dan
 - b) Nilai perolehan atau nilai wajar investasi dapat diukur secara memadai (*reliable*).
- 2) Investasi jangka panjang dapat diakui apabila memenuhi kriteria sebagai berikut:
- a) Kemungkinan manfaat ekonomi dan manfaat sosial atau jasa potensial di masa yang akan datang atas suatu investasi tersebut dapat diperoleh pemerintah dalam jangka waktu 12 bulan atau kurang, dan
 - b) Nilai perolehan atau nilai wajar investasi dapat diukur secara memadai (*reliable*).
- d. Pengukuran Investasi
- 1) Investasi jangka pendek, dicatat sebesar biaya perolehan. Apabila investasi diperoleh tanpa biaya perolehan maka investasi dinilai berdasarkan nilai wajar investasi pada tanggal perolehannya yaitu sebesar harga pasar.
 - 2) Investasi jangka panjang, metode yang digunakan adalah metode biaya, metode ekuitas, metode nilai bersih yang dapat direalisasikan (*net realizable value*).
- e. Penyajian/Pengungkapan
- 1) Investasi jangka pendek disajikan pada pos aset lancar di neraca. Sedangkan hasil dari investasi, seperti bunga diakui sebagai pendapatan dan disajikan pada LRA dan LO.
 - 2) Investasi jangka panjang disajikan pada neraca menurut jenisnya, baik yang bersifat non permanen maupun bersifat permanen. Investasi non permanen yang diragukan tertagih/terrealisasi disajikan sebagai pengurang investasi jangka panjang non permanen.
 - 3) Investasi non permanen yang akan jatuh tempo dalam waktu kurang dari 12 bulan setelah tanggal pelaporan direklasifikasi menjadi bagian lancar investasi non permanen pada aset lancar.

8. Kebijakan Akuntansi Persediaan

- a. Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.
- b. Persediaan merupakan aset yang berupa :
 - 1) Barang atau perlengkapan (*supplies*) yang digunakan dalam rangka kegiatan operasional pemerintah;

- 2) Bahan atau perlengkapan (*supplies*) yang akan digunakan dalam proses produksi;
 - 3) Barang dalam proses produksi yang dimaksudkan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat;
 - 4) Barang yang disimpan untuk dijual atau diserahkan kepada masyarakat dalam rangka kegiatan pemerintahan.
- c. Persediaan diakui pada saat :
- 1) Potensi manfaat ekonomi masa depan diperoleh pemerintah dan mempunyai nilai/biaya yang dapat diukur dengan andal;
 - 2) Diterima atau hak kepemilikannya dan/atau kekuasaannya berpindah.
- d. Persediaan dicatat menggunakan metode periodik yaitu pencatatan hanya dilakukan pada saat terjadi penambahan, sehingga tidak mengupdate jumlah persediaan. Metode penilaian persediaan menggunakan harga perolehan terakhir.
- e. Persediaan disajikan sebesar :
- 1) Biaya perolehan apabila diperoleh dengan pembelian. Biaya perolehan persediaan meliputi harga pembelian, biaya pengangkutan, biaya penanganan, dan biaya lainnya yang secara langsung dapat dibebankan pada perolehan persediaan. Hal yang mengurangi biaya perolehan persediaan : potongan harga dan rabat dan lainnya yang serupa;
 - 2) Harga pokok produksi apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri;
 - 3) Nilai wajar apabila persediaan diperoleh dari cara lainnya.

9. Kebijakan Akuntansi Aset Tetap

- a. Aset tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 bulan untuk digunakan, dalam kegiatan pemerintah atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum.
- b. Aset tetap diklasifikasikan berdasarkan kesamaan dalam sifat dan fungsinya dalam aktivitas operasi entitas. Klasifikasi aset tetap adalah tanah, peralatan & mesin, gedung & bangunan, jalan, irigasi & jaringan, aset tetap lainnya, serta konstruksi dalam pengerjaan (KDP).
- c. Aset tetap diakui pada saat manfaat ekonomi masa depan dapat diperoleh dan nilainya dapat diukur dengan andal. Kriteria untuk dapat diakui sebagai aset tetap adalah :
 - 1) Berwujud;
 - 2) Mempunyai masa manfaat lebih dari 12 bulan;
 - 3) Biaya perolehan aset dapat diukur secara andal;
 - 4) Tidak dimaksudkan untuk dijual dalam operasi normal entitas;
 - 5) Diperoleh atau dibangun dengan maksud untuk digunakan.
- d. Aset tetap pada prinsipnya dinilai dengan biaya perolehan. Apabila biaya perolehan suatu aset adalah tanpa nilai atau tidak dapat diidentifikasi, maka nilai aset tetap didasarkan

pada nilai wajar pada saat perolehan.

- e. Komponen biaya perolehan aset terdiri dari :
 - 1) Harga pembelian, termasuk bea impor dan pajak pembelian, setelah dikurangi dengan diskon dan rabat;
 - 2) Seluruh biaya yang secara langsung dapat dihubungkan/didistribusikan dengan aset dan membawa aset tersebut ke kondisi yang membuat aset tersebut dapat bekerja untuk penggunaan yang dimaksudkan.
- f. Nilai satuan minimum kapitalisasi aset tetap adalah sebagai berikut :
 - 1) Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin adalah yang sama dengan atau lebih dari Rp. 500.000,-.
 - 2) Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang sama dengan atau lebih dari Rp. 20.000.000,-.
 - 3) Nilai satuan minimum kapitalisasi aset tetap dikecualikan terhadap pengeluaran untuk tanah, jalan/irigasi/jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.
- g. Pengeluaran setelah perolehan awal suatu aset tetap hanya dapat dikapitalisasi pada nilai aset jika memenuhi persyaratan sebagai berikut :
 - 1) Pengeluaran tersebut mengakibatkan bertambahnya masa manfaat, kapasitas, kualitas, dan volume aset yang telah dimiliki;
 - 2) Pengeluaran tersebut memenuhi batasan minimal nilai kapitalisasi aset tetap/aset lainnya.
- h. Penyusutan adalah alokasi yang sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan (*depreciable assets*) selama masa manfaat aset yang bersangkutan. Metode penyusutan yang digunakan adalah metode garis lurus (*straight line method*). Metode garis lurus menetapkan tarif penyusutan untuk masing-masing periode dengan jumlah yang sama. Perhitungan penyusutan metode garis lurus yaitu dengan rumus nilai yang dapat disusutkan dibagi masa manfaat. Nilai yang dapat disusutkan adalah seluruh nilai perolehan aset dengan tidak memiliki nilai sisa (*residu*).
- i. Perhitungan penyusutan aset tetap dilakukan secara bulanan dan pengadaaan/perolehan pada bulan tertentu mulai dihitung penyusutannya.
- j. Suatu aset tetap dieliminasi dari neraca ketika dilepaskan atau bila aset secara permanen dihentikan penggunaannya dan tidak ada manfaat ekonomi masa yang akan datang. Aset tetap yang secara permanen dihentikan atau dilepas harus dieliminasi dari neraca dan diungkapkan dalam CaLK.
- k. Penilaian kembali atau revaluasi aset tetap pada umumnya tidak diperkenankan karena SAP menganut penilaian aset berdasarkan biaya perolehan atau pertukaran.

- l. Penyajian aset tetap berdasarkan biaya perolehan aset tetap tersebut dikurangi akumulasi penyusutan.
- m. Perlakuan khusus, penyajian aset bersejarah tidak harus di neraca, tetapi diungkapkan dalam CaLK. Contoh dari aset bersejarah adalah bangunan bersejarah, monumen, tempat-tempat purbakala seperti candi dan karya seni.

10. Kebijakan Akuntansi Dana Cadangan

- a. Dana cadangan adalah dana yang disisihkan untuk menampung kebutuhan yang memerlukan dana yang relatif besar yang tidak dapat dipenuhi dalam satu tahun anggaran.
- b. Dana cadangan diakui pada saat terjadi pemindahan klasifikasi dari kas ke dana cadangan.
- c. Dana cadangan diukur sesuai dengan nilai nominal dari kas yang diklasifikasikan ke dana cadangan.
- d. Dana cadangan disajikan dalam neraca pada kelompok aset non lancar. Rinciannya dijelaskan dan diungkapkan dalam CaLK.

11. Kebijakan Akuntansi Aset Lainnya

- a. Aset lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, investasi jangka panjang, aset tetap, dan dana cadangan.
- b. Aset lainnya antara lain tagihan jangka panjang, aset kemitraan dengan pihak ketiga, aset tak berwujud, dan aset lain-lain.

12. Kebijakan Akuntansi Kewajiban

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah. Kewajiban diklasifikasikan menjadi :

- a. Kewajiban jangka pendek
 - 1) Kewajiban jangka pendek adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintahan dan masa pembayarannya/pelunasan diharapkan dalam waktu 12 bulan setelah tanggal pelaporan.
 - 2) Kewajiban jangka pendek terdiri dari uang perhitungan pihak ketiga, utang bunga, bagian lancar utang jangka panjang, pendapatan diterima di muka, utang beban, dan utang jangka pendek lainnya.
 - 3) Pengakuan kewajiban diakui jika besar kemungkinan bahwa pengeluaran sumber daya ekonomi akan dilakukan untuk menyelesaikan kewajiban yang ada sampai dengan pada saat tanggal pelaporan, dan perubahan atas kewajiban tersebut mempunyai nilai penyelesaian yang dapat diukur dengan andal.
 - 4) Kewajiban jangka pendek dicatat sebesar nilai nominal dan disajikan dalam neraca dan CaLK.

b. Kewajiban jangka Panjang

- 1) Kewajiban jangka panjang adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintahan dalam waktu lebih dari 12 bulan setelah tanggal pelaporan.
- 2) Kewajiban jangka panjang terdiri dari utang dalam negeri dan utang jangka panjang lainnya.
- 3) Kewajiban jangka panjang diakui jika besar kemungkinan bahwa pengeluaran sumber daya ekonomi akan dilakukan untuk menyelesaikan kewajiban yang ada sampai saat pelaporan, dan perubahan atas kewajiban tersebut mempunyai nilai penyelesaian yang dapat diukur dengan andal.
- 4) Kewajiban jangka panjang dicatat sebesar nilai nominal dan harus diungkapkan dalam neraca pada periode pelaporan dengan nilai yang andal.

13. Kebijakan Akuntansi Ekuitas

Ekuitas adalah kekayaan bersih pemerintah yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban pemerintah. Dalam basis akrual, pemerintah hanya menyajikan satu jenis pos ekuitas. Saldo akhir ekuitas diperoleh dari perhitungan pada Laporan Perubahan Ekuitas (LPE).

14. Kebijakan Akuntansi Koreksi

- a. Koreksi adalah tindakan pembetulan secara akuntansi agar akun/pos yang tersaji dalam laporan keuangan entitas menjadi sesuai dengan yang seharusnya. Sedangkan kesalahan penyajian akun/pos yang secara signifikan tidak sesuai dengan yang seharusnya yang mempengaruhi laporan keuangan periode berjalan atau periode sebelumnya.
- b. Kesalahan ditinjau dari sifat kejadiannya dikelompokkan dalam 2 (dua) jenis yaitu :
 - 1) Kesalahan tidak berulang adalah kesalahan yang diharapkan tidak akan terjadi kembali terdiri atas kesalahan tidak berulang yang terjadi pada periode berjalan dan kesalahan tidak berulang yang terjadi di periode sebelumnya;
 - 2) Kesalahan berulang dan sistematis adalah kesalahan yang disebabkan sifat alamiah (normal) dari jenis-jenis transaksi tertentu yang diperkirakan akan terjadi berulang. Kesalahan berulang dan sistematis tidak memerlukan koreksi, melainkan dicatat pada saat terjadinya pengeluaran kas untuk mengembalikan kelebihan pendapatan dengan mengurangi pendapatan LRA maupun pendapatan LO yang bersangkutan/
- c. Koreksi kesalahan yang berhubungan dengan periode-periode yang lalu terhadap posisi kas, dilaporkan dalam LAK tahun berjalan pada aktivitas yang bersangkutan. Koreksi kesalahan diungkapkan pada CaLK.

4.3. Basis Pengukuran yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan SKPD

Pendapatan diakui pada saat diterima di Rekening Kas Umum Daerah atau oleh entitas pelaporan. Belanja diakui pada saat terjadinya pengeluaran dari Rekening Kas Umum Daerah atau entitas pelaporan. Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran pengakuannya terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh unit yang mempunyai fungsi perbendaharaan.

Pengukuran pos-pos dalam pelaporan keuangan menggunakan nilai perolehan historis. Aset dicatat sebesar pengeluaran kas dan setara kas atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan untuk memperoleh aset tersebut. Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal. Basis pengukuran yang mendasari penyusunan laporan keuangan adalah:

- a. Laporan keuangan harus menyajikan secara wajar dan mengungkapkan secara penuh kegiatan SKPD dan sumber daya ekonomi yang dipercayakan, serta menunjukkan ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan;
- b. Transaksi dan kejadian diakui atas dasar kas yang sudah dimodifikasi, yaitu merupakan kombinasi metode penilaian atas dasar kas (*cash basis*) dengan metode penilaian atas dasar akrual (*accrual basis*);
- c. Periode akuntansi adalah sama dengan periode anggaran, yaitu berdasarkan tahun takwim, yang diawali pada tanggal 1 Januari dan berakhir pada tanggal 31 Desember;
- d. Penetapan saldo pos-pos neraca awal diperoleh dari catatan administrasi dan seluruh aset BPSDMD Provinsi Jawa Tengah;
- e. Kekayaan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah merupakan kekayaan yang tidak dipisahkan dari kekayaan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah;
- f. Laporan keuangan disusun berdasarkan konsep harga perolehan (perpetual).

Dalam menyusun laporan keuangan pada periode sebelumnya, adanya kesalahan perhitungan, kesalahan dalam penerapan standar dan kebijakan akuntansi, kesalahan interpretasi fakta, atas kejadian tersebut dilakukan koreksi kesalahan dan akan disesuaikan (*adjustment*) ke tahun berikutnya.

4.4. Penerapan Kebijakan Akuntansi berkaitan dengan Ketentuan yang ada dalam Standar Akuntansi Pemerintahan pada SKPD

Kebijakan akuntansi berkaitan dengan ketentuan yang ada dalam SAP pada SKPD dapat diuraikan sebagai berikut:

- a. Anggaran merupakan pedoman tindakan yang akan dilaksanakan pemerintah meliputi rencana pendapatan, belanja, transfer, pembiayaan, yang diukur dalam satuan rupiah, yang disusun menurut klasifikasi tertentu secara sistematis untuk satu periode;
- b. Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) adalah rencana keuangan tahunan pemerintah daerah yang disetujui oleh DPRD, disahkan oleh Gubernur dan ditetapkan dalam peraturan daerah;
- c. Apropriasi merupakan anggaran yang disetujui DPRD yang merupakan mandat yang

diberikan kepala daerah untuk melakukan pengeluaran-pengeluaran sesuai tujuan yang ditetapkan;

- d. Asas Bruto adalah suatu prinsip yang tidak memperkenankan pencatatan secara neto penerimaan daerah setelah dikurangi pengeluaran pada suatu unit organisasi atau tidak memperkenankan pencatatan pengeluaran setelah dikompensasi antara penerimaan dan pengeluaran;
- e. Basis Kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayar;
- f. Belanja adalah semua pengeluaran dari rekening kas umum daerah yang mengurangi ekuitas dana lancar dalam periode tahun anggaran berkenaan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah daerah;
- g. Dana cadangan adalah dana yang disisihkan untuk menampung kebutuhan yang memerlukan dana relatif besar yang tidak dapat dipenuhi dalam satu tahun anggaran;
- h. Ekuitas Dana adalah kekayaan bersih pemerintah daerah yang merupakan selisih antara aktiva/aset dan kewajiban pemerintah;
- i. Entitas Pelaporan Keuangan Daerah adalah Pemerintah Provinsi Jawa Tengah secara keseluruhan dengan pusat-pusat pertanggungjawaban, DPRD, Sekretariat Daerah, Sekretariat DPRD, Badan, Dinas, Kantor, dan SKPD lainnya.
- j. Kas adalah uang tunai saldo simpanan di bank yang setiap saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan SKPD;
- k. Kas Daerah (Kasda) adalah tempat penyimpanan uang daerah yang ditentukan oleh Bendaharawan Umum Daerah untuk menampung seluruh penerimaan dan pengeluaran pemerintah daerah;
- l. Pendapatan/penerimaan SKPD diakui pada saat diterima pada Bendahara Penerimaan;
- m. Pendapatan adalah semua penerimaan Rekening Kas Umum Daerah yang menambah ekuitas dana lancar dalam periode tahun anggaran yang berkenaan, yang menjadi hak pemerintah dan tidak perlu dibayar kembali oleh Pemerintah Daerah;
- n. Pengeluaran Kas adalah semua aliran kas keluar dari Bendahara Pengeluaran;
- o. Periode Akuntansi adalah periode pertanggungjawaban keuangan entitas pelaporan yang periodenya sama dengan periode tahun anggaran.



BAB 5

PENJELASAN POS-POS

LAPORAN KEUANGAN



BAB V

Penjelasan Pos-Pos Laporan Keuangan SKPD

5.1. Penjelasan Pos – Pos Laporan Realisasi Anggaran

Rencana keuangan tahunan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2023 ditetapkan dengan Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 41 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023 dan Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 41 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023. Penjelasan lebih lanjut mengenai realisasi APBD Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2023 adalah sebagai berikut:

5.1.1. Pendapatan Daerah Rp24,328,468,740.00

Pendapatan Daerah ditargetkan sebesar Rp21,771,130,000.00 dengan realisasi sebesar Rp24,328,468,740.00 atau 111.75%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp23,722,444,500.00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp606,024,240.00 atau 2.55% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
1 Pendapatan Asli Daerah	21,771,130,000.00	24,328,468,740.00	111.75	23,722,444,500.00	606,024,240.00	2.55
2 Pendapatan Transfer	-	-	-	-	-	-
3 Lain-Lain Pendapatan Yang Sah	-	-	-	-	-	-
Jumlah	21,771,130,000.00	24,328,468,740.00	111.75	23,722,444,500.00	606,024,240.00	2.55

5.1.1.1. Pendapatan Asli Daerah (PAD) Rp21.771.130.000,00

Pendapatan Asli Daerah ditargetkan sebesar Rp21,771,130,000.00 dengan realisasi sebesar Rp24,328,468,740.00 atau 111.75%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp23,722,444,500.00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp606,024,240.00 atau 2.55% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Pendapatan Pajak Daerah	-	-	-	-	-	-
2 Pendapatan Retribusi Daerah	2,600,000,000.00	3,173,996,400.00	122.08	2,251,974,750.00	922,021,650.00	40.94
3 Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang dipisahkan	-	-	-	-	-	-
4 Lain-Lain PAD yang Sah	19,171,130,000.00	21,154,472,340.00	110.35	21,470,469,750.00	(315,997,410.00)	(1.47)
Jumlah	21,771,130,000.00	24,328,468,740.00	111.75	23,722,444,500.00	606,024,240.00	2.55

5.1.1.1.3. Pendapatan Retribusi Daerah Rp2.251.974.750,00

Pendapatan Retribusi Daerah ditargetkan sebesar Rp2,600,000,000.00 dengan realisasi sebesar Rp3,173,996,400.00 atau 122.08%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp2,251,974,750.00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp922,021,650.00 atau 40.94%. Pelaksanaan pengenaan Retribusi Daerah sesuai dengan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 1 Tahun 2011 tentang Retribusi Daerah Provinsi Jawa Tengah dan Peraturan Gubernur Provinsi Jawa Tengah Nomor 16 Tahun

2022 tentang Perubahan Tarif Retribusi Daerah Provinsi Jawa Tengah dengan rincian sebagai berikut:

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Retribusi Jasa Umum	-	-	-	-	-	-
2 Retribusi Jasa Usaha	2,600,000,000.00	3,173,996,400.00	122.08	2,251,974,750.00	922,021,650.00	40.94
3 Retribusi Perizinan Tertentu	-	-	-	-	-	-
Jumlah	2,600,000,000.00	3,173,996,400.00	122.08	2,251,974,750.00	922,021,650.00	40.94

5.1.1.1.2.2. Pendapatan Retribusi Jasa Usaha Rp2.251.947.750,00

Pendapatan Retribusi Jasa Usaha ditargetkan sebesar Rp2,600,000,000.00 dengan realisasi sebesar Rp3,173,996,400.00 atau 122.08%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp2,251,974,750.00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp922,021,650.00 atau 40.94% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah	2,600,000,000.00	3,173,996,400.00	122.08	2,251,974,750.00	922,021,650.00	40.94
2 Retribusi Tempat Pelelangan	-	-	-	-	-	-
3 Retribusi Terminal	-	-	-	-	-	-
Retribusi Tempat	-	-	-	-	-	-
4 Penginapan/Pesanggrahan/Vila	-	-	-	-	-	-
5 Retribusi Rumah Potong Hewan	-	-	-	-	-	-
6 Retribusi Kepelabuhan	-	-	-	-	-	-
7 Retribusi Tempat Rekreasi dan Olahraga	-	-	-	-	-	-
8 Retribusi Penyeberangan di Air	-	-	-	-	-	-
9 Retribusi Penjualan Produksi Usaha Daerah	-	-	-	-	-	-
Jumlah	2,600,000,000.00	3,173,996,400.00	122.08	2,251,974,750.00	922,021,650.00	40.94

5.1.1.1.2.2.1. Pendapatan Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah Rp2.251.947.750,00

Pendapatan Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah ditargetkan sebesar Rp2,600,000,000.00 dengan realisasi sebesar Rp3,173,996,400.00 atau 122.08%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp2,251,974,750.00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp922,021,650.00 atau 40.94% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Retribusi Penyewaan Tanah dan Bangunan	-	-	-	-	-	-
2 Retribusi Penyewaan Tanah	-	-	-	-	-	-
3 Retribusi Penyewaan Bangunan	-	-	-	-	-	-
4 Retribusi Pemakaian Laboratorium	-	-	-	-	-	-
5 Retribusi Pemakaian Ruang	2,600,000,000.00	3,173,996,400.00	122.08	2,251,974,750.00	922,021,650.00	40.94
Retribusi Pemakaian Kendaraan Bermotor	-	-	-	-	-	-
7 Retribusi Pemakaian Alat	-	-	-	-	-	-
Jumlah	2,600,000,000.00	3,173,996,400.00	122.08	2,251,974,750.00	922,021,650.00	40.94

Pendapatan Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah **melebihi target** dikarenakan adanya *event* besar di luar perencanaan awal sehingga retribusi pemakaian ruangan asrama mengalami peningkatan signifikan.

5.1.1.1.3. Lain-Lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah Rp21.470.469.750,00

Lain-Lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah ditargetkan sebesar Rp19,171,130,000.00 dengan realisasi sebesar

Rp21,154,472,340.00 atau 110.35%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp21,470,469,750.00 mengalami **penurunan** sebesar Rp315,997,410.00 atau 1.47% dengan rincian sebagai berikut:

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Hasil Penjualan BMD Yang Tidak Dipisahkan	-	-	-	-	-	-
2 Hasil Selisih Lebih Tukar Menukar BMD yang Tidak Dipisahkan	-	-	-	-	-	-
3 Hasil Pemanfaatan BMD yang Tidak Dipisahkan	-	-	-	-	-	-
4 Hasil Kerja Sama Daerah	-	-	-	-	-	-
5 Jasa Giro	-	-	-	-	-	-
6 Hasil Pengelolaan Dana Bergulir	-	-	-	-	-	-
7 Pendapatan Bunga	-	-	-	-	-	-
8 Penerimaan atas Tuntutan Ganti Kerugian Keuangan Daerah	-	-	-	-	-	-
9 Penerimaan Komisi, Potongan, atau Bentuk Lain	19,171,130,000.00	21,154,472,340.00	110.35	21,470,469,750.00	(315,997,410.00)	(1.47)
1 Penerimaan Keuntungan dari Selisih Nilai Tukar Rupiah terhadap Mata Uang Asing	-	-	-	-	-	-
1 Pendapatan Denda atas Keterlambatan Pelaksanaan Pekerjaan	-	-	-	-	-	-
1 Pendapatan Denda Pajak Daerah	-	-	-	-	-	-
1 Pendapatan Denda Retribusi Daerah	-	-	-	-	-	-
1 Pendapatan Hasil Eksekusi atas Jaminan	-	-	-	-	-	-
1 Pendapatan dari Pengembalian	-	-	-	-	-	-
1 Pendapatan BLUD	-	-	-	-	-	-
1 Pendapatan Denda Pemanfaatan BMD yang tidak Dipisahkan	-	-	-	-	-	-
1 Pendapatan Dana Kapitasi Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) pada Fasilitas Kesehatan Tingkat Pertama (FKTP)	-	-	-	-	-	-
1 Pendapatan Hasil Pengelolaan Dana Bergulir	-	-	-	-	-	-
2 Pendapatan Berdasarkan Putusan Pengadilan (Inkracht)	-	-	-	-	-	-
2 Pendapatan Denda atas Pelanggaran Peraturan Daerah	-	-	-	-	-	-
2 Pendapatan Zakat	-	-	-	-	-	-
Jumlah	19,171,130,000.00	21,154,472,340.00	110.35	21,470,469,750.00	(315,997,410.00)	(1.47)

5.1.1.1.3.9. Penerimaan Komisi, Potongan, atau Bentuk Lain Rp21.470.469.750 ,00

Pendapatan Penerimaan Komisi, Potongan, atau Bentuk Lain ditargetkan sebesar Rp19,171,130,000.00 dengan realisasi sebesar Rp21,154,472,340.00 atau 110.35%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp21,470,469,750.00 mengalami **penurunan** sebesar Rp315,997,410.00 atau 1.47% dengan rincian sebagai berikut:

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Penerimaan Komisi, Potongan, atau Bentuk Lain	19,171,130,000.00	21,154,472,340.00	110.35	21,470,469,750.00	(315,997,410.00)	(1.47)
Jumlah	19,171,130,000.00	21,154,472,340.00	110.35	21,470,469,750.00	(315,997,410.00)	(1.47)

Pendapatan Penerimaan Komisi, Potongan, atau Bentuk Lain **melebihi target** dikarenakan meningkatnya

pengembangan kompetensi jabatan fungsional sebab adanya lonjakan jabatan fungsional akibat penyederhanaan birokrasi.

5.1.2. Belanja

Belanja Daerah dianggarkan sebesar Rp76.990.934.000,00 dengan realisasi sebesar Rp71.584.261.409,00 atau 92,98%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp65.607.086.848,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp5.977.174.561,00 atau 9,11% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Belanja Operasional	74.843.534.000,00	69.526.869.927,00	92,90	63.649.093.208,00	5.877.776.719,00	9,23
2 Belanja Modal	2.147.400.000,00	2.057.391.482,00	95,81	1.957.993.640,00	99.397.842,00	5,08
3 Belanja Tidak Terduga	-	-	-	-	-	-
4 Belanja Transfer	-	-	-	-	-	-
Jumlah	76.990.934.000,00	71.584.261.409,00	92,98	65.607.086.848,00	5.977.174.561,00	9,11

5.1.2.1. BELANJA OPERASIONAL Rp69.526.869.927,00

Belanja Operasional dianggarkan sebesar Rp74.843.534.000,00 dengan realisasi sebesar Rp69.526.869.927,00 atau 92,90%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp63.649.093.208,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp5.877.776.719,00 atau 9,23% dengan rincian sebagai berikut:

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Belanja Pegawai	28.156.480.000,00	26.902.464.924,00	95,55	26.947.385.329,00	(44.920.405,00)	(0,17)
2 Belanja Barang dan Jasa	46.687.054.000,00	42.624.405.003,00	91,30	36.701.707.879,00	5.922.697.124,00	16,14
3 Belanja Bunga	-	-	-	-	-	-
4 Belanja Subsidi	-	-	-	-	-	-
5 Belanja Hibah	-	-	-	-	-	-
6 Belanja Bantuan Sosial	-	-	-	-	-	-
Jumlah	74.843.534.000,00	69.526.869.927,00	92,90	63.649.093.208,00	5.877.776.719,00	9,23

5.1.2.1.1. Belanja Pegawai Rp26.951.248.000,00

Belanja Pegawai dianggarkan sebesar Rp28.156.480.000,00 dengan realisasi sebesar Rp26.902.464.924,00 atau 95,55%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp26.947.385.329,00 mengalami **penurunan** sebesar Rp44.920.405,00 atau 0,17% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	13.051.820.000,00	12.561.034.695,00	96,24	13.580.194.329,00	(1.019.159.634,00)	(7,50)
2 Belanja Tambahan Penghasilan ASN	14.627.180.000,00	13.896.507.729,00	95,00	12.889.711.000,00	1.006.796.729,00	7,81
3 Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN	477.480.000,00	444.922.500,00	93,18	477.480.000,00	(32.557.500,00)	(6,82)
4 Belanja Gaji dan Tunjangan DPRD	-	-	-	-	-	-
5 Belanja Gaji dan Tunjangan KDH/WKDH	-	-	-	-	-	-
6 Belanja Penerimaan Lainnya Pimpinan DPRD serta KDH/WKDH	-	-	-	-	-	-
7 Belanja Pegawai BOS	-	-	-	-	-	-

8	Belanja Pegawai BLUD	-	-	-	-	-	-
	Jumlah	28.156.480.000,00	26.902.464.924,00	95,55	26.947.385.329,00	(44.920.405,00)	(0,17)

5.1.2.1.1.1. Belanja Gaji dan Tunjangan ASN Rp12.561.034.695,00

Belanja Gaji dan Tunjangan ASN dianggarkan sebesar Rp13.051.820.000,00 dengan realisasi sebesar Rp12.561.034.695,00 atau 96,24%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp13.580.194.329,00 mengalami **penurunan** sebesar Rp1.019.159.634,00 atau 7,50% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%	
1	Belanja Gaji Pokok ASN	8.969.200.000,00	8.877.530.370,00	98,98	9.539.351.392,00	(661.821.022,00)	(6,94)
2	Belanja Tunjangan Keluarga ASN	816.100.000,00	796.122.404,00	97,55	865.987.242,00	(69.864.838,00)	(8,07)
3	Belanja Tunjangan Jabatan ASN	218.198.000,00	215.220.000,00	98,64	242.690.000,00	(27.470.000,00)	(11,32)
4	Belanja Tunjangan Fungsional ASN	1.206.000.000,00	1.167.584.000,00	96,81	1.271.892.665,00	(104.308.665,00)	(8,20)
5	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN	214.110.000,00	210.920.000,00	98,51	221.900.000,00	(10.980.000,00)	(4,95)
6	Belanja Tunjangan Beras ASN	412.100.000,00	401.206.800,00	97,36	441.273.920,00	(40.067.120,00)	(9,08)
7	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	158.111.000,00	115.748.411,00	73,21	115.630.900,00	117.511,00	0,10
8	Belanja Pembulatan Gaji ASN	112.000,00	108.239,00	96,64	117.020,00	(8.781,00)	(7,50)
9	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN	982.886.000,00	703.815.289,00	71,61	803.017.271,00	(99.201.982,00)	(12,35)
10	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	18.803.000,00	18.194.794,00	96,77	19.583.480,00	(1.388.686,00)	(7,09)
11	Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN	56.200.000,00	54.584.388,00	97,13	58.750.439,00	(4.166.051,00)	(7,09)
12	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat ASN	-	-	-	-	-	-
13	Belanja Jaminan Hari Tua ASN	-	-	-	-	-	-
14	Belanja Tunjangan Khusus*)	-	-	-	-	-	-
15	Belanja Zakat ASN	-	-	-	-	-	-
	Jumlah	13.051.820.000,00	12.561.034.695,00	96,24	13.580.194.329,00	(1.019.159.634,00)	(7,50)

Realisasi Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN **tidak mencapai target** dikarenakan adanya perhitungan PPh 21 pegawai akhir tahun mengalami penurunan, sedangkan Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN tidak terserap optimal dikarenakan adanya kelebihan pembayaran yang mengakibatkan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah dibebaskan pembayaran BPJS Kesehatan pada Bulan Desember.

5.1.2.1.1.2. Belanja Tambahan Penghasilan ASN Rp13.896.507.729,00

Belanja Tambahan Penghasilan ASN dianggarkan sebesar Rp14.627.180.000,00 dengan realisasi sebesar Rp13.896.507.729,00 atau 95%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp12.889.711.000,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp905.551.879,00 atau 7,56% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%	
1	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN	14.627.180.000,00	13.896.507.729,00	95,00	12.889.711.000,00	1.006.796.729,00	7,81
2	Tambahan Penghasilan berdasarkan Tempat Bertugas ASN	-	-	-	-	-	-

3	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja ASN	-	-	-	-	-
4	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kelangkaan Profesi ASN	-	-	-	-	-
5	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN	-	-	-	-	-
Jumlah		14.627.180.000,00	13.896.507.729,00	95,00	12.889.711.000,00	1.006.796.729,00 7,81

5.1.2.1.1.3. Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN Rp444.922.500,00

Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN dianggarkan sebesar Rp477.480.000,00 dengan realisasi sebesar Rp444.922.500,00 atau 93,18%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp477.480.000,00 mengalami **penurunan** sebesar Rp32.557.500,00 atau 6,82% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1	Belanja Insentif bagi ASN atas Pemungutan Pajak Daerah	-	-	-	-	-
2	Belanja bagi ASN atas Insentif Pemungutan Retribusi Daerah	-	-	-	-	-
3	Belanja Tunjangan Profesi Guru (TPG) PNSD	-	-	-	-	-
4	Belanja Tunjangan Khusus Guru (TKG) PNSD	-	-	-	-	-
5	Belanja Tambahan Penghasilan (Tamsil) Guru PNSD	-	-	-	-	-
6	Belanja Jasa Pelayanan Kesehatan bagi ASN	-	-	-	-	-
7	Belanja Honorarium	477.480.000,00	444.922.500,00	93,18	477.480.000,00	(32.557.500,00) (6,82)
8	Belanja Jasa Pengelolaan BMD	-	-	-	-	-
Jumlah		477.480.000,00	444.922.500,00	93,18	477.480.000,00	(32.557.500,00) (6,82)

5.1.2.1.2. Belanja Barang dan Jasa Rp42.624.405.003,00

Belanja Barang dan Jasa Dianggarkan sebesar 46.687.054.000,00 dengan realisasi sebesar Rp42.624.405.003,00 atau 91,30%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp36.701.707.879,00 mengalami kenaikan sebesar Rp5.922.697.124,00 atau 16,14% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1	Belanja Barang	9.297.758.000,00	8.926.777.952,00	96,01	8.825.569.681,00	101.208.271,00 1,15
2	Belanja Jasa	24.609.391.000,00	21.526.714.585,00	87,47	20.733.414.191,00	793.300.394,00 3,83
3	Belanja Pemeliharaan	3.831.572.000,00	3.814.125.683,00	99,54	2.315.593.337,00	1.498.532.346,00 64,71
4	Belanja Perjalanan Dinas	8.948.333.000,00	8.356.786.783,00	93,39	4.806.130.670,00	3.550.656.113,00 73,88
5	Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	-	-	-	21.000.000,00	(21.000.000,00) (100,00)
6	Belanja Barang dan Jasa BOP	-	-	-	-	-
7	Belanja Barang dan Jasa BOS	-	-	-	-	-
8	Belanja Barang dan Jasa	-	-	-	-	-

BLUD

Jumlah	46.687.054.000,00	42.624.405.003,00	91,30	36.701.707.879,00	5.922.697.124,00	16,14
--------	-------------------	-------------------	-------	-------------------	------------------	-------

Belanja Barang dan Jasa **tidak mencapai target** dikarenakan adanya efisiensi belanja.

5.1.2.1.1.1 Belanja Barang Rp8.926.777.952,00

Belanja Barang dianggarkan sebesar Rp9.297.758.000,00 dengan realisasi sebesar Rp8.926.777.952,00 atau 96,01%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp8.825.569.681,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp101.208.271,00 atau 1,15% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Belanja Bahan Pakai Habis	9.297.758.000,00	8.926.777.952,00	96,01	8.825.569.681,00	101.208.271,00	1,15
2 Belanja Tak Habis Pakai	-	-	-	-	-	-
3 Belanja Barang Bekas Dipakai	-	-	-	-	-	-
Jumlah	9.297.758.000,00	8.926.777.952,00	-	8.825.569.681,00	101.208.271,00	1,15

Realisasi Belanja Barang **tidak mencapai target** dikarenakan adanya efisiensi pada Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos.

5.1.2.1.1.2 Belanja Jasa Rp21.526.714.585,00

Belanja Jasa dianggarkan sebesar Rp24.609.391.000,00 dengan realisasi sebesar Rp21.526.714.585,00 atau 87,47%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp20.733.414.191,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp793.300.394,00 atau 3,83% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Belanja Jasa Kantor	24.000.751.000,00	20.959.139.330,00	87,33	20.220.161.594,00	738.977.736,00	3,65
2 Belanja Iuran Jaminan/Asuransi	284.620.000,00	275.629.255,00	96,84	324.741.912,00	(49.112.657,00)	(15,12)
3 Belanja Sewa Tanah	-	-	-	-	-	-
4 Belanja Sewa Peralatan dan Mesin	162.450.000,00	142.400.000,00	87,66	61.440.500,00	80.959.500,00	131,77
5 Belanja Sewa Gedung dan Bangunan	99.800.000,00	90.536.000,00	90,72	1.600.000,00	88.936.000,00	5.558,50
6 Belanja Sewa Jalan, Jaringan dan Irigasi	-	-	-	-	-	-
7 Belanja Sewa Alat Tetap Lainnya	-	-	-	-	-	-
8 Belanja Jasa Konsultasi Kontruksi	-	-	-	-	-	-
9 Belanja Jasa Konsultasi Non Kontruksi	-	-	-	39.997.185,00	(39.997.185,00)	(100,00)
10 Belanja Jasa Ketersediaan Layanan (Availability Payment)	-	-	-	-	-	-
11 Belanja Beasiswa Pendidikan PNS	-	-	-	-	-	-
12 Belanja Kursus, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimbingan Teknis PNS/PPPK	61.770.000,00	59.010.000,00	95,53	85.473.000,00	(26.463.000,00)	(30,96)
13 Belanja Jasa Insentif bagi Pegawai Non ASN atas Pemungutan Pajak Daerah	-	-	-	-	-	-
14 Belanja Jasa Insentif bagi Pegawai Non ASN atas Pemungutan Retribusi Jasa Umum-Pelayanan Pendidikan	-	-	-	-	-	-

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Belanja Sewa Aset Tidak Berwujud	-	-	-	-	-	-
5						
Jumlah	24.609.391.000,00	21.526.714.585,00	87,47	20.733.414.191,00	793.300.394,00	3,83

Realisasi Belanja Jasa Kantor **tidak mencapai target** dikarenakan adanya efisiensi jam pelajaran narasumber pada Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia; adanya efisiensi jam pelajaran widyaiswara melalui efektivitas penjadwalan pada Belanja Jasa Tenaga Pendidikan; adanya efisiensi pada Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara; Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemetretan; Belanja Tagihan Telepon; dan Belanja Tagihan Listrik; serta adanya efisiensi persuratan melalui digitalisasi pada Belanja Paket/Pengiriman.

Realisasi Belanja Iuran Jaminan/Asuransi **tidak mencapai target** dikarenakan terdapat tenaga Non ASN yang mengundurkan diri sehingga berpengaruh pada Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN, Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN, dan Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN.

Realisasi Belanja Sewa Peralatan dan Mesin dan Belanja Sewa Gedung dan Bangunan **tidak mencapai target** dikarenakan terdapat efisiensi pada Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang dan Belanja Sewa Bangunan Gedung Tempat Pertemuan.

5.1.2.1.1.3 Belanja Pemeliharaan Rp3.814.125.683,00

Belanja Pemeliharaan dianggarkan sebesar Rp3.831.572.000,00 dengan realisasi sebesar Rp3.814.125.683,00 atau 99,54%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp2.315.593.337,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp1.498.532.346,00 atau 64,71% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Belanja Pemeliharaan Tanah	-	-	-	-	-	-
2 Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	1.019.352.000,00	1.014.673.037,00	99,54	715.441.787,00	299.231.250,00	41,82
3 Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	2.587.220.000,00	2.577.097.041,00	99,61	1.515.240.000,00	1.061.857.041,00	70,08
4 Belanja Pemeliharaan Jalan, Jaringan, dan Irigasi	200.000.000,00	197.355.605,00	98,68	60.024.050,00	137.331.555,00	228,79
5 Belanja Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	25.000.000,00	25.000.000,00	100,00	24.887.500,00	112.500,00	0,45
6 Belanja Pemeliharaan Aset Tidak Berwujud	-	-	-	-	-	-
Jumlah	3.831.572.000,00	3.814.125.683,00	99,54	2.315.593.337,00	1.498.532.346,00	64,71

Realisasi Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin **tidak mencapai target** dikarenakan terdapat selisih dari sisa negosiasi harga pada Belanja Pemeliharaan Alat Bengkel dan Alat Ukur-Alat Bengkel Bermesin-Perkakas Bengkel Listrik dan Belanja Pemeliharaan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar-Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Telephone.

Realisasi Belanja Pemeliharaan Jalan, Jaringan, dan Irigasi **tidak mencapai target** dikarenakan terdapat selisih dari sisa negosiasi harga pada Belanja Pemeliharaan Jaringan-Jaringan Telepon-Jaringan Telepon di atas Tanah.

