



BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH PROVINSI JAWA TENGAH



NASKAH PERTIMBANGAN UJI KONSEKUENSI

INFORMASI PUBLIK YANG DIKECUALIKAN

TAHUN

2022



KATA PENGANTAR

Era keterbukaan informasi menuntut badan publik untuk membuka akses sebesar-besarnya untuk memberikan pelayanan informasi yang transparansi dan bertanggung jawab kepada masyarakat sesuai dengan amanat UU Nomor 14 Tahun 2014, Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah sebagai badan publik melalui Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu telah menyediakan akses informasi tentang program, kegiatan dan kinerja di bidang pengembangan kompetensi sumber daya aparatur.

Dalam rangka peningkatan kepatuhan terhadap peraturan yang terkait dengan tata kelola informasi publik, khususnya UU Nomor 14 Tahun 2014 tentang Keterbukaan Informasi Publik, Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah pada tahun 2022 menyelenggarakan Uji Konsekuensi terhadap informasi publik yang dikecualikan yang menjadi satu rangkaian dengan penyusunan daftar informasi publik pada tanggal 13 April 2022 di Gedung Graha Widya Praja Jl. Setiabudi 201 A Semarang.

Sebagai salah satu bentuk akuntabilitas, maka PPID Pembantu Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah berusaha untuk melakukan dokumentasi NASKAH PERTIMBANGAN UJI KONSEKUENSI INFORMASI YANG DIKECUALIKAN TAHUN 2022 yang diharapkan dapat dijadikan sebagai acuan kegiatan serupa di tahun-tahun berikutnya.

Semarang, 14 April 2022

Sekretaris Badan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Daerah
Provinsi Jawa Tengah

Selaku
PPID Pembantu

ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si
Pembina Tingkat I (IV/b)
NIP. 19780410 199703 1 005

NOTULENSI RAPAT
UJI KONSEKUENSI INFORMASI YANG DIKECUALIKAN
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN 2022

- I. Waktu, Tempat, Acara, Pimpinan & Peserta :
- a. Hari / Tanggal : Rabu, 13 April 2022
 - b. Tempat : Virtual Zoom
 - c. Acara : Uji Konsekuensi Informasi Publik BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2022
 - d. Pimpinan Rapat : PPID Pembantu BPSDMD Provinsi Jawa Tengah
 - e. Peserta Rapat : Pejabat Eselon III BPSDMD Provinsi Jawa Tengah
: Pejabat Eselon IV BPSDMD Provinsi Jawa Tengah
: Pelaksana dari Bidang dan Sekretariat BPSDMD Provinsi Jawa Tengah
: Tim Pelaksana Teknis PPID Pembantu BPSDMD Provinsi Jawa Tengah
- II. Resume Rapat :
- a. BPSDMD Provinsi Jawa Tengah selaku PPID Pembantu menyelenggarakan Uji Konsekuensi Informasi Publik terhadap Informasi yang dikecualikan sesuai dengan aturan yang berlaku yaitu Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.
 - b. PPID Pembantu menyampaikan bahwa Uji Konsekuensi Informasi Publik terhadap informasi yang dikecualikan harus sesuai dengan aturan yang berlaku yaitu Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik dan Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pengklasifikasian Informasi Publik.
 - c. Selain itu disampaikan pula beberapa hal sebagai berikut :
 - 1) Informasi yang dikategorikan informasi dikecualikan harus memenuhi syarat sesuai dengan undang-undang nomor 14 Tahun 2008 :
 - a) Menghambat proses penegakan hukum;
 - b) Mengganggu kepentingan perlindungan hak atas kekayaan intelektual dan perlindungan dari persaingan usaha tidak sehat;
 - c) Membahayakan pertahanan dan keamanan negara
 - d) Mengungkapkan kekayaan Indonesia;
 - e) Merugikan Ketahanan Ekonomi Nasional