5.1.2.1.1.4 Belanja Perjalanan Dinas Rp8.356.786.783,00

Belanja Perjalanan Dinas dianggarkan sebesar Rp8.948.333.000,00 dengan realisasi sebesar Rp8.356.786.783,00 atau 93,39%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp4.806.130.670,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp3.550.656.113,00 atau 73,88% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri	8.948.333.000,00	8.356.786.783,00	93,39	4.806.130.670,00	3.550.656.113,00	73,88
2 Belanja Perjalanan Dinas Luar Negeri	-	-	-	-	-	-
Jumlah	8.948.333.000,00	8.356.786.783,00	93,39	4.806.130.670,00	3.550.656.113,00	73,88

5.1.2.1.1.5 Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan Kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat Rp,00

Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan Kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat dianggarkan sebesar Rp,00 dengan realisasi sebesar Rp,00 atau %, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp21.000.000,00 mengalami **penurunan** sebesar Rp21.000.000,00 atau 100% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Belanja Uang yang Diberikan Kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	-	-	-	21.000.000,00	(21.000.000,00)	(100,00)
2 Belanja Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketigas/Pihak Lain/Masyarakat	-	-	-	-	-	-
Jumlah	-	-	-	21.000.000,00	(21.000.000,00)	(100,00)

5.1.2.2 BELANJA MODAL Rp2.057.391.482,00

Belanja Modal dianggarkan sebesar Rp2.147.400.000,00 dengan realisasi sebesar Rp2.057.391.482,00 atau 95,81%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp1.957.993.640,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp, 99.397.84200 atau 5,08% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Belanja Modal Tanah	-	-	-	-	-	-
2 Belanja Modal Peralatan dan Mesin	2.132.400.000,00	2.042.405.150,00	95,78	1.957.993.640,00	84.411.510,00	4,31
3 Belanja Modal Gedung dan Bangunan	-	-	-	-	-	-
4 Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan	-	-	-	-	-	-
5 Belanja Modal Aset Tetap Lainnya	15.000.000,00	14.986.332,00	99,91	-	14.986.332,00	-
6 Belanja Modal Aset Lainnya	-	-	-	-	-	-
Jumlah	2.147.400.000,00	2.057.391.482,00	95,81	1.957.993.640,00	99.397.842,00	5,08

5.1.2.2.1 Belanja Modal Peralatan dan Mesin Rp2.042.405.150,00

Belanja Modal Peralatan dan Mesin dianggarkan sebesar Rp2.132.400.000,00 dengan realisasi sebesar Rp2.042.405.150,00 atau 95,78%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp 1.957.993.640,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp84.411.510,00 atau 4,31% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Belanja Modal Alat Besar	30.000.000,00	30.000.000,00	100,00	147.501.906,00	(117.501.906,00)	(79,66)
2 Belanja Modal Alat Bantu	710.000.000,00	633.000.000,00	89,15	162.000.000,00	471.000.000,00	290,74
3 Belanja Modal Alat Angkutan	4.500.000,00	4.000.000,00	88,89	26.868.660,00	(22.868.660,00)	(85,11)
4 Belanja Modal Alat Bengkel dan Alat Ukur	-	-	-	-	-	-
5 Belanja Modal Alat Pertanian	207.900.000,00	204.050.000,00	98,15	92.248.724,00	111.801.276,00	121,20
6 Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga	342.000.000,00	341.155.150,00	99,75	1.278.849.750,00	(937.694.600,00)	(73,32)
7 Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	-	-	-	-	-	-
8 Belanja Modal Alat Kedokteran dan Kesehatan	-	-	-	-	-	-
9 Belanja Modal Alat Laboratorium	-	-	-	-	-	-
10 Belanja Modal Komputer	838.000.000,00	830.200.000,00	99,07	250.524.600,00	579.675.400,00	231,38
11 Belanja Modal Alat Eksplorasi	-	-	-	-	-	-
12 Belanja Modal Alat Pengeboran	-	-	-	-	-	-
13 Belanja Modal Alat Produksi, Pengolahan, dan Pemurnian	-	-	-	-	-	-
14 Belanja Modal Alat Bantu Eksplorasi	-	-	-	-	-	-
15 Belanja Modal Alat Keselamatan Kerja	-	-	-	-	-	-
16 Belanja Modal Alat Peraga	-	-	-	-	-	-
17 Belanja Modal Peralatan Proses/Produksi	-	-	-	-	-	-
18 Belanja Modal Rambu-rambu	-	-	-	-	-	-
19 Belanja Modal Peralatan Olahraga	-	-	-	-	-	-
20 Belanja Modal Peralatan dan Mesin BOS	-	-	-	-	-	-
21 Belanja Modal Peralatan dan Mesin BLUD	-	-	-	-	-	-
Jumlah	2.132.400.000,00	2.042.405.150,00	95,78	1.957.993.640,00	84.411.510,00	4,31

5.1.2.2.1.1 Belanja Modal Alat Besar Rp30.000.000,00

Belanja Modal Alat Besar dianggarkan sebesar Rp30.000.000,00 dengan realisasi sebesar Rp30.000.000,00 atau 100%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp147.501.906,00 mengalami **penurunan** sebesar Rp117.501.906,00 atau 79,66% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Belanja Modal Alat Besar Darat	-	-	-	-	-	-
2 Belanja Modal Alat Besar Apung	-	-	-	-	-	-
3 Belanja Modal Alat Bantu	30.000.000,00	30.000.000,00	100,00	147.501.906,00	(117.501.906,00)	(79,66)
Jumlah	30.000.000,00	30.000.000,00	100,00	147.501.906,00	(117.501.906,00)	(79,66)

5.1.2.2.1.2 Belanja Modal Alat Angkutan Rp633.000.000,00

Belanja Modal Alat Angkutan dianggarkan sebesar Rp710.000.000,00 dengan realisasi sebesar Rp633.000.000,00 atau 89,15%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp162.000.000,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp471.000.000,00 atau 290,74% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Belanja Modal Alat Angkutan Darat Bermotor	650.000.000,00	579.000.000,00	89,08	162.000.000,00	417.000.000,00	257,41
2 Belanja Modal Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	60.000.000,00	54.000.000,00	-	-	54.000.000,00	-
3 Belanja Modal Alat Angkutan Apung Bermotor	-	-	-	-	-	-
4 Belanja Modal Alat Angkutan Apung Tak Bermotor	-	-	-	-	-	-
5 Belanja Modal Alat Angkutan Bermotor Udara	-	-	-	-	-	-
Jumlah	710.000.000,00	633.000.000,00	89,15	162.000.000,00	471.000.000,00	290,74

Belanja Modal Kendaraan Bermotor Penumpang dan Belanja Modal Kendaraan Tak Bermotor Penumpang **tidak mencapai target** dikarenakan terdapat selisih dari sisa negosiasi harga pada Belanja Modal Kendaraan Bermotor Penumpang dan Belanja Modal Kendaraan Tak Bermotor Penumpang.

5.1.2.2.1.3 Belanja Modal Alat Bengkel dan Ukur Rp4.000.000,00

Belanja Modal Alat Bengkel dan Ukur dianggarkan sebesar Rp4.500.000,00 dengan realisasi sebesar Rp4.000.000,00 atau 88,89%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp26.868.660,00 mengalami **penurunan** sebesar Rp22.868.660,00 atau 85,11% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Belanja Modal Alat Bengkel Bermesin	4.500.000,00	4.000.000,00	88,89	22.671.750,00	(18.671.750,00)	(82,36)
2 Belanja Modal Alat Bengkel Tak Bermesin	-	-	-	4.196.910,00	(4.196.910,00)	(100,00)
3 Belanja Modal Alat Ukur	-	-	-	-	-	-
Jumlah	4.500.000,00	4.000.000,00	88,89	26.868.660,00	(22.868.660,00)	(85,11)

Belanja Modal Alat Bengkel Bermesin dan Belanja Modal Kendaraan Tak Bermotor Penumpang **tidak mencapai target** dikarenakan terdapat selisih dari sisa negosiasi harga pada Belanja Modal Alat Bengkel Bermesin Lainnya.

5.1.2.2.1.4 Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga Rp204.050.000,00

Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga dianggarkan sebesar Rp207.900.000,00 dengan realisasi sebesar Rp204.050.000,00 atau 98,15%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp92.248.724,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp111.801.276,00 atau 121,20% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Belanja Modal Alat Kantor	119.500.000,00	116.750.000,00	97,70	14.700.000,00	102.050.000,00	694,22
2 Belanja Modal Alat Rumah Tangga	88.400.000,00	87.300.000,00	98,76	77.548.724,00	9.751.276,00	12,57
3 Belanja Modal Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	-	-	-	-	-	-
Jumlah	207.900.000,00	204.050.000,00	98,15	92.248.724,00	111.801.276,00	121,20

5.1.2.2.1.5 Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar Rp341.155.150,00

Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar dianggarkan sebesar Rp342.000.000,00 dengan realisasi sebesar Rp341.155.150,00 atau 99,75%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp1.278.849.750,00 mengalami **penurunan** sebesar Rp937.694.600,00 atau 73,32% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Belanja Modal Alat Studio	342.000.000,00	341.155.150,00	99,75	1.278.849.750,00	(937.694.600,00)	(73,32)
2 Belanja Modal Alat Komunikasi	-	-	-	-	-	-
3 Belanja Modal Peralatan Pemancar	-	-	-	-	-	-
4 Belanja Modal Peralatan Komunikasi Navigasi	-	-	-	-	-	-
Jumlah	342.000.000,00	341.155.150,00	99,75	1.278.849.750,00	(937.694.600,00)	(73,32)

5.1.2.2.1.6 Belanja Modal Komputer Rp830.200.000,00

Belanja Modal Komputer dianggarkan sebesar Rp838.000.000,00 dengan realisasi sebesar Rp830.200.000,00 atau 99,07%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp250.524.600,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp579.675.400,00 atau 231,3% dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Belanja Modal Komputer Unit	750.000.000,00	746.000.000,00	99,47	239.399.600,00	506.600.400,00	211,61
2 Belanja Modal Peralatan Komputer	88.000.000,00	84.200.000,00	95,68	11.125.000,00	73.075.000,00	656,85
Jumlah	838.000.000,00	830.200.000,00	99,07	250.524.600,00	579.675.400,00	231,38

5.1.2.2.2 Belanja Modal Aset Tetap Lainnya Rp14.986.332,00

Belanja Modal Aset Tetap Lainnya dianggarkan sebesar Rp15.000.000,00 dengan realisasi sebesar Rp14.986.332,00 atau 99,91%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp14.986.332,00 dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Belanja Modal Bahan Perpustakaan	15.000.000,00	14.986.332,00	99,91	-	14.986.332,00	100
2 Belanja Modal Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/ Olahraga	-	-	-	-	-	-
3 Belanja Modal Hewan	-	-	-	-	-	-
4 Belanja Modal Biota Perairan	-	-	-	-	-	-
5 Belanja Modal Tanaman	-	-	-	-	-	-
6 Belanja Modal Barang Koleksi Non Budaya	-	-	-	-	-	-
7 Belanja Modal Aset Tetap Dalam Renovasi	-	-	-	-	-	-
8 Belanja Modal Aset Tidak Berwujud	-	-	-	-	-	-
9 Belanja Modal Aset Tetap Lainnya BOS	-	-	-	-	-	-
10 Belanja Modal Aset Tetap Lainnya BLUD	-	-	-	-	-	-
Jumlah	15.000.000,00	14.986.332,00	99,91	-	14.986.332,00	100

5.1.2.2.2.1 Belanja Modal Bahan Perpustakaan Rp14.986.332,00

Belanja Modal Bahan Perpustakaan dianggarkan sebesar Rp15.000.000,00 dengan realisasi sebesar Rp14.986.332,00 atau 99,91%, apabila dibandingkan realisasi tahun sebelumnya sebesar Rp,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp14.986.332,00 dengan rincian sebagai berikut :

	Anggaran Setelah Perubahan (Rp)	2023 (Rp)	%	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	%
1 Belanja Modal Bahan Perpustakaan Tercetak	15.000.000,00	14.986.332,00	99,91	-	14.986.332,00	-
2 Belanja Modal Bahan Perpustakaan Terekam dan Bentuk Mikro	-	-	-	-	-	-
3 Belanja Modal Kartografi, Naskah, Dan Lukisan Lainnya	-	-	-	-	-	-
4 Belanja Modal Musik	-	-	-	-	-	-
5 Belanja Modal Karya Grafika (Graphic Material) Material Lainnya"	-	-	-	-	-	-
6 Belanja Modal Three Dimensional Artifacts and Realita	-	-	-	-	-	-
7 Belanja Modal Tarscalt	-	-	-	-	-	-
Jumlah	15.000.000,00	14.986.332,00	99,91	-	14.986.332,00	-

5.2. Penjelasan Pos - Pos Neraca

5.2.1. Aset

Total Aset sebesar Rp155.524.413.375,19 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp153.658.346.312,47 mengalami **kenaikan** sebesar Rp1.866.067.062,72 atau 1,21%. Jumlah tersebut terdiri atas Aset Lancar, Investasi Jangka Panjang, Aset Tetap dan Aset Lainnya dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Aset Lancar	176.737.529,02	113.685.345,56
2 Investasi Jangka Panjang	-	-
3 Aset Tetap	155.063.071.046,17	153.193.020.333,58
4 Dana Cadangan	-	-
5 Aset Lainnya	284.604.800,00	351.640.633,33
Jumlah	155.524.413.375,19	153.658.346.312,47

5.2.1.1 Aset Lancar Rp176.737.529,02

Aset Lancar sebesar Rp176.737.529,02 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp113.685.345,56 mengalami **kenaikan** sebesar Rp63.052.183,46 atau 55,46% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Kas dan Setara Kas	-	-
2 Investasi Jangka Pendek	-	-
3 Piutang Pajak Daerah	-	-
4 Piutang Retribusi Daerah	-	-
5 Piutang Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	-	-
6 Piutang Lain-Lain PAD yang Sah	-	-
7 Piutang Transfer Pemerintah Pusat	-	-
8 Piutang Transfer Antar Daerah	-	-
9 Piutang Lainnya	-	-
10 Penyisihan Piutang	-	-
11 Beban Dibayar Dimuka	10.860.009,02	10.749.526,56
12 Persediaan	165.877.520,00	102.935.819,00
Jumlah	176.737.529,02	113.685.345,56

5.2.1.1.1.1 Beban Dibayar Dimuka Rp10.860.009,02

Beban Dibayar Dimuka sebesar Rp10.860.009,02, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp10.749.526,56 mengalami **kenaikan** sebesar Rp110.482,46 atau 1,03% dengan rincian sebagai berikut:

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Beban Dibayar Dimuka	10.860.009,02	10.749.526,56
Jumlah	10.860.009,02	10.749.526,56

5.2.1.1.2 Persediaan Rp165.877.520,00

Persediaan sebesar Rp165.877.520,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp102.935.819,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp62.941.701,00 atau 61,15% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Barang Pakai Habis	165.877.520,00	102.935.819,00
2 Barang Tak Habis Pakai	-	-
3 Barang Bekas Dipakai	-	-
Jumlah	165.877.520,00	102.935.819,00

CATATAN :

- pada lampiran dicantumkan Berita Acara Stock Opname Akhir Tahun dan perhitungan persediaan sebagai berikut :

No	Kode Barang	Nama/Jenis Persediaan	Jumlah	Nilai Persediaan (Rp)
1	1.1.7.01.01	Bahan	1.924	79.425.000,00
2	1.1.7.01.03	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor	4.799	82.689.780,00
3	1.1.7.01.04	Obat-obatan	433	3.762.740,00
Jumlah			7.156	165.877.520

5.3.1.1.12.1 Barang Pakai Habis Rp165.877.520,00

Barang Pakai Habis sebesar Rp165.877.520,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp102.935.819,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp 62.941.701,00 atau 61,15% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Bahan	79.425.000,00	66.668,00
2 Suku Cadang	-	539.334,00
3 Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor	82.689.780,00	99.984.436,00
4 Obat-Obatan	3.762.740,00	2.345.381,00
5 Persediaan untuk Dijual/Diserahkan	-	-
6 Persediaan untuk Tujuan Strategis/Berjaga-Jaga	-	-
7 Natura dan Pakan	-	-
Jumlah	165.877.520,00	102.935.819,00

5.3.1.1.12.1.1 Bahan Rp79.425.000,00

Bahan sebesar Rp79.425.000,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp66.668,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp79.358.332,00 atau 119035,12% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Bahan Bangunan dan Konstruksi	-	-
2 Bahan Kimia	-	66.668,00
3 Bahan Peledak	-	-
4 Bahan Bakar dan Pelumas	79.425.000,00	-
5 Bahan Baku	-	-
6 Bahan Kimia Nuklir	-	-
7 Barang Dalam Proses	-	-
8 Bahan/Bibit Tanaman	-	-
9 Isi Tabung Pemadam Kebakaran	-	-
10 Isi Tabung Gas	-	-
11 Bahan/Bibit Ternak/Bibit Ikan	-	-

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Bahan Bangunan dan Konstruksi	-	-
12 Bahan Lainnya	-	-
Jumlah	79.425.000,00	66.668,00

5.3.1.1.12.1.2 Suku Cadang Rp,00

Suku Cadang sebesar Rp,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp539.334,00 mengalami **penurunan** sebesar Rp539.334,00 dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Suku Cadang Alat Angkutan	-	-
2 Suku Cadang Alat Besar	-	-
3 Suku Cadang Alat Kedokteran	-	429.334,00
4 Suku Cadang Alat Laboratorium	-	110.000,00
5 Suku Cadang Alat Pemancar	-	-
6 Suku Cadang Alat Studio dan Komunikasi	-	-
7 Suku Cadang Alat Pertanian	-	-
8 Suku Cadang Alat Bengkel	-	-
9 Suku Cadang Alat Persenjataan	-	-
10 Persediaan dari Belanja Bantuan Sosial	-	-
11 Suku Cadang Lainnya	-	-
Jumlah	-	539.334,00

5.3.1.1.12.1.3 Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Rp82.689.780,00

Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor sebesar Rp82.689.780,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp99.984.436,00 mengalami **penurunan** sebesar Rp17.294.656,00 atau 17,30% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Alat Tulis Kantor	46.364.078,00	14.513.198,00
2 Kertas dan Cover	-	4.167.360,00
3 Bahan Cetak	-	4.095.900,00
4 Benda Pos	-	-
5 Persediaan Dokumen/Administrasi Tender	-	-
6 Bahan Komputer	-	2.609.388,00
7 Perabot Kantor	-	51.784.943,00
8 Alat Listrik	35.240.702,00	22.813.647,00
9 Perlengkapan Dinas	-	-
10 Kaporlap dan Perlengkapan Satwa	-	-
11 Perlengkapan Pendukung Olahraga	-	-
12 Suvenir/Cendera Mata	-	-
13 Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor Lainnya	1.085.000,00	-
Jumlah	82.689.780,00	99.984.436,00

5.3.1.1.12.1.4 Obat-Obatan Rp3.762.740,00

Obat-Obatan sebesar Rp3.762.740,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp2.345.381,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp 1.417.359,00 atau 60,43% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Obat	3.762.740,00	2.345.381,00
2 Obat-obatan Lainnya	-	-
Jumlah	3.762.740,00	2.345.381,00

5.2.1.2 Aset Tetap Rp155.063.071.046,17

Aset Tetap sebesar Rp155.063.071.046,17, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp153.193.020.333,58 mengalami **kenaikan** sebesar Rp1.870.050.712,59 atau 1,22% dengan rincian sebagai berikut:

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Tanah	124.074.000.000,00	124.074.000.000,00
2 Peralatan dan Mesin	38.288.031.012,00	36.236.079.862,00
3 Gedung dan Bangunan	59.242.943.633,00	56.767.759.535,00

4	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	3.354.362.050,00	3.354.362.050,00
5	Aset Tetap Lainnya	709.087.132,00	694.100.800,00
6	Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	-
7	Akumulasi Penyusutan	(70.605.352.780,83)	(67.933.281.913,42)
	Jumlah	155.063.071.046,17	153.193.020.333,58

Rincian mutasi aset tetap terdiri dari :

Saldo Awal Rp221.126.302.247,00

Penambahan

Belanja Modal Rp2.057.391.482,00

Belanja Barang/Jasa Rp

Hibah Rp

Mutasi Masuk Rp2.484.730.098,00

Reklasifikasi Masuk antar aset tetap Rp367.327.500,00

Reklasifikasi Masuk ke Aset Lainnya Rp

Koreksi Rp

Jumlah Rp4.909.449.080,00

Berkurang

Ekstrakontable Rp

Reklasifikasi Keluar antar aset tetap Rp367.327.500,00

Reklasifikasi keluar ke Aset Lainnya Rp

Mutasi Keluar Rp

Koreksi Rp

Jumlah Rp367.327.500,00

Grand Total Rp225.668.423.827,00

Mutasi bertambah adalah sebagai berikut :

- Belanja Modal adalah realisasi hasil pengadaan melalui belanja modal selama Tahun 2023.
- Belanja Barang/Jasa adalah kapitalisasi realisasi belanja barang/jasa yang dapat menambah nilai Aset Tetap selama Tahun 2023 sesuai Peraturan Gubernur Nomor 120 Tahun 2016 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah.
- Hibah adalah aset tetap yang diterima dari Instansi di luar Pemerintah Provinsi Jawa Tengah.
- Mutasi Masuk adalah perpindahan aset antar SKPD di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah selama Tahun 2023.
- Reklasifikasi Masuk Aset Tetap adalah perpindahan sesama akun aset tetap karena penyesuaian jenis rekening aset tetap yang seharusnya.
- Reklasifikasi Masuk Aset Lainnya adalah perpindahan dari aset lainnya ke aset tetap karena penyesuaian jenis rekening aset tetap yang seharusnya.
- Koreksi/penilaian adalah salah catat atau penambahan nilai atas aset tetap.

Mutasi berkurang adalah sebagai berikut :

- Ekstrakomtable adalah aset tetap yang dikeluarkan dari Kartu Inventaris Barang atau kategori aset tetap dikarenakan nilai satuan aset tersebut dibawah nilai kapitalisasi aset tetap sesuai Peraturan Gubernur Nomor 120 Tahun 2016 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah.

- Reklasifikasi Keluar Aset Tetap adalah perpindahan sesama akun aset tetap karena penyesuaian jenis rekening aset tetap yang seharusnya.
- Reklasifikasi Kurang Aset Lainnya adalah perpindahan dari aset tetap ke aset lainnya karena dikategorikan sebagai barang rusak berat, aset dikerjasamakan dan Aset Tak Berwujud.
- Hibah adalah aset yang diberikan kepada Instansi di luar Pemerintah Provinsi Jawa Tengah.
- Mutasi keluar adalah perpindahan aset tetap antar SKPD di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah selama Tahun 2023.
- Koreksi adalah salah catat atau pengurangan nilai atas aset tetap.

5.2.1.2.1 Tanah Rp124.074.000.000,00

Tanah sebesar Rp124.074.000.000,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp124.074.000.000,00 tidak mengalami **kenaikan/penurunan** dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Tanah Persil	124.074.000.000,00	124.074.000.000,00
2 Tanah Non Persil	-	-
3 Lapangan	-	-
Jumlah	124.074.000.000,00	124.074.000.000,00

Rincian mutasi tanah terdiri dari :

Saldo Awal	Rp124.074.000.000,00
Penambahan	
Belanja Modal	Rp
Belanja Barang/Jasa	Rp
Hibah	Rp
Mutasi Masuk	Rp
Reklasifikasi Masuk antar aset tetap	Rp
Reklasifikasi Masuk ke Aset Lainnya	Rp
Koreksi	Rp
Jumlah	Rp0,00
Berkurang	
Ekstrakomtabel	Rp
Reklasifikasi Keluar antar aset tetap	Rp
Reklasifikasi keluar ke Aset Lainnya	Rp
Mutasi Keluar	Rp
Koreksi	Rp
Jumlah	Rp0,00
Grand Total	Rp124.074.000.000,00

5.2.1.2.1.1 Tanah Persil Rp124.074.000.000,00

Tanah Persil sebesar Rp124.074.000.000,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp124.074.000.000,00 tidak mengalami **kenaikan/penurunan** dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Tanah Bangunan Perumahan/Gedung Tempat Tinggal	-	-
2 Tanah untuk Bangunan Gedung Perdagangan/Perusahaan	-	-

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
3 Tanah untuk Bangunan Industri	-	-
4 Tanah untuk Bangunan Tempat Kerja	124.074.000.000,00	124.074.000.000,00
5 Tanah untuk Bangunan Gedung Sarana Olahraga	-	-
6 Tanah untuk Bangunan Tempat Ibadah	-	-
7 Tanah Persil Lainnya	-	-
Jumlah	124.074.000.000,00	124.074.000.000,00

5.2.1.2.2 Peralatan dan Mesin Rp38.288.031.012,00

Peralatan dan Mesin sebesar Rp38.288.031.012,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp36.236.079.862,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp2.051.951.150,00 atau 5,66% dengan rincian sebagai berikut:

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Alat Besar	2.645.706.986,00	2.615.706.986,00
2 Alat Angkutan	3.428.029.838,00	2.795.029.838,00
3 Alat Bengkel dan Ukur	15.328.500,00	15.328.500,00
4 Alat Pertanian	15.800.000,00	15.800.000,00
5 Alat Kantor dan Rumah Tangga	21.060.291.570,00	20.550.500.420,00
6 Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	4.028.549.198,00	4.007.349.198,00
7 Alat Kedokteran dan Kesehatan	249.576.000,00	249.576.000,00
8 Alat Laboratorium	527.297.600,00	527.297.600,00
9 Alat Persenjataan	-	-
10 Komputer	6.008.181.600,00	5.150.221.600,00
11 Alat Eksplorasi	-	-
12 Alat Pengeboran	-	-
13 Alat Produksi, Pengelolaan dan Pemurniaan	-	-
14 Alat Bantu Eksplorasi	-	-
15 Alat Keselamatan Kerja	-	-
16 Alat Peraga	-	-
17 Peralatan Proses/Produksi	-	-
18 Rambu-Rambu	35.310.000,00	35.310.000,00
19 Peralatan Olahraga	273.959.720,00	273.959.720,00
Jumlah	38.288.031.012,00	36.236.079.862,00

Rincian mutasi peralatan dan mesin terdiri dari :

Saldo Awal	Rp36.236.079.862,00
Penambahan	
Belanja Modal	Rp2.042.405.150,00
Belanja Barang/Jasa	Rp
Hibah	Rp
Mutasi Masuk	Rp9.546.000,00
Reklasifikasi Masuk antar aset tetap	Rp18.000.000,00
Reklasifikasi Masuk ke Aset Lainnya	Rp
Koreksi	Rp
Jumlah	Rp2.069.951.150,00
Berkurang	
Ekstrakomtabel	Rp
Reklasifikasi Keluar antar aset tetap	Rp18.000.000,00
Reklasifikasi keluar ke Aset Lainnya	Rp
Mutasi Keluar	Rp
Koreksi	Rp
Jumlah	Rp18.000.000,00
Grand Total	Rp38.288.031.012,00

Penambahan Peralatan dan Mesin berasal dari realisasi hasil pengadaan melalui belanja modal selama Tahun 2023 berupa :

No	Nama Aset	Nilai Aset (Rp)
1.	Pompa	30.000.000
2.	Kendaraan Bermotor Penumpang	579.000.000
3.	Kendaraan Tak Bermotor Penumpang	54.000.000
4.	Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	116.750.000
5.	Alat Kantor Lainnya	6.150.000
6.	Meubelair	19.800.000
7.	Alat Pembersih	4.000.000
8.	Alat Pendingin	67.500.000
9.	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	286.045.150
10.	Peralatan Studio Audio	21.200.000
11.	Personal Komputer	746.000.000
12.	Peralatan Mainframe	3.160.000
13.	Peralatan Personal Komputer	84.200.000
14.	Peralatan Jaringan	24.600.000
Jumlah		2.042.405.150

5.2.1.2.2.1 Alat Besar Rp2.645.706.986,00

Alat Besar sebesar Rp2.645.706.986,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp2.615.706.986,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp 30.000.000,00 atau 1,15% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Alat Besar Darat	-	-
2 Alat Besar Apung	-	-
3 Alat Bantu	2.645.706.986,00	2.615.706.986,00
Jumlah	2.645.706.986,00	2.615.706.986,00

Kenaikan asset Alat besar berasal dari pengadaan belanja modal berupa alat bantu pompa.

5.2.1.2.2.2 Alat Angkutan Rp3.428.029.838,00

Alat Angkutan sebesar Rp3.428.029.838,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp2.795.029.838,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp 633.000.000,00 atau 22,65% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Alat Angkutan Darat Bermotor	3.329.429.838,00	2.750.429.838,00
2 Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	98.600.000,00	44.600.000,00
3 Alat Angkutan Apung Bermotor	-	-
4 Alat Angkutan Apung Tak Bermotor	-	-
5 Alat Angkutan Bermotor Udara	-	-
Jumlah	3.428.029.838,00	2.795.029.838,00

Kenaikan asset Alat Angkutan berasal dari pengadaan belanja modal berupa Kendaraan Bermotor Penumpang sebesar Rp579.000.000,00 dan Kendaraan Tak Bermotor Penumpang besar Rp54.000.000,00.

5.2.1.2.2.3 Alat Bengkel dan Ukur Rp15.328.500,00

Alat Bengkel dan Ukur sebesar Rp15.328.500,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp15.328.500,00 tidak mengalami **kenaikan/penurunan** dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Alat Bengkel Bermesin	12.331.500,00	12.331.500,00
2 Alat Bengkel Tak Bermesin	2.997.000,00	2.997.000,00
3 Alat Ukur	-	-
Jumlah	15.328.500,00	15.328.500,00

5.2.1.2.2.4 Alat Pertanian Rp15.800.000,00

Alat Pertanian sebesar Rp15.800.000,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp15.800.000,00 tidak mengalami **kenaikan/penurunan** dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Alat Pengolahan	15.800.000,00	15.800.000,00
Jumlah	15.800.000,00	15.800.000,00

5.2.1.2.2.5 Alat Kantor dan Rumah Tangga Rp21.060.291.570,00

Alat Kantor dan Rumah Tangga sebesar Rp21.060.291.570,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp20.550.500.420,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp509.791.150,00 atau 2,48% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Alat Kantor	2.224.211.002,00	2.101.311.002,00
2 Alat Rumah Tangga	18.574.564.568,00	18.187.673.418,00
3 Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	261.516.000,00	261.516.000,00
Jumlah	21.060.291.570,00	20.550.500.420,00

Kenaikan asset Alat Kantor dan Rumah Tangga berasal dari pengadaan belanja modal berupa :

No	Nama Aset	Nilai Aset (Rp)
1.	Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	116.750.000
2.	Alat Kantor Lainnya	6.150.000
3.	Meubelair	19.800.000
4.	Alat Pembersih	4.000.000
5.	Alat Pendingin	67.500.000
6.	Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	286.045.150
	Jumlah	500.245.150

Dan adanya penambahan mutasi masuk dari SKPD lain (Dinas Komunikasi dan Informatika) berupa alat pendingin sebesar Rp9.546.000,00.

5.2.1.2.2.6 Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar Rp4.028.549.198,00

Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar sebesar Rp4.028.549.198,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp4.007.349.198,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp21.200.000,00 atau 0,53% dengan rincian sebagai

berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Alat Studio	3.444.048.188,00	3.422.848.188,00
2 Alat Komunikasi	571.901.010,00	571.901.010,00
3 Peralatan Pemancar	12.600.000,00	12.600.000,00
4 Peralatan Komunikasi Navigasi	-	-
Jumlah	4.028.549.198,00	4.007.349.198,00

Kenaikan asset Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar berasal dari pengadaan belanja modal berupa Peralatan Studio Audio sebesar Rp21.200.000,00, serta penambahan dan pengurangan reklasifikasi dari asset Peralatan Studio Video Dan Film ke asset Peralatan Studio Audio sebesar Rp18.000.000,00.

5.2.1.2.2.7 Alat Kedokteran dan Kesehatan Rp249.576.000,00

Alat Kedokteran dan Kesehatan sebesar Rp249.576.000,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp249.576.000,00 tidak mengalami **kenaikan/penurunan** dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Alat Kedokteran	145.075.000,00	145.075.000,00
2 Alat Kesehatan Umum	104.501.000,00	104.501.000,00
Jumlah	249.576.000,00	249.576.000,00

5.2.1.2.2.8 Alat Laboratorium Rp527.297.600,00

Alat Laboratorium sebesar Rp527.297.600,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp527.297.600,00 tidak mengalami **kenaikan/penurunan** dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Unit Alat Laboratorium	527.297.600,00	527.297.600,00
2 Unit Alat Laboratorium Kimia Nuklir	-	-
3 Alat Peraga Praktik Sekolah	-	-
4 Alat Laboratorium Fisika Nuklir/Elektronika	-	-
5 Alat Proteksi Radiasi/Proteksi Lingkungan	-	-
6 Radiation Application and Non Destructive Testing Laboratory	-	-
7 Lainnya	-	-
7 Alat Laboratorium Lingkungan Hidup	-	-
8 Peralatan Laboratorium Hydrodinamica	-	-
9 Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi dan Instrumentasi	-	-
Jumlah	527.297.600,00	527.297.600,00

5.2.1.2.2.9 Komputer Rp6.008.181.600,00

Komputer sebesar Rp6.008.181.600,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp5.150.221.600,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp857.960.000,00 atau 16,66% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Komputer Unit	4.378.857.800,00	3.632.857.800,00
2 Peralatan Komputer	1.629.323.800,00	1.517.363.800,00
Jumlah	6.008.181.600,00	5.150.221.600,00

Kenaikan asset Komputer berasal dari pengadaan belanja modal berupa :

No	Nama Aset	Nilai Aset (Rp)
----	-----------	-----------------

1.	Personal Komputer	746.000.000
2.	Peralatan Mainframe	3.160.000
3.	Peralatan Personal Komputer	84.200.000
4.	Peralatan Jaringan	24.600.000
Jumlah		857.960.000

5.2.1.2.2.10 Rambu-Rambu Rp35.310.000,00

Rambu-Rambu sebesar Rp35.310.000,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp35.310.000,00 tidak mengalami **kenaikan/penurunan** dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Rambu-rambu Lalu Lintas Darat	35.310.000,00	35.310.000,00
2 Rambu-rambu Lalu Lintas Udara	-	-
3 Rambu-rambu Lalu Lintas Laut	-	-
Jumlah	35.310.000,00	35.310.000,00

5.2.1.2.2.11 Peralatan Olahraga Rp273.959.720,00

Peralatan Olahraga sebesar Rp273.959.720,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp273.959.720,00 tidak mengalami **kenaikan/penurunan** dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Peralatan Olahraga	273.959.720,00	273.959.720,00
Jumlah	273.959.720,00	273.959.720,00

5.2.1.2.3 Gedung dan Bangunan Rp59.242.943.633,00

Gedung dan Bangunan sebesar Rp59.242.943.633,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp56.767.759.535,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp2.475.184.098,00 atau 4,36% dengan rincian sebagai berikut:

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Bangunan Gedung	57.531.473.483,00	55.056.289.385,00
2 Monumen	-	-
3 Bangunan Menara	-	-
4 Tugu Titik Kontrol/Pasti	1.711.470.150,00	1.711.470.150,00
Jumlah	59.242.943.633,00	56.767.759.535,00

Rincian mutasi gedung dan bangunan terdiri dari :

Saldo Awal	Rp56.767.759.535,00
Penambahan	
Belanja Modal	Rp
Belanja Barang/Jasa	Rp
Hibah	Rp
Mutasi Masuk	Rp2.475.184.098,00
Reklasifikasi Masuk antar aset tetap	Rp
Reklasifikasi Masuk ke Aset Lainnya	Rp
Koreksi	Rp
Jumlah	Rp2.475.184.098,00

Berkurang

Ekstrakomtabel	Rp
Reklasifikasi Keluar antar aset tetap	Rp

Reklasifikasi keluar ke Aset Lainnya	Rp
Mutasi Keluar	Rp
Koreksi	Rp
Jumlah	Rp0,00

Grand Total **Rp59.242.943.633,00**

Penambahan asset Gedung dan Bangunan oleh mutasi masuk dikarenakan adanya tambahan mutasi dari Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah, proses mutasi masuk asset tersebut sebagai berikut:

- Pada tahun 2021, asset gedung berupa gedung *laundry* BPSDMD Provinsi Jawa Tengah dilakukan reklasifikasi ke asset lainnya untuk dilakukan penghapusan kemudian senilai Rp565.440.000,00
- Pada tahun 2022, terjadi penghapusan dan pembongkaran gedung *laundry* senilai Rp565.440.000,00 yang kemudian dilakukan kontruksi pembangunan gedung Data Center dan gedung *laundry* oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah.
- Pada tahun 2023, kontruksi telah selesai dilaksanakan dan gedung *laundry* diserahkan kepada BPSDMD Provinsi Jawa Tengah berupa Bangunan Gedung Kantor senilai Rp2.414.134.038,00 dan Bangunan Parkir senilai Rp61.050.000,00.

5.2.1.2.3.1 Bangunan Gedung Rp57.531.473.483,00

Bangunan Gedung sebesar Rp57.531.473.483,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp55.056.289.385,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp2.475.184.098,00 atau 4,50% dengan rincian sebagai berikut:

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Bangunan Gedung Tempat Kerja	34.021.475.783,00	31.546.291.685,00
2 Bangunan Gedung Tempat Tinggal	23.509.997.700,00	23.509.997.700,00
Jumlah	57.531.473.483,00	55.056.289.385,00

Kenaikan Bangunan Gedung dikarenakan adanya penambahan mutasi masuk atas Bangunan Gedung Kantor senilai Rp2.414.134.038,00 dan Bangunan Parkir senilai Rp61.050.000,00.

5.2.1.2.3.2 Tugu Titik Kontrol/Pasti Rp1.711.470.150,00

Tugu Titik Kontrol/Pasti sebesar Rp1.711.470.150,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp1.711.470.150,00 tidak mengalami **kenaikan/penurunan** dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Tugu/Tanda Batas	1.711.470.150,00	1.711.470.150,00
Jumlah	1.711.470.150,00	1.711.470.150,00

5.2.1.2.4 Jalan, Irigasi, dan Jaringan Rp3.354.362.050,00

Jalan, Irigasi, dan Jaringan sebesar Rp3.354.362.050,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp3.354.362.050,00 tidak mengalami **kenaikan/penurunan** dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Jalan dan Jembatan	2.302.885.500,00	2.302.885.500,00
2 Bangunan Air	-	93.269.000,00
3 Instalasi	855.544.550,00	762.275.550,00

4 Jaringan		195.932.000,00	195.932.000,00
	Jumlah	3.354.362.050,00	3.354.362.050,00

Rincian mutasi jalan, irigasi dan jaringan terdiri dari :

Saldo Awal	Rp3.354.362.050,00
Penambahan	
Belanja Modal	Rp
Belanja Barang/Jasa	Rp
Hibah	Rp
Mutasi Masuk	Rp
Reklasifikasi Masuk antar aset tetap	Rp349.327.500,00
Reklasifikasi Masuk ke Aset Lainnya	Rp
Koreksi	Rp
Jumlah	Rp349.327.500,00

Berkurang	
Ekstrakomtabel	Rp
Reklasifikasi Keluar antar aset tetap	Rp349.327.500,00
Reklasifikasi keluar ke Aset Lainnya	Rp
Mutasi Keluar	Rp
Koreksi	Rp
Jumlah	Rp349.327.500,00

Grand Total Rp3.354.362.050,00

5.2.1.2.4.1 Jalan dan Jembatan Rp2.302.885.500,00

Jalan dan Jembatan sebesar Rp2.302.885.500,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp2.302.885.500,00 tidak mengalami **kenaikan/penurunan** dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Jalan	2.302.885.500,00	2.302.885.500,00
2 Jembatan	-	-
Jumlah	2.302.885.500,00	2.302.885.500,00

5.2.1.2.4.2 Bangunan Air Rp,00

Bangunan Air sebesar Rp,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp93.269.000,00 mengalami **penurunan** sebesar Rp93.269.000,00 atau 100% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Bangunan Air Irigasi	-	-
2 Bangunan Pengairan Pasang Surut	-	-
3 Bangunan Pengembangan Rawa dan Polder	-	-
4 Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam	-	-
5 Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah	-	-
6 Bangunan Air Bersih/Air Baku	-	93.269.000,00
7 Bangunan Air Kotor	-	-
Jumlah	-	93.269.000,00

Bangunan Air mengalami penurunan karena adanya pengurangan dari reklasifikasi Bangunan Pembawa Air Bersih/Air Baku ke Instalasi Air Bersih/ Air Baku Lainnya sebesar Rp93.269.000,00.

5.2.1.2.4.3 Instalasi Rp855.544.550,00

Instalasi sebesar Rp855.544.550,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp762.275.550,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp93.269.000,00 atau 12.24% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Instalasi Air Bersih/Air Baku	93.269.000,00	-
2 Instalasi Air Kotor	-	-
3 Instalasi Pengolahan Sampah	-	-
4 Instalasi Pengolahan Bahan Bangunan	-	-
5 Instalasi Pembangkit Listrik	-	-
6 Instalasi Gardu Listrik	762.275.550,00	762.275.550,00
7 Instalasi Pertahanan	-	-
8 Instalasi Gas	-	-
9 Instalasi Pengaman	-	-
10 Instalasi Lain	-	-
Jumlah	855.544.550,00	762.275.550,00

Instalasi mengalami kenaikan karena adanya penambahan reklasifikasi ke Instalasi Air Bersih/ Air Baku Lainnya dari Bangunan Pembawa Air Bersih/Air Baku sebesar Rp93.269.000,00.

5.2.1.2.4.4 Jaringan Rp195.932.000,00

Jaringan sebesar Rp195.932.000,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp195.932.000,00 tidak mengalami **kenaikan/penurunan** dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Jaringan Air Minum	-	-
2 Jaringan Listrik	181.247.000,00	181.247.000,00
3 Jaringan Telepon	14.685.000,00	14.685.000,00
4 Jaringan Gas	-	-
Jumlah	195.932.000,00	195.932.000,00

Terjadi reklasifikasi asset jaringan dari Jaringan Telepon Diatas Tanah ke Jaringan Telepon Dibawah Tanah senilai Rp14.685.000,00.

5.2.1.2.5 Aset Tetap Lainnya Rp709.087.132,00

Aset Tetap Lainnya sebesar Rp709.087.132,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp694.100.800,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp14.986.332,00 atau 2,16% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Bahan Perpustakaan	501.827.682,00	486.841.350,00
2 Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/ Olahraga	164.956.250,00	164.956.250,00
3 Hewan	-	-
4 Biota Perairan	-	-
5 Tanaman	42.303.200,00	42.303.200,00
6 Barang Koleksi Non Budaya	-	-
7 Aset Tetap Dalam Renovasi	-	-
Jumlah	709.087.132,00	694.100.800,00

Rincian mutasi aset tetap lainnya terdiri dari :

Saldo Awal	Rp694.100.800,00
Penambahan	
Belanja Modal	Rp14.986.332,00
Belanja Barang/Jasa	Rp
Hibah	Rp
Mutasi Masuk	Rp
Reklasifikasi Masuk antar aset tetap	Rp
Reklasifikasi Masuk ke Aset Lainnya	Rp
Koreksi	Rp
Jumlah	Rp14.986.332,00
Berkurang	
Ekstrakomtabel	Rp
Reklasifikasi Keluar antar aset tetap	Rp
Reklasifikasi keluar ke Aset Lainnya	Rp
Mutasi Keluar	Rp
Koreksi	Rp
Jumlah	Rp0,00
Grand Total	Rp709.087.132,00

5.2.1.2.5.1 Bahan Perpustakaan Rp501.827.682,00

Bahan Perpustakaan sebesar Rp501.827.682,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp486.841.350,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp14.986.332,00 atau 3,08% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Bahan Perpustakaan Tercetak	501.827.682,00	486.841.350,00
2 Bahan Perpustakaan Terekam dan Bentuk Mikro	-	-
3 Kartografi, Naskah dan Lukisan	-	-
4 Musik	-	-
5 Karya Grafika (Graphic Material)	-	-
6 Three Dimensional Artifacts and Realita	-	-
7 Tarscalt	-	-
Jumlah	501.827.682,00	486.841.350,00

Bahan Perpustakaan mengalami kenaikan dikarenakan adanya pengadaan melalui belanja modal berupa Buku Umum sebesar Rp14.986.332,00.