- f) Merugikan kepentingan hubungan luar negeri;
 - g) Mengungkapkan hal akta otenyik yang bersifat pribadi dan kemauan terakhir ataupun wasiat seseorang;
 - h) Mengungkap rahasia pribadi seseorang;
 - i) Memorandum atau surat - surat antar Badan Publik atau Intra Badan Publik yang menurut sifatnya dirahasiakan kecuali atas putusan Komisi Informasi atau Pengadilan;
 - j) Informasi Publik yang tidak boleh diungkapkan berdasarkan Undang - Undang.
- 2) Informasi yang bersifat absolut sebagai informasi yang dikecualikan tidak perlu diujikan melalui Uji Konsekuensi;
 - 3) Dasar Hukum Uji Konsekuensi adalah:
 - a) Undang-Undang Nomor 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
 - b) Undang-Undang terkait dengan materi Informasi yang akan diujikan.
 - 4) Informasi yang dikecualikan fokus pada tugas pokok dan fungsi lembaga.
- d. Adapun Informasi yang dilakukan uji konsekuensi informasi publik oleh Sekretaris selaku PPID Pembantu BPSDMD Provinsi Jawa Tengah meliputi informasi yang dikecualikan tahun 2022 yaitu :
- 1) Berita Acara Hasil Rapat Penilaian Akhir Peserta Pelatihan
 - 2) Soal-soal Ujian yang akan diujikan
 - 3) Hasil evaluasi terhadap tenaga pengajar
 - 4) SPJ yang belum diperiksa lembaga yang berwenang
- e. Uji Konsekuensi Informasi Publik terhadap informasi yang dikecualikan selain mengacu pada UU / Aturan tentang Keterbukaan Informasi Publik juga mengacu pada undang-undang yang lain yang berkaitan dengan pokok bahasan yang dilakukan uji konsekuensi.
- f. Selanjutnya, PPID Pembantu BPSDMD Provinsi Jawa Tengah beserta pejabat struktural yang terkait dengan materi yang akan diujikan melakukan diskusi.
- Hasil dari diskusi adalah menetapkan bahwa informasi yang dikecualikan tahun 2022 yaitu meliputi :
- 1) Soal-soal yang akan diujikan peserta pelatihan
 - 2) Hasil evaluasi peserta pelatihan
 - 3) Hasil evaluasi tenaga pengajar
 - 4) Hasil Uji Kompetensi
 - 5) SPJ bendaharawan pengeluaran dan SPJ bendaharawan pengeluaran pembantu

g. Setelah melakukan diskusi dan pembahasan secara intensif dengan semua peserta rapat maka disepakati bahwa 5 materi dapat dikategorikan informasi yang dikecualikan tahun 2022.

III. Demikian notulen hasil rapat uji konsekuensi terhadap informasi yang dikecualikan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2022.

Mengetahui :

PPID Pembantu Badan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Daerah
Provinsi Jawa Tengah



ANDY SURYANTO, S.STP, M.Si.
NIP. 19780410 199703 1 005

4



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
**BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH**

Jalan Setiabudi Nomor 201 A Semarang Kode Pos 50263
Telepon 024-7473066 Faksimile 024-7473701 Laman <http://bpsdmd.jatengprov.go.id>
Surat Elektronik bpsdmd@jatengprov.go.id

NOTA DINAS

Kepada Yth. : Kepala BPSDMD Provinsi Jawa Tengah
Dari : Sekretaris BPSDMD Provinsi Jawa Tengah
Nomor : 0153 / IV / SKTR-UK/ 2022
Tanggal : 22 April 2022
Perihal : Lembar Uji Konsekuensi Informasi yang Dikecualikan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah

Berdasarkan Nota Dinas kami tanggal 12 April 2022 Nomor 0682/SKRT-UK/IV/2022 perihal Undangan Pembahasan Uji Konsekuensi Informasi yang Dikecualikan pada BPSDMD Prov Jateng, bersama ini dengan hormat kami sampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Telah dilaksanakan Rapat Pembahasan Uji Konsekuensi Informasi yang Dikecualikan pada BPSDMD Prov Jateng oleh Sekretaris BPSDMD, Para Kepala Bidang atau yang mewakili, Kepala Subbag Umum dan Kepegawaian, dan para Tim PPID secara virtual pada hari Rabu tanggal 13 April 2022 pukul 13.00 WIB.
2. Lembar Pengujian Konsekuensi kami sampaikan sebagaimana terlampir.

Demikian disampaikan untuk menjadikan periksa.

**SEKRETARIS BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH**



ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si

Pembina Tingkat I

NIP. 19780410 199703 1 005



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
**BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH**

Jalan Setiabudi Nomor 201 A Semarang Kode Pos 50263
Telepon 024-7473066 Faksimile 024-7473701 Laman <http://bpsdmd.jatengprov.go.id>
Surat Elektronik bpsdmd@jatengprov.go.id

LEMBAR PENGUJIAN KONSEKUENSI
NOMOR : 80/0595 TAHUN 2022

Pada hari ini, Hari Rabu tanggal 13 April 2022 telah dilakukan Pengujian Konsekuensi terhadap informasi publik sebagaimana disebutkan pada tabel di bawah ini :

No	Informasi	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik		Jangka Waktu
			Dibuka	Ditutup	
1.	Soal – Soal Ujian yang akan diujikan peserta pelatihan	UU No. 14 Th. 2008 ttg KIP Pasal 17 huruf i dan j	• Hasil ujian tidak menggambarkan kualitas akademik peserta secara subjektif • Kelulusan pelatihan tidak terukur dengan jelas • Akuntabilitas hasil ujian tidak terpenuhi	• Hasil ujian menggambarkan kualitas akademik peserta secara subjektif • Kelulusan pelatihan dapat terukur dengan jelas • Terpenuhinya akuntabilitas dari hasil ujian	2 tahun
2.	Hasil Evaluasi Peserta	UU No. 14 Th. 2008 ttg KIP Pasal 17 huruf h point 4	• Melanggar Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 4 (informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi hasil-hasil evaluasi sehubungan dengan kapabilitas, intelektualitas, rekomendasi kemampuan seseorang) • Melanggar Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 5 (informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada	• Terjaganya informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi hasil-hasil evaluasi sehubungan dengan kapabilitas, intelektualitas, rekomendasi kemampuan seseorang sesuai dengan Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 4 • Terjaganya informasi publik	2 tahun

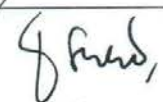
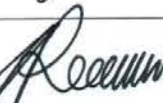
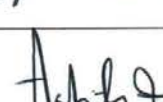
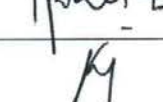
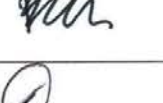
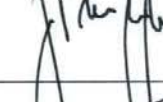
			pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi catatan yang menyangkut pribadi seseorang berkaitan dengan kegiatan satuan pendidikan formal dan satuan pendidikan non formal • Menimbulkan demotivasi bagi peserta yang kontradiktif dari tujuan pelatihan • Orientasi peserta lebih ke kuantitas nilai daripada kualitas kompetensi dari hasil pelatihan	yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi dalam kategori ini adalah catatan yang menyangkut pribadi seseorang berkaitan dengan kegiatan satuan pendidikan formal dan satuan pendidikan non formal sesuai dengan Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 5 • Menimbulkan motivasi peserta yang sejalan dengan tujuan pelatihan • Orientasi peserta lebih ke kualitas kompetensi dari pada kuantitas nilai • Diperoleh hasil evaluasi peserta pelatihan secara subjektif • Menjaga suasana kondusif dan kolaboratif bagi peserta pelatihan	
3.	Hasil Evaluasi Tenaga Pengajar	UU No. 14 Th. 2008 ttg KIP Pasal 17 huruf h point 4 dan 5	• Melanggar Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 4 (informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan	• Terjaganya informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi dalam kategori ini adalah hasil-	2 tahun