5.2.1.2.5.2 Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olahraga Rp164.956.250,00

Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan/Olahraga sebesar Rp164.956.250,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp164.956.250,00 tidak mengalami **kenaikan/penurunan** dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Barang Bercorak Kesenian	128.816.250,00	128.816.250,00
2 Alat Bercorak Kebudayaan	36.140.000,00	36.140.000,00
3 Tanda Penghargaan	-	-
Jumlah	164.956.250,00	164.956.250,00

5.2.1.2.5.3 Tanaman Rp42.303.200,00

Tanaman sebesar Rp42.303.200,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp42.303.200,00 tidak mengalami **kenaikan/penurunan** dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Tanaman	42.303.200,00	42.303.200,00

Jumlah

42.303.200,00

42.303.200,00

5.2.1.2.5.4 Akumulasi Penyusutan Rp70.605.352.780,83

Akumulasi Penyusutan sebesar Rp70.605.352.780,83 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp67.933.281.913,42 mengalami **kenaikan** sebesar Rp2.672.070.867,41 atau 3,93% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(33.790.364.578,38)	(32.311.006.427,04)
2 Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(34.188.708.841,20)	(33.055.869.663,88)
3 Akumulasi Penyusutan Jalan, Jaringan, dan Irigasi	(2.626.279.361,25)	(2.566.405.822,50)
4 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	-	-
Jumlah	(70.605.352.780,83)	(67.933.281.913,42)

5.2.1.2.5.5 Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin Rp33.790.364.578,38

Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin sebesar Rp33.790.364.578,38 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp32.311.006.427,04 mengalami **kenaikan** sebesar Rp1.479.358.151,34 atau 4,58% dengan rincian sebagai berikut:

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Akumulasi Penyusutan Alat Besar	(2.329.457.145,56)	(2.192.336.272,32)
2 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan	(2.665.447.963,00)	(2.589.807.338,00)
3 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel dan Alat Ukur	(9.191.100,00)	(7.358.550,00)
4 Akumulasi Penyusutan Alat Pertanian	(15.800.000,00)	(15.800.000,00)
5 Akumulasi Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	(19.048.243.807,64)	(18.243.134.766,21)
6 Akumulasi Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	(3.730.034.571,33)	(3.618.194.434,65)
7 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran dan Kesehatan	(223.085.050,00)	(211.054.850,00)
8 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium	(517.304.100,00)	(514.805.725,00)
9 Akumulasi Penyusutan Alat Persenjataan	-	-
10 Akumulasi Penyusutan Komputer	(4.955.772.370,85)	(4.626.899.770,86)
11 Akumulasi Penyusutan Alat Eksplorasi	-	-
12 Akumulasi Penyusutan Alat Pengeboran	-	-
13 Akumulasi Penyusutan Alat Produksi, Pengolahan, dan Pemurnian	-	-
14 Akumulasi Penyusutan Alat Bantu Eksplorasi	-	-
15 Akumulasi Penyusutan Alat Keselamatan Kerja	-	-
16 Akumulasi Penyusutan Alat Peraga	-	-
17 Akumulasi Penyusutan Peralatan Proses/Produksi	-	-
18 Akumulasi Penyusutan Rambu-Rambu	(22.068.750,00)	(17.655.000,00)
19 Akumulasi Penyusutan Peralatan Olahraga	(273.959.720,00)	(273.959.720,00)
Jumlah	(33.790.364.578,38)	(32.311.006.427,04)

5.2.1.2.5.5.1 Akumulasi Penyusutan Alat Besar Rp2.329.457.145,56

Akumulasi Penyusutan Alat Besar sebesar Rp2.329.457.145,56 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp2.192.336.272,32 mengalami **kenaikan/penurunan*** sebesar Rp137.120.873,24 atau 6,25% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat-Tractor	-	-
2 Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat-Grader	-	-
3 Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat- Excavator	-	-
4 Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat-Pile Driver	-	-
5 Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat-Hauler	-	-
6 Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat-Asphalt Equipment	-	-
7 Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat- Compacting Equipment	-	-
8 Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat- Aggregate and Concrete Equipment	-	-
9 Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat-Loader	-	-
10 Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat-Alat Pengangkat	-	-
11 Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat-Mesin Proses	-	-

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
12 Akumulasi Penyusutan Alat Besar Darat-Alat Besar Darat Lainnya	-	-
13 Akumulasi Penyusutan Alat Besar Apung-Dreger	-	-
14 Akumulasi Penyusutan Alat Besar Apung- Floating Excavator	-	-
15 Akumulasi Penyusutan Alat Besar Apung- Amphibi Dredger	-	-
16 Akumulasi Penyusutan Alat Besar Apung-Kapal Tarik	-	-
17 Akumulasi Penyusutan Alat Besar Apung-Mesin	-	-
18 Akumulasi Penyusutan Alat Besar Apung-Alat Besar Apung Lainnya	-	-
19 Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Alat Penarik	-	-
20 Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Feeder	-	-
21 Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Compressor	-	-
22 Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Electric Generating Set	(2.061.908.560,00)	(1.959.533.925,00)
23 Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Pompa	(267.548.585,56)	(232.802.347,32)
24 Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Mesin Bor	-	-
25 Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Unit Pemeliharaan Lapangan	-	-
26 Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Alat Pengolahan Air Kotor	-	-
27 Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Pembangkit Uap Air Panas/Steam Generator	-	-
28 Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Air Port Maintenance Equipment/Alat Bantu Penerbangan	-	-
29 Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Mesin Tatioo	-	-
30 Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Perlengkapan Kebakaran Hutan	-	-
31 Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Peralatan Selam	-	-
32 Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Peralatan SAR Mountenering	-	-
33 Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Peralatan Intelijen	-	-
34 Akumulasi Penyusutan Alat Bantu-Alat Bantu Lainnya	-	-
Jumlah	(2.329.457.145,56)	(2.192.336.272,32)

5.2.1.2.5.5.2 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Rp2.665.447.963,00

Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan sebesar Rp2.665.447.963,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp2.589.807.338,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp75.640.625,00 atau 2,92% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	(297.970.000,00)	(260.723.750,00)
2 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	(1.947.135.838,00)	(1.935.073.338,00)
3 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Angkutan Barang	(172.475.000,00)	(152.225.000,00)
4 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua	(153.836.000,00)	(153.836.000,00)
5 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Tiga	(47.181.125,00)	(43.349.250,00)
6 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat	-	-
7 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Tempur	-	-
8 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Alat Angkutan Kereta Rel	-	-
9 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Bermotor-Alat Angkutan Darat Bermotor Lainnya	-	-
10 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor-Kendaraan Tak Bermotor Angkutan Barang	(44.600.000,00)	(44.600.000,00)
11 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Tak	(2.250.000,00)	-
12 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor-Alat Angkutan Kereta Rel Tak Bermotor	-	-
13 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor-Alat Angkutan Darat Tak Bemotor Lainnya	-	-
14 Akumulasi Penyusutan Alat Apung Bermotor-Alat Angkutan Apung Bermotor untuk Barang	-	-
15 Akumulasi Penyusutan Alat Apung Bermotor-Alat Angkutan Apung Bermotor untuk Penumpang	-	-
16 Akumulasi Penyusutan Alat Apung Bermotor-Alat Angkutan Apung Bermotor Khusus	-	-

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
17 Akumulasi Penyusutan Alat Apung Bermotor-Alat Angkutan Apung Bermotor Militer	-	-
18 Akumulasi Penyusutan Alat Apung Bermotor-Alat Angkutan Apung Bermotor Lainnya	-	-
19 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Apung Tak Bermotor-Alat Angkutan Apung Tak Bermotor untuk Barang	-	-
20 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Apung Tak Bermotor-Alat Angkutan Apung Tak Bermotor untuk Penumpang	-	-
21 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Apung Tak Bermotor-Alat Angkutan Apung Tak Bermotor Khusus	-	-
22 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Apung Tak Bermotor-Alat Angkutan Apung Tak Bermotor Lainnya	-	-
23 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Bermotor Udara-Kapal Terbang	-	-
24 Akumulasi Penyusutan Alat Angkutan Bermotor Udara-Alat Angkutan Bermotor Udara Lainnya	-	-
Jumlah	(2.665.447.963,00)	(2.589.807.338,00)

5.2.1.2.5.5.3 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel dan Ukur Rp9.191.100,00

Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel dan Ukur sebesar Rp9.191.100,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp7.358.550,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp1.832.550,00 atau 24,90% dengan rincian sebagai berikut

:

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Bermesin- Perkakas Konstruksi Logam Terpasang pada	-	-
2 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Bermesin- Perkakas Konstruksi Logam yang Transportable (Berpindah)	-	-
3 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Bermesin- Perkakas Bengkel Listrik	-	-
4 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Bermesin- Perkakas Bengkel Service	(2.340.000,00)	(1.950.000,00)
5 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Bermesin- Perkakas Pengangkat Bermesin	-	-
6 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Bermesin- Perkakas Bengkel Kayu	(5.902.050,00)	(5.058.900,00)
7 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Bermesin- Perkakas Bengkel Khusus	-	-
8 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Bermesin- Peralatan Las	-	-
9 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Bermesin- Perkakas Pabrik Es	-	-
10 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Bermesin- Alat Bengkel Bermesin Lainnya	-	-
11 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Perkakas Bengkel Konstruksi Logam	-	-
12 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Perkakas Bengkel Listrik	-	-
13 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Perkakas Bengkel Service	-	-
14 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Perkakas Pengangkat	-	-
15 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Perkakas Standard (Standard Tools)	(949.050,00)	(349.650,00)
16 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Perkakas Khusus (Special Tools)	-	-
17 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Perkakas Bengkel Kerja	-	-
18 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Peralatan Tukang Besi	-	-
19 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Peralatan Tukang Kayu	-	-
20 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Peralatan Tukang Kayu	-	-
21 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Peralatan Ukur, Gip, dan Feeting	-	-
22 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Peralatan Bengkel Khusus Peladam	-	-
23 Akumulasi Penyusutan Alat Bengkel Tak Bermesin-Alat Bengkel Tak Bermesin Lainnya	-	-
24 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Ukur Universal	-	-

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
25 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Ukur/Test Inteligensia	-	-
26 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Ukur/Test Alat Kepribadian	-	-
27 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Ukur/Tes Klinis Lain	-	-
28 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Kalibrasi	-	-
29 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Oscilloscope	-	-
30 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Universal Tester	-	-
31 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Ukur/Pembanding	-	-
32 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Ukur Lain-Lain	-	-
33 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Timbangan/Biara	-	-
34 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Anak	-	-
35 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Takaran Kering	-	-
36 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Takaran Bahan Bangunan	-	-
37 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Takaran Lainnya	-	-
38 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Penguji Kendaraan Bermotor	-	-
39 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Specific Set	-	-
40 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Pengukur Keadaan Alam	-	-
41 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Pengukur Penglihatan	-	-
42 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Pengukur Ketepatan dan Koreksi Waktu	-	-
43 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Ukur Instrument Workshop	-	-
44 Akumulasi Penyusutan Alat Ukur-Alat Ukur Lainnya	-	-
Jumlah	(9.191.100,00)	(7.358.550,00)

5.2.1.2.5.5.4 Akumulasi Penyusutan Alat Pertanian Rp15.800.000,00

Akumulasi Penyusutan Alat Pertanian sebesar Rp15.800.000,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp15.800.000,00 mengalami **kenaikan/penurunan*** sebesar Rp,00 atau 0% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Akumulasi Penyusutan Alat Pengolahan-Alat Pengolahan Tanah dan Tanaman	(11.300.000,00)	(11.300.000,00)
2 Akumulasi Penyusutan Alat Pengolahan-Alat Pemeliharaan Tanaman/Ikan/Ternak	(4.500.000,00)	(4.500.000,00)
3 Akumulasi Penyusutan Alat Pengolahan-Alat Panen	-	-
4 Akumulasi Penyusutan Alat Pengolahan-Alat Penyimpan Hasil Percobaan Pertanian	-	-
5 Akumulasi Penyusutan Alat Pengolahan-Alat Laboratorium Pertanian	-	-
6 Akumulasi Penyusutan Alat Pengolahan-Alat Processing	-	-
7 Akumulasi Penyusutan Alat Pengolahan-Alat Pasca Panen	-	-
8 Akumulasi Penyusutan Alat Pengolahan-Alat Produksi Perikanan	-	-
9 Akumulasi Penyusutan Alat Pengolahan-Alat-Alat Peternakan	-	-
10 Akumulasi Penyusutan Alat Pengolahan-Alat Pengolahan Lainnya	-	-
Jumlah	(15.800.000,00)	(15.800.000,00)

5.2.1.2.5.5.5 Akumulasi Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga Rp19.048.243.807,64

Akumulasi Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga sebesar Rp19.048.243.807,64 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp18.243.134.766,21 mengalami **kenaikan** sebesar Rp805.109.041,43 atau 4,41% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Mesin Ketik	(8.400.000,00)	(8.400.000,00)
2 Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Mesin Hitung/Mesin Jumlah	(164.475.000,00)	(164.475.000,00)
3 Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Reproduksi (Penggandaan)	-	-
4 Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	(576.344.213,24)	(543.405.879,99)
5 Akumulasi Penyusutan Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	(1.144.326.983,53)	(1.038.533.282,73)
6 Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga- Meubelair	(5.495.586.529,30)	(5.364.483.012,30)
7 Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pengukur Waktu	(11.250.000,00)	(10.500.000,00)
8 Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat	(146.930.047,10)	(118.548.372,90)
9 Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	(4.799.066.795,00)	(4.767.748.495,00)
1 Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Dapur	(580.000,00)	(580.000,00)
0		
1 Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	(6.354.731.228,47)	(5.891.710.712,29)
1 Akumulasi Penyusutan Alat Rumah Tangga-Alat Pemadam Kebakaran	(85.037.011,00)	(73.234.011,00)

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
2		
1 Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Meja Kerja	(84.320.000,00)	(84.320.000,00)
3 Pejabat		
1 Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Meja Rapat	(52.250.000,00)	(52.250.000,00)
4 Pejabat		
1 Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Kursi Kerja	(59.182.000,00)	(59.182.000,00)
5 Pejabat		
1 Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Kursi Rapat	(17.106.000,00)	(17.106.000,00)
6 Pejabat		
1 Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Kursi Hadap	(5.625.000,00)	(5.625.000,00)
7 Depan Meja Kerja Pejabat		
1 Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Kursi Tamu di	(17.000.000,00)	(17.000.000,00)
8 Ruangannya Pejabat		
1 Akumulasi Penyusutan Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat-Lemari dan	(26.033.000,00)	(26.033.000,00)
9 Arsip Pejabat		
Jumlah	(19.048.243.807,64)	(18.243.134.766,21)

5.2.1.2.5.5.6 Akumulasi Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar Rp3.730.034.571,33

Akumulasi Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar sebesar Rp3.730.034.571,33 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp3.618.194.434,65 mengalami **kenaikan** sebesar Rp111.840.136,68 atau 3,09% dengan rincian sebagai berikut:

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Audio	(2.720.169.809,66)	(2.620.097.702,98)
2 Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Video dan Film	(426.623.751,67)	(416.115.721,67)
3 Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Gambar	-	-
4 Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Cetak	-	-
5 Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Peralatan Studio Pemetaan/Peralatan	-	-
Ukur Tanah		
6 Akumulasi Penyusutan Alat Studio-Alat Studio Lainnya	-	-
7 Akumulasi Penyusutan Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Telephone	(571.901.010,00)	(571.901.010,00)
8 Akumulasi Penyusutan Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Radio SSB	-	-
9 Akumulasi Penyusutan Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Radio HF/FM	-	-
10 Akumulasi Penyusutan Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Radio VHF	-	-
11 Akumulasi Penyusutan Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Radio UHF	-	-
12 Akumulasi Penyusutan Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Sosial	-	-
13 Akumulasi Penyusutan Alat Komunikasi-Alat- Alat Sandi	-	-
14 Akumulasi Penyusutan Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Khusus	-	-
15 Akumulasi Penyusutan Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Digital dan	-	-
Konvensional		
16 Akumulasi Penyusutan Alat Komunikasi-Alat	-	-
17 Akumulasi Penyusutan Alat Komunikasi-Alat Komunikasi Lainnya	-	-
18 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Pemancar	-	-
MF/MW		
19 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Pemancar HF/SW	-	-
20 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Pemancar	-	-
VHF/FM		
21 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Pemancar UHF	-	-
22 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Pemancar SHF	-	-
23 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Antena MF/MW	-	-
24 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Antena HF/SW	-	-
25 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Antena VHF/FM	-	-
26 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Antena UHF	-	-
27 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Antena	(11.340.000,00)	(10.080.000,00)
SHF/Parabola		
28 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Translator	-	-
VHF/VHF		
29 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Translator	-	-
UHF/UHF		
30 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Translator	-	-
VHF/UHF		
31 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Translator	-	-
UHF/VHF		
32 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Microwave FPU	-	-
33 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Microwave	-	-
Terrestrial		

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
34 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Microwave TVRO	-	-
35 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Dummy Load	-	-
36 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Switcher Antena	-	-
37 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Switcher/Menara Antena	-	-
38 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Feeder	-	-
39 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Humidity Control	-	-
40 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Program Input Equipment	-	-
41 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Antena Penerima VHF	-	-
42 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Pemancar LF	-	-
43 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar-Unit Pemancar MF+HF	-	-
44 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Antena Pemancar MF+HF	-	-
45 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Penerima	-	-
46 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Pemancar dan Penerima LF	-	-
47 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Pemancar dan Penerima MF	-	-
48 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Pemancar dan Penerima HF	-	-
49 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Pemancar dan Penerima MF+HF	-	-
50 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Pemancar dan Penerima VHF	-	-
51 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Pemancar dan Penerima UHF	-	-
52 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Pemancar dan Penerima SHF	-	-
53 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Antena Pemancar dan Penerima LF	-	-
54 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Antena Pemancar dan Penerima MF	-	-
55 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Antena Pemancar dan Penerima HF	-	-
56 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Antena Pemancar dan Penerima MF+HF	-	-
57 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Antena Pemancar dan Penerima VHF	-	-
58 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Antena Pemancar dan Penerima UHF	-	-
59 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Antena Pemancar dan Penerima SHF	-	-
60 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Penerima Cuaca Citra Satelit Resolusi Rendah	-	-
61 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Penerima Cuaca Citra Satelit Resolusi Tinggi	-	-
62 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Penerima dan Pengirim Gambar ke Permukaan	-	-
63 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Perlengkapan Radio	-	-
64 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Sumber Tenaga	-	-
65 Akumulasi Penyusutan Peralatan Pemancar- Peralatan Pemancar Lainnya	-	-
66 Akumulasi Penyusutan Peralatan Komunikasi Navigasi-Peralatan Komunikasi Navigasi Instrumen Landing System	-	-
67 Akumulasi Penyusutan Peralatan Komunikasi Navigasi-Very High Frequence Omni Range (VOR)	-	-
68 Akumulasi Penyusutan Peralatan Komunikasi Navigasi-Distance Measuring Equipment (DME)	-	-
69 Akumulasi Penyusutan Peralatan Komunikasi Navigasi-Radar	-	-
70 Akumulasi Penyusutan Peralatan Komunikasi Navigasi-Alat Pengatur Telekomunikasi	-	-
71 Akumulasi Penyusutan Peralatan Komunikasi Navigasi-Peralatan Komunikasi untuk Dokumentasi	-	-
72 Akumulasi Penyusutan Peralatan Komunikasi Navigasi-Peralatan Komunikasi Navigasi Lainnya	-	-
Jumlah	(3.730.034.571,33)	(3.618.194.434,65)

5.2.1.2.5.5.7 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran dan Kesehatan Rp223.085.050,00

Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran dan Kesehatan sebesar Rp223.085.050,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp211.054.850,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp12.030.200,00 atau 5,70% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Umum	(126.475.000,00)	(126.475.000,00)
2 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Gigi	-	-
3 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Keluarga Berencana	-	-
4 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Bedah	-	-
5 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kesehatan Kebidanan dan Penyakit Kandungan	(2.250.000,00)	(2.250.000,00)
6 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran THT	-	-
7 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Mata	-	-
8 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Bagian Penyakit Dalam	(16.350.000,00)	(16.350.000,00)
9 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Kamar Jenazah/Mortuary	-	-
10 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Anak	-	-
11 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Poliklinik	-	-
12 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kesehatan Rehabilitasi Medis	-	-
13 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Neurologi (Saraf)	-	-
14 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Jantung	-	-
15 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Radiodiagnostic	-	-
16 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Patologi Anatomy	-	-
17 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Transfusi Darah	-	-
18 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Radioterapi	-	-
19 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Nuklir	-	-
20 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Kulit dan Kelamin	-	-
21 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Gawat Darurat	-	-
22 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Jiwa	-	-
23 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Bedah Ortopedi	-	-
24 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran ICU	-	-
25 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran ICCU	-	-
26 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Bedah Jantung	-	-
27 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Traditional Medicine	-	-
28 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Anestesi	-	-
29 Akumulasi Penyusutan Alat Kedokteran-Alat	-	-
30 Akumulasi Penyusutan Alat Kesehatan Umum- Alat Kesehatan Matra Laut	-	-
31 Akumulasi Penyusutan Alat Kesehatan Umum- Alat Kesehatan Matra Udara	-	-
32 Akumulasi Penyusutan Alat Kesehatan Umum- Alat Kesehatan Kepolisian	-	-
33 Akumulasi Penyusutan Alat Kesehatan Umum- Alat Kesehatan Olahraga	(44.350.000,00)	(44.350.000,00)
34 Akumulasi Penyusutan Alat Kesehatan Umum- Alat Kesehatan Umum Lainnya	(33.660.050,00)	(21.629.850,00)
Jumlah	(223.085.050,00)	(211.054.850,00)

5.2.1.2.5.5.8 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Rp517.304.100,00

Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium sebesar Rp517.304.100,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp514.805.725,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp2.498.375,00 atau 0,49% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Kimia Air Teknik Penyehatan	-	-
2 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Mikrobiologi Teknik Penyehatan	-	-
3 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium	-	-

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
Hidrokimia		
4 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Model Hidrolika	-	-
5 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Batuan/Geologi	-	-
6 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Bahan Bangunan Konstruksi	(507.310.600,00)	(507.310.600,00)
7 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Aspal, Cat, dan Kimia	-	-
8 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Mekanika Tanah dan Batuan	-	-
9 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Cangkok Tanam	-	-
10 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Logam, Mesin, dan Listrik	-	-
11 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Umum	-	-
12 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Mikrobiologi	-	-
13 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Kimia	-	-
14 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Patologi	-	-
15 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Immunologi	-	-
16 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Hematologi	-	-
17 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Film	-	-
18 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Makanan	-	-
19 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Farmasi	-	-
20 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Fisika	-	-
21 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Hidrodinamika	-	-
22 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Klimatologi	-	-
23 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Proses Peleburan	-	-
24 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Pasir	-	-
25 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Proses Pembuatan Cetakan	-	-
26 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Pembuatan Pola	-	-
27 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Metalografi	-	-
28 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Proses Pengelasan	-	-
29 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Uji Proses Pengelasan	-	-
30 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Proses Pembuatan Logam	-	-
31 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Metrologi	-	-
32 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Pelapisan Logam	-	-
33 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Proses Pengolahan Panas	-	-
34 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Proses Teknologi Tekstil	-	-
35 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Uji Tekstil	-	-
36 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Proses Teknologi Keramik	-	-
37 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Proses Teknologi Kulit, Karet, dan Plastik	-	-
38 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Uji Kulit, Karet, dan Plastik	-	-
39 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Uji Keramik	-	-
40 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium	-	-

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
Proses Teknologi Selulosa		
41 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Pertanian	(9.993.500,00)	(7.495.125,00)
42 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Elektronika dan Daya	-	-
43 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Energi Surya	-	-
44 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Konversi Batubara dan Biomas	-	-
45 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Oseanografi	-	-
46 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Lingkungan Perairan	-	-
47 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Biologi Perairan	-	-
48 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Biologi	-	-
49 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Geofisika	-	-
50 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Tambang	-	-
51 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Proses/Teknik Kimia	-	-
52 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Proses Industri	-	-
53 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Kesehatan Kerja	-	-
54 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Laboratorium Kearsipan	-	-
55 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Laboratorium Hematologi dan Urinalisis	-	-
56 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Lain	-	-
57 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Hermodinamika Motor dan	-	-
58 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Pendidikan	-	-
59 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Teknologi Proses Enzim	-	-
60 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Teknik Pantai	-	-
61 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Sumber Daya dan Energi	-	-
62 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Alat Laboratorium Populasi	-	-
63 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Pengukur Gelombang	-	-
64 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium- Unit Alat Laboratorium Lainnya	-	-
65 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium Kimia Nuklir-Analytical Instrument	-	-
66 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium Kimia Nuklir-Instrument Probe/Sensor	-	-
67 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium Kimia Nuklir-General Laboratory Tool	-	-
68 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium Kimia Nuklir-Glassware Plastic/Utensils	-	-
69 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium Kimia Nuklir-Laboratory Safety Equipment	-	-
70 Akumulasi Penyusutan Unit Alat Laboratorium Kimia Nuklir-Unit Alat Laboratorium Kimia Nuklir Lainnya	-	-
71 Akumulasi Penyusutan Alat Peraga Praktik Sekolah-Alat Peraga Praktik Sekolah Bidang Studi: Bahasa Indonesia	-	-
72 Akumulasi Penyusutan Alat Peraga Praktik Sekolah-Alat Peraga Praktik Sekolah Bidang Studi: Matematika	-	-
73 Akumulasi Penyusutan Alat Peraga Praktik Sekolah-Alat Peraga Praktik Sekolah Bidang Studi: IPA Dasar	-	-
74 Akumulasi Penyusutan Alat Peraga Praktik Sekolah-Alat Peraga Praktik Sekolah Bidang Studi: IPA Lanjutan	-	-
75 Akumulasi Penyusutan Alat Peraga Praktik Sekolah-Alat Peraga Praktik Sekolah Bidang Studi: IPA Menengah	-	-
76 Akumulasi Penyusutan Alat Peraga Praktik Sekolah-Alat Peraga Praktik Sekolah Bidang Studi: IPA Atas	-	-

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
77 Akumulasi Penyusutan Alat Sekolah-Alat Peraga Praktik Studi:IPS	-	-
78 Akumulasi Penyusutan Alat Sekolah-Alat Peraga Praktik Studi:Agama	-	-
79 Akumulasi Penyusutan Alat Sekolah-Alat Peraga Praktik Studi:Keterampilan	-	-
80 Akumulasi Penyusutan Alat Sekolah-Alat Peraga Praktik Studi:Kesenian	-	-
81 Akumulasi Penyusutan Alat Sekolah-Alat Peraga Praktik Studi:Olahraga	-	-
82 Akumulasi Penyusutan Alat Peraga Praktik Sekolah-Alat Peraga Praktik Sekolah Bidang Studi:PKN	-	-
83 Akumulasi Penyusutan Alat Peraga Praktik Sekolah-Alat Peraga Luar Biasa (Tuna Netra, Terapi Fisik, Tuna Daksa, dan Tuna Rungu)	-	-
84 Akumulasi Penyusutan Alat Peraga Praktik Sekolah-Alat Peraga Kejuruan	-	-
85 Akumulasi Penyusutan Alat Peraga Praktik Sekolah-Alat Peraga PAUD/TK	-	-
86 Akumulasi Penyusutan Alat Peraga Praktik Sekolah-Alat Peraga Praktik Sekolah Lainnya	-	-
87 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Fisika Nuklir/Elektronika-Radiation Detector	-	-
88 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Fisika Nuklir/Elektronika-Modular Counting and Scientific Electronic	-	-
89 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Fisika Nuklir/Elektronika-Assembly/Counting System	-	-
90 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Fisika Nuklir/Elektronika-Recorder Display	-	-
91 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Fisika Nuklir/Elektronika-System/Power Supply	-	-
92 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Fisika Nuklir/Elektronika-Measuring/Testing Device	-	-
93 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Fisika Nuklir/Elektronika-Opto Electronics	-	-
94 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Fisika Nuklir/Elektronika-Accelerator	-	-
95 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Fisika Nuklir/Elektronika-Reactor Experimental System	-	-
96 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Fisika Nuklir/Elektronika-Alat Laboratorium Fisika Nuklir/Elektronika Lainnya	-	-
97 Akumulasi Penyusutan Alat Proteksi Radiasi/Proteksi Lingkungan-Alat Ukur Fisika Kesehatan	-	-
98 Akumulasi Penyusutan Alat Proteksi Radiasi/Proteksi Lingkungan-Alat Kesehatan Kerja	-	-
99 Akumulasi Penyusutan Alat Proteksi Radiasi/Proteksi Lingkungan-Proteksi Lingkungan	-	-
100 Akumulasi Penyusutan Alat Proteksi Radiasi/Proteksi Lingkungan-Meteorological Equipment	-	-
101 Akumulasi Penyusutan Alat Proteksi Radiasi/Proteksi Lingkungan-Sumber Radiasi	-	-
102 Akumulasi Penyusutan Alat Proteksi Radiasi/Proteksi Lingkungan-Alat Proteksi Radiasi/Proteksi Lingkungan Lainnya	-	-
103 Akumulasi Penyusutan Radiation Application and Non Destructive Testing Laboratory-Radiation Application Equipment	-	-
104 Akumulasi Penyusutan Radiation Application and Non Destructive Testing Laboratory-Non Destructive Test (NDT) Device	-	-
105 Akumulasi Penyusutan Radiation Application and Non Destructive Testing Laboratory-Peralatan Hidrologi	-	-
106 Akumulasi Penyusutan Radiation Application and Non Destructive Testing Laboratory-Radiation Application And Non Destructive Testing Laboratory Lainnya	-	-
107 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Lingkungan Hidup-Alat Laboratorium Kualitas Air dan Tanah	-	-
108 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Lingkungan Hidup-Alat Laboratorium Kualitas Udara	-	-
109 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Lingkungan Hidup-Alat Laboratorium Kebisingan	-	-
110 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Lingkungan Hidup-Laboratorium Lingkungan	-	-
111 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Lingkungan Hidup-Alat Laboratorium Penunjang	-	-
112 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Lingkungan Hidup-Alat Laboratorium Lingkungan Hidup Lainnya	-	-

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
113 Akumulasi Penyusutan Peralatan Laboratorium Hydrodinamica-Towing Carriage	-	-
114 Akumulasi Penyusutan Peralatan Laboratorium Hydrodinamica-Wave Generator And Absorber	-	-
115 Akumulasi Penyusutan Peralatan Laboratorium Hydrodinamica-Data Acquisition and Analyzing System	-	-
116 Akumulasi Penyusutan Peralatan Laboratorium Hydrodinamica-Cavitation Tunnel	-	-
117 Akumulasi Penyusutan Peralatan Laboratorium Hydrodinamica-Overhead Cranes	-	-
118 Akumulasi Penyusutan Peralatan Laboratorium Hydrodinamica-Peralatan Umum	-	-
119 Akumulasi Penyusutan Peralatan Laboratorium	-	-
120 Akumulasi Penyusutan Peralatan Laboratorium Hydrodinamica-Pemesinan:Propeller Model Workshop	-	-
121 Akumulasi Penyusutan Peralatan Laboratorium Hydrodinamica-Pemesinan:Mechanical Workshop	-	-
122 Akumulasi Penyusutan Peralatan Laboratorium Hydrodinamica-Pemesinan:Precision Mechanical Workshop	-	-
123 Akumulasi Penyusutan Peralatan Laboratorium Hydrodinamica-Pemesinan:Painting Shop	-	-
124 Akumulasi Penyusutan Peralatan Laboratorium Hydrodinamica-Pemesinan:Ship Model Preparation Shop	-	-
125 Akumulasi Penyusutan Peralatan Laboratorium Hydrodinamica-Pemesinan:Electrical Workshop	-	-
126 Akumulasi Penyusutan Peralatan Laboratorium Hydrodinamica-MOB	-	-
127 Akumulasi Penyusutan Peralatan Laboratorium Hydrodinamica-Photo and Film Equipment	-	-
128 Akumulasi Penyusutan Peralatan Laboratorium Hydrodinamica-Peralatan Laboratorium Hydrodinamica Lainnya	-	-
129 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi dan Instrumentasi-Alat Laboratorium Kalibrasi Elektromedik dan Biomedik	-	-
130 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi dan Instrumentasi-Alat Laboratorium Standar dan Kalibrator	-	-
131 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi dan Instrumentasi-Alat Laboratorium Cahaya, Optik, dan Akustik	-	-
132 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi dan Instrumentasi-Alat Laboratorium Listrik dan Mekanik	-	-
133 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi dan Instrumentasi-Alat Laboratorium Tekanan dan Suhu	-	-
134 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi dan Instrumentasi-Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi dan Instrumentasi Lain	-	-
135 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi dan Instrumentasi-Alat Laboratorium Natus	-	-
136 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi dan Instrumentasi-Alat Laboratorium Elektronika dan Telekomunikasi Pelayaran	-	-
137 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi dan Instrumentasi-Alat Laboratorium Sarana Bantu Navigasi Pelayaran	-	-
138 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi dan Instrumentasi-Alat Laboratorium Uji Perangkat	-	-
139 Akumulasi Penyusutan Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi dan Instrumentasi-Alat Laboratorium Standarisasi Kalibrasi dan Instrumentasi Lainnya	-	-
Jumlah	(517.304.100,00)	(514.805.725,00)

5.2.1.2.5.5.9 Akumulasi Penyusutan Komputer Rp4.955.772.370,85

Akumulasi Penyusutan Komputer sebesar Rp4.955.772.370,85 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp4.626.899.770,86 mengalami **kenaikan/penurunan*** sebesar Rp328.872.599,99 atau 7,11% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Akumulasi Penyusutan Komputer Unit-Komputer Jaringan	(1.017.938.400,00)	(1.017.938.400,00)
2 Akumulasi Penyusutan Komputer Unit-Personal Computer	(2.574.668.212,53)	(2.320.106.862,53)
3 Akumulasi Penyusutan Komputer Unit-Komputer Unit Lainnya	-	-

4	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer- Peralatan Mainframe	(32.561.375,00)	(29.693.125,00)
5	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer- Peralatan Mini Computer	(123.693.000,00)	(123.693.000,00)
6	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer- Peralatan Personal Computer	(478.853.624,96)	(458.438.999,97)
7	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer- Peralatan Jaringan	(728.057.758,36)	(677.029.383,36)
8	Akumulasi Penyusutan Peralatan Komputer- Peralatan Komputer Lainnya	-	-
	Jumlah	(4.955.772.370,85)	(4.626.899.770,86)

5.2.1.2.5.5.10 Akumulasi Penyusutan Rambu-Rambu Rp22.068.750,00

Akumulasi Penyusutan Rambu-Rambu sebesar Rp22.068.750,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp17.655.000,00 mengalami **kenaikan/penurunan*** sebesar Rp4.413.750,00 atau 25% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)	
1	Akumulasi Penyusutan Rambu-Rambu Lalu Lintas Darat-Rambu Bersuar	-	-
2	Akumulasi Penyusutan Rambu-Rambu Lalu Lintas Darat-Rambu Tidak Bersuar	(22.068.750,00)	(17.655.000,00)
3	Akumulasi Penyusutan Rambu-Rambu Lalu Lintas Darat-Rambu-Rambu Lalu Lintas Darat Lainnya	-	-
4	Akumulasi Penyusutan Rambu-Rambu Lalu Lintas Udara-Runway/Threshold Light	-	-
5	Akumulasi Penyusutan Rambu-Rambu Lalu Lintas Udara-Visual Approach Slope Indicator (VASI)	-	-
6	Akumulasi Penyusutan Rambu-Rambu Lalu Lintas Udara-Approach Light	-	-
7	Akumulasi Penyusutan Rambu-Rambu Lalu Lintas Udara-Runway Identification Light (REILS)	-	-
8	Akumulasi Penyusutan Rambu-Rambu Lalu Lintas Udara-Signal	-	-
9	Akumulasi Penyusutan Rambu-Rambu Lalu Lintas Udara-Flood Lights	-	-
10	Akumulasi Penyusutan Rambu-Rambu Lalu Lintas Udara-Rambu-Rambu Lalu Lintas Udara Lainnya	-	-
11	Akumulasi Penyusutan Rambu-Rambu Lalu Lintas Laut-Rambu-Rambu Lalu Lintas Laut	-	-
12	Akumulasi Penyusutan Rambu-Rambu Lalu Lintas Laut-Rambu-Rambu Lalu Lintas Laut Lainnya	-	-
	Jumlah	(22.068.750,00)	(17.655.000,00)

5.2.1.2.5.5.11 Akumulasi Penyusutan Peralatan Olahraga Rp273.959.720,00

Akumulasi Penyusutan Peralatan Olahraga sebesar Rp273.959.720,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp273.959.720,00 mengalami **kenaikan/penurunan*** sebesar Rp,00 atau 0% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)	
1	Akumulasi Penyusutan Peralatan Olahraga- Peralatan Olahraga Atletik	-	-
2	Akumulasi Penyusutan Peralatan Olahraga- Peralatan Permainan	-	-
3	Akumulasi Penyusutan Peralatan Olahraga- Peralatan Senam	(203.890.000,00)	(203.890.000,00)
4	Akumulasi Penyusutan Peralatan Olahraga- Peralatan Olahraga Air	-	-
5	Akumulasi Penyusutan Peralatan Olahraga- Peralatan Olahraga Udara	-	-
6	Akumulasi Penyusutan Peralatan Olahraga- Peralatan Olahraga Lainnya	(70.069.720,00)	(70.069.720,00)
	Jumlah	(273.959.720,00)	(273.959.720,00)

5.2.1.2.5.6 Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan Rp34.188.708.841,20

Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan sebesar Rp34.188.708.841,20 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp33.055.869.663,88 mengalami **kenaikan/penurunan*** sebesar Rp1.132.839.177,32 atau 3,43% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)	
1	Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung	(33.543.039.369,20)	(32.446.938.402,88)
2	Akumulasi Penyusutan Monumen	-	-
3	Akumulasi Penyusutan Bangunan Menara	-	-
4	Akumulasi Penyusutan Tugu Tanda Batas	(645.669.472,00)	(608.931.261,00)
	Jumlah	(34.188.708.841,20)	(33.055.869.663,88)

5.2.1.2.5.6.1 Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Rp33.543.039.369,20

Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung sebesar Rp33.543.039.369,20 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp32.446.938.402,88 mengalami **kenaikan/penurunan*** sebesar Rp1.096.100.966,32 atau 3,38% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	(4.916.523.814,17)	(4.711.486.973,14)
2 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gudang	(111.563.620,20)	(102.042.896,16)
3 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Untuk Bengkel/Hanggar	-	-
4 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Instalasi	-	-
5 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Laboratorium	(855.188.632,65)	(798.855.673,47)
6 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Kesehatan	(69.212.000,00)	(67.639.000,00)
7 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Oseanarium/Observatorium	-	-
8 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Tempat Ibadah	(182.520.000,00)	(175.760.000,00)
9 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Tempat Pertemuan	(1.837.092.000,00)	(1.792.698.000,00)
1 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Tempat Pendidikan	(6.026.281.770,00)	(5.833.459.384,00)
1 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Tempat Olahraga	(5.151.477.211,51)	(5.134.164.926,90)
1 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Pertokoan/Koperasi/Pasar	-	-
2 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung untuk Pos Jaga	(12.493.879,44)	(11.898.932,80)
1 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Garasi/Pool	-	-
1 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Pemotong Hewan	-	-
1 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Perpustakaan	-	-
1 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Museum	-	-
1 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Terminal/Pelabuhan/Bandara	-	-
1 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Pengujian Kelaikan	-	-
2 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Lembaga Pemasarakatan	-	-
2 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Rumah Tahanan	-	-
2 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Gedung Krematorium	-	-
2 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Pembakaran Bangkai Hewan	-	-
2 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Tempat Persidangan	-	-
2 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Terbuka	(76.369.600,00)	(57.277.200,00)
5 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Penampung Sekam	-	-
2 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Tempat Pelelangan Ikan (TPI)	-	-
2 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Industri	-	-
2 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Peternakan/Perikanan	-	-
3 Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Kerja	(1.328.172.963,00)	(1.263.333.619,00)

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
0 Lainnya		
3 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan	-	-
1 Peralatan Geofisika		
3 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan	-	-
2 Fasilitas Umum		
3 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan Parkir	(1.322.750,00)	-
3 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan	-	-
4 Gedung Pabrik		
3 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan	-	-
5 Stasiun Bus		
3 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Taman	(15.508.570,40)	(12.406.856,32)
6 Akumulasi Penyusutan Gedung Tempat Kerja- Bangunan	-	-
7 Gedung Tempat Kerja Lainnya		
3 Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-	-	-
8 Rumah Negara Golongan I		
3 Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-	(152.196.000,00)	(145.278.000,00)
9 Rumah Negara Golongan II		
0 Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-	-	-
0 Rumah Negara Golongan III		
4 Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-	(1.106.535.348,00)	(1.056.628.014,00)
1 Mess/Wisma/Bungalow/ Tempat Peristirahatan		
4 Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-	(11.700.581.209,83)	(11.284.008.927,09)
2 Asrama		
4 Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-Hotel	-	-
3 Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-Motel	-	-
4 Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-	-	-
5 Flat/Rumah Susun		
4 Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-	-	-
6 Rumah Negara Dalam Proses Penggolongan		
4 Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-Panti	-	-
7 Asuhan		
4 Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-	-	-
8 Apartemen		
4 Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-	-	-
9 Rumah Tidak Bersusun		
5 Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Tempat Tinggal-	-	-
0 Bangunan Gedung Tempat Tinggal Lainnya		
Jumlah	(33.543.039.369,20)	(32.446.938.402,88)

5.2.1.2.5.6.2 Akumulasi Penyusutan Tugu Titik Kontrol/Pasti Rp645.669.472,00

Akumulasi Penyusutan Tugu Titik Kontrol/Pasti sebesar Rp645.669.472,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp608.931.261,00 mengalami **kenaikan/penurunan*** sebesar Rp36.738.211,00 atau 6,03% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Akumulasi Penyusutan Tugu Tanda Batas- Tugu/Tanda Batas Administrasi	(610.233.072,00)	(580.582.141,00)
2 Akumulasi Penyusutan Tugu Tanda Batas- Tugu/Tanda Jaring Kontrol Geodesi	-	-
3 Akumulasi Penyusutan Tugu Tanda Batas- Pilar/Tugu/Tanda Lainnya	-	-
4 Akumulasi Penyusutan Tugu Tanda Batas-Pagar	(35.436.400,00)	(28.349.120,00)
5 Akumulasi Penyusutan Tugu Tanda Batas-Tugu/Tanda Batas Lainnya	-	-
Jumlah	(645.669.472,00)	(608.931.261,00)

5.2.1.2.5.7 Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan Rp2.626.279.361,25

Akumulasi Penyusutan Jalan, Irigasi dan Jaringan sebesar Rp2.626.279.361,25 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp2.566.405.822,50 mengalami **kenaikan/penurunan*** sebesar Rp59.873.538,75 atau 2,33% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Akumulasi Penyusutan Jalan dan Jembatan	(2.302.885.500,00)	(2.278.748.150,00)
2 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air	-	(25.648.975,00)
3 Akumulasi Penyusutan Instalasi	(287.395.811,25)	(231.031.322,50)
4 Akumulasi Penyusutan Jaringan	(35.998.050,00)	(30.977.375,00)
Jumlah	(2.626.279.361,25)	(2.566.405.822,50)

5.2.1.2.5.7.1 Akumulasi Penyusutan Jalan dan Jembatan Rp2.302.885.500,00

Akumulasi Penyusutan Jalan dan Jembatan sebesar Rp2.302.885.500,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp24.137.350,00 atau 1,06% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Akumulasi Penyusutan Jalan-Jalan Nasional	-	-
2 Akumulasi Penyusutan Jalan-Jalan Provinsi	-	-
3 Akumulasi Penyusutan Jalan-Jalan Kabupaten	-	-
4 Akumulasi Penyusutan Jalan-Jalan Kota	-	-
5 Akumulasi Penyusutan Jalan-Jalan Desa	-	-
6 Akumulasi Penyusutan Jalan-Jalan Tol	-	-
7 Akumulasi Penyusutan Jalan-Jalan Kereta Api	-	-
8 Akumulasi Penyusutan Jalan-Landasan Pacu Pesawat Terbang	-	-
9 Akumulasi Penyusutan Jalan-Jalan Khusus	(2.302.885.500,00)	(2.278.748.150,00)
10 Akumulasi Penyusutan Jalan-Jalan Lainnya	-	-
11 Akumulasi Penyusutan Jembatan-Jembatan pada Jalan Nasional	-	-
12 Akumulasi Penyusutan pada Jalan Provinsi	-	-
13 Akumulasi Penyusutan pada Jalan Kabupaten	-	-
14 Akumulasi Penyusutan pada Jalan Kota	-	-
15 Akumulasi Penyusutan pada Jalan Desa	-	-
16 Akumulasi Penyusutan pada Jalan Tol	-	-
17 Akumulasi Penyusutan Jembatan-Jembatan pada Jalan Kereta Api	-	-
18 Akumulasi Penyusutan Jembatan-Jembatan pada Landasan Pacu Pesawat Terbang	-	-
19 Akumulasi Penyusutan Jembatan-Jembatan pada Jalan Khusus	-	-
20 Akumulasi Penyusutan Jembatan-Jembatan Penyeberangan	-	-
21 Akumulasi Penyusutan Jembatan-Jembatan Labuh/Sandar Pada Terminal	-	-
22 Akumulasi Penyusutan Jembatan-Jembatan Pengukur	-	-
23 Akumulasi Penyusutan Jembatan-Jembatan Lainnya	-	-
Jumlah	(2.302.885.500,00)	(2.278.748.150,00)

5.2.1.2.5.7.2 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Rp,00

Akumulasi Penyusutan Bangunan Air sebesar Rp,00, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp25.648.975,00 mengalami **kenaikan/penurunan** sebesar Rp,00 atau 0% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Irigasi- Bangunan Waduk Irigasi	-	-
2 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Irigasi- Bangunan Pengambilan Irigasi	-	-
3 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Irigasi- Bangunan Pembawa Irigasi	-	-
4 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Irigasi- Bangunan Pembuang Irigasi	-	-
5 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Irigasi- Bangunan Pengaman Irigasi	-	-
6 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Irigasi- Bangunan Pelengkap Irigasi	-	-
7 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Irigasi- Bangunan Sawah Irigasi	-	-
8 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Irigasi- Bangunan Air Irigasi Lainnya	-	-
9 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengairan Pasang Surut-Bangunan Waduk Pasang Surut	-	-
10 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengairan Pasang Surut-Bangunan Pengambilan Pasang Surut	-	-
11 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengairan Pasang Surut-Bangunan	-	-

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
Pembawa Pasang Surut		
12 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengairan Pasang Surut-Saluran Pembuang Pasang Surut	-	-
13 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengairan Pasang Surut-Bangunan Pengaman Pasang Surut	-	-
14 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengairan Pasang Surut-Bangunan Pelengkap Pasang Surut	-	-
15 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengairan Pasang Surut-Bangunan Sawah Pasang Surut	-	-
16 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengairan Pasang Surut-Bangunan Pengairan Pasang Surut Lainnya	-	-
17 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengembangan Rawa dan Polder-Bangunan Waduk Pengembangan Rawa	-	-
18 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengembangan Rawa dan Polder-Bangunan Pengambilan Pengembangan Rawa	-	-
19 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengembangan Rawa dan Polder-Bangunan Pembawa Pengembangan Rawa	-	-
20 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengembangan Rawa dan Polder-Bangunan Pembuang Pengembangan Rawa	-	-
21 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengembangan Rawa dan Polder-Bangunan Pengaman Pengembangan Rawa	-	-
22 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengembangan Rawa dan Polder-Bangunan Pelengkap Pengembangan Rawa	-	-
23 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengembangan Rawa dan Polder-Bangunan Sawah Pengembangan Rawa	-	-
24 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengembangan Rawa dan Polder-Bangunan Pengembangan Rawa Dan Polder Lainnya	-	-
25 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam-Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam	-	-
26 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam-Bangunan Pengambilan Pengaman Sungai/Pantai	-	-
27 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam-Bangunan Pembawa Pengaman Sungai/Pantai	-	-
28 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam-Bangunan Pembuang Pengaman Sungai	-	-
29 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam-Bangunan Pengaman Pengamanan Sungai/Pantai	-	-
30 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam-Bangunan Pelengkap Pengaman Sungai	-	-
31 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam-Bangunan Pengaman Sungai/Pantai dan Penanggulangan Bencana Alam Lainnya	-	-
32 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah- Bangunan Waduk Pengembangan Sumber Air	-	-
33 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah- Bangunan Pengambilan Pengembangan Sumber Air	-	-
34 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah- Bangunan Pembawa Pengembangan Sumber Air	-	-
35 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah- Bangunan Pembuang Pengembangan Sumber Air	-	-
36 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah- Bangunan Pengaman Pengembangan Sumber Air	-	-
37 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah- Bangunan Pelengkap Pengembangan Sumber Air	-	-
38 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah- Bangunan Sawah Irigasi Air Tanah	-	-
39 Akumulasi Penyusutan Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah- Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah Lainnya	-	-
40 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Bersih/Air Baku-Bangunan Waduk Air Bersih/Air Baku	-	-
41 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Bersih/Air Baku-Bangunan Pengambilan Air Bersih/Air Baku	-	-
42 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Bersih/Air Baku-Bangunan Pembawa Air Bersih/Air Baku	-	(25.648.975,00)

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
43 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Bersih/Air Baku-Bangunan Pembuang Air Bersih/Air Baku	-	-
44 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Bersih/Air Baku-Bangunan Pelengkap Air Bersih/Air Baku	-	-
45 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Bersih/Air Baku-Bangunan Air Bersih/Air Baku Lainnya	-	-
46 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Kotor- Bangunan Pembawa Air Kotor	-	-
47 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Kotor- Bangunan Waduk Air Kotor	-	-
48 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Kotor- Bangunan Pembuang Air Kotor	-	-
49 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Kotor- Bangunan Pengaman Air Kotor	-	-
50 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Kotor- Bangunan Pelengkap Air Kotor	-	-
51 Akumulasi Penyusutan Bangunan Air Kotor- Bangunan Air Kotor Lainnya	-	-
Jumlah	-	(25.648.975,00)

5.2.1.2.5.7.3 Akumulasi Penyusutan Instalasi Rp287.395.811,25

Akumulasi Penyusutan Instalasi sebesar Rp287.395.811,25 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp231.031.322,50 mengalami **kenaikan/penurunan*** sebesar Rp56.364.488,75 atau 24,40% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Akumulasi Penyusutan Instalasi Air Bersih/Air Baku-Instalasi Air Permukaan	-	-
2 Akumulasi Penyusutan Instalasi Air Bersih/Air Baku-Instalasi Air Sumber/Mata Air	-	-
3 Akumulasi Penyusutan Instalasi Air Bersih/Air Baku-Instalasi Air Tanah Dalam	-	-
4 Akumulasi Penyusutan Instalasi Air Bersih/Air Baku-Instalasi Air Tanah Dangkal	-	-
5 Akumulasi Penyusutan Instalasi Air Bersih/Air Baku-Instalasi Air Bersih/Air Baku Lainnya	(37.307.600,00)	-
6 Akumulasi Penyusutan Instalasi Air Kotor- Instalasi Air Buangan Domestik	-	-
7 Akumulasi Penyusutan Instalasi Air Kotor- Instalasi Air Buangan Industri	-	-
8 Akumulasi Penyusutan Instalasi Air Kotor- Instalasi Air Buangan Pertanian	-	-
9 Akumulasi Penyusutan Instalasi Air Kotor- Instalasi Air Kotor Lainnya	-	-
10 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pengolahan Sampah-Instalasi Pengolahan Sampah Organik	-	-
11 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pengolahan Sampah-Instalasi Pengolahan Sampah Non Organik	-	-
12 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pengolahan Sampah-Bangunan Penampung Sampah	-	-
13 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pengolahan Sampah-Instalasi Pengolahan Sampah Lainnya	-	-
14 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pengolahan Bahan Bangunan-Instalasi Pengolahan Bahan Bangunan Percontohan	-	-
15 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pengolahan Bahan Bangunan-Instalasi Pengolahan Bahan Bangunan Perintis	-	-
16 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pengolahan Bahan Bangunan-Instalasi Pengolahan Bahan Bangunan Terapan	-	-
17 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pengolahan Bahan Bangunan-Instalasi Pengolahan Bahan Bangunan Lainnya	-	-
18 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik-Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Air (PLTA)	-	-
19 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik-Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Diesel (PLTD)	-	-
20 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik-Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Mikro Hidro (PLTM)	-	-
21 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik-Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Angin (PLTAN)	-	-
22 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik-Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Uap (PLTU)	-	-

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
23 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik-Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Nuklir (PLTN)	-	-
24 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik-Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Gas (PLTG)	-	-
25 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik-Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Panas Bumi (PLTP)	-	-
26 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik-Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Surya (PLTS)	-	-
27 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik-Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Biogas (PLTB)	-	-
28 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik-Instalasi Pembangkit Listrik Tenaga Samudera/Gelombang Samudera	-	-
29 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pembangkit Listrik-Instalasi Pembangkit Listrik Lainnya	-	-
30 Akumulasi Penyusutan Instalasi Gardu Listrik- Instalasi Gardu Listrik Induk	(210.306.961,25)	(199.206.322,50)
31 Akumulasi Penyusutan Instalasi Gardu Listrik- Instalasi Gardu Listrik Distribusi	(21.156.250,00)	(16.925.000,00)
32 Akumulasi Penyusutan Instalasi Gardu Listrik- Instalasi Pusat Pengatur Listrik	(18.625.000,00)	(14.900.000,00)
33 Akumulasi Penyusutan Instalasi Gardu Listrik- Instalasi Gardu Listrik Lainnya	-	-
34 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pertahanan- Instalasi Pertahanan di Darat	-	-
35 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pertahanan- Instalasi Pertahanan Lainnya	-	-
36 Akumulasi Penyusutan Instalasi Gas-Instalasi Gardu Gas	-	-
37 Akumulasi Penyusutan Instalasi Gas-Instalasi Jaringan Pipa Gas	-	-
38 Akumulasi Penyusutan Instalasi Gas-Instalasi Pengolahan Gas	-	-
39 Akumulasi Penyusutan Instalasi Gas-Instalasi Gas Lainnya	-	-
40 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pengaman- Instalasi Pengaman Penangkal Petir	-	-
41 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pengaman- Instalasi Reaktor Nuklir	-	-
42 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pengaman- Instalasi Pengolahan Limbah Radioaktif	-	-
43 Akumulasi Penyusutan Instalasi Pengaman- Instalasi Pengaman Lainnya	-	-
44 Akumulasi Penyusutan Instalasi Lain-Instalasi Lain	-	-
Jumlah	(287.395.811,25)	(231.031.322,50)

5.2.1.2.5.7.4 Akumulasi Penyusutan Jaringan Rp35.998.050,00

Akumulasi Penyusutan Jaringan sebesar Rp35.998.050,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp30.977.375,00 mengalami **kenaikan/penurunan*** sebesar Rp5.020.675,00 atau 16,21% dengan rincian sebagai berikut:

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Akumulasi Penyusutan Jaringan Air Minum- Jaringan Pembawa	-	-
2 Akumulasi Penyusutan Jaringan Air Minum- Jaringan Induk Distribusi	-	-
3 Akumulasi Penyusutan Jaringan Air Minum- Jaringan Cabang Distribusi	-	-
4 Akumulasi Penyusutan Jaringan Air Minum- Jaringan Sambungan ke Rumah	-	-
5 Akumulasi Penyusutan Jaringan Air Minum- Jaringan Air Minum Lainnya	-	-
6 Akumulasi Penyusutan Jaringan Listrik-Jaringan Transmisi	-	-
7 Akumulasi Penyusutan Jaringan Listrik-Jaringan Distribusi	(27.187.050,00)	(22.655.875,00)
8 Akumulasi Penyusutan Jaringan Listrik-Jaringan Listrik Lainnya	-	-
9 Akumulasi Penyusutan Jaringan Telepon- Jaringan Telepon di atas Tanah	-	(8.321.500,00)
10 Akumulasi Penyusutan Jaringan Telepon- Jaringan Telepon di bawah Tanah	(8.811.000,00)	-
11 Akumulasi Penyusutan Jaringan Jaringan Telepon di dalam Air	-	-
12 Akumulasi Penyusutan Jaringan Jaringan dengan Media Udara	-	-
13 Akumulasi Penyusutan Jaringan Telepon Lainnya	-	-
14 Akumulasi Penyusutan Jaringan Gas-Jaringan Pipa Gas Transmisi	-	-
15 Akumulasi Penyusutan Jaringan Gas-Jaringan Pipa Distribusi	-	-
16 Akumulasi Penyusutan Jaringan Gas-Jaringan Pipa Dinas	-	-
17 Akumulasi Penyusutan Jaringan Gas-Jaringan BBM	-	-
18 Akumulasi Penyusutan Jaringan Gas-Jaringan Gas Lainnya	-	-

Jumlah

2023 (Rp)	2022 (Rp)
(35.998.050,00)	(30.977.375,00)

5.3.1 KEWAJIBAN Rp,00

Total Kewajiban per 31 Desember 2023 sebesar Rp 0,00 tetap dibandingkan saldo per 31 Desember 2022 sebesar Rp 0,-.

5.3.3 EKUITAS Rp108.268.620.706,19

Ekuitas sebesar Rp108.268.620.706,19, apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp153.658.346.312,47 mengalami **penurunan** sebesar Rp45.389.725.606,28 atau 29,54% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)
1 Ekuitas	108.268.620.706,19	153.658.346.312,47
2 Ekuitas SAL		
3 Ekuitas untuk Dikonsolidasikan		
Jumlah	108.268.620.706,19	153.658.346.312,47

5.3. Penjelasan Pos - Pos Laporan Operasional

Laporan Operasional (LO) merupakan komponen laporan keuangan yang menyediakan informasi mengenai seluruh kegiatan operasional keuangan entitas pelaporan yang tercerminkan dalam pendapatan-LO, beban, dan surplus/defisit operasional dari suatu entitas pelaporan. Dari LO dapat dijelaskan sebagai berikut:

No	Uraian	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)
1	2	3	4	5
1	Pendapatan	24.328.468.740,00	23.722.444.500,00	606.024.240,00
2	Beban	72.142.249.432,46	66.447.896.618,42	5.694.352.814,03
	Surplus/(Defisit) Operasional	(47.813.780.692,46)	(42.725.452.118,42)	(5.088.328.574,03)
3	Kegiatan Non Operasional	(9.262.129,86)	(1.864.351,05)	(7.397.778,81)
	Surplus/(Defisit) Sebelum Pos Luar Biasa	(47.823.042.822,32)	(42.727.316.469,47)	(5.095.726.352,84)
4	Pos Luar Biasa	-	-	-
	Surplus/(Defisit) Laporan Operasional	(47.823.042.822,32)	(42.727.316.469,47)	(5.095.726.352,84)

Penjelasan lebih lanjut mengenai LO Provinsi Jawa Tengah Tahun 2023 sebagai berikut:

5.3.1. Pendapatan Daerah-LO Rp24.328.468.740,00

Pendapatan LO adalah pendapatan yang menjadi hak Provinsi Jawa Tengah dan telah diklasifikasikan menurut asal dan jenis pendapatan yaitu Pendapatan Asli Daerah (PAD), Pendapatan Transfer, dan Lain-lain Pendapatan yang Sah. Pendapatan Daerah-LO terealisasi sebesar Rp24.328.468.740,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp 23.722.444.500,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp 606.024.240,00 atau 2,55 % dengan realisasi dalam Tahun Anggaran 2023 sebagai berikut:

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH(R p)	MUTASI KURANG(R p)	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penur unan (Rp)	Tre n %
1 Pendapatan Asli Daerah (PAD)-LO	24.328.468.740,00	-	-	24.328.468.740,00	23.722.444.500,00	606.024.240,00	2,55
2 Pendapatan Transfer-LO	-	-	-	-	-	-	-

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH(R p)	MUTASI KURANG(R p)	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penur unan (Rp)	Tren n %
3 Lain-Lain Pendapatan yang Sah-LO	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	24.328.468.740, 00	-	-	24.328.468.740,0 0	23.722.444.500 ,00	606.024.240,00	2,5 5

Total Pendapatan-LRA : 24.328.468.740,00

Penambahan

Saldo Akhir Piutang : 0

Saldo Awal Pendapatan diterima dimuka : 0

Penambahan Pendapatan : 0

Total Penambahan : 0

Pengurangan

Saldo Awal Piutang : 0

Saldo Akhir Pendapatan diterima dimuka : 0

Saldo Koreksi Piutang : 0

Lebih Salur Transfer Dana Perimbangan : 0

BOS kepada sekolah milik Kab/Kota : 0

Pengurangan Pendapatan : 0

Total Pengurangan : 0

Total Pendapatan-LO : 24.328.468.740,00

5.3.1.1 PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)-LO Rp24.328.468.740,00

Pendapatan Asli Daerah (PAD)-LO terealisasi sebesar Rp24.328.468.740,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp23.722.444.500,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp606.024.240,00 atau 2,55% dengan rincian sebagai berikut :

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH(Rp)	MUTASI KURANG(Rp)	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penur unan (Rp)	Tren %
1 Pendapatan Pajak Daerah-LO	-	-	-	-	-	-	-
2 Pendapatan Retribusi Daerah- LO	3.173.996.400, 00	-	-	3.173.996.400, 00	2.251.974.750, 00	922.021.650,00	40,94
3 Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan- LO	-	-	-	-	-	-	-
4 Lain-Lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah- LO	21.154.472.340 ,00	-	-	21.154.472.340 ,00	21.470.469.750 ,00	(315.997.410,00)	(1,47)
Jumlah	24.328.468.740 ,00	-	-	24.328.468.740 ,00	23.722.444.500 ,00	606.024.240,00	2,55

Total Pendapatan-LRA : 24.328.468.740,00

Penambahan

Saldo Akhir Piutang	: 0
Saldo Awal Pendapatan diterima di muka	: 0
Koreksi karena perbedaan metode perhitungan	
Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	: 0
Total Penambahan	: 0
Pengurangan	
Saldo Awal Piutang	: 0
Koreksi Kurang Piutang	: 0
Saldo Akhir Pendapatan diterima di muka	: 0
Total Pengurangan	: 0
Total Pendapatan-LO	: 24.328.468.740,00

5.3.1.1.1 Pendapatan Retribusi Daerah-LO Rp3.173.996.400,00

Pendapatan Retribusi Daerah-LO terealisasi sebesar Rp3.173.996.400,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp2.251.974.750,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp922.021.650,00 atau 40,94% dengan rincian sebagai berikut:

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH (Rp)	MUTASI KURANG (Rp)	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
1 Pendapatan Retribusi Jasa Umum-LO	-	-	-	-	-	-	-
2 Pendapatan Retribusi Jasa Usaha-LO	3.173.996.400,00	-	-	3.173.996.400,00	2.251.974.750,00	922.021.650,00	40,94
3 Pendapatan Retribusi Perizinan Tertentu-LO	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	3.173.996.400,00	-	-	3.173.996.400,00	2.251.974.750,00	922.021.650,00	40,94

Total Pendapatan-LRA : 3.173.996.400,00

Penambahan

□ Saldo Akhir Piutang	: 0
Total Penambahan	: 0

Pengurangan

□ Saldo Awal Piutang	: 0
□ Saldo Akhir Pendapatan diterima dimuka	: 0
Total Pengurangan	: 0

Total Pendapatan-LO : 3.173.996.400,00

5.3.1.1.1.1 Pendapatan Retribusi Jasa Usaha-LO Rp3.173.996.400,00

Pendapatan Retribusi Jasa Usaha terealisasi sebesar Rp3.173.996.400,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp2.251.974.750,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp922.021.650,00 atau 40,94% dengan rincian sebagai berikut :

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH (Rp)	MUTASI KURANG (Rp)	2023(Rp)	2022(Rp)	Kenaikan/ Penurunan (Rp)	Tren %
1 Pendapatan Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah-LO	3.173.996.400,00	-	-	3.173.996.400,00	2.251.974.750,00	922.021.650,00	40,94
2 Pendapatan Retribusi Tempat Pelelangan-LO	-	-	-	-	-	-	-
3 Pendapatan Retribusi Terminal-LO	-	-	-	-	-	-	-
4 Pendapatan Retribusi Tempat Penginapan/Pesanggrahan/Villa-LO	-	-	-	-	-	-	-
5 Pendapatan Retribusi Kepelabuhan-LO	-	-	-	-	-	-	-
6 Retribusi Pelayanan Tempat Rekreasi dan Olahraga-LO	-	-	-	-	-	-	-
7 Retribusi Penjualan Produksi Usaha Daerah-LO	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	3.173.996.400,00	-	-	3.173.996.400,00	2.251.974.750,00	922.021.650,00	40,94

5.3.1.1.1.1 Pendapatan Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah-LO Rp3.173.996.400,00

Pendapatan Retribusi Pemakaian Kekayaan Daerah terealisasi sebesar Rp3.173.996.400,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp2.251.974.750,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp922.021.650,00 atau 40,94% dengan rincian sebagai berikut :

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH (Rp)	MUTASI KURANG (Rp)	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
1 Retribusi Penyewaan Tanah dan Bangunan-LO	-	-	-	-	-	-	-
2 Retribusi Penyewaan Tanah-LO	-	-	-	-	-	-	-
3 Retribusi Penyewaan Bangunan-LO	-	-	-	-	-	-	-
4 Retribusi Pemakaian Laboratorium-LO	-	-	-	-	-	-	-
5 Retribusi Pemakaian Ruang-LO	3.173.996.400,00	-	-	3.173.996.400,00	2.251.974.750,00	922.021.650,00	40,94
6 Retribusi Pemakaian Kendaraan Bermotor-LO	-	-	-	-	-	-	-
7 Retribusi Pemakaian Alat-LO	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	3.173.996.400,00	-	-	3.173.996.400,00	2.251.974.750,00	922.021.650,00	40,94

5.3.1.1.2 Lain-Lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah-LO Rp21.154.472.340,00

Lain-Lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah terealisasi sebesar Rp21.154.472.340,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp21.470.469.750,00 mengalami **penurunan** sebesar Rp315.997.410,00 atau 1,47% dengan rincian sebagai berikut:

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH (Rp)	MUTASI KURANG (Rp)	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
1 Hasil Penjualan BMD yang Tidak Dipisahkan-LO	-	-	-	-	-	-	-
3 Pendapatan Bunga-LO	-	-	-	-	-	-	-
4 Penerimaan atas Tuntutan Ganti Kerugian Keuangan Daerah-LO	-	-	-	-	-	-	-

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH (Rp)	MUTASI KURANG (Rp)	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
5 Penerimaan Komisi, Potongan, atau Bentuk Lain - LO	21.154.472.340,00	-	-	21.154.472.340,00	21.470.469.750,00	(315.997.410,00)	(1,47)
6 Pendapatan Denda atas Keterlambatan Pelaksanaan Pekerjaan-LO	-	-	-	-	-	-	-
7 Pendapatan Denda Pajak Daerah-LO	-	-	-	-	-	-	-
8 Pendapatan Denda Retribusi Daerah-LO	-	-	-	-	-	-	-
9 Pendapatan dari Pengembalian-LO	-	-	-	-	-	-	-
10 Pendapatan BLUD-LO	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	21.154.472.340,00	-	-	21.154.472.340,00	21.470.469.750,00	(315.997.410,00)	(1,47)

Total Pendapatan-LRA : 21.154.472.340,00

Penambahan

- Saldo Akhir Piutang : 0
- Saldo Awal Pendapatan diterima dimuka : 0

Total Penambahan : 0

Pengurangan

- Saldo Awal Piutang : 0
- Koreksi Piutang : 0
- Saldo Akhir Pendapatan diterima dimuka : 0

Total Pengurangan : 0

Total Pendapatan-LO : 21.154.472.340,00

5.3.1.1.2.1 Pendapatan Penerimaan Komisi, Potongan, atau Bentuk Lain-LO Rp21.154.472.340,00

Pendapatan Denda atas Keterlambatan Pelaksanaan Pekerjaan terealisasi sebesar Rp21.154.472.340,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp21.470.469.750,00 mengalami **penurunan** sebesar Rp315.997.410,00 atau 1,47% dengan rincian sebagai berikut :

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH (Rp)	MUTASI KURANG (Rp)	2023(Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
1 Penerimaan Komisi, Potongan, atau Bentuk Lain-LO	21.154.472.340,00	-	-	21.154.472.340,00	21.470.469.750,00	(315.997.410,00)	(1,47)
Jumlah	21.154.472.340,00	-	-	21.154.472.340,00	21.470.469.750,00	(315.997.410,00)	(1,47)

5.3.2. Beban

Beban Daerah terealisasi sebesar Rp72.142.249.432,46 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp66.447.896.618,42 mengalami **kenaikan** sebesar Rp5.694.352.814,03 atau 8,57% dengan rincian sebagai berikut:

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH(Rp)	MUTASI KURANG(Rp)	2023(Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
Beban	69.526.869.927,00	2.792.117.034,48	176.737.529,02	72.142.249.432,46	66.447.896.618,42	5.694.352.814,03	8,57
1 Operasional	-	-	-	-	-	-	-
2 Beban Transfer	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	69.526.869.927,00	2.792.117.034,48	176.737.529,02	72.142.249.432,46	66.447.896.618,42	5.694.352.814,03	8,57

LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH(Rp)	MUTASI KURANG(Rp)	2023(Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
00	48	2	46	42		

Total Belanja Daerah : 72.142.249.432,46

Penambahan

- Saldo Akhir Utang : 0
- Reklasifikasi BTT : 0
- Reklasifikasi dari Belanja Lain : 0
- Pembayaran Utang 2022 : 0

Total Penambahan : 0

Pengurangan

- Saldo Awal Utang : 0

Total Pengurangan : 0

Total Beban Daerah : 72.142.249.432,46

5.3.1.2 BEBAN OPERASIONAL Rp72.142.249.432,46

Beban Operasional terealisasi sebesar Rp72.142.249.432,46 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp66.447.896.618,42 mengalami **kenaikan** sebesar Rp5.694.352.814,03 atau 8,57% dengan rincian sebagai berikut:

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH(Rp)	MUTASI KURANG(Rp)	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
1 Beban Pegawai	26.902.464.924,00	-	-	26.902.464.924,00	26.947.385.329,00	(44.920.405,00)	(0,17)
2 Beban Barang dan Jasa	42.624.405.003,00	113.685.345,56	176.737.529,02	42.561.352.819,54	36.773.300.918,83	5.788.051.900,70	15,74
3 Beban Bunga	-	-	-	-	-	-	-
4 Beban Subsidi	-	-	-	-	-	-	-
5 Beban Hibah	-	-	-	-	-	-	-
6 Beban Bantuan Sosial	-	-	-	-	-	-	-
7 Beban Penyisihan Piutang	-	-	-	-	-	-	-
8 Beban Penyusutan dan Amortisasi	-	2.678.431.688,92	-	2.678.431.688,92	2.727.210.370,59	(48.778.681,67)	(1,79)
9 Beban Lain-Lain	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	69.526.869.927,00	2.792.117.034,48	176.737.529,02	72.142.249.432,46	66.447.896.618,42	5.694.352.814,03	8,57

Total Belanja Operasional : 72.142.249.432,46

Penambahan

- Saldo Akhir Utang :
- Reklasifikasi BTT :
- Reklasifikasi dari Belanja Lain :
- Pembayaran Utang 2022 :

Total Penambahan : 0

Pengurangan

- Saldo Awal Utang :

Total Pengurangan : 0

Total Beban Operasional

: 72.142.249.432,46

5.3.1.2.1 Beban Pegawai Rp26.902.464.924,00

Beban Pegawai terealisasi sebesar Rp26.902.464.924,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp26.947.385.329,00 mengalami **penurunan** sebesar Rp44.920.405,00 atau 0,17% dengan rincian sebagai berikut:

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBA H(Rp)	MUTASI KURAN G(Rp)	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penuru nan (Rp)	Tren %
1 Beban Gaji dan Tunjangan ASN	12.561.034.695,00	-	-	12.561.034.695,00	13.580.194.329,00	(1.019.159.634,00)	(7,50)
2 Beban Tambahan Penghasilan ASN	13.896.507.729,00	-	-	13.896.507.729,00	12.889.711.000,00	1.006.796.729,00	7,81
3 Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN	444.922.500,00	-	-	444.922.500,00	477.480.000,00	(32.557.500,00)	(6,82)
4 Beban Gaji dan Tunjangan DPRD	-	-	-	-	-	-	-
5 Beban Gaji dan Tunjangan KDH/WKDH	-	-	-	-	-	-	-
6 Beban Penerimaan Lainnya Pimpinan DPRD serta KDH/WKDH	-	-	-	-	-	-	-
7 Beban Gaji dan Tunjangan MRP	-	-	-	-	-	-	-
8 Beban Pegawai BOS	-	-	-	-	-	-	-
9 Beban Pegawai BOSP	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	26.902.464.924,00	-	-	26.902.464.924,00	26.947.385.329,00	(44.920.405,00)	(0,17)

Total Belanja Pegawai

: 26.902.464.924,00

Penambahan

- Saldo Akhir Utang : 0
- Reklasifikasi BTT : 0
- Reklasifikasi dari Belanja Lain : 0
- Pembayaran Utang 2022 : 0

Total Penambahan : 0

Pengurangan

- Saldo Awal Utang : 0

Total Pengurangan : 0

Total Beban Pegawai-LO

: 26.902.464.924,00

5.3.1.2.1.1 Beban Gaji dan Tunjangan ASN Rp12.542.839.901,00

Beban Gaji dan Tunjangan ASN terealisasi sebesar Rp12.542.839.901,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp13.580.194.329,00 mengalami **penurunan** sebesar Rp1.037.354.428,00 atau 7,64% dengan rincian sebagai berikut :

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBA H(Rp)	MUTASI KURAN G(Rp)	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penuru nan (Rp)	Tren %
1 Beban Gaji Pokok	8.877.530.370,00	-	-	8.877.530.370,00	9.539.351.392,00	(661.821.022,00)	(6,94)

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH (Rp)	MUTASI KURANG (Rp)	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
ASN							
2 Beban Tunjangan Keluarga ASN	796.122.404,00	-	-	796.122.404,00	865.987.242,00	(69.864.838,00)	(8,07)
3 Beban Tunjangan Jabatan ASN	215.220.000,00	-	-	215.220.000,00	242.690.000,00	(27.470.000,00)	(11,32)
4 Beban Tunjangan Fungsional ASN	1.167.584.000,00	-	-	1.167.584.000,00	1.271.892.665,00	(104.308.665,00)	(8,20)
5 Beban Tunjangan Fungsional Umum ASN	210.920.000,00	-	-	210.920.000,00	221.900.000,00	(10.980.000,00)	(4,95)
6 Beban Tunjangan Beras ASN	401.206.800,00	-	-	401.206.800,00	441.273.920,00	(40.067.120,00)	(9,08)
7 Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	115.748.411,00	-	-	115.748.411,00	115.630.900,00	117.511,00	0,10
8 Beban Pembulatan Gaji ASN	108.239,00	-	-	108.239,00	117.020,00	(8.781,00)	(7,50)
9 Beban Iuran Jaminan Kesehatan ASN	703.815.289,00	-	-	703.815.289,00	803.017.271,00	(99.201.982,00)	(12,35)
10 Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	18.194.794,00	-	-		19.583.480,00	(19.583.480,00)	(100,00)
11 Beban Iuran Jaminan Kematian ASN	54.584.388,00	-	-	54.584.388,00	58.750.439,00	(4.166.051,00)	(7,09)
12 Beban Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat ASN	-	-	-	-	-	-	-
13 Beban Jaminan Hari Tua ASN	-	-	-	-	-	-	-
14 Beban Tunjangan Khusus*)	-	-	-	-	-	-	-
15 Beban Zakat ASN	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	12.561.034.695,00	-	-	12.542.839.901,00	13.580.194.329,00	(1.037.354.428,00)	(7,64)

5.3.1.2.1.2 Beban Tambahan Penghasilan ASN Rp13.896.507.729,00

Beban Tambahan Penghasilan ASN terealisasi sebesar Rp13.896.507.729,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp12.889.711.000,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp1.006.796.729,00 atau 7,81% dengan rincian sebagai berikut :

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH (Rp)	MUTASI KURANG (Rp)	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
1 Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN	13.896.507.729,00	-	-	13.896.507.729,00	12.889.711.000,00	1.006.796.729,00	7,81
2 Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Tempat Bertugas ASN	-	-	-	-	-	-	-
3 Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja ASN	-	-	-	-	-	-	-
4 Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Kelangkaan Profesi ASN	-	-	-	-	-	-	-

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH(Rp)	MUTASI KURANG(R p)	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penur unan (Rp)	Tren %
5 Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	13.896.507.729,00	-	-	13.896.507.729,00	12.889.711.000,0 0	1.006.796.729,00	7,81

5.3.1.2.1.3 Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN Rp444.922.500,00

Tambahan Penghasilan Berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN terealisasi sebesar Rp444.922.500,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp477.480.000,00 mengalami **penurunan** sebesar Rp32.557.500,00 atau 6,82% dengan rincian sebagai berikut :

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH(R p)	MUTASI KURANG(R p)	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penuru an (Rp)	Tren %
1 Beban Insentif bagi ASN atas Pemungutan Pajak Daerah	-	-	-	-	-	-	-
2 Beban Insentif bagi ASN atas Pemungutan Retribusi Daerah	-	-	-	-	-	-	-
3 Beban Tunjangan Profesi Guru (TPG) PNSD	-	-	-	-	-	-	-
4 Beban Tunjangan Khusus Guru (TKG) PNSD	-	-	-	-	-	-	-
5 Beban Tambahan Penghasilan (Tamsil) Guru PNSD	-	-	-	-	-	-	-
6 Beban Jasa Pelayanan Kesehatan bagi ASN	-	-	-	-	-	-	-
7 Beban Honorarium	444.922.500,00	-	-	444.922.500,00	477.480.000,00	(32.557.500,00)	(6,82)
8 Beban Jasa Pengelolaan BMD	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	444.922.500,00	-	-	444.922.500,00	477.480.000,00	(32.557.500,00)	(6,82)

5.3.1.2.2 Beban Barang dan Jasa Rp42.561.352.819,54

Beban Barang dan Jasa terealisasi sebesar Rp42.561.352.819,54 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp36.773.300.918,83 mengalami **kenaikan** sebesar Rp5.788.051.900,70 atau 15,74% dengan rincian sebagai berikut:

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH (Rp)	MUTASI KURANG (Rp)	2023(Rp)	2022(Rp)	Kenaikan/Penuru nan (Rp)	Tren %
1 Beban Barang	8.926.777.952,00	102.935.819,00	165.877.520,00	8.863.836.251,00	8.895.715.928,00	(31.879.677,00)	(0,36)
2 Beban Jasa	21.526.714.585,0 0	10.749.526,56	10.860.009,02	21.526.604.102,5 4	20.732.969.483,8 3	793.634.618,70	3,83
3 Beban Pemeliharaan	3.814.125.683,00	-	-	3.814.125.683,00	2.317.484.837,00	1.496.640.846,00	64,58
4 Beban Perjalanan Dinas	8.356.786.783,00	-	-	8.356.786.783,00	4.806.130.670,00	3.550.656.113,00	73,88
5 Beban Barang untuk Diserahkan/Diju al/ Diberikan kepada Masyarakat/Piha k Ketiga	-	-	-	-	21.000.000,00	(21.000.000,00)	(100,0 0)
6 Beban Barang dan Jasa BOP	-	-	-	-	-	-	-
7 Beban Barang dan Jasa BOS	-	-	-	-	-	-	-
8 Beban Barang dan Jasa BLUD	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	42.624.405.003,0	113.685.345,56	176.737.529,02	42.561.352.819,5	36.773.300.918,8	5.788.051.900,70	15,74

LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH (Rp)	MUTASI KURANG (Rp)	2023(Rp)	2022(Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
0			4	3		

Total Beban Barang dan Jasa : 42.561.352.819,54

Penambahan

- Persediaan Awal : 0
- Utang Persediaan Akhir : 0
- Koreksi Persediaan : 0
- Hibah Persediaan : 0
- Reklas dari Belanja Lain : 0
- Surplus Perolehan Persediaan : 0

Total Penambahan : 0

Pengurangan

- Utang Persediaan Awal : 0
- Persediaan Akhir : 0

Total Pengurangan : 0

Total Beban Barang dan Jasa : 42.561.352.819,54

5.3.1.2.2.1 Beban Barang Rp8.863.836.251,00

Beban Barang terealisasi sebesar Rp8.863.836.251,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp8.895.715.928,00 mengalami **penurunan** sebesar Rp31.879.677,00 atau 0,36% dengan rincian sebagai berikut:

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH (Rp)	MUTASI KURANG (Rp)	2023(Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/ Penurunan (Rp)	Tren %
1 Beban Barang Pakai Habis	8.926.777.952,00	102.935.819,00	165.877.520,00	8.863.836.251,00	8.895.715.928,00	(31.879.677,00)	(0,36)
2 Beban Barang Tak Habis Pakai	-	-	-	-	-	-	-
3 Beban Barang Bekas Dipakai	-	-	-	-	-	-	-
4 Beban Aset Tetap yang Tidak Memenuhi Kriteria Kapitalisasi	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	8.926.777.952,00	102.935.819,00	165.877.520,00	8.863.836.251,00	8.895.715.928,00	(31.879.677,00)	(0,36)

Total Belanja Barang : 8.863.836.251,00

Penambahan

- Persediaan Awal : 0
- Utang Persediaan Akhir : 0
- Koreksi Persediaan : 0
- Hibah Persediaan : 0
- Reklas dari Belanja Lain : 0
- Surplus Perolehan Persediaan : 0

Total Penambahan : 0

Pengurangan

□ Utang Persediaan Awal : 0

□ Persediaan Akhir : 0

Total Pengurangan : 0

Total Beban Barang : 8.863.836.251,00

5.3.1.2.2.2 Beban Jasa Rp21.526.604.102,54

Beban Jasa terealisasi sebesar Rp21.526.604.102,54 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp20.732.969.483,83 mengalami **kenaikan** sebesar Rp793.634.618,70 atau 3,83% dengan rincian sebagai berikut :

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH(Rp)	MUTASI KURANG(Rp)	2023(Rp)	2022(Rp)	Kenaikan/ Penurunan (Rp)	Tren %
1 Beban Jasa Kantor	20.959.139.330,00	-	-	20.959.139.330,00	20.220.161.594,00	738.977.736,00	3,65
2 Beban Jasa Asuransi	275.629.255,00	10.749.526,56	10.860.009,02	275.518.772,54	324.297.204,83	(48.778.432,30)	(15,04)
3 Beban Sewa Tanah	-	-	-	-	-	-	-
4 Beban Sewa Peralatan dan Mesin	142.400.000,00	-	-	142.400.000,00	61.440.500,00	80.959.500,00	131,77
5 Beban Sewa Gedung dan Bangunan	90.536.000,00	-	-	90.536.000,00	1.600.000,00	88.936.000,00	5.558,50
6 Beban Sewa Jalan Irigasi dan Jaringan	-	-	-	-	-	-	-
7 Beban Sewa Aset Tetap Lainnya	-	-	-	-	-	-	-
8 Beban Sewa Aset Tidak Berwujud	-	-	-	-	-	-	-
9 Beban Jasa Konsultansi Konstruksi	-	-	-	-	-	-	-
1 Beban Jasa Konsultansi Non Konstruksi	-	-	-	-	39.997.185,00	(39.997.185,00)	(100,00)
1 Beban Jasa Ketersediaan Layanan (Availability Payment)	-	-	-	-	-	-	-
1 Beban Beasiswa Pendidikan PNS	-	-	-	-	-	-	-
1 Beban Kursus, Pelatihan, Sosialisasi dan Bimbingan Teknis PNS/PPPK	59.010.000,00	-	-	59.010.000,00	85.473.000,00	(26.463.000,00)	(30,96)
1 Beban Jasa Insentif Pemungutan Pajak Daerah bagi Pegawai Non ASN	-	-	-	-	-	-	-
1 Beban Jasa Insentif bagi Pegawai Non ASN atas Pemungutan Retribusi	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	21.526.714.585,0	10.749.526,5	10.860.009,02	21.526.604.102,5	20.732.969.483,8	793.634.618,70	3,83

LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH(Rp)	MUTASI KURANG(Rp)	2023(Rp)	2022(Rp)	Kenaikan/ Penurunan (Rp)	Tren %
0	6		4	3		

Total Belanja Jasa : 21.526.604.102,54

Penambahan

- Belanja Dibayar Di Muka Awal : 0
- Utang Jasa Akhir : 0
- Hibah Jasa : 0

Total Penambahan : 0

Pengurangan

- Belanja Dibayar Di Muka Akhir : 0
- Utang Jasa Awal : 0
- Koreksi Beban Jasa : 0
- Reklas ke Belanja Lain : 0

Total Pengurangan : 0

Total Beban Jasa : 21.526.604.102,54

5.3.1.2.2.3 Beban Pemeliharaan Rp3.814.125.683,00

Beban Pemeliharaan terealisasi sebesar Rp3.814.125.683,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp2.317.484.837,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp1.496.640.846,00 atau 64,58% dengan rincian sebagai berikut :

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH (Rp)	MUTASI KURANG (Rp)	2023(Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penuru nan (Rp)	Tren %
1 Beban Pemeliharaan Tanah	-	-	-	-	-	-	-
2 Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	1.014.673.037,00	-	-	1.014.673.037,00	717.333.287,00	297.339.750,00	41,45
3 Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	2.577.097.041,00	-	-	2.577.097.041,00	1.515.240.000,00	1.061.857.041,00	70,08
4 Beban Pemeliharaan Jalan, Jaringan, dan Irigasi	197.355.605,00	-	-	197.355.605,00	60.024.050,00	137.331.555,00	228,79
5 Beban Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	25.000.000,00	-	-	25.000.000,00	24.887.500,00	112.500,00	0,45
6 Beban Pemeliharaan Aset Tidak Berwujud	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	3.814.125.683,00	-	-	3.814.125.683,00	2.317.484.837,00	1.496.640.846,00	64,58

5.3.1.2.2.4 Beban Perjalanan Dinas Rp8.356.786.783,00

Beban Perjalanan Dinas terealisasi sebesar Rp8.356.786.783,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp4.806.130.670,00 mengalami **kenaikan** sebesar Rp3.550.656.113,00 atau 73,88% dengan rincian sebagai berikut :

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH (Rp)	MUTASI KURANG (Rp)	2023(Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penuru nan (Rp)	Tren %
1 Beban Perjalanan	8.356.786.783,00	-	-	8.356.786.783,00	4.806.130.670,00	3.550.656.113,00	73,88

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH (Rp)	MUTASI KURANG (Rp)	2023(Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penuru nan (Rp)	Tren %
Dinas Dalam Daerah				0			
2 Beban Perjalanan Dinas Luar Negeri	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	8.356.786.783,00	-	-	8.356.786.783,0	4.806.130.670,00	3.550.656.113,00	73,88

Total Belanja Perjalanan Dinas : 8.356.786.783,00

Penambahan

- Utang Perjalanan Dinas Akhir : 0
- Reklas dari Belanja Lain : 0

Total Penambahan : 0

Pengurangan

- Utang Perjalanan Dinas Awal : 0

Total Pengurangan : 0

Total Beban Perjalanan Dinas : 8.356.786.783,00

5.3.1.2.2.5 Beban Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat Rp,00

Beban Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat terealisasi sebesar Rp,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp21.000.000,00 mengalami **penurunan** sebesar Rp21.000.000,00 atau 100% dengan rincian sebagai berikut :

	LRA 2023 (Rp)	MUTASI TAMBAH (Rp)	MUTASI KURANG (Rp)	2023 Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penuruna n (Rp)	Tren %
1 Beban Uang yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	-	-	-	-	21.000.000,00	(21.000.000,00)	(100,00)
2 Beban Jasa yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah	-	-	-	-	21.000.000,00	(21.000.000,00)	(100,00)

5.3.1.3 BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI Rp2.678.431.688,92

Beban Penyusutan dan Amortisasi terealisasi sebesar Rp2.678.431.688,92 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp2.678.431.688,92 mengalami **penurunan** sebesar Rp2.727.210.370,59 atau 1,79% dengan rincian sebagai berikut:

	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
1 Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	1.477.448.951,34	1.506.251.689,15	(28.802.737,81)	(1,91)
2 Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	1.083.335.495,36	1.079.210.188,52	4.125.306,84	0,38
3 Beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi	50.611.408,89	50.546.638,75	64.770,14	0,13
4 Beban Penyusutan Aset Tetap Lainnya	-	-	-	-
5 Beban Penyusutan Aset Lainnya- Kemitraan dengan Pihak Ketiga	-	-	-	-
6 Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	67.035.833,33	91.201.854,17	(24.166.020,84)	(26,50)
7 Beban Penyusutan Aset Lainnya-Aset Lain-Lain	-	-	-	-
Jumlah	2.678.431.688,9	2.727.210.370,59	(48.778.681,67)	(1,79)

2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
2			

5.3.1.3.1 Beban Penyusutan dan Amortisasi Peralatan dan Mesin Rp1.477.448.951,34

Beban Penyusutan dan Amortisasi Peralatan dan Mesin terealisasi sebesar Rp1.477.448.951,34 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp1.506.251.689,15 mengalami **penurunan** sebesar Rp28.802.737,81 atau 1,91% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
1 Beban Penyusutan Alat Besar	137.120.873,24	138.733.956,27	(1.613.083,03)	(1,16)
2 Beban Penyusutan Alat Angkutan	75.640.625,00	125.478.750,00	(49.838.125,00)	(39,72)
3 Beban Penyusutan Alat Bengkel dan Alat Ukur	1.832.550,00	1.582.800,00	249.750,00	15,78
4 Beban Penyusutan Alat Pertanian	-	-	-	-
5 Beban Penyusutan Alat Kantor dan Rumah Tangga	803.199.841,43	806.481.064,55	(3.281.223,12)	(0,41)
6 Beban Penyusutan Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	111.840.136,68	186.019.943,30	(74.179.806,62)	(39,88)
7 Beban Penyusutan Alat Kedokteran dan Kesehatan	12.030.200,00	13.218.200,00	(1.188.000,00)	(8,99)
8 Beban Penyusutan Alat Laboratorium	2.498.375,00	2.498.375,00	-	-
9 Beban Penyusutan Alat Persenjataan	-	-	-	-
1 Beban Penyusutan Komputer	328.872.599,99	227.824.850,03	101.047.749,96	44,35
0				
1 Beban Penyusutan Alat Eksplorasi	-	-	-	-
1				
1 Beban Penyusutan Alat Pengeboran	-	-	-	-
2				
1 Beban Penyusutan Alat Produksi, Pengolahan dan Pemurnian	-	-	-	-
3				
1 Beban Penyusutan Alat Bantu Eksplorasi	-	-	-	-
4				
1 Beban Penyusutan Alat Keselamatan Kerja	-	-	-	-
5				
1 Beban Penyusutan Alat Peraga	-	-	-	-
6				
1 Beban Penyusutan Peralatan Proses/Produksi	-	-	-	-
7				
1 Beban Penyusutan Rambu-Rambu	4.413.750,00	4.413.750,00	-	4.413.750,00
8				
1 Beban Penyusutan Peralatan Olahraga	-	-	-	-
9				
Jumlah	1.477.448.951,34	1.506.251.689,15	(28.802.737,81)	(1,91)
	4	5		

5.3.1.3.2 Beban Penyusutan dan Amortisasi Gedung dan Bangunan Rp1.083.335.495,36

Beban Penyusutan dan Amortisasi Gedung dan Bangunan terealisasi sebesar Rp1.083.335.495,36 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp1.079.210.188,52 mengalami **kenaikan** sebesar Rp4.125.306,84 atau 0,38% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
1 Beban Penyusutan Bangunan Gedung	1.046.597.284,36	1.042.471.977,52	4.125.306,84	0,40
2 Beban Penyusutan Monumen	-	-	-	-
3 Beban Penyusutan Bangunan Menara	-	-	-	-
4 Beban Penyusutan Tugu Titik Kontrol/Pasti	36.738.211,00	36.738.211,00	-	-
Jumlah	1.083.335.495,36	1.079.210.188,52	4.125.306,84	0,38
	36	2		

5.3.1.3.3 Beban Penyusutan Jalan, Irigasi, dan Jaringan Rp50.611.408,89

Beban Penyusutan dan Amortisasi Jalan, Irigasi, dan Jaringan terealisasi sebesar Rp50.611.408,89 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp50.546.638,75 mengalami **kenaikan** sebesar Rp64.770,14 atau 0,13% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
1 Beban Penyusutan Jalan dan Jembatan	24.137.350,00	24.137.350,00	-	-
2 Beban Penyusutan Bangunan Air	2.137.414,58	2.331.725,00	(194.310,42)	(8,33)
3 Beban Penyusutan Instalasi	19.315.969,31	19.056.888,75	259.080,56	1,36
4 Beban Penyusutan Jaringan	5.020.675,00	5.020.675,00	-	-
Jumlah	50.611.408,89	50.546.638,75	64.770,14	0,13

5.3.1.3.4 Beban Penyusutan dan Amortisasi Aset Tak Berwujud Rp67.035.833,33

Beban Penyusutan dan Amortisasi Aset Tak Berwujud terealisasi sebesar Rp67.035.833,33 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp91.201.854,17 mengalami **penurunan** sebesar Rp24.166.020,84 atau 26,50% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
1 Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud- Lisensi dan Frenchise	-	-	-	-
2 Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud-Hak Cipta	-	-	-	-
3 Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud-Hak Paten	-	-	-	-
4 Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud- Software	67.035.833,33	91.201.854,17	(24.166.020,84)	(26,50)
5 Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud- Kajian	-	-	-	-
Jumlah	67.035.833,33	91.201.854,17	(24.166.020,84)	(26,50)

5.3.3. Surplus Defisit Non Operasional

Surplus Defisit Non Operasional terealisasi sebesar Rp,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp1.864.351,05 mengalami **penurunan** sebesar Rp1.864.351,05 atau 100% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
1 Surplus Non Operasional	-	-	-	-
2 Defisit Non Operasional	9.262.129,86	(1.864.351,05)	11.126.480,91	(596,80)
Jumlah	9.262.129,86	(1.864.351,05)	11.126.480,91	(596,80)

5.3.1.4 DEFISIT NON OPERASIONAL Rp,00

Defisit Non Operasional terealisasi sebesar Rp,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp 1.864.351,05 mengalami **penurunan** sebesar Rp1.864.351,05 atau 100% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
1 Defisit Penjualan/Pertukaran/Pelepasan Aset Non Lancar	-	-	-	-
2 Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang-LO	-	-	-	-
3 Defisit dari Kegiatan Non Operasi Lainnya	9.262.129,86	1.864.351,05	7.397.778,81	396,80
Jumlah	9.262.129,86	1.864.351,05	7.397.778,81	396,80

5.3.1.4.1 Defisit dari Kegiatan Non Operasi Lainnya Rp,00

Defisit dari Kegiatan Non Operasi Lainnya terealisasi sebesar Rp,00 apabila dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp1.864.351,05 mengalami **penurunan** sebesar Rp1.864.351,05 atau 100% dengan rincian sebagai berikut :

	2023 (Rp)	2022 (Rp)	Kenaikan/Penurunan (Rp)	Tren %
1 Defisit dari Kegiatan Non Operasi Lainnya	9.262.129,86	1.864.351,05	7.397.778,81	396,80
2 Defisit Pelepasan Investasi Jangka Pendek-LO	-	-	-	-
Jumlah	9.262.129,86	1.864.351,05	7.397.778,81	396,80

5.4. Penjelasan Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas merupakan laporan penghubung antara Laporan Operasional dengan Neraca tentang kenaikan atau penurunan ekuitas atas aktivitas operasional pada tahun pelaporan. Dari Laporan Perubahan Ekuitas dapat dijelaskan sebagai berikut:

No	Uraian	2023	2022	Kenaikan/Penurunan	Tren %
1	Ekuitas Awal	153.658.346.312,47	154.501.020.433,94	(842.674.121,47)	(0,55)
2	Surplus/Defisit-LO	(47.823.042.822,32)	(42.727.316.469,47)	(5.095.726.352,84)	11,93
3	RK-PPKD	47.255.792.669,00	41.884.642.348,00	0,00	0,00
4	Koreksi Kesalahan/Penyesuaian	2.433.317.216,04	-	2.433.317.216,04	-
Ekuitas Akhir		155.524.413.375,19	153.658.346.312,47	(3.505.083.258,28)	2,28

5.4.1 Ekuitas Awal

Saldo Ekuitas awal tahun 2023 sebesar Rp153.658.346.312,47 merupakan saldo akhir ekuitas tahun 2022.