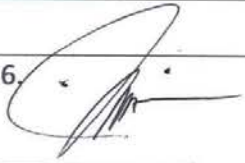
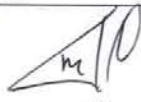
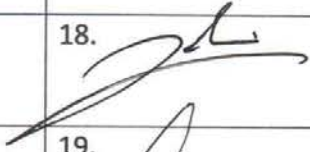
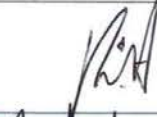
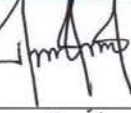
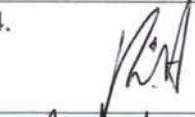
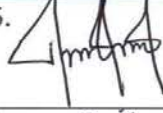
			rahasia pribadi dalam katagori ini adalah hasil-hasil evaluasi sehubungan dengan kapabilitas, intelektualitas, rekomendasi kemampuan seseorang) • Melanggar Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 5 (informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi catatan yang menyangkut pribadi seseorang berkaitan dengan kegiatan satuan pendidikan formal dan satuan pendidikan non formal • Orientasi peserta akan lebih kekuantitas tenaga pengajar daripada kualitas tenaga pengajar • Menimbulkan kolusi dan keresahan antara penyelenggara dan peserta pelatihan.	hasil evaluasi sehubungan dengan kapabilitas, intelektualitas, rekomendasi kemampuan seseorang sesuai dengan Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 4 • Terjaganya informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi dalam katagori ini adalah catatan yang menyangkut pribadi seseorang berkaitan dengan kegiatan satuan pendidikan formal dan satuan pendidikan non formal sesuai dengan Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 5 • Menjaga kondusifitas penyelenggaraan pelatihan • Orientasi peserta akan lebih ke kualitas tenaga pengajar dari pada kekuantitas tenaga pengajar	
4.	Hasil Uji Kompetensi	UU No. 14 Th. 2008 ttg KIP Pasal 17 huruf h point 4 dan 5	• Melanggar Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 4	• Terjaganya informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada	2 tahun

			(informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi dalam katagori ini adalah hasil-hasil evaluasi sehubungan dengan kapabilitas, intelektualitas, rekomendasi kemampuan seseorang) • Melanggar Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 5 (informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi dalam katagori ini adalah catatan yang menyangkut pribadi seseorang berkaitan dengan kegiatan satuan pendidikan formal dan satuan pendidikan non formal • Orientasi peserta akan lebih kuantitas asesor daripada kualitas asesor • Menimbulkan demotivasi bagi peserta assesment yang kontradiktif dari tujuan uji kompetensi • Menimbulkan kolusi dan keresahan antara penyelenggara dan peserta assesment	pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi dalam katagori ini adalah hasil-hasil evaluasi sehubungan dengan kapabilitas, intelektualitas, rekomendasi kemampuan seseorang sesuai dengan Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 4 • Terjaganya informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi dalam katagori ini adalah catatan yang menyangkut pribadi seseorang berkaitan dengan kegiatan satuan pendidikan formal dan satuan pendidikan non formal sesuai dengan Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 5 • Menjaga kondusifitas penyelenggaraan pelatihan • Orientasi peserta akan lebih kualitas tenaga pengajar dari pada kuantitas	
--	--	--	---	---	--

				tenaga pengajar • Menimbulkan motivasi peserta yang sejalan dengan tujuan uji kompetensi	
5.	SPJ Bendaharawan Pengeluaran dan SPJ Bendaharawan Pengeluaran Pembantu	• UU Nomor 17 Tahun 2003 ttg Keuangan Negara pasal 31 (1) • UU Nomor 14 Tahun 2008 ttg KIP pasal 17 huruf j	• Dapat menghambat penyelesaian program dan kegiatan terkait • Informasi masih bersifat sementara atau prematur (dalam proses penyelesaian)	• terselesaikannya SPJ secara parpurna • Informasi bersifat tetap setelah selesainya audit dari auditor	Sampai Laporan Keuangan Diaudit