No	Uraian	2023	2022	Kenaikan/Penurunan	Tren %
1	Ekuitas Awal	153.658.346.312,47	154.501.020.433,94	(842.674.121,47)	(0,55)
Ekuitas Awal		153.658.346.312,47	154.501.020.433,94	(842.674.121,47)	(0,55)

5.4.2 Surplus/Defisit – LO

Surplus/defisit – LO sebesar Rp47.823.042.822,32 merupakan surplus atas kegiatan operasional (basis akrual) yang menambah nilai ekuitas pada Tahun 2023.

No	Uraian	2023	2022	Kenaikan/Penurunan	Tren %
1	Surplus/Defisit LO	(47.823.042.822,32)	(42.727.316.469,47)	(5.095.726.352,84)	11,93
Ekuitas Akhir		(47.823.042.822,32)	(42.727.316.469,47)	(5.095.726.352,84)	11,93

5.4.3 Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar

Dampak kumulatif karena perubahan kebijakan atau kesalahan mendasar sebesar Rp2.433.317.216,04 dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian	2023	2022	Kenaikan/Penurunan	Tren %
1	Koreks/Penyesuaian Kas	-	-	-	-
2	Koreks/Penyesuaian Piutang	-	-	-	-
3	Koreks/Penyesuaian Penyisihan Piutang	-	-	-	-
4	Koreks/Penyesuaian Persediaan	-	-	-	-
5	Koreks/Penyesuaian Investasi Non Permanen	-	-	-	-
6	Koreks/Penyesuaian Penyisihan Investasi Non Permanen	-	-	-	-
7	Koreks/Penyesuaian Investasi Permanen	-	-	-	-

8	Koreks/Penyesuaian Aset Tetap	2.484.730.098,00	-	2.484.730.098,00	100,00
9	Koreks/Penyesuaian Penyusutan	(51.412.881,96)	-	(51.412.881,96)	100,00
10	Koreks/Penyesuaian Aset Lainnya	-	-	-	-
11	Koreks/Penyesuaian Amortisasi	-	-	-	-
12	Koreksi/Penyesuaian Penyusutan Aset Lainnya	-	-	-	-
13	Koreks/Penyesuaian Utang Belanja Pegawai	-	-	-	-
14	Koreks/Penyesuaian Utang Belanja Barang dan Jasa	-	-	-	-
15	Koreks/Penyesuaian Lain-Lain	-	-	-	-
Jumlah		2.433.317.216,04	-	2.433.317.216,04	100

5.4.3.1 Koreksi/Penyesuaian Aset Tetap

Koreksi/Penyesuaian Aset Tetap sebesar Rp2.484.730.098,00 dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian	2023	2022	Kenaikan/Penurunan	Tren %
1	Koreksi/Penyesuaian Tambah Aset Tetap dari Mutasi Belanja Tidak Terduga	-	-	-	-
2	Koreksi/Penyesuaian Tambah Aset Tetap dari Mutasi Antar SKPD	2.484.730.098,00	-	2.484.730.098,00	100,00
3	Koreksi/Penyesuaian Tambah Reklasifikasi antar Aset Tetap	-	-	-	-
4	Koreksi/Penyesuaian Tambah Reklasifikasi dari Aset Lainnya	-	-	-	-
5	Koreksi/Penyesuaian Tambah Penilaian Aset Tetap	-	-	-	-
6	Koreksi/Penyesuaian Kurang Aset Tetap ke Aset Ekstrakontable	-	-	-	-
7	Koreksi/Penyesuaian Kurang Reklasifikasi antar Aset Tetap	-	-	-	-
8	Koreksi/Penyesuaian Kurang Reklasifikasi ke Aset Lainnya	-	-	-	-
9	Koreksi/Penyesuaian Kurang Aset Tetap dari Mutasi Belanja Tidak Terduga	-	-	-	-
10	Koreksi/Penyesuaian Kurang Aset Tetap dari Mutasi Antar SKPD	-	-	-	-
11	Koreksi/Penyesuaian Kurang Penilaian Aset Tetap	-	-	-	-
Jumlah		2.484.730.098,00	-	2.484.730.098,00	100,00

Koreksi/Penyesuaian Aset Tetap ini antara lain disebabkan oleh adanya penambahan aset tetap dari mutasi masuk antar SKPD lain dengan rincian sebagai berikut :

No	Nama Aset Tetap	Nilai Aset	Keterangan
1.	Aset Tetap Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Kantor	Rp2.414.134.098,00	Mutasi Masuk
2.	Aset Tetap Bangunan Gedung-Bangunan Parkir	Rp61.050.000,00	Mutasi Masuk
3.	Aset Tetap Alat Kantor Dan Rumah Tangga-Alat Pendingin	Rp9.546.000,00	Mutasi Masuk
Jumlah		Rp2.484.730.098,00	

5.4.3.2 Koreksi/Penyesuaian Penyusutan

Koreksi/Penyesuaian Penyusutan sebesar Rp51.412.881,96 dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian	2023	2022	Kenaikan/Penurunan	Tren %
1	Koreksi/Penyesuaian Tambah Penyusutan	(51.412.881,96)	-	(51.412.881,96)	100,00
2	Koreksi/Penyesuaian Kurang Penyusutan	-	-	-	-

Jumlah	(51.412.881, 96)	-	(51.412.881,96)	100,00
---------------	---------------------	---	-----------------	--------

Koreksi/Penyesuaian Penyusutan ini disebabkan oleh penambahan akumulasi penyusutan asset tetap karena adanya mutasi masuk asset dengan rincian sebagai berikut :

No	Nama Aset Tetap	Nilai Aset	Keterangan
1.	Akumulasi Penyusutan Alat Pendingin	Rp1.909.200,00	Akumulasi Penyusutan
2.	Akumulasi Penyusutan Bangunan Gedung Kantor	Rp49.503.681,96	Akumulasi Penyusutan
Jumlah		Rp51.412.881,96	

5.4.4 Ekuitas Akhir

Ekuitas akhir sebesar Rp155.524.413.375,19 dengan uraian sebagai berikut:

No	Uraian	2023	2022	Kenaikan/Penurunan	Tren %
1	Ekuitas Akhir	155.524.413.375,19	153.658.346.312,47	(3.505.083.258,28)	2,28
Jumlah		155.524.413.375,19	153.658.346.312,47	(3.505.083.258,28)	2,28



BAB 6

PENJELASAN ATAS

INFORMASI NON

KEUANGAN



BAB VI

Penjelasan Atas Informasi Non Keuangan

A. Gambaran Umum

Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Jawa Tengah telah memunculkan perubahan Susunan Organisasi dan Tata Kerja (SOTK) di lingkup Pemerintah Provinsi Jawa Tengah. Termasuk diantaranya Badan Pendidikan dan Pelatihan (nomenklatur sesuai Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 7 Tahun 2008) yang di tahun 2017 resmi bertransformasi menjadi Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah (BPSDMD) Provinsi Jawa Tengah.

Perubahan nomenklatur bukan sekedar pergantian “kulit”, namun membawa konsekuensi perubahan tugas dan fungsi yang cukup signifikan. Berdasar Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 84 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah, BPSDMD Provinsi Jawa Tengah adalah Badan yang mempunyai tugas membantu Gubernur melaksanakan fungsi penunjang urusan pemerintahan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia ASN yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada Daerah. Tugas tersebut menyiratkan sebuah tanggung jawab yang semakin luas, bukan lagi sekedar penyelenggara pendidikan dan pelatihan sebagaimana tugas pokok Badan Pendidikan dan Pelatihan sesuai Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 79 Tahun 2011 tentang Perubahan atas Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 89 Tahun 2008 tentang Penjabaran Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja Badan Pendidikan dan Pelatihan Provinsi Jawa Tengah.

B. Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah (BPSDMD)

BPSDMD Provinsi Jawa Tengah dibentuk berdasarkan Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 84 Tahun 2016. Struktur organisasi ini merupakan hasil penataan kembali SOTK sebelumnya (Perda Nomor 7 Tahun 2008).

Sedangkan Tugas Pokok Organisasi Daerah sesuai dengan (Pergub Nomor 84 Tahun 2016) adalah Badan yang mempunyai tugas membantu Gubernur melaksanakan fungsi penunjang urusan pemerintahan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia ASN yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan yang diserahkan kepada daerah, BPSDMD Provinsi Jawa Tengah dipimpin oleh Kepala Badan yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Gubernur Jawa Tengah melalui Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Tengah. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana tersebut di atas, BPSDMD Provinsi Jawa Tengah menyelenggarakan beberapa fungsi sebagai berikut:

- a) Penyusunan kebijakan teknis pengembangan Sumber Daya ASN;

- b) Pelaksanaan tugas dukungan teknis pengembangan Sumber Daya Manusia ASN;
- c) Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis pengembangan Sumber Daya Manusia ASN;
- d) Pembinaan teknis penyelenggaraan fungsi penunjang urusan pemerintahan Daerah di Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia ASN;
- e) Pelaksanaan dan pembinaan administrasi dan kesekretariatan kepada seluruh unit kerja di lingkungan Badan; dan
- f) Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Gubernur, sesuai tugas dan fungsinya

C. Fungsi Strategis BPSDMD Provinsi Jawa Tengah

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Tengah (RPJMD) Tahun 2018- 2023 telah ditetapkan dengan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2019. RPJMD tersebut merupakan penjabaran visi, misi dan program Kepala Daerah yang penyusunannya berpedoman pada Perda Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005 – 2025 dengan Visi : “Jawa Tengah Yang Mandiri, Maju, Sejahtera dan Lestari” dan ditetapkan 6 (enam) Misi yang mencakup tentang kualitas sumber daya manusia dan masyarakat, perekonomian daerah, politik dan tata kelola pemerintahan, sumber daya alam, sarana prasarana wilayah dan masyarakat yang sejahtera, aman, damai, dan bersatu dalam wadah NKRI. Visi Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018 – 2023 adalah:

”MENUJU JAWA TENGAH SEJAHTERA DAN BERDIKARI”

“Tetep Mboten Korupsi, Mboten Ngapusi”

Untuk mencapai visi tersebut ditetapkan misi:

1. Membangun masyarakat Jawa Tengah yang religius, toleran dan *guyup* untuk menjaga Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Mempercepat Reformasi Birokrasi serta memperluas sasaran ke pemerintah kabupaten/kota;
3. Memperkuat kapasitas ekonomi rakyat dan memperluas lapangan kerja untuk mengurangi kemiskinan dan pengangguran; dan
4. Menjadikan masyarakat Jawa Tengah lebih sehat, lebih pintar, lebih berbudaya, dan mencintai lingkungan.

Selain Visi dan Misi tersebut di atas juga terdapat 10 program unggulan, yaitu :

1. Sekolah tanpa sekat : pelatihan tentang demokrasi dan pemilu, gender, anti korupsi, dan magang gubernur untuk siswa SMA/SMK;
2. Peningkatan peran rumah ibadah, fasilitasi pendakwah dan guru ngaji;
3. Reformasi Birokrasi di kabupaten/kota berbasis teknologi informasi dan sistem layanan terintegrasi;
4. Satgas kemiskinan, bantuan desa, rumah sederhana layak huni;

5. Obligasi daerah, kemudahan akses kredit UMKM, penguatan BUMDes, dan pelatihan *startup* untuk wirausahawan muda;
6. Menjaga harga komoditas dan asuransi gagal panen untuk petani, serta melindungi kepentingan nelayan
7. Pengembangan transportasi massal, revitalisasi jalur kereta dan bandara, serta pembangunan embung/irigasi;
8. Pembukaan kawasan industri baru dan rintisan pertanian terintegrasi;
9. Rumah Sakit tanpa dinding, sekolah gratis untuk SMAN, SMKN, SLB, dan bantuan sekolah swasta, pondok pesantren, madrasah, dan difabel;
10. Festival seni serta pengembangan infrastruktur olahraga, rumah kebudayaan, dan kepedulian lingkungan.

Sesuai tugas dan fungsinya, Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah mendukung perwujudan Misi ke-2 Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Jawa Tengah Tahun 2018 – 2023, yaitu : “Mempercepat Reformasi Birokrasi serta memperluas sasaran ke pemerintah kabupaten/kota” yang selaras dengan misi ke – 3 Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Jawa Tengah 2005 – 2025, yaitu : Mewujudkan kehidupan politik dan tata pemerintahan yang baik (*good governance*), demokratis, dan bertanggung jawab, didukung oleh kompetensi dan profesionalitas aparatur, bebas dari praktik korupsi, kolusi, dan nepotisme (KKN) serta pengembangan jejaring.

Pemerintahan yang bersih dan baik telah menjadi isu nasional, begitu juga di Jawa Tengah. Salah satu upaya mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan yang baik serta memberikan pelayanan yang optimal kepada masyarakat, maka tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih menjadi syarat utama yang harus dipenuhi.

Tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*) tidak lepas dari prinsip pengelolaan yang baik terhadap kelembagaan (organisasi), ketatalaksanaan (*business process*), dan yang paling utama adalah sumber daya manusia aparatur. Oleh karena itu, program reformasi birokrasi harus melibatkan atau mendasarkan pada ketiga komponen utama tersebut disamping faktor-faktor pendukung lainnya.

Sumber daya aparatur mempunyai peran utama sebagai pelaksana peraturan perundang-undangan; menjalankan fungsi manajemen pelayanan publik; pengelola pemerintahan; manager / *corporate leader*; dan administrator (pengelola aset dan keuangan negara/daerah). Sehingga tuntutan reformasi birokrasi atau tata kelola pemerintahan yang baik secara langsung akan membawa konsekuensi pada masalah kinerja aparatur.

Untuk meningkatkan kapasitas dan kinerja aparatur dilakukan berbagai upaya peningkatan kompetensi, diantaranya melalui pendidikan dan pelatihan. Harapannya tentu agar meningkat pengetahuan, keterampilan serta sikap dan perilaku aparatur, sehingga mampu melaksanakan tugas

dan fungsi sesuai jabatan secara kompeten dan berintegritas. Dalam melaksanakan fungsi pendidikan dan pelatihan aparatur BPSDMD Provinsi Jawa Tengah telah menyusun Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2018 – 2023 yang memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan yang dilakukan dalam tahun 2018 – 2023 beserta target keluaran (*output*) dan hasil (*outcome*) yang akan dicapai.

Ada tiga komponen utama yang berpengaruh dalam upaya pengembangan SDM Aparatur, yaitu:

1. Standarisasi (kompetensi, lisensi, dan perangkat pembelajaran);
2. Sertifikasi;
3. Pengembangan Kompetensi (pelatihan, seminar, kursus, dll).

Implementasi ketiga komponen pengembangan SMD Aparatur tersebut sudah mulai dirintis sejak tahun 2015 dengan diterbitkannya Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 35 Tahun 2015 tentang Sinergitas Pilar Pengembangan Pegawai Aparatur Sipil Negara (ASN), yang mengatur keterpaduan antar lembaga dalam rangka pelaksanaan analisis jabatan, penyusunan peta dan jenis jabatan, penetapan standar kompetensi jabatan, penempatan pegawai ASN dalam jabatan, penetapan kebutuhan kompetensi pegawai ASN, dan evaluasi pengembangan kompetensi, penetapan kebutuhan diklat, perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pengembangan pendidikan dan pelatihan.

Berbagai regulasi tersebut berpengaruh secara langsung maupun tidak langsung terhadap pelaksanaan pengembangan kompetensi SDM Aparatur. Termasuk pula yang cukup mendasar adalah UU Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah dan UU Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah, juga turut mempengaruhi pola pengembangan kompetensi tersebut. Dalam UU tersebut urusan pemerintahan konkuren yang menjadi kewenangan daerah berpengaruh terhadap struktur organisasi dan tata kerja instansi daerah, dimana nantinya satu instansi akan menangani satu urusan. Adanya perubahan urusan dan organisasi, berpengaruh pula terhadap jabatan dalam organisasi tersebut. Sehingga keselarasan urusan dan wewenang akan memudahkan dalam menyusun standar kompetensi jabatan PNS sebagai dasar penyusunan pola pengembangan kompetensi SDM Aparatur demi mewujudkan ASN yang profesional.

Ada tiga komponen utama dalam upaya pengembangan SDM Aparatur yaitu : (1) standarisasi (kompetensi, lisensi dan perangkat pembelajaran); (2) sertifikasi; dan (3) pengembangan kompetensi (pelatihan, seminar, kursus dll). Implementasi ketiga komponen pengembangan SDM Aparatur tersebut sudah mulai dirintis sejak tahun 2015 dengan diterbitkannya Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 35 Tahun 2015 tentang Sinergitas Pilar Pengembangan Pegawai Aparatur Sipil Negara (ASN) yang mengatur keterpaduan antar lembaga dalam rangka pelaksanaan analisis jabatan, penyusunan peta dan jenis jabatan, penetapan standar kompetensi jabatan, penempatan pegawai ASN dalam jabatan, penetapan kebutuhan kompetensi pegawai ASN dan evaluasi pengembangan

kompetensi, penetapan kebutuhan diklat, perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pengembangan pendidikan dan pelatihan.

Dengan berlakunya UU Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara, setiap pegawai ASN wajib melakukan pengembangan kompetensi melalui pembelajaran secara terus menerus minimal 20 jam pelajaran dalam waktu satu tahun.

Sejalan dengan implementasi kebijakan pengembangan SDM Aparatur serta melihat kondisi dan kebutuhan ASN saat ini dan di masa mendatang, BPSDMD Provinsi Jawa Tengah juga telah mulai merintis suatu konsep pengembangan SDM Aparatur yang terintegrasi menuju Jateng Corporate University (J-CU). Konsep ini merupakan sebuah model pengembangan SDM Aparatur yang komprehensif melalui beragam jenis pengembangan kompetensi dengan penanganan terhadap berbagai perangkat pendukungnya, seperti regulasi, metode, sarana prasarana serta pemanfaatan beragam sumber daya. Artinya, pelaksanaan tugas fungsi BPSDMD tak lagi hanya sebagai penyelenggara pendidikan dan pelatihan saja, melainkan lebih mengarah pada pelaksanaan pengembangan kompetensi ASN dalam arti luas, sekaligus menjadi lembaga penjaminan mutu kompetensi ASN demi tercapainya tujuan yaitu terwujudnya ASN yang kompeten, profesional dan berintegritas.

Dalam Susunan Organisasi dan Tata Kerja BPSDMD Provinsi Jawa Tengah secara jelas digambarkan jenjang-jenjang struktural yang terdiri dari Kepala Badan sebagai unsur pimpinan sampai kepada jenjang yang berada di bawahnya sebagai unsur pelaksana dan kelompok jabatan fungsional. Hal ini memperlihatkan bahwa adanya pembagian tugas yang dilaksanakan secara menyeluruh.

Berdasarkan Struktur Organisasi dan Tata Kerja BPSDMD Provinsi Jawa Tengah adalah sebagai berikut:

- a) Kepala Badan;
- b) Sekretaris;
- c) Bidang Sertifikasi Kompetensi dan Penjaminan Mutu;
- d) Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis;
- e) Bidang Pengembangan Kompetensi Jabatan Fungsional;
- f) Bidang Pengembangan Kompetensi Manajerial;
- g) Kelompok Jabatan Fungsional.

Berikut adalah uraian tugas dan tata kerja BPSDMD Provinsi Jawa Tengah per unit kerja, sebagaimana diuraikan dalam Peraturan Gubernur Nomor 84 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja BPSDMD Provinsi Jawa Tengah.

1. Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah

Kepala Badan memimpin pelaksanaan tugas pokok dan fungsi sebagaimana diuraikan di atas. Kepala Badan, membawahkan:

- a) Sekretariat
- b) Bidang Sertifikasi Kompetensi dan Penjaminan Mutu
- c) Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis
- d) Bidang Pengembangan Kompetensi Jabatan Fungsional
- e) Bidang Pengembangan Kompetensi Manajerial
- f) Kelompok Jabatan Fungsional

2. Sekretariat Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah

Sekretaris Badan mempunyai tugas penyiapan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis, pengkoordinasian, pemantauan, evaluasi, pelaporan pembinaan, dan pemberian dukungan administrasi kepada seluruh unit organisasi di lingkungan Badan, untuk menyelenggarakan tugas tersebut, Sekretariat mempunyai fungsi :

- a) Penyiapan bahan kegiatan di lingkungan Badan;
- b) Pengkoordinasian dan penyusunan rencana program dan kegiatan di lingkungan Badan;
- c) Pembinaan dan pemberian dukungan administrasi yang meliputi ketatausahaan, kepegawaian, hukum, keuangan, kerumahtanggaan, kehumasan, kearsipan dan dokumentasi di lingkungan Badan;
- d) Pengkoordinasian, pembinaan dan penataan organisasi dan tata laksana di lingkungan Badan;
- e) Penyiapan bahan koordinasi pelaksanaan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) dan pengelolaan informasi;
- f) Penyiapan bahan pengelolaan barang milik/kekayaan daerah dan pelayanan pengadaan barang/jasa di lingkungan Badan;
- g) Penyiapan bahan evaluasi dan pelaporan di lingkungan Badan; dan
- h) Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Badan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Sekretariat dipimpin oleh Sekretaris Badan yang membawahkan:

- a. Sub Bagian Program bertugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, koordinasi dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi dan pelaporan di bidang perencanaan meliputi:
 - 1) Menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang program;
 - 2) Menyiapkan bahan dan mengkoordinasikan penyusunan perencanaan program dan kegiatan di lingkungan badan;
 - 3) Menyiapkan bahan pengendalian program dan kegiatan di lingkungan badan;
 - 4) Menyiapkan bahan pengelolaan data dan informasi di bidang program;
 - 5) Menyiapkan bahan evaluasi dan pelaporan di lingkungan badan
 - 6) Melakukan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan

- b. Sub Bagian Keuangan bertugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, koordinasi dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi, dan pelaporan di bidang keuangan dan aset meliputi:
- 1) Menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang keuangan;
 - 2) Menyiapkan bahan pengorganisasian kebijakan teknis di bidang keuangan;
 - 3) Menyiapkan bahan dan melaksanakan pengelolaan keuangan di lingkungan badan;
 - 4) Menyiapkan bahan dan melaksanakan verifikasi dan pembukuan;
 - 5) Menyiapkan bahan dan melaksanakan pengelolaan data dan informasi di bidang keuangan;
 - 6) Menyiapkan bahan dan melaksanakan evaluasi dan pelaporan di bidang keuangan;
 - 7) Melakukan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan
- c. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian bertugas melakukan penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, koordinasi dan pelaksanaan kebijakan, evaluasi dan pelaporan di bidang umum dan kepegawaian, meliputi:
- 1) Menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang umum dan kepegawaian;
 - 2) Menyiapkan bahan pengorganisasian kebijakan teknis di bidang Umum dan Kepegawaian;
 - 3) Menyiapkan bahan pengelolaan ketatausahaan di lingkungan badan;
 - 4) Menyiapkan bahan pengelolaan kepegawaian di lingkungan badan;
 - 5) Menyiapkan bahan pengelolaan rumah tangga dan aset di lingkungan badan;
 - 6) Menyiapkan bahan kerjasama dan kehumasan di lingkungan badan;
 - 7) Menyiapkan bahan pengelolaan kearsipan dan dokumentasi di lingkungan badan;
 - 8) Menyiapkan bahan pelaksanaan hukum, organisasi dan ketatalaksanaan di lingkungan badan;
 - 9) Menyiapkan bahan evaluasi dan pelaporan di lingkungan badan;
 - 10) Melakukan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan.

3. Bidang Sertifikasi Kompetensi dan Penjaminan Mutu

Bidang Sertifikasi Kompetensi dan Penjaminan Mutu yang dipimpin oleh seorang Kepala Bidang, mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang sertifikasi kompetensi, pengembangan perangkat pembelajaran dan tenaga pengembang kompetensi, dan pengendalian mutu dan kerjasama.

Untuk menyelenggarakan tugas pada pasal 15 tersebut, Bidang Sertifikasi Kompetensi dan Penjaminan Mutu mempunyai fungsi :

- a) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengkoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang sertifikasi kompetensi;
- b) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengkoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pengembangan perangkat pembelajaran dan tenaga pengembang kompetensi;
- c) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengkoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pengendalian mutu dan kerjasama;
- d) pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Badan sesuai dengan tugas dan fungsinya

Bidang Sertifikasi Kompetensi dan Penjaminan Mutu terdiri atas:

- a. Subkoordinator Bidang Sertifikasi Kompetensi yang bertugas melakukan penyiapan bahan penyusunan kebijakan teknis, pengkoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang sertifikasi kompetensi. Tugas Sub Bidang Subbidang Sertifikasi Kompetensi meliputi:
 - 1) Menyiapkan bahan perumusan kebijakan di bidang sertifikasi kompetensi
 - 2) Menyiapkan bahan pengkoordinasian kebijakan teknis di bidang sertifikasi kompetensi
 - 3) Menyiapkan bahan pengelolaan perangkat sertifikasi kompetensi ASN;
 - 4) Menyiapkan bahan sertifikasi kompetensi di lingkungan pemerintah daerah dan kabupaten/kota
 - 5) Menyiapkan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang sertifikasi kompetensi; dan
 - 6) Melakukan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan.
- b. Subkoordinator Bidang Pengembangan Perangkat Pembelajaran Dan Tenaga Pengembang Kompetensi bertugas melakukan penyiapan bahan penyusunan kebijakan teknis, pengkoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pengembangan perangkat pembelajaran dan tenaga pengembang kompetensi. Tugas Subkoordinator Bidang Pengembangan Perangkat Pembelajaran Dan Tenaga Pengembang Kompetensi meliputi:
 - 1) Menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pengembangan perangkat pembelajaran dan tenaga pengembang kompetensi;
 - 2) Menyiapkan bahan pengkoordinasian kebijakan teknis di bidang pengembangan perangkat pembelajaran dan tenaga pengembang kompetensi
 - 3) Menyiapkan bahan pengembangan kompetensi bagi tenaga pengembang kompetensi;
 - 4) Menyiapkan bahan pengembangan perangkat pembelajaran;

- 5) Menyiapkan bahan pengembangan sumber belajar;
 - 6) Menyiapkan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang pengembangan perangkat pembelajaran dan tenaga pengembang kompetensi;
 - 7) Melakukan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan
- c. Subkoordinator Bidang Pengendalian Mutu Dan Kerjasama yang bertugas melakukan penyiapan bahan penyusunan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pengendalian mutu dan kerjasama. Tugas Sub Bidang Pengendalian Mutu Dan Kerjasama meliputi:
- 1) Menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pengendalian mutu dan kerjasama;
 - 2) Menyiapkan bahan pengoordinasian kebijakan teknis dibidang pengendalian mutu dan kerjasama;
 - 3) Menyiapkan bahan sertifikasi dan akreditasi;
 - 4) Menyiapkan bahan rekomendasi pelaksanaan kerjasama;
 - 5) Menyiapkan bahan pengembangan kompetensi ASN;
 - 6) Menyiapkan bahan *monitoring* dan evaluasi pengembangan kompetensi;
 - 7) Menyiapkan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang pengendalian mutu dan kerjasama;
 - 8) Melakukan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan.

4. Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis

Pengembangan Kompetensi Teknis mempunyai tugas penyusunan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pengembangan kompetensi teknis umum, pengembangan kompetensi teknis inti, dan pengembangan kompetensi teknis pilihan.

Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis mempunyai fungsi:

- a) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengkoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pengembangan kompetensi teknis umum;
- b) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengkoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pengembangan kompetensi teknis inti
- c) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pengembangan kompetensi teknis pilihan; dan
- d) Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh kepala badan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis, terdiri atas:

- a. Subkoordinator Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, dengan tugas penyiapan bahan penyusunan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang Pengembangan Kompetensi Teknis Umum. Tugas sebagaimana dimaksud meliputi:
 - 1) Menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pengembangan kompetensi teknis umum
 - 2) Menyiapkan bahan pengoordinasian kebijakan teknis di bidang pengembangan teknis umum;
 - 3) Menyiapkan bahan penyelenggaraan pengembangan kompetensi teknis umum;
 - 4) Menyiapkan bahan pengelolaan perangkat pembelajaran;
 - 5) Menyiapkan bahan kerjasama pengembangan kompetensi teknis umum;
 - 6) Menyiapkan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang pengembangan kompetensi teknis umum;
 - 7) Melakukan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan.
- b. Subkoordinator Pengembangan Kompetensi Teknis Inti, dengan tugas penyiapan bahan penyusunan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang Pengembangan Kompetensi Teknis Inti. Tugas sebagaimana dimaksud meliputi:
 - 1) Menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pengembangan kompetensi teknis inti;
 - 2) Menyiapkan bahan pengoordinasian kebijakan teknis di pengembangan kompetensi teknis inti;
 - 3) Menyiapkan bahan penyelenggaraan pengembangan kompetensi teknis inti;
 - 4) Menyiapkan bahan pengelolaan perangkat pembelajaran;
 - 5) Menyiapkan bahan kerjasama pengembangan kompetensi teknis inti;
 - 6) Menyiapkan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang pengembangan kompetensi teknis inti;
 - 7) Melakukan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan.
- c. Subkoordinator Pengembangan Kompetensi Teknis Pilihan dengan tugas penyiapan bahan penyusunan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang Pengembangan Kompetensi Teknis Pilihan. Tugas sebagaimana dimaksud meliputi:
 - 1) Menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pengembangan kompetensi teknis pilihan;

- 2) Menyiapkan bahan pengoordinasian kebijakan teknis di bidang kompetensi teknis pilihan;
- 3) Menyiapkan bahan penyelenggaraan pengembangan kompetensi teknis pilihan;
- 4) Menyiapkan bahan pengelolaan perangkat pembelajaran;
- 5) Menyiapkan bahan kerjasama pengembangan kompetensi teknis pilihan;
- 6) Menyiapkan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang pengembangan kompetensi teknis pilihan;
- 7) Melakukan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan

5. Bidang Pengembangan Kompetensi Jabatan Fungsional

Bidang Pengembangan Kompetensi Jabatan Fungsional mempunyai tugas penyusunan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pelatihan pembentukan jabatan fungsional, pelatihan penjenjangan jabatan fungsional, dan pengembangan kompetensi teknis jabatan fungsional.

Untuk menyelenggarakan tugas tersebut, Bidang Pengembangan Kompetensi Jabatan Fungsional, menyelenggarakan fungsi:

- a) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pelatihan pembentukan jabatan fungsional;
- b) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pelatihan penjenjangan jabatan fungsional;
- c) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pengembangan kompetensi teknis jabatan fungsional; dan
- d) Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh kepala dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Bidang Pengembangan Kompetensi Jabatan Fungsional, terdiri atas :

- a. Subkoordinator Pelatihan Pembentukan Jabatan Fungsional, tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pelatihan pembentukan jabatan fungsional. Tugas sebagaimana dimaksud meliputi:
 - 1) Menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pelatihan pembentukan jabatan fungsional;
 - 2) Menyiapkan bahan pengoordinasian kebijakan teknis di bidang pelatihan pembentukan jabatan fungsional;

- 3) Menyiapkan bahan penyelenggaraan pelatihan pembentukan jabatan fungsional;
 - 4) Menyiapkan bahan pengelolaan perangkat pembelajaran;
 - 5) Menyiapkan bahan kerjasama pelatihan pembentukan jabatan fungsional;
 - 6) Menyiapkan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang pelatihan pembentukan jabatan fungsional;
 - 7) Melakukan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan
- b. Subkoordinator Pelatihan Penjurangan Jabatan Fungsional, tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pelatihan penjurangan jabatan fungsional, meliputi:
- 1) Menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pelatihan penjurangan jabatan fungsional;
 - 2) Menyiapkan bahan pengoordinasian kebijakan teknis di bidang pelatihan penjurangan jabatan fungsional;
 - 3) Menyiapkan bahan pelatihan penjurangan jabatan fungsional;
 - 4) Menyiapkan bahan pengelolaan perangkat pembelajaran;
 - 5) Menyiapkan bahan kerjasama pelatihan penjurangan jabatan fungsional;
 - 6) Menyiapkan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang pelatihan penjurangan jabatan fungsional;
 - 7) Melakukan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan
- c. Subkoordinator Pengembangan Kompetensi Teknis Jabatan Fungsional, tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pengembangan kompetensi teknis jabatan fungsional meliputi:
- 1) Menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pengembangan kompetensi teknis jabatan fungsional;
 - 2) Menyiapkan bahan pengoordinasian kebijakan teknis di bidang pengembangan kompetensi teknis jabatan fungsional;
 - 3) Menyiapkan bahan pengembangan kompetensi teknis jabatan fungsional;
 - 4) Menyiapkan bahan pengelolaan perangkat pembelajaran;
 - 5) Menyiapkan bahan kerjasama pengembangan kompetensi teknis jabatan fungsional;
 - 6) Menyiapkan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang pengembangan kompetensi teknis jabatan fungsional;
 - 7) Melakukan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan

6. Bidang Pengembangan Kompetensi Manajerial

Bidang Pengembangan Kompetensi Manajerial mempunyai tugas penyusunan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pengembangan kompetensi pimpinan perangkat daerah, pengembangan kompetensi kepemimpinan jabatan pimpinan tinggi dan jabatan administrator, dan pengembangan kompetensi kepemimpinan jabatan pengawas dan pelatihan prajabatan.

Dalam melaksanakan tugas Bidang Pengembangan Kompetensi Manajerial, menyelenggarakan fungsi:

- a) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis pengembangan kompetensi pimpinan perangkat daerah
- b) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis pengembangan kompetensi kepemimpinan jabatan pimpinan tinggi dan jabatan administrator;
- c) Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis pengembangan kompetensi kepemimpinan jabatan pengawas dan pelatihan prajabatan;
- d) Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Bidang Pengembangan Kompetensi Manajerial, terdiri atas:

- a. Subkoordinator Pengembangan Kompetensi Pimpinan Perangkat Daerah, dengan tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pengembangan kompetensi pimpinan perangkat daerah, meliputi:
 - 1) Menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pengembangan kompetensi pimpinan perangkat daerah;
 - 2) Menyiapkan bahan pengoordinasian kebijakan teknis di bidang pengembangan kompetensi pimpinan perangkat daerah;
 - 3) Menyiapkan bahan penyelenggaraan pengembangan kompetensi pimpinan perangkat daerah;
 - 4) Menyiapkan bahan pengelolaan perangkat pembelajaran;
 - 5) Menyiapkan bahan kerjasama pengembangan kompetensi pimpinan perangkat daerah;
 - 6) Menyiapkan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang pengembangan kompetensi pimpinan perangkat daerah;

- 7) Melakukan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan.
- b. Subkoordinator Pengembangan Kompetensi Kepemimpinan Jabatan Pimpinan Tinggi dan Jabatan Administrator, tugas penyiapan bahan penyusunan kebijakan teknis, pengoordinasian dan pelaksanaan tugas, pembinaan teknis, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pengembangan kompetensi kepemimpinan jabatan pimpinan tinggi dan jabatan administrator, meliputi:
 - 1) Menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pengembangan kompetensi kepemimpinan jabatan pimpinan tinggi dan jabatan administrator
 - 2) Menyiapkan bahan pengoordinasian kebijakan teknis di bidang pengembangan kompetensi kepemimpinan Jabatan Pimpinan Tinggi dan Administrator;
 - 3) Menyiapkan bahan pengembangan kompetensi kepemimpinan jabatan pimpinan tinggi dan jabatan administrator;
 - 4) Menyiapkan bahan pengelolaan perangkat pembelajaran;
 - 5) Menyiapkan bahan kerjasama pengembangan kompetensi kepemimpinan jabatan pimpinan tinggi dan jabatan administrator;
 - 6) Menyiapkan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang pengembangan kompetensi kepemimpinan jabatan pimpinan tinggi dan jabatan administrator;
 - 7) Melakukan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan.
- c. Subkoordinator Pengembangan Kompetensi Kepemimpinan Jabatan Pengawas dan Pelatihan Prajabatan, meliputi:
 - 1) Menyiapkan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pengembangan kompetensi kepemimpinan jabatan pengawas dan pelatihan prajabatan;
 - 2) Menyiapkan bahan pengoordinasian kebijakan teknis di bidang pengembangan kompetensi kepemimpinan pengawas dan pelatihan prajabatan;
 - 3) Menyiapkan bahan penyelenggaraan pengembangan kompetensi kepemimpinan jabatan pengawas dan pelatihan prajabatan;
 - 4) Menyiapkan bahan pengelolaan perangkat pembelajaran;
 - 5) Menyiapkan bahan kerjasama pengembangan kompetensi kepemimpinan jabatan pengawas dan pelatihan prajabatan;
 - 6) Menyiapkan bahan evaluasi dan pelaporan di bidang pengembangan kompetensi kepemimpinan jabatan pengawas dan pelatihan prajabatan;
 - 8) Melakukan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan.