Bahwa Pengujian Konsekuensi atas Pengubahan Klasifikasi Informasi yang dikecualikan sebagaimana disebut pada tabel diatas dilakukan oleh :

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Andi Suryanto, S.STP, M.Si	Sekretaris Badan	1. 
2	Sri Sulistiyati, SE, M.Kom	Kabid I	2. 
3	Sumarhendro, S.Sos	Kabid II	3. 
4	Dra. Sri Widiastuti, M.Si	Kabid III	4. 
5	Andik Arif Asyafii, SH, MM	Kabid IV	5. 
6	Budi Santoso, S.STP	Kasubag Umpeg	6. 
7	Aditya lip Wisudawan Nugroho, S.STP, M.Si	Kasubag Program	7. 
8	Arif Rachman, SP, MPP, M.Ec.Dev	Pelaksana	8. 
9	Lilik Budi Irwanto, S.Sos, MPA	Pelaksana	9. 
10	Kurniawan Setyadhi	Pelaksana	10. 
11	Andika Hidayat Adi, A.Md	Pelaksana	11. 
12	Dian Arisetyyanto, SE	Pelaksana	12. 
13	Ismu Pandoyo, S.Ikom	Pelaksana	13. 
14	Donny Malik Kurniawan S.Kom	Pelaksana	14. 
15	Edwika Yanuar, S.Kom	Pelaksana	15. 

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
16	Ridwan Nugraha Pasha, S.STP	Pelaksana	16. 
17	Muhlisin, SH	Pelaksana	17. 
18	Dimaz Zacharia Handojo, S.Kom	Pelaksana	18. 
19	Bagas Aruna Yudhatama, S.Kom	Pelaksana	19. 
20	Ferzi Edi Wardoyo, A.Md	Pelaksana	20. 
21	Ermin Karti Andari, A.Md	Pelaksana	21. 
22	Prima Mahardika Putra, S.A.P	Pelaksana	22. 
23	Rudi Santoso Adi, S.IP	Pelaksana	23. 
24	Dian Al Rizky Agustin, A.Md	Pelaksana	24. 
25	Ristiana Indrasari, S.Kom	Pelaksana	25. 
26	Seza Dio Firmansyah, S.Kom	Pelaksana	26. 
27	Adji Surya Pratama, SH	Pelaksana	27. 
28	Gigih Haryono, SH	Pelaksana	28. 
29	Purwanto, SH	Pelaksana	29. 
30	Imaroh Yuniana, S.Mn., MM	Pelaksana	30. 
31	Agus Supriyanto, SE, MM	Pelaksana	31. 

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
32	Sudibyo budi Setyawan, S.E	Pelaksana	32. 

Demikian Pengujian Konsekuensi ini dibuat secara bersama dan penuh ketelitian.

Mengetahui :
**KEPALA BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH**
 
MOHAMAD ARIEF IRWANTO 

LAMPIRAN
SK INFORMASI PUBLIK



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH

KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH

Nomor : 800 / 06079 / 2022

T E N T A N G

**PENETAPAN KLASIFIKASI INFORMASI PUBLIK
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH**

KEPALA BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka melaksanakan Klasifikasi Informasi sebagaimana dalam ketentuan pasal 3 Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, perlu menetapkan Klasifikasi Informasi Publik Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah.
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang Nomor 2 Tahun 2014 tentang Perubahan atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 246 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5589);
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
3. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kerasipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor : 152, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);

Peraturan.....

4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
5. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Jawa Tengah (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2016 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 85);
6. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 12 Tahun 2021 Tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran Tahun 2022 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2021 Nomor 12);
7. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 84 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah (Berita Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2016 Nomor 84);
8. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 36 Tahun 2021 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2022 (Berita Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2022 Nomor 5);
9. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 37 Tahun 2021 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2022 (Berita Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2021 Nomor 37).

MEMUTUSKAN :

Menetapkan	:	
KESATU	:	Menetapkan Klasifikasi Informasi Publik Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah sebagaimana tersebut dalam Lampiran Keputusan ini.
KEDUA	:	Penetapan Klasifikasi Informasi Publik sebagaimana dalam diktum KESATU berdasarkan pada peraturan perundang-undangan, asas kepatuhan dan asas kepentingan umum;
KETIGA	:	Informasi Publik yang wajib disediakan dan diumumkan sebagaimana dimaksud diktum KEDUA terdiri atas informasi yang wajib disediakan dan diumumkan secara berkala dan informasi yang wajib tersedia setiap saat;
KEEMPAT	:	Informasi yang dikecualikan sebagaimana dimaksud diktum KEDUA didasarkan atas pertimbangan peraturan perundang-undangan yang berlaku, asas kepatutan dan asas kepentingan umum serta bersifat ketat dan terbatas;

KELIMA.....

KELIMA

: Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dengan catatan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Semarang
pada tanggal : 20 April 2022



SALINAN : Keputusan ini disampaikan Kepada Yth.

1. Gubernur Jawa Tengah;
2. Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Tengah;
3. Asisten Administrasi Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Tengah;
4. Inspektur Provinsi Jawa Tengah;
5. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah;
6. Para Kepala Bidang di Lingkungan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah;

LAMPIRAN I
KEPUTUSAN KEPALA BADAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH
NOMOR 800/06079/2022
TANGGAL 20 APRIL 2022
TENTANG
PENETAPAN INFORMASI PUBLIK
BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH

DAFTAR INFORMASI PUBLIK
PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI PEMBANTU
BPSDMD PROVINSI JAWA TENGAH
TAHUN 2022

INFORMASI WAJIB DIUMUMKAN SECARA BERKALA								
No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penjabat/ Unit yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan /Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media yang Memuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
I. Informasi tentang Profil Badan Publik								
a.	Kedudukan/domisili beserta alamat lengkap	Kedudukan, domisili, alamat lengkap & dokumen surat-surat : a. Alamat : Jl. Setiabudi 201 A Semarang, Provinsi Jawa Tengah, Kode Pos 50236 b. Telp. : (024) 7473066	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file .pdf)	selama berlaku	Website https://bpsdmd.jatengprov.go.id/v2/web/alamat-kami/

	c. Fax : (024) 7473701 d. E-mail : bpsdmd@jatengprov.go.id e. Website : http://bpsdmd.jatengprov.go.id f. Twitter : @bpsdmdjtg g. Instagram : @bpsdmdjtg h. Facebook : bpsdmdjtg i. Youtube : bpsdmdjtg	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website https://bpsdmd.jatengprov.go.id/v2/web/visi-dan-misi-bpsdmd-provinsi-jawa-tengah/
b.	Visi dan Misi a. Visi : “Jawa Tengah Berdikari dan Semakin Sejahtera, (Tetep) Mboten Korupsi, Mboten Ngapusi” b. Misi : 1) Membangun masyarakat Jawa Tengah yang religius, toleransi, dan guyup untuk menjaga Negara Kesatuan Republik Indonesia. 2) Memperluas informasi birokrasi melalui koordinasi dengan pemerintah Kabupaten/Kota. 3) Mengurangi kemiskinan dan pengangguran dengan memperkuat basis ekonomi rakyat dan membuka ruang usaha baru.						