7. Kelompok Jabatan Fungsional

Kelompok Jabatan Fungsional adalah sekelompok jabatan yang berisi fungsi dan tugas berkaitan dengan pelayanan fungsional yang berdasarkan pada keahlian dan keterampilan tertentu, Kelompok JF mempunyai tugas melaksanakan kegiatan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah sesuai

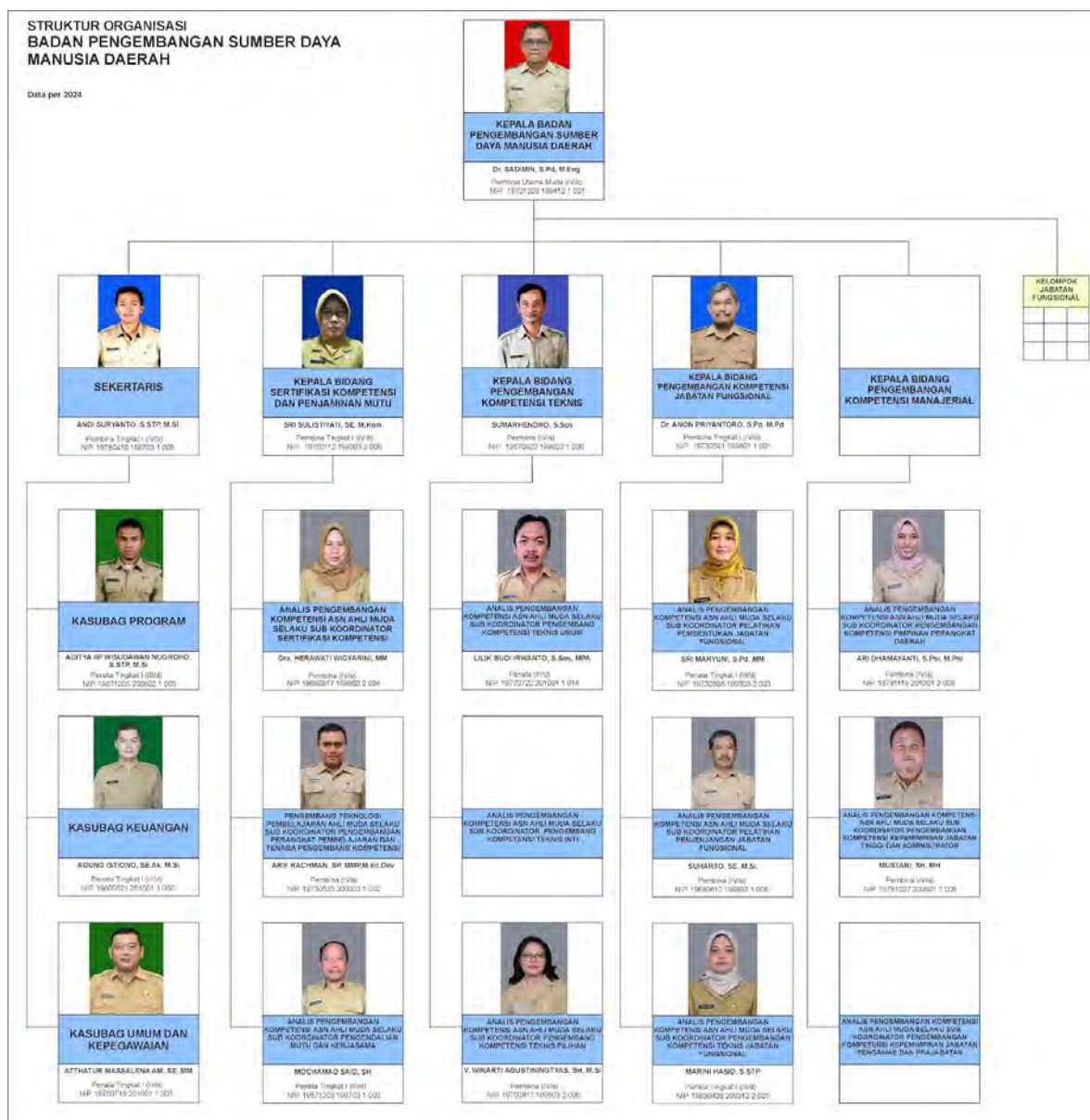
dengan keahlian dan/atau keterampilannya yang terdiri dari sejumlah tenaga ahli dalam jenjang JF yang terbagi dalam berbagai kelompok sesuai dengan keahlian dan/atau keterampilannya.

Jabatan Fungsional BPSDMD Provinsi Jawa Tengah terdiri dari:

- Widyaiswara Ahli Pertama, Widyaiswara Ahli Muda, Widyaiswara Ahli Madya, dan Widyaiswara Ahli Utama;
- Analisis Pengembangan Kompetensi Ahli Muda;
- Pengembang Teknologi Pembelajaran Ahli Muda;
- Pustakawan Ahli Muda;
- Pranata Komputer Ahli Pertama; dan
- Arsiparis Ahli Pertama.

Para Jabatan Fungsional tersebut dalam berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 1 Tahun 2023 tentang Jabatan Fungsional.

STRUKTUR ORGANISASI DAN TATA KERJA BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH PROVINSI JAWA TENGAH



D. Sumber Daya Manusia Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah

Jumlah sumber daya manusia di BPSDMD Provinsi Jawa Tengah sebanyak 183 orang. Secara rinci telah dijelaskan dalam Sistem Informasi Grafis Kepegawaian (SI FIKA) yang disajikan pada halaman website BPSDMD Provinsi Jawa Tengah dengan ringkasan sebagai berikut:

Data Pegawai BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Berdasarkan Jabatan

Nama Jabatan	Jumlah
Struktural	8
Fungsional Widyaiswara	50
Fungsional Analisis Analisis Pengembangan Kompetensi	9
Fungsional Pengembang Teknologi Pembelajaran	1
Fungsional Pustakawan	1
Fungsional Pranata Komputer	1
Fungsional Arsiparis	1
Fungsional Umum	74
Jabatan Non-ASN	38
Jumlah	183

Sumber : Data Kepegawaian BPSDMD Provinsi Jawa Tengah per Januari 2024

Data Pegawai BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Berdasarkan Usia

Usia	Jumlah
18 – 30	22
31 – 40	35
41 – 50	39
>50	87

Sumber : Data Kepegawaian BPSDMD Provinsi Jawa Tengah per Januari 2024

Data Pegawai BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Jabatan	Tingkat Pendidikan								Jenis Kelamin	
	SD	SMP	SMA/K	D3	D4	S1	S2	S3	L	P
ASN	4	2	19	9	4	30	66	11	93	52
Non-ASN	0	0	10	4	1	23	0	0	22	16
Jumlah	4	2	29	13	5	53	66	11	115	68

Sumber : Data Kepegawaian BPSDMD Provinsi Jawa Tengah per Januari 2024

Berdasarkan jabatan, usia, dan tingkat pendidikannya, pegawai Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah didistribusikan sebagaimana terlihat pada tabel berikut ini:

Distribusi Pegawai Berdasarkan Golongan
Per Januari 2024

No	Golongan	Jumlah
1	Golongan IV/e	6
2	Golongan IV/d	9
3	Golongan IV/c	11
4	Golongan IV/b	15
5	Golongan IV/a	27
6	Golongan III/d	21
7	Golongan III/c	4
8	Golongan III/b	8
9	Golongan III/a	14
10	Golongan II/d	12
11	Golongan II/c	10
12	Golongan II/b	2
13	Golongan II/a	4
14	Golongan I/d	2
15	Non Golongan	38

Sumber : Data Kepegawaian BPSDMD Provinsi Jawa Tengah per Januari 2024

Dari segi fasilitas, BPSDMD Provinsi Jawa Tengah dilengkapi dengan sumber daya sarana dan prasarana yang sangat memadai guna melaksanakan tugas pokok dan fungsi lembaga sebagai penunjang urusan pemerintahan Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia ASN. Data sumber daya sarana dan prasarana yang dimiliki BPSDMD Provinsi Jawa Tengah juga telah disajikan pada halaman website, dengan rincian pada tabel berikut ini:

Data Sumber Daya Sarana dan Prasarana BPSDMD Provinsi Jawa Tengah

AULA			
NO	URAIAN RUANG	JUMLAH	KAPASITAS
1.	Balai SASANA WIDYA PRAJA	1 Unit	500 Orang
2.	Aula MURIA	1 Unit	300 Orang
JUMLAH		2 Unit	800 Orang



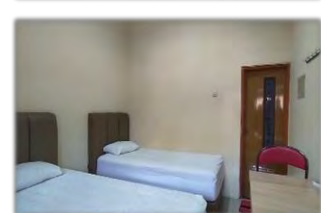
GEDUNG PENDIDIKAN/PRASARANA PEMBELAJARAN			
NO	URAIAN RUANG	JUMLAH	KAPASITAS
A. EKSEKUTIF MERAPI			
1.	Ruang Kelas	1 Unit	100 Orang
2.	Ruang Diskusi	6 Unit	90 Orang
3.	Ruang Transit Widyaaiswara	1 Unit	
4.	Ruang Kesehatan	1 Unit	
5.	Sekretariat Panitia	1 Unit	
JUMLAH			190 Orang

NO	URAIAN RUANG	JUMLAH	KAPASITAS
B. GEDUNG PENDIDIKAN SINDORO			
1.	Ruang Kelas Lantai 1	4 Unit	160 Orang
2.	Ruang Kelas Lantai 2	4 Unit	240 Orang
3.	Ruang Transit Widyaiswara	1 Unit	
4.	Sekretariat Panitia	1 Unit	
JUMLAH			400 Orang
C. GEDUNG PENDIDIKAN MERBABU			
1.	Ruang Kelas Lantai 1	2 Unit	80 Orang
2.	Ruang Kelas Lantai 2	8 Unit	240 Orang
3.	Ruang Diskusi Lantai 1	2 Unit	80 Orang
4.	Sekretariat Panitia	1 Unit	
JUMLAH			400 Orang
D. GEDUNG PENDIDIKAN MURIA			
1.	Ruang Kelas Muria I	1 Unit	40 Orang
2.	Ruang Kelas Muria II	1 Unit	40 Orang
JUMLAH			80 Orang
E. GEDUNG PENDIDIKAN SUMBING I			
1.	Ruang Kelas Lantai 1	4 Unit	160 Orang
2.	Ruang Kelas Lantai 2	4 Unit	160 Orang
3.	Ruang Transit Widyaiswara	2 Unit	
4.	Sekretariat Panitia	2 Unit	
JUMLAH			320 Orang
F. GEDUNG PENDIDIKAN SUMBING II			
1.	Ruang Kelas Lantai 1	2 Unit	80 Orang
2.	Ruang Seminar (Hall)	1 Unit	150 Orang
3.	Ruang Transit Widyaiswara	1 Unit	
4.	Sekretariat Panitia	1 Unit	
JUMLAH			230 Orang
A. ASRAMA SINDORO I			
1.	Lantai 1	9 Kamar	36 Orang
2.	Lantai 2	21 Kamar	42 Orang
3.	Lantai 3	21 Kamar	42 Orang
JUMLAH			120 Orang
B. ASRAMA SINDORO II			
1.	Lantai 1	6 Kamar	12 Orang
2.	Lantai 2	25 Kamar	100 Orang
3.	Lantai 3	25 Kamar	100 Orang
JUMLAH			112 Orang



C.	ASRAMA SINDORO III		
1.	Lantai 1	9 Kamar	18 Orang
2.	Lantai 2	21 Kamar	42 Orang
3.	Lantai 3	21 Kamar	44 Orang
JUMLAH			104 Orang
D.	ASRAMA MURIA I		
1.	Lantai 1	14 Kamar	28 Orang
2.	Lantai 2	8 Kamar	16 Orang
JUMLAH			44 Orang
E.	ASRAMA MURIA II		
1.	Lantai 1	16 Kamar	32 Orang
JUMLAH			32 Orang
F.	ASRAMA SUMBING I		
1.	Lantai 1	9 Kamar	18 Orang
2.	Lantai 2	8 Kamar	16 Orang
JUMLAH			34 Orang
G.	ASRAMA SUMBING II		
1.	Lantai 1	12 Kamar	48 Orang
2.	Lantai 2	12 Kamar	48 Orang
JUMLAH			96 Orang
H.	ASRAMA SUMBING III		
1.	Lantai 1	16 Kamar	64 Orang
2.	Lantai 2	17 Kamar	68 Orang
JUMLAH			132 Orang
I.	ASRAMA SUMBING IV		
1.	Lantai 1	11 Kamar	22 Orang
2.	Lantai 2	12 Kamar	24 Orang
JUMLAH			46 Orang
E.	ASRAMA EKSEKUTIF MERAPI		
1.	Lantai 1	21 Kamar	42 Orang
2.	Lantai 2	29 Kamar	58 Orang
JUMLAH			100 Orang

GEDUNG MENZA / RUANG MAKAN			
NO	URAIAN RUANG	JUMLAH	KAPASITAS
1.	Ruang Makan Eksekutif Merapi	1 Unit	110 Orang
2.	Menza Sindoro	1 Unit	300 Orang
3.	Menza Muria	1 Unit	80 Orang
4.	Menza Sumbing	1 Unit	300 Orang
JUMLAH			790 Orang





BAB 7 PENUTUP



BAB VII

Penutup

Demikian Catatan atas Laporan Keuangan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah untuk Tahun Anggaran 2023. Catatan atas Laporan Keuangan tersebut disusun berdasarkan Surat Edaran Gubernur Jawa Tengah Nomor 900/0016722 Tanggal 24 November 2023 tentang Percepatan Pelaksanaan APBD dan Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2023 yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Laporan Operasional (LO), Neraca, dan Laporan Perubahan Ekuitas (LPE). Kami berharap penyampaian Catatan atas Laporan Keuangan ini dapat berguna untuk pihak-pihak yang berkepentingan serta memenuhi prinsip transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban, dan independensi.

Apabila dalam penyusunan laporan ini ada kekurangan maupun kesalahan, kami mohon koreksi demi terwujudnya penyusunan laporan keuangan yang sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah (SAP).

**KEPALA BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH**



Dr. SABIMIN, S.Pd., M.Eng.

Pembina Utama Madya

NIP. 19721206 199412 1 001



LAMPIRAN TAMBAHAN





REKAP MUTASI ASET TETAP
PROVINSI JAWA TENGAH

Kode Lokasi : 050401.00000.000000
 Bidang : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
 Sub Bidang : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
 Satuan Kerja : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH

Periode : 202312

No.	Objek	Keterangan	Saldo Awal		Penambahan		Pelepasan		Saldo Akhir	
			Jml	Harga	Jml	Harga	Jml	Harga	Jml	Harga
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	1.3.1.01	TANAH	1	124.074.000.000,00	-	-	-	-	1	124.074.000.000,00
2	1.3.2.01	ALAT BESAR	20	2.615.706.986,00	1	30.000.000,00	-	-	21	2.645.706.986,00
3	1.3.2.02	ALAT ANGKUTAN	27	2.795.029.838,00	16	633.000.000,00	-	-	43	3.428.029.838,00
4	1.3.2.03	ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	3	15.328.500,00	-	-	-	-	3	15.328.500,00
5	1.3.2.04	ALAT PERTANIAN	2	15.800.000,00	-	-	-	-	2	15.800.000,00
6	1.3.2.05	ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA	5.593	20.550.500.420,00	68	509.791.150,00	-	-	5.661	21.060.291.570,00
7	1.3.2.06	ALAT STUDIO KOMUNIKASI DAN PEMANCAR	537	4.007.349.198,00	5	39.200.000,00	1	18.000.000,00	541	4.028.549.198,00
8	1.3.2.07	ALAT KEDOKTERAN DAN ALAT KESEHATAN	67	249.576.000,00	-	-	-	-	67	249.576.000,00
9	1.3.2.08	ALAT LABORATORIUM	3	527.297.600,00	-	-	-	-	3	527.297.600,00
10	1.3.2.09	ALAT PERSENJATAAN	-	-	-	-	-	-	-	-
11	1.3.2.10	ALAT KOMPUTER	754	5.150.221.600,00	72	857.960.000,00	-	-	826	6.008.181.600,00
12	1.3.2.11	ALAT EKSPLORASI	-	-	-	-	-	-	-	-
13	1.3.2.12	ALAT PENGEBORAN	-	-	-	-	-	-	-	-
14	1.3.2.13	ALAT PRODUKSI, PENGELOLAAN DAN PEMURNIAN	-	-	-	-	-	-	-	-
15	1.3.2.14	ALAT BANTU EKSPLORASI	-	-	-	-	-	-	-	-
16	1.3.2.15	ALAT KESELAMATAN KERJA	-	-	-	-	-	-	-	-
17	1.3.2.16	ALAT PERAGA	-	-	-	-	-	-	-	-
18	1.3.2.17	PERALATAN PROSES/PRODUKSI	-	-	-	-	-	-	-	-
19	1.3.2.18	RAMBU RAMBU	8	35.310.000,00	-	-	-	-	8	35.310.000,00
20	1.3.2.19	PERALATAN OLAH RAGA	45	273.959.720,00	-	-	-	-	45	273.959.720,00
21	1.3.3.01	BANGUNAN GEDUNG	44	55.056.289.385,00	2	2.475.184.098,00	-	-	46	57.531.473.483,00
22	1.3.3.02	MONUMEN	-	-	-	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
23	1.3.3.03	BANGUNAN MENARA	-	-	-	-	-	-	-	-
24	1.3.3.04	TUGU TITIK KONTROL/PASTI	4	1.711.470.150,00	-	-	-	-	4	1.711.470.150,00
25	1.3.4.01	JALAN DAN JEMBATAN	2	2.302.885.500,00	1	241.373.500,00	1	241.373.500,00	2	2.302.885.500,00
26	1.3.4.02	BANGUNAN AIR	1	93.269.000,00	-	-	1	93.269.000,00	-	-
27	1.3.4.03	INSTALASI	7	762.275.550,00	1	93.269.000,00	-	-	8	855.544.550,00
28	1.3.4.04	JARINGAN	2	195.932.000,00	1	14.685.000,00	1	14.685.000,00	2	195.932.000,00
29	1.3.5.01	BAHAN PERPUSTAKAAN	3.146	486.841.350,00	145	14.986.332,00	-	-	3.291	501.827.682,00
30	1.3.5.02	BARANG BERCORAK KESENIAN/KEBUDAYAAN/WOLAH RAGA	11	164.956.250,00	-	-	-	-	11	164.956.250,00
31	1.3.5.03	HEWAN	-	-	-	-	-	-	-	-
32	1.3.5.04	BIOTA PERAIRAN	-	-	-	-	-	-	-	-
33	1.3.5.05	TANAMAN	1	42.303.200,00	-	-	-	-	1	42.303.200,00
34	1.3.5.06	BARANG KOLEKSI NON BUDAYA	-	-	-	-	-	-	-	-
35	1.3.5.07	ASET TETAP DALAM RENOVASI	-	-	-	-	-	-	-	-
36	1.3.6.01	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	-	-	-	-	-	-	-	-
			10.278	221.126.302.247,00	312	4.909.449.080,00	4	367.327.500,00	10.586	225.668.423.827,00

Mengetahui,
**KEPALA BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH**



DR. SADIHMIN, S.Pd, M.Eng
NIP. 19721206 199412 1 001

Semarang,
PENGURUS BARANG

RIDWAN NUGRAHA PASA, S.STP
NIP. 19920319 201406 1 002



MUTASI ASET TETAP
PROVINSI JAWA TENGAH
Tahun 2023
Periode sid Bulan DESEMBER 2023

Kode Lokasi : 050401.00000.00000
Bidang : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
Sub Bidang : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
Satuan Kerja : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH

No.	Uraian	SAUDO AWAL			PENAMBAHAN						PELEPASAN			SALDO AKHIR			
		TAHUN 2023			REKLASIFIKASI			REKLASIFIKASI			REKLASIFIKASI			Periode 2023.12			
		Jml.	Harga		Jml.	Mutasi Masuk	Belanja Modal	Jml.	Dari Aset Tetap	Jml.	Jumlah Tambahan	Jml.	Kor Aset Tetap	Jml.	Jumlah Kurang	Jml.	Harga
				MMK	BMD		RKM	RKL									
1	1.1.3.1.01	1	174.074.000.000														
2	1.1.3.2.01	20	2.615.706.986			30.000.000			1	30.000.000					21	2.645.706.986	174.074.000.000
3	1.1.3.2.02	27	2.795.079.838			633.000.000			16	633.000.000					43	3.428.079.838	
4	1.1.3.2.03	3	15.328.500												3	15.328.500	
5	1.1.3.2.04	2	15.800.000												2	15.800.000	
6	1.1.3.2.05	5.993	20.550.500.420	2	9.546.000	500.245.150				509.791.150					5.661	21.060.291.570	
7	1.1.3.2.06	537	4.007.349.198	4		21.200.000		1	18.000.000	39.200.000				1	4.028.549.198		
8	1.1.3.2.07	67	249.576.000												67	249.576.000	
9	1.1.3.2.08	3	527.297.600												3	527.297.600	
10	1.1.3.2.09	754	5.150.221.600	72		857.960.000				857.960.000				826	6.008.181.600		
11	1.1.3.2.10																
12	1.1.3.2.11																
13	1.1.3.2.12																
14	1.1.3.2.13																
15	1.1.3.2.14																
16	1.1.3.2.15																
17	1.1.3.2.16																
18	1.1.3.2.17																
19	1.1.3.2.18	8	35.310.000												8	35.310.000	
20	1.1.3.2.19	45	273.959.720												45	273.959.720	
21	1.1.3.3.01	44	55.056.289.385	2	2.475.184.098					2.475.184.098					46	57.531.473.483	
22	1.1.3.3.02																
23	1.1.3.3.03																
24	1.1.3.3.04	4	1.711.470.150					1	241.373.500	241.373.500				1	1.711.470.150		
25	1.1.3.4.01	2	2.302.885.500												2	2.302.885.500	
26	1.1.3.4.02	1	93.269.000												1	93.269.000	
27	1.1.3.4.03	7	782.275.550					1	93.269.000	93.269.000					8	855.544.550	
28	1.1.3.4.04	7	195.932.000					1	14.685.000	14.685.000				1	195.932.000		
29	1.1.3.5.01	3.146	486.841.350	145		14.986.332				14.986.332				3.161	501.827.682		
30	1.1.3.5.02	11	164.956.250												11	164.956.250	
31	1.1.3.5.03																
32	1.1.3.5.04																
33	1.1.3.5.05	1	42.303.200												1	42.303.200	
34	1.1.3.5.06																
35	1.1.3.5.07																
36	1.1.3.6.01																
		10.278	221.126.302.247	304	2.057.391.482	2.057.391.482		4	367.327.500	4.909.449.080		4	367.327.500	4	367.327.500	10.586	225.668.423.827

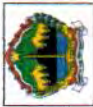
Mengetahui,
KEMALU-BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH



Semarang,
PENGURUS BARANG



RIDWAN NUGRAHA PASA, S.STP
NIP. 19920319 201406 1 002



MUTASI ASET TAK BERWUJUD
PROVINSI JAWA TENGAH
 Tahun 2023
 Periode sid Buian DESEMBER 2023

Kode Lokasi : 050401.00000.00000
 Bidang : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
 Sub Bidang : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
 Satuan Kerja : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH

No.	Uraian	SALDO AWAL TAHUN 2023		PENAMBAHAN										PELEPASAN				SALDO AKHIR TAHUN			
		Jml.	Harga	BMD	BMD Mod	Jml. a Baran	Hibah	Jml. MMK	Mas	RKM	Reklasifikasi	Reklasifikasi	Reklasifikasi	Reklasifikasi	Reklasifikasi	Reklasifikasi	Reklasifikasi	Koreksi	Jumlah	Jml.	Harga
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1	GOODWILL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	LISENSI DAN FRENCHISE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	HAK CIPTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	HAK PATEN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	SOFTWARE	11	614.504.437,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	KAJIAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	ASET TIDAK BERWUJUD YANG MEMPUNYAI NILAI SEJARAH/ BUDAYA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	ASET TIDAK BERWUJUD DALAM PENERGAAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	ASET TIDAK BERWUJUD LAINNYA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		11	614.504.437,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
																				11	614.504.437,00

Mengetahui,
 KEPALA BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
 PROVINSI JAWA TENGAH
BPSDMD
 Dr. SAULIYAH, S.Pd, M.Eng
 NIP. 19721206 199412 1 001
 JAWA TENGAH

Semarang,
 PENGURUS BARANG

 RIDWAN NUGRAHA PASA, S.STP
 NIP. 19920319 201406 1 002



MUTASI ASET EKSTRAKOMPABEL
PROVINSI JAWA TENGAH
 Tahun 2023
 Periode 3/d Bulan DESEMBER 2023

Kode Lokasi : 050401.00000.00000
 Bidang : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
 Sub Bidang : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
 Satuan Kerja : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH

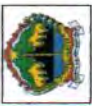
No.	Uraian	SALDO AWAL		TAMBAH										KURANG				SALDO AKHIR				
		Jml.	harga	Jml.	Barang a	Jml. NBM	Jml. Hibah	Jml. Masu	Jml. MMK	Jml. RKM	Jml. dbr	Jml. dbr	Jml. AST	Jml. AST	Jml. ASTK	Jml. KIBL	Jml. ke	Jml. ke	Jml. KOR/NLK	Jml. KOR/NLK	Jml. h	harga
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1	ALAT BESAR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	ALAT ANGKUTAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	ALAT PERTANIAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	ALAT GANTOR DAN RUMAH TANGGA	6.189,00	1.548.737.062,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.189,00	1.548.737.062,00
6	ALAT STUDIO KOMUNIKASI DAN PEMANCAR	81,00	23.377.436,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	81,00	23.377.436,00
7	ALAT KEDOKTERAN DAN ALAT KESEHATAN	4,00	1.550.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,00	1.550.000,00
8	ALAT LABORATORIUM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	ALAT PERSENIJATAAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	ALAT KOMPUTER	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	ALAT EKSPLOKASI	74,00	27.328.425,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	74,00	27.328.425,00
12	ALAT PENGEBORAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	ALAT PRODUKSI, PENGELOLAAN DAN PEMURNIAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	ALAT BANTU EKSPLOKASI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	ALAT KESELAMATAN KERJA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	ALAT PERAGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	PERALATAN PROSES/PRODUKSI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18	RAMBU RAMBU	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	PERALATAN OLAH RAGA	2,00	720.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,00	720.000,00
20	BANGUNAN GEDUNG	5,00	65.000.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,00	65.000.000,00
21	MONUMEN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22	BANGUNAN MENARA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23	TUGU TITIK KONTROL/PASTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
24	JALAN DAN JEMBATAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25	BANGUNAN AIR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
26	INSTALASI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
27	JARINGAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
28	BAHAN PERPUSTAKAAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
29	BARANG BERCORAK KESENIAPAN/KEBUDAYAAN/OLAHRAGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
30	HEWAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
31	BIOTA PERAIRAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
32	TANAMAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
33	BARANG KELEKESIHAN/ BUDAYA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
34	ASET TETAP DALAM RENOVASI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		6.355,00	1.666.712.923,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6.355,00	1.666.712.923,00

Semarang,
 PENGURUS BARANG



Dr. SADIJIM, Pd, M.Eng
 NIP. 199207206 199412 1 001





AKUMULASI PENYUSUTAN ASET TETAP
PROVINSI JAWA TENGAH
 Tahun 2023
 Periode s/d Bulan DESEMBER 2023

Kode Lokasi : 050401.00000.00000
 Bidang : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
 Sub Bidang : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
 Satuan Kerja : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH

No.	Objek	Keterangan	Perolehan		Akumulasi Awal	Hibah	TAMBAH			KURANG						Akumulasi Akhir	NILAI BUKU		
			Jml	Harga			Mutasi Masuk	Dari Aset Tetap	Dari Aset Lainnya	Dari Aset Ekstrakom	Mutasi Keluar	Kc. Aset Tetap	Ke Aset Lainnya	Kc. Aset Ekstrakom	Koreksi			Beban	
1	1.3.7.01.01	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	1.3.7.01.01	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT BESAR	4	2.645.706.986,00	2.192.336.272,32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	137.120.873,24	2.329.467.145,56	316.249.840,44
2	1.3.7.01.02	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT ANGGUTAN	43	3.428.029.838,00	2.589.897.338,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	75.640.825,00	2.565.447.993,00	762.361.875,00
3	1.3.7.01.03	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	3	15.328.500,00	7.356.650,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.832.660,00	9.191.100,00	6.137.400,00
4	1.3.7.01.04	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT PERTANIAN	2	15.800.000,00	15.800.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15.800.000,00	-
5	1.3.7.01.05	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT KANTOR & RUMAH TANGGA	6.661	21.060.291.570,00	18.243.134.786,21	-	1.809.200,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	803.199.841,43	19.046.243.807,64	2.012.047.762,36
6	1.3.7.01.06	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANGGAR	541	4.028.549.198,00	3.618.194.434,65	-	-	7.200.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	111.840.136,68	3.730.034.671,33	286.514.626,67
7	1.3.7.01.07	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN	67	249.576.000,00	211.054.850,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12.030.200,00	223.085.050,00	26.460.950,00
8	1.3.7.01.08	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT LABORATORIUM	3	527.287.600,00	514.805.725,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.486.374,00	517.304.100,00	9.893.500,00
9	1.3.7.01.09	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT PERSENIATAAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	1.3.7.01.10	AKUMULASI PENYUSUTAN KOMPUTER	826	6.008.181.600,00	4.626.899.770,86	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	328.872.699,99	4.955.772.370,85	1.052.409.228,15
11	1.3.7.01.11	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT EKSPLOKASI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	1.3.7.01.12	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT PENGEBORAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	1.3.7.01.13	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT PEMURNIAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	1.3.7.01.14	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT BANTU EKSPLOKASI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	1.3.7.01.15	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT KESELAMATAN KERJA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	1.3.7.01.16	AKUMULASI PENYUSUTAN PERAGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	1.3.7.01.17	AKUMULASI PENYUSUTAN PROSES/PRODUKSI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18	1.3.7.01.18	AKUMULASI PENYUSUTAN RAMBU - RAMBU	8	35.310.000,00	17.655.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.413.750,00	22.068.750,00	13.241.250,00
19	1.3.7.01.19	AKUMULASI PENYUSUTAN PERALATAN OLAH RAGA	45	273.959.720,00	273.959.720,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.046.597.284,36	273.959.720,00	-
20	1.3.7.02.01	AKUMULASI PENYUSUTAN BANGUNAN GEDUNG	46	57.531.473.483,00	32.446.836.402,88	-	49.803.681,96	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21	1.3.7.02.02	AKUMULASI PENYUSUTAN MONUMEN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22	1.3.7.02.03	AKUMULASI PENYUSUTAN BANGUNAN MENARA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23	1.3.7.02.04	AKUMULASI PENYUSUTAN TUGU TITIK KONTROL/PASTI	4	1.711.470.150,00	608.931.261,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	36.738.211,00	646.669.472,00	1.065.800.678,00
24	1.3.7.03.01	AKUMULASI PENYUSUTAN JALAN DAN JEMBATAN	2	2.302.885.500,00	2.278.746.150,00	-	-	239.362.054,17	-	-	-	-	-	-	-	-	24.137.350,00	2.302.885.500,00	-
25	1.3.7.03.02	AKUMULASI PENYUSUTAN BANGUNAN AIR	-	-	25.646.975,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
26	1.3.7.03.03	AKUMULASI PENYUSUTAN AKUMULASI PENYUSUTAN INSTALASI	8	855.544.550,00	231.031.322,50	-	-	37.048.519,44	-	-	-	-	-	-	-	-	19.315.969,31	287.395.811,25	568.148.736,75
27	1.3.7.03.04	AKUMULASI PENYUSUTAN JARANGAN	2	195.932.000,00	30.077.375,00	-	-	8.770.208,33	-	-	-	-	-	-	-	-	5.002.675,00	35.988.050,00	158.933.950,00
28	1.3.7.04.01	AKUMULASI PENYUSUTAN ASET TETAP LAINNYA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			7.282	100.885.336.695,00	67.933.281.913,42	-	51.412.861,96	292.380.761,94	283.118.652,08	-	-	-	-	-	-	-	2.811.396.655,99	70.605.352.780,83	30.279.983.914,17

Menggetahui,
 KEPALA BADAN PENGEMBANGAN
 SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
 PROVINSI JAWA TENGAH

Semarang,
 PENGURUS BARANG

RIDWAN NUGRAHA PASA, S.STP
 NIP. 19920319 201406 1 002

Dr. SADIQIN, S.Pd, M.Eng
 NIP. 19721206 199412 1 001



AKUMULASI PENYUSUTAN ASET LAINNYA
PROVINSI JAWA TENGAH
 Tahun 2023
 Periode s/d Bulan DESEMBER 2023

Kode Lokasi : 050401.00000.00000
 Bidang : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
 Sub Bidang : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
 Satuan Kerja : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH

No.	Uraian	Jml	Nilai Akhir	Akumulasi Awal	Tambah		Kurang			Beban Penyusutan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
					Revisi dan Aset ATB	Revisi ke Aset ATB	Revisi ke Aset Tetap	Revisi ke Perbaikan	Ganti Rugi			
1	1.5.6.01.01.02.001 AKUMULASI PENYUSUTAN ASET	8.992	3.882.132.305,00	3.882.132.305,00	-	-	-	-	-	-	3.882.132.305,00	-
2	1.5.6.01.01.02.002 AKUMULASI PENYUSUTAN ASET YANG		565.440.000,00	280.835.200,00	-	-	-	-	-	-	280.835.200,00	284.804.800,00
3	1.5.6.01.01.02.003 AKUMULASI PENYUSUTAN ASET LAIN-	1			-	-	-	-	-	-		
	Jumlah	8.993	4.447.572.305,00	4.182.967.505,00	-	-	-	-	-	-	4.182.967.505,00	284.804.800,00

Mengetahui,
 KEPALA BADAN PENGEMBANGAN
 SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
 PROVINSI JAWA TENGAH



Dr. **SADIMIN, S.Pd, M.Eng**
 NIP. 197212061994121001

Semarang,
 PENGURUS BARANG



RIDWAN NUGRAHA PASA, S.STP
 NIP. 199203192014061002



AMORTISASI ASET TAK BERWUJUD
PROVINSI JAWA TENGAH
Tahun 2023
Periode s/d Bulan DESEMBER 2023

Kode Lokasi : 050401.000000.000000
Bidang : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
Sub Bidang : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
Satuan Kerja : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH

No.	Uraian	Jml.	Nilai Akhir	Akumulasi Awal	Tambah			Kurang			Beban Penyusutan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
					Hibah	Mutasi Masuk	Rekasi dari Aset	Rekasi dari Aset	Koreksi	Ekstrakontabel			
1	1.5.01.01.01.001 AKUMULASI AMORTISASI GOODWILL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	1.5.01.01.01.002 AKUMULASI AMORTISASI LISENSI DAN FRENCHISE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	1.5.01.01.01.003 AKUMULASI AMORTISASI HAK CIPTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	1.5.01.01.01.004 AKUMULASI AMORTISASI HAK PATEN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	1.5.01.01.01.005 AKUMULASI AMORTISASI SOFTWARE	11	614.504.437,00	547.468.603,67	-	-	-	-	-	-	67.035.833,33	614.504.437,00	-
6	1.5.01.01.01.006 AKUMULASI AMORTISASI KAJIAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	1.5.01.01.01.007 AKUMULASI AMORTISASI YANG MEMPUNYAI NILAI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	1.5.01.01.01.008 AKUMULASI AMORTISASI ASET TAK BERWUJUD	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Jumlah		11	614.504.437,00	547.468.603,67	-	-	-	-	-	-	67.035.833,33	614.504.437,00	-

Mengetahui,
KEPALA BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH

Semarang,
PENGURUS BARANG



Dr. SAOTJIMIN, S.Pd, M.Eng
NIP. 19721206 199412 1 001

RIDWAN NUGRAHA PASA, S.STP
NIP. 19920319 201406 1 002



AKUMULASI PENYUSUTAN ASET EKSTRAKOMPABEL
PROVINSI JAWA TENGAH
 Tahun 2023
 Periode s/d Bulan DESEMBER 2023

Kode Lokasi : 050401.00000.00000
 Bidang : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
 Sub Bidang : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
 Satuan Kerja : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH

No	Objek	Keterangan	Perolehan		Akumulasi Awal	Hibah	Mutasi Masuk	TANPA BAYAR				KURANG				Beban	Akumulasi Akhir	Nilai Buku	
			Jml	harga				Ekstra	Tetap	Lainnya	Dari Aset	Reklas	Ekstra	Tetap	Lainnya				Reklas
1	1.3.7.01.01	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT BESAR	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
2	1.3.7.01.02	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT ANGKUTAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	1.3.7.01.03	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4	1.3.7.01.04	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT PERTANIAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	1.3.7.01.05	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT KANTOR & RUMAH TANGGA	6.189	1.148.737.002,00	1.518.082.662,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30.654.400,00	1.548.737.062,00	-
6	1.3.7.01.06	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT STUDIO, KONINKASI DAN PEMANCAR	81	23.377.436,00	21.517.461,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	378.300,00	21.895.761,00	1.481.675,00
7	1.3.7.01.07	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN	4	1.550.000,00	1.550.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.550.000,00	-
8	1.3.7.01.08	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT LABORATORIUM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	1.3.7.01.09	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT PERSENIJAJAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	1.3.7.01.10	AKUMULASI PENYUSUTAN KOMPUTER	74	27.328.425,00	27.328.425,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27.328.425,00	-
11	1.3.7.01.11	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT EKSPLORASI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	1.3.7.01.12	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT PENGEBORAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	1.3.7.01.13	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT PEMURNIAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	1.3.7.01.14	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT BANTU EKSPLORASI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	1.3.7.01.15	AKUMULASI PENYUSUTAN ALAT KESELAMATAN KERJA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	1.3.7.01.16	AKUMULASI PENYUSUTAN PERAGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	1.3.7.01.17	AKUMULASI PENYUSUTAN PROSES/PRODUKSI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18	1.3.7.01.18	AKUMULASI PENYUSUTAN RAMBU - RAMBU	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	1.3.7.01.19	AKUMULASI PENYUSUTAN PERALATAN OLAH RAGA	2	720.000,00	720.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	720.000,00	-
20	1.3.7.02.01	AKUMULASI PENYUSUTAN BANGUNAN GEDUNG	5	66.000.000,00	34.600.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.300.000,00	35.900.000,00	29.100.000,00
21	1.3.7.02.02	AKUMULASI PENYUSUTAN MONUMEN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22	1.3.7.02.03	AKUMULASI PENYUSUTAN BANGUNAN MENARA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23	1.3.7.02.04	AKUMULASI PENYUSUTAN TUGU TITIK KONTROL/PASTI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
24	1.3.7.03.01	AKUMULASI PENYUSUTAN JALAN DAN JEMBATAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25	1.3.7.03.02	AKUMULASI PENYUSUTAN BANGUNAN AIR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
26	1.3.7.03.03	AKUMULASI PENYUSUTAN AKUMULASI PENYUSUTAN INSTALASI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
27	1.3.7.03.04	AKUMULASI PENYUSUTAN JARIBAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
28	1.3.7.04.01	AKUMULASI PENYUSUTAN ASET TETAP LAINNYA	6.355	1.666.712.823,00	1.603.798.548,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	32.332.700,00	1.636.131.248,00	30.581.675,00

Semarang,
 PENGURUS BANG

 RIDWAN NURRAHMA PASA, S.STP
 NIP. 19920319 201406 1 002

Mengetahui,
 KEPALA BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH PROVINSI JAWA TENGAH


 Dr. Saepudin, S.Pd, M.Eng
 NIP. 19721206 199412 1 001




LAPORAN PENGADAAN BARANG MILIK DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH
Periode s/d DESEMBER 2023

Pengguna Barang : BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
Kode Lokasi : 11.01.33.74.050401 00000.00000

Kode	Uraian	Anggaran	Realisasi	Nilai Aset	Selisih	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7
52	BELANJA MODAL	2.225.300.000,00	2.057.391.482,00	-	-	
1.3	ASET TETAP	-	-	2.057.391.482,00	-	
520201030005	BELANJA MODAL POMPA	30.000.000,00	30.000.000,00	-	-	
1.3.2.01.03.05	POMPA	-	-	30.000.000,00	-	
520202010002	BELANJA MODAL KENDARAAN BERMOTOR PENUMPANG	650.000.000,00	579.000.000,00	-	-	
1.3.2.02.01.02	KENDARAAN BERMOTOR PENUMPANG	-	-	579.000.000,00	-	
520202020002	BELANJA MODAL KENDARAAN TAK BERMOTOR PENUMPANG	60.000.000,00	54.000.000,00	-	-	
1.3.2.02.02.02	KENDARAAN TAK BERMOTOR PENUMPANG	-	-	54.000.000,00	-	
520203010010	BELANJA MODAL ALAT BENGKEL BERMESIN LAINNYA	4.500.000,00	4.000.000,00	-	-	
1.3.2.05.02.03	ALAT PEMBERSIH	-	-	4.000.000,00	-	REKLASIFIKASI
520205010004	BELANJA MODAL ALAT PENYIMPAN PERLENGKAPAN KANTOR	119.500.000,00	116.750.000,00	-	-	
1.3.2.05.01.04	ALAT PENYIMPAN PERLENGKAPAN KANTOR	-	-	116.750.000,00	-	
520205020004	BELANJA MODAL ALAT PENDINGIN	68.500.000,00	67.500.000,00	-	-	
1.3.2.05.02.04	ALAT PENDINGIN	-	-	67.500.000,00	-	
520205020006	BELANJA MODAL ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)	19.900.000,00	19.800.000,00	-	-	
1.3.2.05.02.01	MEUBELAIR	-	-	19.800.000,00	-	REKLASIFIKASI
520206010002	BELANJA MODAL PERALATAN STUDIO VIDEO DAN FILM	342.000.000,00	341.155.150,00	-	-	
1.3.2.05.01.05	ALAT KANTOR LAINNYA	-	-	6.150.000,00	-	REKLASIFIKASI
1.3.2.05.02.06	ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)	-	-	286.045.150,00	-	REKLASIFIKASI
1.3.2.06.01.01	PERALATAN STUDIO AUDIO	-	-	21.200.000,00	-	REKLASIFIKASI
1.3.2.10.02.01	PERALATAN MAINFRAME	-	-	3.160.000,00	-	REKLASIFIKASI
1.3.2.10.02.04	PERALATAN JARINGAN	-	-	24.600.000,00	-	REKLASIFIKASI
520210010001	BELANJA MODAL KOMPUTER JARINGAN	14.900.000,00	-	-	-	
520210010002	BELANJA MODAL PERSONAL COMPUTER	750.000.000,00	746.000.000,00	-	-	
1.3.2.10.01.02	PERSONAL KOMPUTER	-	-	746.000.000,00	-	
520210020003	BELANJA MODAL PERALATAN PERSONAL COMPUTER	88.000.000,00	84.200.000,00	-	-	
1.3.2.10.02.03	PERALATAN PERSONAL KOMPUTER	-	-	84.200.000,00	-	
520404020003	BELANJA MODAL JARINGAN LISTRIK LAINNYA	63.000.000,00	-	-	-	
520501010001	BELANJA MODAL BUKU UMUM	15.000.000,00	14.986.332,00	-	-	
1.3.5.01.01.01	BUKU UMUM	-	-	14.986.332,00	-	

Mengetahui,
KEPALA BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH

Dr. SADIMIN, S.Pd, M.Eng
NIP. 19721206 199412 1 001

Semarang,
PENGURUS BARANG

RIDWAN NUGRAHA PASA, S.STP
NIP. 19920319 201406 1 002

1	2	3	4	5	6	7
312	11.01.33.74.050401.00000.00000.2021-1.3.2.06.01.02.998.000060	ALAT STUDIO KOMUNIKASI DAN PEMANCAR.TAMPUNGAN	-	18.000.000.00	RKL	REKLAS BARANG-REKLASIFIKASI ASET TETAP KELUAR
313	11.01.33.74.050401.00000.00000.2003-1.3.4.04.03.02.001.000001	JARINGAN JARINGAN TELEPON DIBAWAH TANAH KAPASITAS KECIL	14.685.000.00	-	RKM	AWAL-REKLASIFIKASI ASET TETAP MASUK
314	11.01.33.74.050401.00000.00000.2012-1.3.4.03.01.05.002.000001	INSTALASI JARINGAN RUMAH TANGGA (JARUT)	93.269.000.00	-	RKM	AWAL-REKLASIFIKASI ASET TETAP MASUK
315	11.01.33.74.050401.00000.00000.2014-1.3.4.01.01.09.002.000001	JALAN DAN JEMBATAN JALAN KHUSUS KOMPLEKS	241.373.500.00	-	RKM	AWAL-REKLASIFIKASI ASET TETAP MASUK
316	11.01.33.74.050401.00000.00000.2021-1.3.2.06.01.01.112.000001	ALAT STUDIO KOMUNIKASI DAN PEMANCAR.BRACKET TV	18.000.000.00	-	RKM	AWAL-REKLASIFIKASI ASET TETAP MASUK
			4.909.449.080,00	367.327.500,00		

Mengetahui,
**KEPALA BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH**



Semarang,
PENGURUS BARANG

RIDWAN NUGRAHA PASA, S.STP
NIP. 19920319 201406 1 002



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
**BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH**

Jalan Setiabudi Nomor 201 A Semarang Kode Pos 50263
Telepon 024-7473066 Faksimile 024-7473701 Laman [http:// bpsdmd.jatengprov.go.id](http://bpsdmd.jatengprov.go.id)
Surat Elektronik bpsdmd@jatengprov.go.id

BERITA ACARA INVENTARISASI FISIK PERSEDIAAN (STOCK OPNAME)

Nomor : 030 / 000 97

Pada hari ini, **Selasa** tanggal **Dua** bulan **Januari** tahun **Dua ribu dua puluh empat** bertempat di Ruang Subbag Keuangan pada BPSDMD Provinsi Jawa Tengah, kami yang bertandatangan dibawah ini :

- I. Nama : RIDWAN NUGRAHA PASA, S.STP.
NIP : 19920319 201406 1 002
Pangkat/Gol : Penata Muda / IIIa
Jabatan : Pengadministrasi Umum
- II. Nama : ANWAR
NIP : 197004042010011003
Pangkat/Gol : Pengatur Tingkat I / IId
Jabatan : Pengadministrasi Umum

Telah melakukan pemeriksaan fisik berupa barang persediaan pada Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah (BPSDMD) Provinsi Jawa Tengah sebagai berikut dengan :

No.	Kode Barang	Nama Barang	Jumlah	Nilai (Rp)	Ket.
1	1.1.7.01.01	BAHAN	1.924	79.425.000,00	
2	1.1.7.01.03	ALAT/BAHAN UNTUK KEGIATAN KANTOR	4.799	82.689.780,00	
3	1.1.7.01.04	OBAT-OBATAN	433	3.762.740,00	
Jumlah			7.156	165.877.520,00	

Demikian Berita Acara ini dibuat untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

PEMERIKSA FISIK BARANG

ANWAR

NIP. 197004042010011003

PENGURUS BARANG

RIDWAN NUGRAHAPASA, S.STP

NIP. 1992031920140610002

Mengetahui,

KEPALA BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA DAERAH PROVINSI JAWA TENGAH



Dr. SADIMIN, S.Pd, M.Eng

NIP. 197212061994121001



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
SEKRETARIAT DAERAH

JL. Pahlawan No. 9 Semarang (024) 8311174 (20 Saluran) Fax. (024) 8311172
Semarang – 50243

Semarang, 21 Desember 2023

Nomor : 030/0018266
Sifat : -
Lampiran : -
Hal : Persetujuan Pengalihan
Status Penggunaan BMD.