c.	Tugas dan Fungsi	4) Menjadikan rakyat Jawa Tengah lebih sehat, lebih pintar, lebih berbudaya dan mencintai lingkungan.	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://bpsdmd.jatengprov.go.id/v2/web/tugas-pokok-dan-fungsi/
		a. Tugas BPSDMD Provinsi Jawa Tengah mempunyai tugas membantu Gubernur melaksanakan penunjang pemerintahan Pengembangan Sumber Daya Manusia ASN yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada Daerah. b. Fungsi 1) penyusunan kebijakan teknis pengembangan sumber daya manusia ASN; 2) pelaksanaan tugas teknis dukungan pengembangan sumber daya manusia ASN; 3) pemantauan, evaluasi, dan pelaporan tugas teknis dukungan pengembangan sumber daya manusia ASN; 4) pelaksanaan dan pembinaan administrasi dan kesekretariatan kepada seluruh unit kerja						

		di lingkungan Badan; dan 5) pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Gubernur, sesuai tugas dan fungsinya.							
d.	Struktur Organisasi, Tugas, Wewenang dan Fungsi	Terdiri atas Kepala Badan, 1 Sekretaris, 4 Kepala Bidang, dan 3 Kepala Sub Bagian Struktur Organisasi, Tugas, Wewenang & Fungsi tertuang dalam PERDA Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah & Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 84 Tahun 2016. tentang Struktur dan Tata Kerja Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://bpsdmd.jatengprov.go.id/v2/web/struktur-organisasi/	
e.	Profil Pejabat di Lingkungan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Menyajikan informasi tentang profil Pejabat dan Pimpinan di BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://bpsdmd.jatengprov.go.id/v2/web/profil-pejabat-struktural/	
f.	Laporan Harta Kekayaan Pejabat Negara (LHKPN)	Menyajikan informasi yang berkaitan dengan laporan harta dan kekayaan yang dimiliki oleh Pejabat Negara di BPSDMD Provinsi Jawa Tengah. Pengumuman LHKPN yang diserahkan kepada KPK melalui Inspektorat Provinsi Jawa Tengah melalui dashboard E-LHKPN telah diumumkan	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://bpsdmd.jatengprov.go.id/v2/web/lhkpn/	

		melalui https://elhkp.kpk.go.id/portal/user/login#announ								
II. Ringkasan Program & Kegiatan yang sedang dijalankan										
a.	KAK	Berisi dokumen ringkasan informasi tentang kerangka acuan kerja untuk setiap kegiatan yang dilaksanakan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2022	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_informasi_berkala_detail/14		
b.	Nama Program dan Kegiatan	Berisi dokumen ringkasan informasi tentang kerangka acuan kerja untuk setiap kegiatan yang dilaksanakan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2022	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_informasi_berkala_detail/10		
c.	Penanggung Jawab, Pelaksana Program dan Kegiatan	Memuat informasi terkait penanggung jawab dan pelaksana program dan kegiatan di BPSDMD Provinsi Jawa Tengah untuk Tahun Anggaran 2022	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_informasi_berkala_detail/9		
d.	Target dan/atau Capaian Program dan Kegiatan	Memuat informasi tentang target dan capaian program dan kegiatan di BPSDMD Provinsi Jawa Tengah untuk Tahun Anggaran 2022	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_informasi_berkala_detail/7		
e.	Jadwal Pelaksanaan Program dan Kegiatan	Memuat informasi jadwal pelaksanaan program dan kegiatan di BPSDMD Provinsi Jawa Tengah untuk Tahun Anggaran 2022	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : http://bpsdmd.jatengprov.go.id/siagnes/		