Kepada :

Yth. Kepala SKPD Provinsi Jawa Tengah
(terlampir)
di -

S E M A R A N G

Bersama ini disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Dasar :

A. Permohonan OPD Mutasi BMD :

- a. Surat Direktur RSUD Tugurejo Prov. Jawa Tengah Nomor : 445/1780 tanggal 12 Juli 2023 perihal Permohonan Pemindahtanganan Kendaraan Dinas.
- b. Surat Kepala Badan Pengelola Pendapatan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor : 016/1250 tanggal 14 September 2023 perihal Pengembalian Aset Kendaraan Dinas.
- c. Surat Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Jawa Tengah Nomor : 030/1403 tanggal 4 Oktober 2023 perihal Pengembalian Kendaraan Dinas.
- d. Surat Direktur RSJD Dr. Arif Zaenudin Provinsi Jawa Tengah Nomor : 030/38102 tanggal 7 November 2023 perihal Permohonan Pemindahtanganan BMD berupa Tempat Tidur Besi.
- e. Nota Dinas Kepala Biro Umum Setda Provinsi Jawa Tengah Nomor : 210.1/Sarpras/K/XI/2023 tanggal 13 Nopember 2023 perihal Permohonan Ijin Pengalihan Status Penggunaan BMD Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Tengah.
- f. Surat Kepala Badan Penghubung Provinsi Jawa Tengah Nomor : 000.2.3.2/9/BANHUB/XI/2003 tanggal 15 November 2023 perihal Persetujuan Pengalihan Status BMD berupa 4 unit Kendaraan Operasional.
- g. Surat Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman Provinsi Jawa Tengah Nomor : 028/5038 tanggal 22 Nopember 2023 perihal Permohonan Ijin Pengalihan Status Penggunaan BMD.
- h. Surat Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah Nomor : 016/4067 tanggal 28 Nopember 2023 perihal Permohonan Mutasi BMD dari Diskominfo.
- i. Surat Kepala Badan Kepegawalan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor : 028/4311 tanggal 2 Desember 2023 perihal Pengalihan Status Kendaraan Dinas.

Permohonan OPD Pemenuhan BMD :

- a. Surat Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Jawa Tengah Nomor : 016/2940 tanggal 16 Agustus 2023 perihal Permohonan Kendaraan Operasional dan Praktik 5 Sekolah.
 - b. Surat Sekretaris Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Jawa Tengah Nomor : 016/3589 tanggal 4 Oktober 2023 perihal Permohonan Armada Operasional SLBN Kroya.
 - c. Surat Kepala Dinas Sosial Provinsi Jawa Tengah Nomor : 028/1704 tanggal 18 Oktober 2023 perihal Permohonan Tempat Tidur.
 - d. Surat Kepala Dinas Pekerjaan Umum Sumber Daya Air dan Penataan Ruang Provinsi Jawa Tengah Nomor : 016/4018 tanggal 1 Nopember 2023 perihal Permohonan Kendaraan Dinas Operasional.
 - e. Surat Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Jawa Tengah Nomor : 276.2/4024 tanggal 3 Nopember 2023 perihal Permohonan Bantuan Kendaraan Operasional dan Praktik.
 - f. Surat Kepala Dinas Kepemudaan, Olahraga, dan Pariwisata Provinsi Jawa Tengah Nomor :276.2/3696 tanggal 14 Nopember 2023 perihal Permohonan Pengalihan Aset Kendaraan Operasional Dinas Roda 4.
 - g. Surat Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Jawa Tengah Nomor : 276.2/4250 tanggal 17 Nopember 2023 perihal Permohonan Bantuan Kendaraan Operasional Roda Empat.
 - h. Surat Kepala Dinas Sosial Provinsi Jawa Tengah Nomor :028/7309 tanggal 24 Nopember 2023 perihal Permohonan Kendaraan Dinas Operasional.
 - i. Surat Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor : 030/22180 tanggal 8 Desember 2023 perihal Mutasi BMD dari Diskominfo.
2. Bahwa mendasarkan surat permohonan Saudara, dengan ini diberikan Persetujuan Pengalihan Status Penggunaan Barang Milik Daerah (BMD) sesuai point 1 A (data terlampir).
 3. Sehubungan dengan hal tersebut, agar Saudara menandatangani dan menyampaikan kembali Berita Acara Serah Terima Barang Milik Daerah (terlampir) kepada BPKAD Provinsi Jawa Tengah cq. Bidang Aset Daerah Provinsi Jawa Tengah.
 4. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Jawa Tengah, Kepala Dinas Pekerjaan Umum Sumber Daya Air dan Penataan Ruang Provinsi Jawa Tengah, Kepala Biro Umum Setda Provinsi Jawa Tengah, Kepala Dinas Sosial Provinsi Jawa Tengah, Kepala Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Provinsi Jawa Tengah dan Kepala Badan Pengembangan Sumberdaya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah untuk :

- 1) Mengusulkan penetapan status penggunaan Barang Milik Daerah (BMD);
- 2) Merawat dan mengoptimalkan penggunaan atas Barang Milik Daerah dimaksud.

Demikian untuk menjadikan maklum.

An. GUBERNUR JAWA TENGAH

Sekretaris Daerah



* SUMARNO, SE., MM. *

Pembina Utama Madya

NIP.19700514-199202 1 001

TEMBUSAN:

1. Gubernur Jawa Tengah;
2. Asisten Administrasi Sekda Provinsi Jawa Tengah.

Lampiran I Surat Sekretaris Daerah
Tanggal : 12 Desember 2023
Nomor : 030/0018266

1. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Jawa Tengah Provinsi Jawa Tengah.
2. Kepala Dinas Pekerjaan Umum Sumber Daya Air dan Penataan Ruang Provinsi Jawa Tengah.
3. Kepala Dinas Sosial Provinsi Jawa Tengah.
4. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Jawa Tengah
5. Kepala Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman Provinsi Jawa Tengah
6. Kepala Dinas Kepemudaan, Olahraga dan Pariwisata Provinsi Jawa Tengah
7. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah
8. Kepala Badan Pengembangan Sumberdaya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah
9. Kepala Badan Pengelolaan Pendapatan Daerah Provinsi Jawa Tengah
10. Kepala Badan Penghubung Provinsi Jawa Tengah.
11. Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Tengah
12. Direktur RSJD Dr. Arif Zaenudin Provinsi Jawa Tengah
13. Direktur RSUD Tugurejo Provinsi Jawa Tengah
14. Kepala Biro Umum Setda Provinsi Jawa Tengah.



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

Jl. Menteri Supeno I Nomor 9 Semarang 50234 Telepon 024-839140 Faksimili 024-8319328
Surat Elektronik : diskominfo@jatengprov.go.id Laman : <http://diskominfo.jatengprov.go.id>

BERITA ACARA SERAH TERIMA
NOMOR : 016/4503.1

TENTANG

PENGALIHAN STATUS PENGGUNAAN BARANG MILIK DAERAH
MILIK PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DARI DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA PROVINSI JAWA TENGAH KEPADA
BADAN PENGEMBANGAN SUMBERDAYA MANUSIA DAERAH PROVINSI JAWA TENGAH

Pada hari Ini **Rabu** tanggal **Dua puluh tujuh** Bulan **Desember** tahun **Dua ribu dua puluh tiga**, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. N a m a : RIENA RETNANINGRUM, SH
NIP : 19641026 198909 2 001.
Pangkat : Pembina Utama Muda.
Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah.
Alamat : Jl. Menteri Supeno I Nomor 9 Semarang

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pengguna Barang Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah mewakili Provinsi Jawa Tengah untuk selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

2. N a m a : Dr. SADIMIN., S.Pd. M.Eng
NIP : 19721206 199412 1 001.
Pangkat : Pembina Utama Muda.
Jabatan : Kepala Badan Pengembangan Sumberdaya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah
Alamat Kantor : Jl. Setiabudi Nomor 201 A Semarang.

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pengguna Barang Badan Pengembangan Sumberdaya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah untuk selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Dasar :

1. Surat Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah Nomor : 016/4067 tanggal 28 Nopember 2023 perihal Permohonan Mutasi BMD dari Diskominfo
2. Surat Kepala Provinsi Jawa Tengah Nomor : 030/22180 tanggal 8 Desember 2023 perihal Mutasi BMD dari Diskominfo.
3. Surat Sekretaris Daerah Selaku Pengelola Barang Milik Daerah Nomor : 030/0018266 tanggal 12 Desember 2023 Perihal Persetujuan Pengalihan Status Penggunaan Barang Milik Daerah (BMD).

PIHAK PERTAMA dan **PIHAK KEDUA** telah bersepakat untuk melakukan serah terima Barang Milik Daerah sejumlah 4 (empat) unit senilai Rp.2.484.730.098,- (dua milyar empat ratus delapan puluh empat juta tujuh ratus tiga puluh ribu sembilan puluh delapan rupiah) berupa gedung dan bangunan dan alat kantor dan rumah tangga untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah.

Selanjutnya agar masing-masing pihak untuk memenuhi ketentuan sebagaimana disebutkan di bawah ini:

Pasal 1

PIHAK PERTAMA menyerahkan dan **PIHAK KEDUA** menerima pengalihan status penggunaan Barang Milik Daerah sejumlah 4 (empat) unit BMD berupa gedung dan bangunan sejumlah 2 (dua) unit dan Alat kantor dan rumah tangga sejumlah 2 (dua) unit yaitu:

No.	Jenis Barang	Luas Lantai M2	Tahun Pembuatan	Keterangan
1.	Bangunan Gedung Permanen	700	2022	Bangunan gedung laundry
2.	Bangunan Gedung Parkir	400	2022	Bangunan parkir
	Jenis Barang	Merk/Type	Tahun Pembelian	Keterangan
1.	Alat Kantor dan rumah tangga	PANASONIC	2022	AC gedung laundry
2.	Alat Kantor dan rumah tangga	PANASONIC	2022	AC gedung laundry

Identitas BMD secara terinci terlampir.

Pasal 2

Kondisi Barang Milik Daerah (BMD) sebagaimana dimaksud dalam pasal 1 telah dilakukan pengecekan/diteliti secara bersama-sama dan disepakati untuk diserahkan sesuai dengan kondisi yang ada (BA terlampir).

Pasal 3

PIHAK PERTAMA akan melakukan penghapusan dari Daftar Barang Pengguna yang telah dialihkan status penggunaannya, kemudian **PIHAK KEDUA** segera melakukan penatausahaan BMD atas barang tersebut sesuai dengan Berita Acara Serah Terima sebagai Barang Pengguna Badan Pengembangan Sumberdaya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah.

Pasal 4

PIHAK KEDUA bertanggung jawab penuh atas barang milik daerah sebagai mana dimaksud pada pasal 2 (dua) dalam hal pengamanan, pemeliharaan dan penggunaanya.

Pasal 5

Dengan ditandatanganinya Berita Acara Serah Terima Ini, maka pencatatan dan tanggung jawab pengelolaan Barang Milik Daerah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 beralih dari **PIHAK PERTAMA** menjadi tanggung jawab **PIHAK KEDUA**.

Pasal 6

Berita Acara Serah Terima Barang Milik Daerah Ini dibuat sebagai bukti yang sah dan mempunyai kekuatan hukum yang sama bagi **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA**.

Berita acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 3 (tiga) bermaterai untuk digunakan sebagaimana mestinya dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam Berita Acara Serah Terima Ini, akan dilakukan pembetulan sebagaimana mestinya.

Pihak Kedua

Dr. SADIMIN, S.Pd. M.Eng
NIP. 19721206 199412 1 001

Pihak Pertama

RIENA RETNANINGRUM, SH
NIP. 19641026 198909 2 001

Mengetahui,
SEKRETARIS DAERAH PROVINSI
JAWA TENGAH

SUMARNO SE., MM.
Pembina Utama Madya
NIP.19700514 199202 1 001



**KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) B. PERALATAN DAN MESIN
PROVINSI JAWA TENGAH**

Kode Lokasi : 021601.00000.000000
 Bidang : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 Sub Bidang : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 Satuan Kerja : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

No.	Kode Barang	Jenis Barang>Nama Barang	Reg.	Merk type	Ukuran/ CC	Bahan	Tahun Pembeli an	Nomor					Asal Usul	Harga	Keterangan
								Pabrik	Rangka	Mesin	Polisi	BPKB			
1	11.01.33.74.021601.000000.000000 2022-1.3.2.05.02.04.016	3 ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGALAJAT PENDINGIN _AC UNIT - [R. BIDANG IKP]	4 000014	5 PANASONIC	6 1 PK	7 PLASTIK/METAL	8 2022	9	10	11	12	13	14 PEMBELIAN	15 4.773.000.00	16 PEMGADAAN AC UNIT GEDUNG LAUNDRY TAHUN 2022
2	11.01.33.74.021601.000000.000000 2022-1.3.2.05.02.04.016	3 ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGALAJAT PENDINGIN _AC UNIT - [R. BIDANG IKP]	4 000015	5 PANASONIC	6 1 PK	7 PLASTIK/METAL	8 2022	-	-	-	-	-	PEMBELIAN	4.773.000.00	PEMGADAAN AC UNIT GEDUNG LAUNDRY TAHUN 2022
Jumlah													9.546.000.00		



**KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) C. GEDUNG DAN BANGUNAN
PROVINSI JAWA TENGAH**

Kode Lokasi : 021601.00000.00000
 Bidang : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 Sub Bidang : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
 Satuan Kerja : DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

No.	Jenis Barang/Nama Barang	Nomor		Kondisi Bangunan	Konstruksi Bangunan		Luas Lantai (m ²)	Letak/Lokasi Alamat	Dokumen Gedung		Luas (m ²)	Status Tanah	Nomor Kode Tanah	Asal Usul	Harga	Keterangan
		Kode Barang	Registe r		Bertingkat/ Tidak	Beton/ Tidak			Tanggal	Nomor						
1	BANGUNAN GEDUNG BANGUNAN GEDUNG KANTORI PERMANEN	11 01 33 74 021601 0000 0 00000 2022- 1.3.3.01.01.01.001	000001	BAIK	BERTINGKAT BERTON	700	700	JL. SETIABUDI NO 201 A, Srandul Kuden, Banyuwangi, KOTA SEMARANG	12/28/2022	027 2/1301	1,500	HAK	TANAH BPSDAMD PROV JATENG	PEMBELIAN	2.414.134.098.00	PENGADAAN BANGUNAN GEDUNG LAUNDRY TAHUN 2022
2	BANGUNAN GEDUNG BANGUNAN PARKIR TERBUKA PERMANEN	11 01 33 74 021601 0000 0 00000 2022- 1.3.3.01.01.33.001	000001	BAIK	TIDAK	400	400	JL. SEIABUDI NO 201 A, Srandul Kuden, Banyuwangi, KOTA SEMARANG	5/18/2022	027 2/1301	1,100	HAK	TANAH BPSDAMD PROV. JATENG	PEMBELIAN	61.050.000.00	PENGADAAN BANGUNAN PARKIR GEDUNG LAUNDRY TAHUN 2022
Jumlah																
															2.475.184.098.00	



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
**BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH**

Jalan Setiabudi Nomor 201 A Semarang Kode Pos 50263
Telepon 024-7473066 Faksimile 024-7473701 Laman <http://bpsdmd.jatengprov.go.id>
Surat Elektronik bpsdmd@jatengprov.go.id

BERITA ACARA
REKONSILIASI/DESK BARANG MILIK DAERAH SEMESTER I
TAHUN ANGGARAN 2023
ANTARA PENGURUS BARANG DAN PELAKSANA AKUNTANSI
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH
Nomor : 030/10798

Pada hari ini, **Jum'at** tanggal **Tiga puluh** bulan **Juni** tahun **Dua ribu dua puluh tiga** bertempat di Ruang Subbag Keuangan pada Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah Jalan Setiabudi Nomor 201 A Semarang, kami yang bertandatangan dibawah ini :

I. Nama : RIDWAN NUGRAHAPASA, S.STP
NIP. : 1992031920140610002
Pangkat/Gol : Penata Muda / IIIa
Jabatan : Pengelola Barang Milik Negara
Dalam hal ini bertindak sebagai Pengurus Barang Pengguna, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**.

II. Nama : ASA BANI CHITARA, A.Md.Kb.N.
NIP. : 199901222022012001
Pangkat/Gol : Pengatur / IIc
Jabatan : Penyusun Laporan Keuangan
Dalam hal ini bertindak sebagai Pelaksana Akuntansi, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA DAN PIHAK KEDUA telah melaksanakan rekonsiliasi data BMD dengan membandingkan data laporan BMD per SEMESTER I . Dengan hasil sebagaimana dalam Lampiran.

Demikian Berita Acara Rekonsiliasi dibuat dengan sebenar-benarnya, untuk dapat dipergunakan dalam rangka mendukung Laporan BMD.

PIHAK KEDUA

ASA BANI CHITARA, A.Md.Kb.N.
NIP. 199901222022012001

PIHAK PERTAMA

RIDWAN NUGRAHAPASA, S.STP
NIP. 1992031920140610002

Mengetahui,
Pit. KEPALA BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA DAERAH PROVINSI JAWA TENGAH
Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis



Lampiran
Nomor
Tanggal

: 030/10798
: 30 Juni 2023

BERITA ACARA REKONSILIASI

1. Saldo Awal

No.	Uraian	Laporan BMD Pengguna Barang (Rp)		Sesuai (v)	Tidak Sesuai (v)	Keterangan
		Volume	Nilai (Rp)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
A.	ASET LANCAR					
	Persediaan	2.786,00	102.935.819,00	V		
B.	ASET TETAP					
	1. Tanah	1,00	124.074.000.000,00	V		
	2. Peralatan dan Mesin	7.059,00	36.236.079.862,00	V		
	3. Gedung dan Bangunan	48,00	56.767.759.535,00	V		
	4. Jalan, Jaringan dan Irigasi	12,00	3.354.362.050,00	V		
	5. Aset Tetap Lainnya	3.158,00	694.100.800,00	V		
	6. Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00	V		
	7. Akumulasi Penyusutan	0,00	67.933.281.913,42	V		
C.	ASET LAINNYA					
	1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00	V		
	2. Aset Tidak Berwujud	11,00	614.504.437,00	V		
	3. Aset Lain-lain	8.693,00	4.447.572.305,00	V		
	4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0,00	547.468.603,67	V		
	5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	0,00	4.162.967.505,00	V		

Catatan Hasil Rekonsiliasi

1. Saldo awal sesuai dengan LKPD Tahun 2022

2. Saldo Akhir

No.	Uraian	Laporan BMD Pengguna Barang (Rp)		Sesuai (v)	Tidak Sesuai (v)	Keterangan
		Volume	Nilai (Rp)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
A.	ASET LANCAR					
	Persediaan	6.745,00	223.746.744,00	V		
B.	ASET TETAP					
	1. Tanah	1,00	124.074.000.000,00	V		
	2. Peralatan dan Mesin	7.134,00	37.098.829.862,00	V		
	3. Gedung dan Bangunan	48,00	56.767.759.535,00	V		
	4. Jalan, Jaringan dan Irigasi	12,00	3.354.362.050,00	V		
	5. Aset Tetap Lainnya	3.303,00	709.087.132,00	V		
	6. Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00	V		
	7. Akumulasi Penyusutan	0,00	69.191.344.936,47	V		
C.	ASET LAINNYA					
	1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00	V		
	2. Aset Tidak Berwujud	11,00	614.504.437,00	V		
	3. Aset Lain-lain	8.693,00	4.447.572.305,00	V		
	4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0,00	584.033.603,67	V		
	5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	0,00	4.162.967.505,00	V		

Catatan Hasil Rekonsiliasi

- Saldo akhir sesuai dengan hasil desk.

PIHAK KEDUA



ASA BANI CHITARA, A.Md.Kb.N.
NIP. 199901222022012001

PIHAK PERTAMA



RIDWAN NUGRAHAPASA, S.STP
NIP. 1992031920140610002

Mengetahui,

Pit. KEPALA BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA DAERAH PROVINSI JAWA TENGAH
Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis



SUMARHENDRO, S.Sos.
NIP. 196709221998031006



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
**BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH**

Jalan Setiabudi Nomor 201 A Semarang Kode Pos 50263
Telepon 024-7473066 Faksimile 024-7473701 Laman <http://bpsdmd.jatengprov.go.id>
Surat Elektronik bpsdmd@jatengprov.go.id

BERITA ACARA
REKONSILIASI/DESK BARANG MILIK DAERAH SEMESTER II
TAHUN ANGGARAN 2023
ANTARA PENGURUS BARANG DAN PENYUSUN LAPORAN KEUANGAN
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH
Nomor : 030/0046

Pada hari ini, **Selasa** tanggal **Dua** bulan **Januari** tahun **Dua ribu dua puluh empat** bertempat di Ruang Subbag Keuangan pada Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah Jalan Setiabudi Nomor 201 A Semarang, kami yang bertandatangan dibawah ini :

I. Nama : RIDWAN NUGRAHAPASA, S.STP
NIP. : 1992031920140610002
Pangkat/Gol : Penata Muda / IIIa
Jabatan : Pengadministrasi Umum
Dalam hal ini bertindak sebagai Pengurus Barang Pengguna, selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

II. Nama : CHINTIA PRAHESTI YUGATPUTRI, A.Md.
NIP. : 199804282020122002
Pangkat/Gol : Pengatur / IIc
Jabatan : Pelaksana Akuntansi
Dalam hal ini bertindak sebagai Penyusun Laporan Keuangan, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA DAN PIHAK KEDUA telah melaksanakan rekonsiliasi data BMD dengan membandingkan data laporan BMD per SEMESTER II . Dengan hasil sebagaimana dalam Lampiran.

Demikian Berita Acara Rekonsiliasi dibuat dengan sebenar-benarnya, untuk dapat dipergunakan dalam rangka mendukung Laporan BMD.

PIHAK KEDUA

CHINTIA PRAHESTI YUGATPUTRI, A.Md.
NIP. 199804282020122002

PIHAK PERTAMA

RIDWAN NUGRAHAPASA, S.STP
NIP. 1992031920140610002

Mengetahui,
KEPALA BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA DAERAH PROVINSI JAWA TENGAH



Dr. SADIMIN, S.Pd, M.Eng
NIP. 197212061994121001

Lampiran
Nomor
Tanggal

: 030/00046
: 2 Januari 2024

BERITA ACARA REKONSILIASI

1. Saldo Awal

No.	Uraian	Laporan BMD Pengguna Barang (Rp)		Sesuai (v)	Tidak Sesuai (v)	Keterangan
		Volume	Nilai (Rp)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
A.	ASET LANCAR					
	Persediaan	2.786,00	102.935.819,00			
B.	ASET TETAP					
	1. Tanah	1,00	124.074.000.000,00			
	2. Peralatan dan Mesin	7.059,00	36.236.079.862,00			
	3. Gedung dan Bangunan	48,00	56.767.759.535,00			
	4. Jalan, Jaringan dan Irigasi	12,00	3.354.362.050,00			
	5. Aset Tetap Lainnya	3.158,00	694.100.800,00			
	6. Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00			
	7. Akumulasi Penyusutan	0,00	67.933.281.913,42			
C.	ASET LAINNYA					
	1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00			
	2. Aset Tidak Berwujud	11,00	614.504.437,00			
	3. Aset Lain-lain	8.693,00	4.447.572.305,00			
	4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0,00	547.468.603,67			
	5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	0,00	4.162.967.505,00			

Catatan Hasil Rekonsiliasi

1. Saldo awal sesuai dengan LKPD Tahun 2022

2. Saldo Akhir

No.	Uraian	Laporan BMD Pengguna Barang (Rp)		Sesuai (v)	Tidak Sesuai (v)	Keterangan
		Volume	Nilai (Rp)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
A.	ASET LANCAR					
	Persediaan	7.156,00	165.877.520,00			
B.	ASET TETAP					
	1. Tanah	1,00	124.074.000.000,00			
	2. Peralatan dan Mesin	7.220,00	38.288.031.012,00			
	3. Gedung dan Bangunan	50,00	59.242.943.633,00			
	4. Jalan, Jaringan dan Irigasi	12,00	3.354.362.050,00			
	5. Aset Tetap Lainnya	3.303,00	709.087.132,00			
	6. Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00			
	7. Akumulasi Penyusutan	0,00	70.605.352.780,83			
C.	ASET LAINNYA					
	1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00			
	2. Aset Tidak Berwujud	11,00	614.504.437,00			
	3. Aset Lain-lain	8.693,00	4.447.572.305,00			
	4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0,00	614.504.437,00			
	5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	0,00	4.162.967.505,00			

Catatan Hasil Rekonsiliasi

1. Terdapat beberapa aset tetap peralatan dan mesin memiliki kode barang yang belum sesuai (lain-lain).
2. Terdapat beberapa aset tak berwujud (ATB) yang perlu koreksi ke KIB B dan beberapa ATB yang perlu koreksi menjadi satu aplikasi yang sama.

PIHAK KEDUA



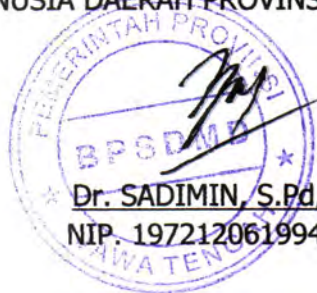
CHINTIA PRAHESTI YUGATPUTRI, A.Md.
NIP. 199804282020122002

PIHAK PERTAMA



RIDWAN NUGRAHAPASA, S.STP
NIP. 1992031920140610002

Mengetahui,
KEPALA BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA DAERAH PROVINSI JAWA TENGAH



Dr. SADIMIN, S.Pd, M.Eng
NIP. 197212061994121001



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
**BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH**

Jalan Setiabudi Nomor 201 A Semarang Kode Pos 50263
Telepon 024-7473066 Faksimile 024-7473701 Laman [http:// bpsdmd.jatengprov.go.id](http://bpsdmd.jatengprov.go.id)
Surat Elektronik bpsdmd@jatengprov.go.id

BERITA ACARA
REKONSILIASI/DESK BARANG MILIK DAERAH SEMESTER I
TAHUN ANGGARAN 2023
ANTARA PENGURUS BARANG DAN PELAKSANA AKUNTANSI
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH
Nomor : 030/10798

Pada hari ini, **Jum'at** tanggal **Tiga puluh** bulan **Juni** tahun **Dua ribu dua puluh tiga** bertempat di Ruang Subbag Keuangan pada Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah Jalan Setiabudi Nomor 201 A Semarang, kami yang bertandatangan dibawah ini :

I. Nama : RIDWAN NUGRAHAPASA, S.STP
NIP. : 1992031920140610002
Pangkat/Gol : Penata Muda / IIIa
Jabatan : Pengelola Barang Milik Negara
Dalam hal ini bertindak sebagai Pengurus Barang Pengguna, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**.

II. Nama : ASA BANI CHITARA, A.Md.Kb.N.
NIP. : 199901222022012001
Pangkat/Gol : Pengatur / IIc
Jabatan : Penyusun Laporan Keuangan
Dalam hal ini bertindak sebagai Pelaksana Akuntansi, selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

PIHAK PERTAMA DAN PIHAK KEDUA telah melaksanakan rekonsiliasi data BMD dengan membandingkan data laporan BMD per SEMESTER I . Dengan hasil sebagaimana dalam Lampiran.

Demikian Berita Acara Rekonsiliasi dibuat dengan sebenar-benarnya, untuk dapat dipergunakan dalam rangka mendukung Laporan BMD.

PIHAK KEDUA

ASA BANI CHITARA, A.Md.Kb.N.
NIP. 199901222022012001

PIHAK PERTAMA

RIDWAN NUGRAHAPASA, S.STP
NIP. 1992031920140610002

Mengetahui,
Pit. KEPALA BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA DAERAH PROVINSI JAWA TENGAH
Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis



Lampiran
Nomor
Tanggal

: 030/10798
: 30 Juni 2023

BERITA ACARA REKONSILIASI

1. Saldo Awal

No.	Uraian	Laporan BMD Pengguna Barang (Rp)		Sesuai (v)	Tidak Sesuai (v)	Keterangan
		Volume	Nilai (Rp)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
A.	ASET LANCAR					
	Persediaan	2.786,00	102.935.819,00	V		
B.	ASET TETAP					
	1. Tanah	1,00	124.074.000.000,00	V		
	2. Peralatan dan Mesin	7.059,00	36.236.079.862,00	V		
	3. Gedung dan Bangunan	48,00	56.767.759.535,00	V		
	4. Jalan, Jaringan dan Irigasi	12,00	3.354.362.050,00	V		
	5. Aset Tetap Lainnya	3.158,00	694.100.800,00	V		
	6. Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00	V		
	7. Akumulasi Penyusutan	0,00	67.933.281.913,42	V		
C.	ASET LAINNYA					
	1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00	V		
	2. Aset Tidak Berwujud	11,00	614.504.437,00	V		
	3. Aset Lain-lain	8.693,00	4.447.572.305,00	V		
	4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0,00	547.468.603,67	V		
	5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	0,00	4.162.967.505,00	V		

Catatan Hasil Rekonsiliasi

1. Saldo awal sesuai dengan LKPD Tahun 2022

2. Saldo Akhir

No.	Uraian	Laporan BMD Pengguna Barang (Rp)		Sesuai (v)	Tidak Sesuai (v)	Keterangan
		Volume	Nilai (Rp)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
A.	ASET LANCAR					
	Persediaan	6.745,00	223.746.744,00	V		
B.	ASET TETAP					
	1. Tanah	1,00	124.074.000.000,00	V		
	2. Peralatan dan Mesin	7.134,00	37.098.829.862,00	V		
	3. Gedung dan Bangunan	48,00	56.767.759.535,00	V		
	4. Jalan, Jaringan dan Irigasi	12,00	3.354.362.050,00	V		
	5. Aset Tetap Lainnya	3.303,00	709.087.132,00	V		
	6. Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00	V		
	7. Akumulasi Penyusutan	0,00	69.191.344.936,47	V		
C.	ASET LAINNYA					
	1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00	V		
	2. Aset Tidak Berwujud	11,00	614.504.437,00	V		
	3. Aset Lain-lain	8.693,00	4.447.572.305,00	V		
	4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0,00	584.033.603,67	V		
	5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	0,00	4.162.967.505,00	V		

Catatan Hasil Rekonsiliasi

- Saldo akhir sesuai dengan hasil desk.

PIHAK KEDUA



ASA BANI CHITARA, A.Md.Kb.N.
NIP. 199901222022012001

PIHAK PERTAMA



RIDWAN NUGRAHAPASA, S.STP
NIP. 1992031920140610002

Mengetahui,

Pt. KEPALA BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA DAERAH PROVINSI JAWA TENGAH
Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis



SUMARHENDRO, S.Sos.
NIP. 196709221998031006



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan Sriwijaya Nomor 29 Kode Pos 50614 Telepon 024-8311172

Fax: (024) 8311172 laman: <http://bpkad.jatengprov.go.id>

Surat elektronik: bpkad@jatengprov.go.id

BERITA ACARA
REKONSILIASI/DESK BARANG MILIK DAERAH SEMESTER II
TAHUN ANGGARAN 2023
ANTARA BPKAD PROVINSI JAWA TENGAH DAN
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH
Nomor : 030/23

Pada hari ini, Senin tanggal 8 bulan Januari tahun 2024 bertempat di Ruang Rapat Bidang Aset Daerah pada Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Jawa Tengah Jalan Pahlawan Nomor 9 Semarang Lantai 12 Gedung A Setda, kami yang bertandatangan dibawah ini :

I. Nama : RIDWAN NUGRAHAPASA, S.STP
NIP. : 1992031920140610002
Pangkat/Gol : Penata Muda / IIIa
Jabatan : Pengadministrasi Umum

Dalam hal ini bertindak sebagai Pengurus Barang Pengguna, selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

II. Nama : ADI RAHARJO, S.STP, M.Si
NIP. : 197807161997031001
Pangkat/Gol : Pembina Tk.I/IV.b
Jabatan : Kepala Bidang Aset Daerah BPKAD Provinsi Jawa Tengah

Dalam hal ini bertindak sebagai Pengurus Barang Pengelola, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA DAN PIHAK KEDUA telah melaksanakan rekonsiliasi data BMD dengan membandingkan data laporan BMD per SEMESTER II . Dengan hasil sebagaimana dalam Lampiran.

Demikian Berita Acara Rekonsiliasi dibuat dengan sebenar-benarnya, untuk dapat dipergunakan dalam rangka mendukung Laporan BMD.

PIHAK KEDUA



ADIRAHARJO, S.STP, M.Si
197807161997031001

PIHAK PERTAMA



RIDWAN NUGRAHAPASA, S.STP
1992031920140610002

Lampiran :
Nomor :
Tanggal :

BERITA ACARA REKONSILIASI

1. Saldo Awal

No.	Uraian	Laporan BMD Pengguna Barang (Rp)		Sesuai (v)	Tidak Sesuai (v)	Keterangan
		Volume	Nilai (Rp)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
A.	ASET LANCAR					
	Persediaan	2.786,00	102.935.819,00			
B.	ASET TETAP					
	1. Tanah	1,00	124.074.000.000,00			
	2. Peralatan dan Mesin	7.059,00	36.236.079.862,00			
	3. Gedung dan Bangunan	48,00	56.767.759.535,00			
	4. Jalan, Jaringan dan Irigasi	12,00	3.354.362.050,00			
	5. Aset Tetap Lainnya	3.158,00	694.100.800,00			
	6. Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00			
	7. Akumulasi Penyusutan	0,00	67.933.281.913,42			
C.	ASET LAINNYA					
	1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00			
	2. Aset Tidak Berwujud	11,00	614.504.437,00			
	3. Aset Lain-lain	8.693,00	4.447.572.305,00			
	4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0,00	547.468.603,67			
	5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	0,00	4.162.967.505,00			

Catatan Hasil Rekonsiliasi

1. Saldo awal sesuai dengan LKPD Tahun 2022

2. Saldo Akhir

No.	Uraian	Laporan BMD Pengguna Barang (Rp)		Sesuai (v)	Tidak Sesuai (v)	Keterangan
		Volume	Nilai (Rp)			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
A.	ASET LANCAR					
	Persediaan	7.156,00	165.877.520,00			
B.	ASET TETAP					
	1. Tanah	1,00	124.074.000.000,00			
	2. Peralatan dan Mesin	7.220,00	38.288.031.012,00			
	3. Gedung dan Bangunan	50,00	59.242.943.633,00			
	4. Jalan, Jaringan dan Irigasi	12,00	3.354.362.050,00			
	5. Aset Tetap Lainnya	3.303,00	709.087.132,00			
	6. Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00			
	7. Akumulasi Penyusutan	0,00	70.605.352.780,83			
C.	ASET LAINNYA					
	1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00			
	2. Aset Tidak Berwujud	11,00	614.504.437,00			
	3. Aset Lain-lain	8.693,00	4.447.572.305,00			
	4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	0,00	614.504.437,00			
	5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya	0,00	4.162.967.505,00			

Catatan Hasil Rekonsiliasi

1. Terdapat beberapa aset tetap peralatan dan mesin memiliki kode barang yang belum sesuai (lain-lain).
2. Terdapat beberapa aset tak berwujud (ATB) yang perlu koreksi ke KIB B dan beberapa ATB yang perlu koreksi menjadi satu aplikasi yang sama.

3. TANAH

No.	Uraian	Nilai Perolehan (Rp)				Hasil Rekonsiliasi		Keterangan
		Volume	Tambah (Rp)	Volume	Kurang (Rp)	Disetujui (v)	Perbaikan (v)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Cara Perolehan							
	a. Pengadaan dari APBD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	b. Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00			
	c. Pelaksanaan dari perjanjian/kontrak	0,00	0,00	0,00	0,00			
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	e. Putusan Pengadilan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	f. Divestasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
	g. Hasil Inventarisasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
	h. Hasil tukar menukar	0,00	0,00	0,00	0,00			
	i. Pembatalan Penghapusan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	j. Perolehan lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00			
	k. Belanja Modal Hutang	0,00	0,00	0,00	0,00			
	l. Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00	0,00			
	m. Hasil Usaha Mandiri	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.	Penggunaan							
	a. Pengalihan atau penyerahan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
3.	Penerimaan internal Pengguna Barang	0,00	0,00	0,00	0,00			
4.	Pengeluaran internal Pengguna Barang	0,00	0,00	0,00	0,00			
5.	Reklasifikasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
6.	Koreksi	0,00	0,00	0,00	0,00			
7.	Penghapusan							
	a. Pemindahtanganan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	b. Penyerahan atau Pengalihan status penggunaan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	c. Putusan Pengadilan yang telah berkekuatan hukum	0,00	0,00	0,00	0,00			
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	e. Pemusnahan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	f. Sebab lain	0,00	0,00	0,00	0,00			

Catatan Hasil Rekonsiliasi

1. Tidak ada penambahan dan pengurangan pada aset tetap tanah.

4. PERALATAN DAN MESIN

No.	Uraian	Nilai Perolehan (Rp)				Hasil Rekonsiliasi		Keterangan
		Volume	Tambah (Rp)	Volume	Kurang (Rp)	Disetujui (v)	Perbaikan (v)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Cara Perolehan							
	a. Pengadaan dari APBD							
		159,00	2.042.405.150,00	0,00	0,00			
	b. Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00			
	c. Pelaksanaan dari perjanjian/kontrak	0,00	0,00	0,00	0,00			
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	e. Putusan Pengadilan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	f. Divestasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
	g. Hasil Inventarisasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
	h. Hasil tukar menukar	0,00	0,00	0,00	0,00			
	i. Pembatalan Penghapusan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	j. Perolehan lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00			
	k. Belanja Modal Hutang	0,00	0,00	0,00	0,00			
	l. Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00	0,00			
	m. Hasil Usaha Mandiri	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.	Penggunaan							
	a. Pengalihan atau penyerahan BMD	2,00	9.546.000,00	0,00	0,00			
3.	Penerimaan internal Pengguna Barang	0,00	0,00	0,00	0,00			
4.	Pengeluaran internal Pengguna Barang	0,00	0,00	0,00	0,00			
5.	Reklasifikasi	1,00	18.000.000,00	1,00	18.000.000,00			
6.	Koreksi	0,00	0,00	0,00	0,00			
7.	Penghapusan							
	a. Pemindahtanganan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	b. Penyerahan atau Pengalihan status penggunaan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	c. Putusan Pengadilan yang telah berkekuatan hukum	0,00	0,00	0,00	0,00			
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	e. Pemusnahan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	f. Sebab lain	0,00	0,00	0,00	0,00			

Catatan Hasil Rekonsiliasi

1. Penambahan senilai Rp 30.000.000 dari rekening Belanja Modal Pompa
2. Penambahan senilai Rp 579.000.000 dari rekening Belanja Modal Kendaraan Bermotor Penumpang
3. Penambahan senilai Rp 54.000.000 dari rekening Belanja Modal Kendaraan Tak Bermotor Penumpang
4. Penambahan senilai Rp 4.000.000 dari rekening Belanja Modal Bengkel Bermesin Lainnya
5. Penambahan senilai Rp 116.750.000 dari rekening Belanja Modal Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor
6. Penambahan senilai Rp 67.500.000 dari rekening Belanja Modal Alat Pendingin
7. Penambahan senilai Rp 19.800.000 dari rekening Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use), Meubelair
8. Penambahan senilai Rp 6.150.000 dari rekening Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film, Alat Kantor Lainnya
9. Penambahan senilai Rp 286.045.150 dari rekening Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film, Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)
10. Penambahan senilai Rp 21.200.000 dari rekening Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film, Peralatan Studio Audio
11. Penambahan senilai Rp 3.160.000 dari rekening Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film, Peralatan Mainframe
12. Penambahan senilai Rp 24.600.000 dari rekening Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film, Peralatan Jaringan
13. Penambahan senilai Rp 746.000.000 dari rekening Belanja Modal Personal Computer
14. Penambahan senilai Rp 84.200.000 dari rekening Belanja Modal Peralatan Personal Computer
15. Reklasifikasi barang dari alat studio komunikasi dan pemancar.lain-lain ke alat studio komunikasi dan pemancar.bracket tv senilai Rp 18.000.000
16. Pengalihan status penggunaan BMD berupa ac split sejumlah 2 unit senilai Rp 9.546.000

5. GEDUNG DAN BANGUNAN

No.	Uraian	Nilai Perolehan (Rp)				Hasil Rekonsiliasi		Keterangan
		Volume	Tambah (Rp)	Volume	Kurang (Rp)	Disetujui (v)	Perbaikan (v)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Cara Perolehan							
	a. Pengadaan dari APBD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	b. Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00			
	c. Pelaksanaan dari perjanjian/kontrak	0,00	0,00	0,00	0,00			
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	e. Putusan Pengadilan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	f. Divestasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
	g. Hasil Inventarisasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
	h. Hasil tukar menukar	0,00	0,00	0,00	0,00			
	i. Pembatalan Penghapusan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	j. Perolehan lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00			
	k. Belanja Modal Hutang	0,00	0,00	0,00	0,00			
	l. Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00	0,00			
	m. Hasil Usaha Mandiri	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.	Penggunaan							
	a. Pengalihan atau penyerahan BMD	2,00	2.475.184.098,00	0,00	0,00			
3.	Penerimaan internal Pengguna Barang	0,00	0,00	0,00	0,00			
4.	Pengeluaran internal Pengguna Barang	0,00	0,00	0,00	0,00			
5.	Reklasifikasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
6.	Koreksi	0,00	0,00	0,00	0,00			
7.	Penghapusan							
	a. Pemindahtanganan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	b. Penyerahan atau Pengalihan status penggunaan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	c. Putusan Pengadilan yang telah berkekuatan hukum	0,00	0,00	0,00	0,00			
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	e. Pemusnahan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	f. Sebab lain	0,00	0,00	0,00	0,00			

Catatan Hasil Rekonsiliasi

1. Pengalihan status penggunaan BMD berupa bangunan gedung laundry dan bangunan parkir sejumlah 2 unit senilai Rp2.475.184.098

6. JALAN, JARINGAN dan IRIGASI

No.	Uraian	Nilai Perolehan (Rp)				Hasil Rekonsiliasi		Keterangan
		Volume	Tambah (Rp)	Volume	Kurang (Rp)	Disetujui (v)	Perbaikan (v)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Cara Perolehan							
	a. Pengadaan dari APBD							
		0,00	0,00	0,00	0,00			
	b. Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00			
	c. Pelaksanaan dari perjanjian/kontrak	0,00	0,00	0,00	0,00			
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	e. Putusan Pengadilan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	f. Divestasi	0,00	0,00					
	g. Hasil Inventarisasi	0,00	0,00					
	h. Hasil tukar menukar	0,00	0,00					
	i. Pembatalan Penghapusan	0,00	0,00					
	j. Perolehan lainnya	0,00	0,00					
	k. Belanja Modal Hutang	0,00	0,00	0,00	0,00			
	l. Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00	0,00			
	m. Hasil Usaha Mandiri	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.	Penggunaan							
	a. Pengalihan atau penyerahan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
3.	Penerimaan internal Pengguna Barang	0,00	0,00	0,00	0,00			
4.	Pengeluaran internal Pengguna Barang	0,00	0,00	0,00	0,00			
5.	Reklasifikasi	3,00	349.327.500,00	3,00	349.327.500,00			
6.	Koreksi	0,00	0,00	0,00	0,00			
7.	Penghapusan							
	a. Pemindahtanganan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	b. Penyerahan atau Pengalihan status penggunaan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	c. Putusan Pengadilan yang telah berkekuatan hukum	0,00	0,00	0,00	0,00			
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	e. Pemusnahan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	f. Sebab lain	0,00	0,00	0,00	0,00			

Catatan Hasil Rekonsiliasi

1. Reklasifikasi barang jalan khusus kompleks-aspal senilai Rp 241.373.500
2. Reklasifikasi barang instalasi-sarana air bersih senilai Rp 93.269.000
3. Reklasifikasi barang jaringan telepon senilai Rp 14.685.000

7. ASET TETAP LAINNYA

No.	Uraian	Nilai Perolehan (Rp)				Hasil Rekonsiliasi		Keterangan
		Volume	Tambah (Rp)	Volume	Kurang (Rp)	Disetujui (v)	Perbaikan (v)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Cara Perolehan							
	a. Pengadaan dari APBD	145,00	14.986.332,00	0,00	0,00			
	b. Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00			
	c. Pelaksanaan dari perjanjian/kontrak	0,00	0,00	0,00	0,00			
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	e. Putusan Pengadilan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	f. Divestasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
	g. Hasil Inventarisasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
	h. Hasil tukar menukar	0,00	0,00	0,00	0,00			
	i. Pembatalan Penghapusan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	j. Perolehan lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00			
	k. Belanja Modal Hutang	0,00	0,00	0,00	0,00			
	l. Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00	0,00			
	m. Hasil Usaha Mandiri	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.	Penggunaan							
	a. Pengalihan atau penyerahan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
3.	Penerimaan internal Pengguna Barang	0,00	0,00	0,00	0,00			
4.	Pengeluaran internal Pengguna Barang	0,00	0,00	0,00	0,00			
5.	Reklasifikasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
6.	Koreksi	0,00	0,00	0,00	0,00			
7.	Penghapusan							
	a. Pemindahtanganan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	b. Penyerahan atau Pengalihan status penggunaan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	c. Putusan Pengadilan yang telah berkekuatan hukum	0,00	0,00	0,00	0,00			
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan			0,00	0,00			
	e. Pemusnahan			0,00	0,00			
	f. Sebab lain			0,00	0,00			

Catatan Hasil Rekonsiliasi

1. Penambahan senilai Rp 14.986.332 dari rekening Belanja Modal Buku Umum

8. KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan

No.	Uraian	Nilai Perolehan (Rp)				Hasil Rekonsiliasi		Keterangan
		Volume	Tambah (Rp)	Volume	Kurang (Rp)	Disetujui (v)	Perbaikan (v)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Cara Perolehan							
	a. Pengadaan dari APBD							
		0,00	0,00	0,00	0,00			
	b. Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00			
	c. Pelaksanaan dari perjanjian/kontrak	0,00	0,00	0,00	0,00			
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	e. Putusan Pengadilan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	f. Divestasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
	g. Hasil Inventarisasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
	h. Hasil tukar menukar	0,00	0,00	0,00	0,00			
	i. Pembatalan Penghapusan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	j. Perolehan lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00			
	k. Belanja Modal Hutang	0,00	0,00	0,00	0,00			
	l. Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00	0,00			
	m. Hasil Usaha Mandiri	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.	Penggunaan							
	a. Pengalihan atau penyerahan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
3.	Penerimaan internal Pengguna Barang	0,00	0,00	0,00	0,00			
4.	Pengeluaran internal Pengguna Barang	0,00	0,00	0,00	0,00			
5.	Reklasifikasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
6.	Koreksi	0,00	0,00	0,00	0,00			
7.	Penghapusan							
	a. Pemindahtanganan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	b. Penyerahan atau Pengalihan status penggunaan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	c. Putusan Pengadilan yang telah berkekuatan hukum	0,00	0,00	0,00	0,00			
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	e. Pemusnahan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	f. Sebab lain	0,00	0,00	0,00	0,00			

Catatan Hasil Rekonsiliasi

1. Tidak ada penambahan dan pengurangan pada aset tetap konstruksi dalam pengerjaan.

9. KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA

No.	Uraian	Nilai Perolehan (Rp)				Hasil Rekonsiliasi		Keterangan
		Volume	Tambah (Rp)	Volume	Kurang (Rp)	Disetujui (v)	Perbaikan (v)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Cara Perolehan							
	a. Pengadaan dari APBD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	b. Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00			
	c. Pelaksanaan dari perjanjian/kontrak	0,00	0,00	0,00	0,00			
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	e. Putusan Pengadilan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	f. Divestasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
	g. Hasil Inventarisasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
	h. Hasil tukar menukar	0,00	0,00	0,00	0,00			
	i. Pembatalan Penghapusan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	j. Perolehan lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00			
	k. Belanja Modal Hutang	0,00	0,00	0,00	0,00			
	l. Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00	0,00			
	m. Hasil Usaha Mandiri	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.	Penggunaan							
	a. Pengalihan atau penyerahan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
3.	Penerimaan internal Pengguna Barang	0,00	0,00	0,00	0,00			
4.	Pengeluaran internal Pengguna Barang	0,00	0,00	0,00	0,00			
5.	Reklasifikasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
6.	Koreksi	0,00	0,00	0,00	0,00			
7.	Penghapusan							
	a. Pemindahtanganan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	b. Penyerahan atau Pengalihan status penggunaan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	c. Putusan Pengadilan yang telah berkekuatan hukum	0,00	0,00	0,00	0,00			
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	e. Pemusnahan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	f. Sebab lain	0,00	0,00	0,00	0,00			

Catatan Hasil Rekonsiliasi

1. Tidak ada penambahan dan pengurangan pada kemitraan dengan pihak ketiga.

10. ASET TIDAK BERWUJUD

No.	Uraian	Nilai Perolehan (Rp)				Hasil Rekonsiliasi		Keterangan
		Volume	Tambah (Rp)	Volume	Kurang (Rp)	Disetujui (v)	Perbaikan (v)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Cara Perolehan							
	a. Pengadaan dari APBD							
		0,00	0,00	0,00	0,00			
	b. Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00			
	c. Pelaksanaan dari perjanjian/kontrak	0,00	0,00	0,00	0,00			
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	e. Putusan Pengadilan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	f. Divestasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
	g. Hasil Inventarisasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
	h. Hasil tukar menukar	0,00	0,00	0,00	0,00			
	i. Pembatalan Penghapusan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	j. Perolehan lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00			
	k. Belanja Modal Hutang	0,00	0,00	0,00	0,00			
	l. Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00	0,00			
	m. Hasil Usaha Mandiri	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.	Penggunaan							
	a. Pengalihan atau penyerahan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
3.	Penerimaan internal Pengguna Barang	0,00	0,00	0,00	0,00			
4.	Pengeluaran internal Pengguna Barang	0,00	0,00	0,00	0,00			
5.	Reklasifikasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
6.	Koreksi	0,00	0,00	0,00	0,00			
7.	Penghapusan							
	a. Pemindahtanganan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	b. Penyerahan atau Pengalihan status penggunaan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	c. Putusan Pengadilan yang telah berkekuatan hukum	0,00	0,00	0,00	0,00			
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	e. Pemusnahan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	f. Sebab lain	0,00	0,00	0,00	0,00			

Catatan Hasil Rekonsiliasi

1. Tidak ada penambahan dan pengurangan pada aset tidak berwujud.

11. ASET LAIN-LAIN

No.	Uraian	Nilai Perolehan (Rp)				Hasil Rekonsiliasi		Keterangan
		Volume	Tambah (Rp)	Volume	Kurang (Rp)	Disetujui (v)	Perbaikan (v)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Cara Perolehan							
	a. Pengadaan dari APBD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	b. Hibah	0,00	0,00	0,00	0,00			
	c. Pelaksanaan dari perjanjian/kontrak	0,00	0,00	0,00	0,00			
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	e. Putusan Pengadilan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	f. Divestasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
	g. Hasil Inventarisasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
	h. Hasil tukar menukar	0,00	0,00	0,00	0,00			
	i. Pembatalan Penghapusan	0,00	0,00	0,00	0,00			
	j. Perolehan lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00			
	k. Belanja Modal Hutang	0,00	0,00	0,00	0,00			
	l. Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00	0,00			
	m. Hasil Usaha Mandiri	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.	Penggunaan							
	a. Pengalihan atau penyerahan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
3.	Penerimaan internal Pengguna Barang	0,00	0,00	0,00	0,00			
4.	Pengeluaran internal Pengguna Barang	0,00	0,00	0,00	0,00			
5.	Reklasifikasi	0,00	0,00	0,00	0,00			
6.	Koreksi	0,00	0,00	0,00	0,00			
7.	Penghapusan							
	a. Pemindahtanganan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	b. Penyerahan atau Pengalihan status penggunaan BMD	0,00	0,00	0,00	0,00			
	c. Putusan Pengadilan yang telah berkekuatan hukum	0,00	0,00	0,00	0,00			
	d. Ketentuan peraturan perundang-undangan	0,00	0,00	0,00	0,00			

e. Pemusnahan	0,00	0,00	0,00	0,00			
f. Sebab lain	0,00	0,00	0,00	0,00			

Catatan Hasil Rekonsiliasi

1. Tidak ada penambahan dan pengurangan pada aset lain-lain.

PIHAK KEDUA



ADI RAHARJO, S.STP, M.Si
197807161997031001

PIHAK PERTAMA



RIDWAN NUGRAHAPASA, S.STP
1992031920140610002

1. Badan Pengembangn Sumber Daya Manusia Daerah.

a. Nilai Aset Persediaan

Realisasi belanja Barang pada Belanja Operasi Tahun Anggaran 2023 senilai Rp8.926.777.952,- tercatat sebagai aset persediaan sejumlah 141.683 buah senilai Rp.3.255.516.402,- sedangkan yang tidak menjadi aset persediaan senilai Rp.5.671.261.550,- terdiri dari :

SEKRETARIAT

- Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak senilai Rp93.995.000,- yang merupakan belanja fotocopy/penggandaan.
- Belanja Makanan dan Minuman Rapat senilai Rp183.160.000,- yang merupakan belanja konsumsi.
- Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu senilai Rp38.855.000,- yang merupakan belanja konsumsi.
- Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan senilai Rp35.195.000,- yang merupakan belanja konsumsi.

BIDANG SERTIFIKASI KOMPETENSI DAN PENJAMINAN MUTU

- Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak senilai Rp41.903.500,- yang merupakan belanja fotocopy/penggandaan.
- Belanja Makanan dan Minuman Rapat senilai Rp66.550.000,- yang merupakan belanja konsumsi.
- Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan senilai Rp120.915.000,- yang merupakan belanja konsumsi.

BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI TEKNIS

- Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak senilai Rp112.700.500,- yang merupakan belanja fotocopy/penggandaan.
- Belanja Makanan dan Minuman Rapat senilai Rp24.120.000,- yang merupakan belanja konsumsi.
- Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan senilai Rp614.200.000,- yang merupakan belanja konsumsi.

BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI JABATAN FUNGSIONAL

- Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak senilai Rp131.980.000,- yang merupakan belanja fotocopy/penggandaan.
- Belanja Makanan dan Minuman Rapat senilai Rp8.700.000,- yang merupakan belanja konsumsi.
- Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan senilai Rp464.640.000,- yang merupakan belanja konsumsi.

BIDANG PENGEMBANGAN KOMPETENSI MANAJERIAL

- Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak senilai Rp91.303.250,- yang merupakan belanja fotocopy/penggandaan.
- Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos senilai Rp177.500,- yang merupakan belanja jasa pengiriman surat.
- Belanja Makanan dan Minuman Rapat senilai Rp100.460.900,- yang merupakan belanja konsumsi.
- Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan senilai Rp3.542.405.900,- yang merupakan belanja konsumsi.

Stock opname Nilai akhir periode aset persediaan tahun anggaran 2023 sejumlah 7.156 buah senilai Rp.165.877.520,- Lembar kerja terlampir.

b. Nilai Aset Tetap

Aset Tetap tahun anggaran 2023 sejumlah 10.589 unit senilai Rp.225.668.423.827,- dibanding tahun anggaran 2022 sejumlah 10.278 unit dengan nilai sebesar Rp.221.126.302.247,- ada penambahan sejumlah 308 unit senilai Rp.4.542.121.580,- dengan rincian sebagai berikut :

1. Tanah

Aset Tetap Tanah tahun anggaran 2023 sejumlah 1 bidang senilai Rp.124.074.000.000,- dibandingkan tahun anggaran 2022 sejumlah 1 bidang senilai Rp.124.074.000.000,- tidak ada penambahan/pengurangan.

Catatan :

Digunakan untuk Kantor :

- Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah.
- Dinas Arsip dan Perpustakaan Provinsi Jawa Tengah
- Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan Provinsi Jawa Tengah
- Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Tengah.

2. Peralatan dan Mesin

Aset Tetap Peralatan dan Mesin tahun anggaran 2023 sejumlah 7.220 unit senilai Rp.38.288.031.012,- dibandingkan tahun anggaran 2022 sejumlah 7.059 unit senilai Rp.36.236.079.862,- ada penambahan sejumlah 162 unit, senilai Rp.2.069.951.150,- terdiri dari :

Penambahan :

a. Belanja Modal sejumlah 159 unit senilai Rp.2.042.405.150,- terdiri :

- Alat Besar sejumlah 1 unit senilai Rp.30.000.000,-
- Alat Angkut sejumlah 16 unit senilai Rp.633.000.000,-
- Alat Kantor dan Rumah Tangga sejumlah 66 unit senilai Rp.500.245.150,-
- Alat Studio Komunikasi dan Pemancar sejumlah 4 unit senilai Rp.21.200.000
- Alat Komputer sejumlah 72 unit senilai Rp.857.960.000,-

b. Mutasi/pengalihan status penggunaan barang milik daerah sejumlah 2 unit senilai Rp.9.546.000,- terdiri dari :

- Alat Kantor dan Rumah Tangga sejumlah 2 unit senilai Rp.9.546.000,- dari Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah.

c. Reklasifikasi dari aset tetap sejumlah 1 unit senilai Rp.18.000.000,- hasil inventarisasi/sensus bmd untuk dilakukan penyesuaian Kode Barang berdasarkan Permendagri Nomor 108 tahun 2016 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang, terdiri :

- Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar sejumlah 1 unit senilai Rp.18.000.000,- dari alat studio, komunikasi dan pemancar

Pengurangan :

a. Reklasifikasi ke aset tetap sejumlah 1 unit senilai Rp.18.000.000,- hasil inventarisasi/ sensus bmd untuk dilakukan penyesuaian Kode Barang berdasarkan Permendagri Nomor 108 tahun 2016 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang, terdiri dari :

- Alat Studio, Komunikasi dan Pemancar sejumlah 9 unit senilai Rp.86.480.000,- ke Alat Studio, Komunikasi dan pemancar

3. Gedung dan Bangunan

Aset Tetap Gedung dan Bangunan tahun anggaran 2023 sejumlah 50 unit senilai Rp.59.242.943.633,- dibandingkan tahun anggaran 2022 sejumlah 48 unit senilai Rp.56.767.759.555,- ada penambahan sejumlah 2 unit senilai Rp.2.475.184.098,- terdiri dari :

Penambahan :

a. Mutasi/pengalihan status penggunaan barang milik daerah sejumlah 2 unit senilai Rp.2.475.184.098,- terdiri dari :

- Bangunan dan gedung sejumlah 2 unit senilai Rp.2.475.184.098,- dari Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah.

4. Jalan dan Jembatan, Bangunan Irigasi, Instalasi dan Jaringan "NIHIL"

Jalan dan Jembatan, Bangunan Irigasi, Instalasi dan Jaringan tahun anggaran 2023 sejumlah 12 unit senilai Rp.3.354.362.050,- dibandingkan tahun anggaran 2022 sejumlah 12 unit senilai Rp.3.354.362.050,- tidak ada penambahan/pengurangan.

Penambahan :

a. Reklasifikasi dari Aset tetap sejumlah 3 unit senilai Rp.349.327.500,- hasil inventarisasi/sensus barang milik daerah untuk dilakukan penyesuaian kode barang berdasarkan Permendagri 108 tahun 2016 tentang Penggolohan dan Kodefikasi Barang, terdiri dari :

- Jalan dan Jembatan sejumlah 1 unit senilai Rp.241.373.500,- dari Jalan dan Jembatan
- Instalasi sejumlah 1 unit senilai Rp.93.269.000,- dari Instalasi
- Jaringan sejumlah 1 unit senilai Rp.14.685.000,- dari Jaringan.

Pengurangan:

b. a. reklasifikasi ke aset tetap sejumlah 3 unit senilai Rp.349.327.500,- hasil inventarisasi/sensus barang milik daerah untuk dilakukan penyesuaian kode barang berdasarkan Permendagri 108 tahun 2016 tentang Penggolohan dan Kodefikasi Barang, terdiri dari :

- Jalan dan Jembatan sejumlah 1 unit senilai Rp.241.373.500,- dari Jalan dan Jembatan
- Instalasi sejumlah 1 unit senilai Rp.93.269.000,- dari Instalasi
- Jaringan sejumlah 1 unit senilai Rp.14.685.000,- dari Jaringan.

6. Aset Tetap Lainnya

Aset Tetap pada Aset Tetap Lainnya tahun anggaran 2023 sejumlah 3.303 buah senilai Rp.709.087.132,- dibandingkan tahun anggaran 2022 sejumlah 3.158 buah senilai Rp.694.100.800,- ada penambahan sejumlah 145 buah senilai Rp.14.986.332,- terdiri dari :

Penambahan karena :

a. Belanja Modal sejumlah 145 buah senilai Rp.14.986.332,- terdiri :

- Bahan Perpustakaan sejumlah 145 buah senilai Rp.14.986.332,-

7. Konstruksi Dalam Pengerjaan “NIHIL”
8. Nilai Aset Tak Berwujud
Aset Lainnya pada Aset Tak Berwujud tahun anggaran 2023 sejumlah 11 buah senilai Rp.614.504.437,- dibandingkan tahun anggaran 2022 sejumlah 11 buah senilai Rp.614.504.437,- tidak ada penambahan/pengurangan.
9. Nilai Aset Lainnya
 - a. Aset Rusak Berat/Usang tahun anggaran 2023 sejumlah 8.692 unit senilai Rp.3.882.132.305,- dibandingkan tahun anggaran 2022 sejumlah 8.692 unit senilai Rp.3.882.132.305,- tidak ada penambahan/pengurangan.
 - b. Aset Tetap yang tidak digunakan untuk Operasional Pemerintah “NIHIL”
 - c. Aset Lain – lain yang dimanfaatkan tidak ada
 - d. Aset Lain – lain lainnya tahun anggaran 2023 sejumlah 1 unit senilai Rp.565.440.000,- dibanding tahun anggaran 2022 sejumlah 1 unit senilai Rp.565.440.000,- tidak ada penambahan/pengurangan.
 - e. Aset Lain – Lain Tak Berwujud “NIHIL”.
10. Nilai Aset Ekstrakomptable
Aset ekstrakomptable tahun anggaran 2023 sejumlah 6.355 unit senilai Rp.1.666.712.923,- dibandingkan tahun anggaran 2022 sejumlah 6.355 unit senilai Rp.1.666.712.923,- tidak ada penambahan/pengurangan.
11. Akumulasi Aset Tetap
Akumulasi penyusutan aset Tetap tahun anggaran 2023 sebesar Rp.70.605.352.780,83 dibandingkan tahun anggaran 2022 sebesar Rp.67.933.281.913,42 beban penyusutan tahun 2023 sebesar Rp.2.611.395.855.59 sehingga Nilai Buku Aset Tetap tahun anggaran 2023 sebesar Rp.30.279.983.914,17.
12. Amortisasi Aset Tak Berwujud
Amortisasi Aset Tak Berwujud tahun anggaran 2023 sebesar Rp.614.504.437,- dibanding tahun anggaran 2022 sebesar Rp.547.468.603,67 beban amortisasi tahun anggaran 2023 sebesar Rp.67.035.833,33 sehingga Nilai Buku Aset Tak Berwujud tahun anggaran 2023 sebesar Rp.0.
13. Akumulasi Penyusutan Aset Lain -lain.
Akumulasi Penyusutan Aset Lain – lain tahun anggaran 2023 sebesar Rp.4.162.967.505,- dibandingkan tahun anggaran 2022 sebesar Rp.4.162.967.505,- beban penyusutan sebesar Rp.0,- sehingga Nilai Buku Aset Lain – lain tahun 2022 sebesar Rp.284.604.800,-

14. Akumulasi Penyusutan Aset Kemitraan dengan Pihak Ketiga "NIHIL"

Mengetahui
Sekretaris Dinas Pemberdayaan
Perempuan Provinsi Jawa Tengah
Selaku
Pejabat Penatausahaan Barang Pengguna



ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si
NIP. 19780410 199703 1 005

Pengurus Barang

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'R' followed by the name.

RIDWAN NUGRAHA PASA, S.STP
NIP. 19920319 201406 1 002



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan Sriwijaya Nomor 29 Semarang Kode Pos 50614 Telepon 024 -8311172
Faksimile 024 – 8311172 laman [http:// www.jatengprov.go.id](http://www.jatengprov.go.id)
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

BERITA ACARA REKONSILIASI

Nomor : 40/BA-RKN/SKPD-TWI/IV/2023

Pada hari ini Rabu tanggal Dua Belas bulan April tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, yang bertanda tangan di bawah ini kami :

Nama : **NGASIRAN, SE.Akt, M.Ak**
NIP : **19800405 201101 1 007**
Jabatan : **Analisis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda BPKAD Provinsi Jawa Tengah yang selanjutnya disebut Pihak Pertama**

Nama : **ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si**
NIP : **19780410 199703 1 005**
Jabatan : **Sekretaris Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jawa Tengah yang selanjutnya disebut Pihak Kedua**

Para pihak telah melakukan rekonsiliasi atas Data realisasi LPJ pada SKPD yang terdapat pada SPJ Fungsional Pendapatan dan Belanja serta Realisasi Pendapatan dan Belanja yang sudah disahkan oleh BUD Triwulan Pertama Tahun Anggaran Dua Ribu Dua Puluh Tiga Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jawa Tengah, dengan hasil sebagaimana terlampir.

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 2 (dua) untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Pihak Kedua

ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si
NIP. 19780410 199703 1 005

Dibuat di Semarang, 12 April 2023

Pihak Pertama

NGASIRAN, SE.Akt, M.Ak
NIP. 19800405 201101 1 007




REALISASI PENDAPATAN DAN BELANJA APBD TRIWULAN I
Periode 1 Januari s/d 31 Maret 2023

Uraian	BPKAD (Pengesahan BUD)	Realisasi SKPD (SPJ Fungsional)	Selisih	Keterangan
Pendapatan	3.794.353.000	3.794.353.000	-	
Pendapatan Asli Daerah	3.794.353.000	3.794.353.000	-	
Pajak Daerah	-	-	-	
Retribusi Daerah	602.972.000	602.972.000	-	
Lain-lain PAD yang Sah	3.191.381.000	3.191.381.000	-	
Pendapatan Transfer	-	-	-	
Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah	-	-	-	
			-	
Belanja	12.971.350.371	12.971.350.371	-	
Belanja Pegawai	6.148.002.137	6.148.002.137	-	
Belanja Barang dan Jasa	6.691.611.902	6.691.611.902	-	
Belanja Subsidi	-	-	-	
Belanja Hibah	-	-	-	
Belanja Bantuan Sosial	-	-	-	
Belanja Modal	131.736.332	131.736.332	-	
Belanja Tidak Terduga	-	-	-	
Belanja Transfer	-	-	-	

Pihak Kedua


ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si
NIP. 19780410 199703 1 005

Pihak Pertama


NGASIRAN, SE.Akt, M.Ak
NIP. 19800405 201101 1 007





**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jalan Sriwijaya Nomor 29 Semarang Kode Pos 50614 Telepon 024 -8311172
Faksimile 024 – 8311172 laman [http:// www.jatengprov.go.id](http://www.jatengprov.go.id)
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

BERITA ACARA REKONSILIASI

Nomor : 0/BA-RKN/SKPD-SMTI/VII/2023

Pada hari ini Kamis tanggal Dua Puluh bulan Juli tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, yang bertanda tangan di bawah ini kami :

Nama : **NENCY WIDYA RAHAYU, SE. Akt, M.Ak**
NIP : 19801022 200903 2 009
Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi BPKAD Provinsi Jawa Tengah,
yang selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **KASIDI, SE**
NIP : **19680331 199803 1 004**
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda BPKAD Provinsi Jawa Tengah,
yang selanjutnya disebut Pihak Kedua

Nama : **ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si**
NIP : **19780410 199703 1 005**
Jabatan : Sekretaris Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jawa Tengah
yang selanjutnya disebut Pihak Ketiga

Para pihak telah melakukan rekonsiliasi atas:

- 1) Data realisasi LPJ pada SKPD yang terdapat pada SPJ Fungsional Pendapatan dan Belanja serta Realisasi Pendapatan dan Belanja yang sudah disahkan oleh BUD; dan
- 2) Data realisasi belanja barang dan jasa dan belanja modal yang menjadi aset tetap

Rekonsiliasi Semester 1 Tahun Anggaran Dua Ribu Dua Puluh Tiga Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jawa Tengah, dengan hasil sebagaimana terlampir.

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 2 (dua) untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Dibuat di Surakarta, 20 Juli 2023

Pihak Kedua

KASIDI, SE

NIP. 19680331 199803 1 004



Pihak Pertama

NENCY WIDYA RAHAYU, SE. Akt, M.Ak

NIP. 19801022 200903 2 009

Pihak Ketiga

ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si

NIP. 19780410 199703 1 005

REALISASI PENDAPATAN DAN BELANJA APBD SEMESTER I

Periode 1 Januari s/d 30 Juni 2023

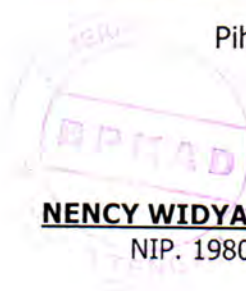
Uraian	BPKAD (Pengesahan BUD)	Realisasi SKPD (SPJ Fungsional)	Selisih	Keterangan
Pendapatan	11.469.589.900	11.469.589.900	-	
Pendapatan Asli Daerah	11.469.589.900	11.469.589.900	-	
Pajak Daerah	-	-	-	
Retribusi Daerah	1.342.276.900	1.342.276.900	-	
Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	-	-	-	
Lain-lain PAD yang Sah	10.127.313.000	10.127.313.000	-	
Pendapatan Transfer	-	-	-	
Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah	-	-	-	
			-	
Belanja	33.759.825.350	33.759.825.350	-	
Belanja Pegawai	15.133.091.447	15.133.091.447	-	
Belanja Barang dan Jasa	17.748.997.571	17.748.997.571	-	
Belanja Subsidi	-	-	-	
Belanja Hibah	-	-	-	
Belanja Bantuan Sosial	-	-	-	
Belanja Modal	877.736.332	877.736.332	-	
Belanja Tidak Terduga	-	-	-	
Belanja Transfer	-	-	-	

Pihak Ketiga

**ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si**

NIP. 19780410 199703 1 005

Pihak Pertama

**NENCY WIDYA RAHAYU, SE. Akt, M.Ak**

NIP. 19801022 200903 2 009

REALISASI BELANJA BARANG DAN JASA DAN BELANJA MODAL YANG MENJADI ASET TETAP

Periode 1 Januari s/d 30 Juni 2023

Uraian	Aset		Selisih	Keterangan
	LRA/SPJ Fungsional Belanja	Sim Aset		
Belanja Barang dan Jasa			-	
Belanja Modal	877.736.332,00	877.736.332,00	-	
Tanah	-	-	-	
Alat Besar	-	-	-	
Alat Angkutan	-	-	-	
Alat Bengkel Dan Alat Ukur	-	-	-	
Alat Pertanian	-	-	-	
Alat Kantor Dan Rumah	116.750.000,00	116.750.000,00	-	
Alat Studio Komunikasi Dan	-	-	-	
Alat Kedokteran Dan Alat	-	-	-	
Alat Laboratorium	-	-	-	
Alat Persenjataan	-	-	-	
Alat Komputer	746.000.000,00	746.000.000,00	-	
Alat Eksplorasi	-	-	-	
Alat Pengeboran	-	-	-	
Alat Produksi, Pengelolaan Dan	-	-	-	
Alat Bantu Eksplorasi	-	-	-	
Alat Keselamatan Kerja	-	-	-	
Alat Peraga	-	-	-	
Peralatan Proses/Produksi	-	-	-	
Rambu Rambu	-	-	-	
Peralatan Olah Raga	-	-	-	
Belanja Modal Peralatan Dan	-	-	-	
Mesin BLUD	-	-	-	
Bangunan Gedung	-	-	-	
Monumen	-	-	-	
Bangunan Menara	-	-	-	
Tugu Titik Kontrol/Pasti	-	-	-	
Belanja Modal Gedung Dan	-	-	-	
Bangunan BLUD	-	-	-	
Jalan Dan Jembatan	-	-	-	
Bangunan Air	-	-	-	
Instalasi	-	-	-	
Jaringan	-	-	-	
Belanja Modal Jalan, Jaringan,	-	-	-	
Dan Irigasi BLUD	-	-	-	
Bahan Perpustakaan	14.986.332,00	14.986.332,00	-	
Barang Bercorak	-	-	-	
Hewan	-	-	-	
Biota Perairan	-	-	-	
Tanaman	-	-	-	
Barang Koleksi Non Budaya	-	-	-	
Belanja Modal Aset Tetap	-	-	-	

Pihak Ketiga



ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si

NIP. 19780410 199703 1 005

Pihak Kedua



KASIDI, SE

NIP. 19680331 199803 1 004



**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jalan Sriwijaya Nomor 29 Semarang Kode Pos 50614 Telepon 024 -8311172
Faksimile 024 – 8311172 laman [http:// www.jatengprov.go.id](http://www.jatengprov.go.id)
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

BERITA ACARA REKONSILIASI

Nomor : 40/BA-RKN/SKPD-TWIII/XI/2023

Pada hari ini Kamis tanggal Dua Puluh Tiga bulan November tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga, yang bertanda tangan di bawah ini kami :

Nama : **DEASY RINA WIJAYANTI , SE, M.Si.**
NIP : 19851204 200902 2 012
Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi BPKAD Provinsi Jawa Tengah,
yang selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si**
NIP : **19780410 199703 1 005**
Jabatan : Sekretaris Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jawa Tengah

yang selanjutnya disebut Pihak Kedua

Para pihak telah melakukan rekonsiliasi atas Data realisasi LPJ pada SKPD yang terdapat pada SPJ Fungsional Pendapatan dan Belanja serta Realisasi Pendapatan dan Belanja yang sudah disahkan oleh BUD.

Rekonsiliasi Triwulan III Tahun Anggaran Dua Ribu Dua Puluh Tiga Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jawa Tengah, dengan hasil sebagaimana terlampir.

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 2 (dua) untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Pihak Kedua



ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si
NIP. 19780410 199703 1 005

Dibuat di Surakarta, 23 November 2023

Pihak Pertama

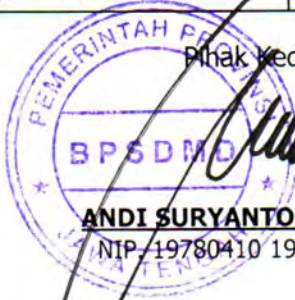


DEASY RINA WIJAYANTI , SE, M.Si.
NIP. 19851204 200902 2 012


REALISASI PENDAPATAN DAN BELANJA APBD TRIWULAN III

Periode 1 Januari s/d 30 September 2023

Uraian	BPKAD (Pengesahan BUD)	Realisasi SKPD (SPJ Fungsional)	Selisih	Keterangan
Pendapatan Daerah	19.843.600.900,00	19.843.600.900,00	-	
Pendapatan Asli Daerah	19.843.600.900,00	19.843.600.900,00	-	
Pajak Daerah	-	-	-	
Retribusi Daerah	2.409.116.400,00	2.409.116.400,00	-	
Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan	-	-	-	
Lain-lain PAD yang Sah	17.434.484.500,00	17.434.484.500,00	-	
Pendapatan Transfer	-	-	-	
Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah	-	-	-	
Belanja Daerah	51.590.381.861,00	51.590.381.861,00	-	
Belanja Pegawai	21.046.576.250,00	21.046.576.250,00	-	
Belanja Barang dan Jasa	29.594.569.279,00	29.594.569.279,00	-	
Belanja Subsidi	-	-	-	
Belanja Hibah	-	-	-	
Belanja Bantuan Sosial	-	-	-	
Belanja Modal	949.236.332,00	949.236.332,00	-	
Belanja Tidak Terduga	-	-	-	
Belanja Transfer	-	-	-	



 Pihak Kedua



ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si

 NIP. 19780410 199703 1 005



 Pihak Pertama



DEASY RINA WIJAYANTI, SE, M.Si.

 NIP. 19851204 200902 2 012



**PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

Jalan Sriwijaya Nomor 29 Semarang Kode Pos 50614 Telepon 024 -8311172
Faksimile 024 – 8311172 laman http: // www.jatengprov.go.id
surat elektronik bpkad@jatengprov.go.id

BERITA ACARA REKONSILIASI

Nomor : 40/BA-RKN/ASET-SKPD/I/2024

Pada hari ini Senin tanggal Dua Puluh Dua bulan Januari tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, yang bertanda tangan di bawah ini kami :

Nama : **DEASY RINA WIJAYANTI , SE, M.Si.**
NIP : **19851204 200902 2 012**
Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi BPKAD Provinsi Jawa Tengah,
yang selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SANADI, SE, M.Ak**
NIP : **19790927 200003 1 005**
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan Dan Kas Daerah BPKAD Provinsi Jawa Tengah
yang selanjutnya disebut Pihak Kedua

Nama : **KASIDI, SE**
NIP : **19680331 199803 1 004**
Jabatan : Analis Keuangan Pusat dan Daerah Ahli Muda BPKAD Provinsi Jawa Tengah,
yang selanjutnya disebut Pihak Ketiga

Nama : **ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si**
NIP : **19780410 199703 1 005**
Jabatan : Sekretaris Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jawa Tengah
yang selanjutnya disebut Pihak Keempat

Para pihak telah melakukan rekonsiliasi data realisasi APBD, belanja barang dan jasa yang menjadi aset dan belanja modal Tahun Anggaran Dua Ribu Dua Puluh Tiga Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi Jawa Tengah, dengan hasil sebagaimana terlampir.

Berita Acara ini dibuat dengan sesungguhnya dalam rangkap 4 (Empat) untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Dibuat di Wonosobo, 22 Januari 2024

Pihak Kedua

SANADI, SE, M.Ak

NIP. 19790927 200003 1 005

Pihak Keempat

ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si

NIP. 19780410 199703 1 005

Pihak Pertama

DEASY RINA WIJAYANTI , SE, M.Si.

NIP. 19851204 200902 2 012

Pihak Ketiga

KASIDI, SE

NIP. 19680331 199803 1 004

REALISASI PENDAPATAN DAN BELANJA APBD

Periode 1 Januari s/d 31 Desember 2023

Uraian	Realisasi Bid. AKT BPKAD	Realisasi SKPD	Selisih	Keterangan
Pendapatan	24.328.468.740	24.328.468.740	-	
Pendapatan Asli Daerah	24.328.468.740	24.328.468.740	-	
Pajak Daerah	-		-	
Retribusi Daerah	3.173.996.400	3.173.996.400	-	
Lain-lain PAD yang Sah	21.154.472.340	21.154.472.340	-	
Pendapatan Transfer	-		-	
Lain-lain Pendapatan Daerah Yang Sah	-		-	
Belanja	71.584.261.409	71.584.261.409	-	
Belanja Pegawai	26.902.464.924	26.902.464.924	-	
Belanja Barang dan Jasa	42.624.405.003	42.624.405.003	-	
Belanja Subsidi	-		-	
Belanja Hibah	-		-	
Belanja Bantuan Sosial	-		-	
Belanja Modal	2.057.391.482	2.057.391.482	-	
Belanja Tidak Terduga	-		-	
Belanja Transfer	-		-	

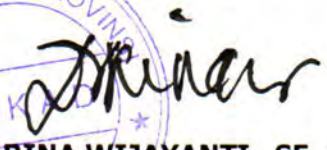
Rincian Realisasi Pendapatan dan Belanja APBD periode 1 Januari s/d 31 Desember 2023 terlampir.

Pihak Keempat



ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si
NIP. 19780410 199703 1 005

Pihak Pertama



DEASY RINA WIJAYANTI, SE, M.Si.
NIP. 19851204 200902 2 012

REKONSILIASI PENERIMAAN DAN PENGELUARAN

Periode 1 Januari s/d 31 Desember 2023

Uraian	Rekapitulasi Kasda	Rekapitulasi SKPD	Selisih	Keterangan
Penerimaan				
Pendapatan	24.328.468.740	24.328.468.740	-	
Contrapost Belanja	5.647.530	5.647.530	-	
Pengembalian UP dan TU	10.240.662.021	10.240.662.021	-	
TOTAL	34.574.778.291	34.574.778.291	-	
SP2B Pendapatan	-		-	
Pengeluaran (SP2D)				
LS	37.768.740.206	37.768.740.206	-	
BTT dan Belanja Transfer	-	-	-	
UP	1.025.000.000	1.025.000.000	-	
GU	8.613.510.754	8.613.510.754	-	
TU	34.423.320.000	34.423.320.000	-	
Pengembalian Pendapatan	-	-	-	
TOTAL	81.830.570.960	81.830.570.960	-	
SP2B Belanja	-		-	

Rincian Rekapitulasi Penerimaan dan Pengeluaran periode 1 Januari s/d 31 Desember 2023 terlampir.

Pihak Kedua



SANADI, SE, M.Ak
NIP. 19790927 200003 1 005

Pihak Pertama



DEASY RINA WIJAYANTI, SE, M.Si.
NIP. 19851204 200902 2 012

Pihak Keempat



ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si
NIP. 19780410 199703 1 005

REALISASI BELANJA BARANG DAN JASA YANG MENJADI ASET DAN BELANJA MODAL

Periode 1 Januari s/d 31 Desember 2023

Uraian	Aset		Selisih	Keterangan
	Akuntansi	Sim Aset		
Belanja Barang dan Jasa	-	-	-	
Belanja Modal	2.057.391.482	2.057.391.482	-	
Tanah	-		-	
Alat Besar	30.000.000	30.000.000	-	
Alat Angkutan	633.000.000	633.000.000	-	
Alat Bengkel Dan Alat Ukur	4.000.000		4.000.000	Reklasifikasi Aset
Alat Pertanian	-		-	
Alat Kantor Dan Rumah Tangga	204.050.000	500.245.150	(296.195.150)	Reklasifikasi Aset
Alat Studio Komunikasi Dan Pemancar	341.155.150	21.200.000	319.955.150	Reklasifikasi Aset
Alat Kedokteran Dan Alat Kesehatan	-		-	
Alat Laboratorium	-		-	
Alat Persenjataan	-		-	
Alat Komputer	830.200.000	857.960.000	(27.760.000)	Reklasifikasi Aset
Alat Eksplorasi	-		-	
Alat Pengeboran	-		-	
Alat Produksi, Pengelolaan Dan Pemurnian	-		-	
Alat Bantu Eksplorasi	-		-	
Alat Keselamatan Kerja	-		-	
Alat Peraga	-		-	
Peralatan Proses/Produksi	-		-	
Rambu Rambu	-		-	
Peralatan Olah Raga	-		-	
Peralatan dan Mesin BOS	-		-	
Peralatan dan Mesin BLUD	-		-	
Bangunan Gedung	-		-	
Monumen	-		-	
Bangunan Menara	-		-	
Tugu Titik Kontrol/Pasti	-		-	
Gedung dan Bangunan BLUD	-		-	
Jalan Dan Jembatan	-		-	
Bangunan Air	-		-	
Instalasi	-		-	
Jaringan	-		-	
Jalan, Jaringan dan Irigasi BLUD	-		-	
Bahan Perpustakaan	14.986.332	14.986.332	-	

Barang bercorak Keseniaan/Kebudayaan/Olah Raga	-	-	-
Hewan	-	-	-
Biota Perairan	-	-	-
Tanaman	-	-	-
Barang Koleksi Non Budaya	-	-	-
Aset Tidak Berwujud	-	-	-
Aset Tetap Lainnya BOS	-	-	-
Aset Tetap Lainnya BLUD	-	-	-
Aset Lainnya-Aset Tidak Berwujud	-	-	-
Aset Lainnya BLUD	-	-	-

NB: semua kekurangan dan perbedaan akan diselesaikan paling lambat 26 Januari 2024

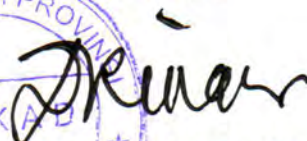
Pihak Ketiga



KASIDI, SE

NIP. 19680331 199803 1 004

Pihak Pertama

***DEASY RINA WIJAYANTI, SE, M.Si.**

NIP. 19851204 200902 2 012

Pihak Keempat




ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si

NIP. 19780410 199703 1 005

Ceklist Kebutuhan Penyusunan Laporan Keuangan

No	Uraian	Lengkap	Tidak	NILAI	Keterangan
1	Berita Acara Stock Opname		v		Belum bikin BA
2	Rekapitulasi Hutang dan Piutang	Tidak Ada			
3	Rekapitulasi Pendapatan diterima di muka	Tidak Ada			
4	Rekapitulasi sisa kas bendahara penerimaan dan pengeluaran	v			
5	Rekapitulasi Belanja dibayar di muka	v		10.860.009	
6	Kertas Kerja Aset Tetap, Aset Lainnya (cetak sim asset)		v		Belum upload cetak sim aset
7	LRA epenatausahaan level 6	v			
8	Draft Kertas Kerja Penyusunan Laporan Keuangan	v			

NB: semua kekurangan dan perbedaan akan diselesaikan paling lambat 26 Januari 2024

Pihak Keempat



ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si
NIP. 19780410 199703 1 005

Pihak Pertama



DEASY RINA WIJAYANTI, SE, M.Si.
NIP. 19851204 200902 2 012

REKAPITULASI PERSEDIAAN
 Periode 1 Januari s/d 31 Desember 2023

Uraian	Realisasi Belanja Barang (LRA SKPD)	Penerimaan Barang Jasa 2023 (SIM ASET)	Selisih	Keterangan
Persediaan			-	
Barang Pakai Habis	8.926.777.952,00	2.907.526.392,00	6.019.251.560,00	Selisih merupakan makan minum, cetak berupa fotokopi dan pas foto
Barang Tak Habis Pakai	-		-	
Barang Bekas Dipakai	-		-	
Total	8.926.777.952,00	2.907.526.392,00	6.019.251.560,00	

NB: semua kekurangan dan perbedaan akan diselesaikan paling lambat 26 Januari 2024

Pihak Ketiga



KASIDI, SE

NIP. 19680331 199803 1 004

Pihak Pertama



DEASY RINA WIJAYANTI, SE, M.Si.

NIP. 19851204 200902 2 012

Pihak Keempat



ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si

NIP. 19780410 199703 1 005

K BPSDMD

2023



 bpsdmd@jatengprov.go.id



@bpsdmdjtg