f.	Pelaksanaan kegiatan Pelatihan Kepemimpinan	Memuat informasi kegiatan Pelatihan Kepemimpinan Tahun 2022	Bidang 4	Kabid 4	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://bpsdmd.jatengprov.go.id/v2/web/2022/01/05/pelatihan-an-tahun-2022/
g.	Pelaksanaan kegiatan Pelatihan Dasar CPNS	Memuat informasi kegiatan LATSAAR CPNS Tahun 2022	Bidang 4	Kabid 4	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://bpsdmd.jatengprov.go.id/v2/web/2022/01/05/pelatihan-an-tahun-2022/
h.	Pelaksanaan kegiatan Pelatihan Teknis	Memuat informasi kegiatan Pelatihan Teknis Tahun 2022	Bidang 2	Kabid 2	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://bpsdmd.jatengprov.go.id/v2/web/2022/01/05/pelatihan-an-tahun-2022/
i.	Pelaksanaan kegiatan Pelatihan Fungsional	Memuat informasi kegiatan Pelatihan Kepemimpinan Tahun 2022	Bidang 3	Kabid 3	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://bpsdmd.jatengprov.go.id/v2/web/2022/01/05/pelatihan-an-tahun-2022/
j.	Pelaksanaan kegiatan Sertifikasi Kompetensi dan Penjaminan Mutu	Memuat informasi kegiatan sertifikasi kompetensi Tahun 2022	Bidang 1	Kabid 1	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://bpsdmd.jatengprov.go.id/v2/web/2022/01/05/pelatihan-an-tahun-2022/
k.	Agenda Pelaksanaan Tugas Badan Publik	Menyajikan informasi terkait kegiatan yang dilakukan oleh Pimpinan dalam rangka pelaksanaan tugas badan publik	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://bpsdmd.jatengprov.go.id/v2/web/category/sertifikasi-kompetensi/
L.	Informasi Tentang Penerimaan Calon Pegawai	Menyajikan informasi terkait tentang penerimaan dan proses seleksi terbuka pegawai BPSDMD Provinsi Jawa Tengah untuk Tahun Anggaran 2022	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_informasi_setiap_saat_page/325

6	Laporan Realisasi Anggaran Tahun 2021	Tentang Realisasi Anggaran Tahun 2021 BPSDMD Provinsi Jawa Tengah yang telah di audit	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_informasi_berkala_detail/5
7	Aset Tahun 2021	Memuat informasi terkait aset yang dimiliki BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2021 yang telah di audit	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_informasi_setiap_saat_detail/19
8	Rekap Target APBD TA 2021	Memuat informasi rekapitulasi target APBD Tahun Anggaran 2021	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_informasi_berkala_detail/7
9	Laporan Perkembangan Pelaksanaan Kegiatan APBD Provinsi Jawa Tengah TA 2022	Menyajikan informasi laporan terkait dengan realisasi fisik dan keuangan (rfk) terhadap setiap kegiatan di BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_informasi_berkala_detail/52
10	Sumber Anggaran Tahun 2022	Memuat informasi terkait sumber anggaran untuk tahun 2022	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_informasi_berkala_detail/9
11	Progres Kegiatan dan Anggaran per Triwulan Tahun Anggaran (TA) 2022	Memuat informasi progres kegiatan dan anggaran per triwulan pada Tahun Anggaran (TA) 2022	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_informasi_setiap_saat_detail/63
5. Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik								
1	Register PPID Pembantu BPSDMD	Menyajikan informasi Informasi Ringkasan Permohonan dan Keberatan Informasi Publik	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://epublic.bpsdmd.jatengprov.go.id/#/data-permohonan

	Provinsi Jawa Tengah Tahun 2021	Tahun 2021							
2	Laporan Tahunan PPID Pembantu BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2021	Memuat informasi terkait laporan pengelolaan PPID Pembantu BPSDMD Provinsi Jawa Tengah selama Tahun 2021	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/assets/upload/laporan/laporan_tkip_1645662111.pdf	
6. Informasi Tata Cara Permohonan Informasi Publik									
1	Informasi Permohonan Informasi Publik	Memuat informasi terkait dengan mekanisme permohonan informasi publik	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Layanan/view_mekanisme_page	
7. Informasi tentang Laporan Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan dan Pelanggaran Badan Publik									
1	Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan Wewenang Pejabat Badan Publik	Memuat informasi terkait dengan tata cara pengaduan	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Layanan/view_alur_pagu File : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/assets/upload/layanan/alur_1581609914.pdf	
8. Pengumuman Pengadaan Barang & Jasa									
1	Rencana Umum Pengadaan Barang dan Jasa Tahun 2022	Menyajikan informasi terkait tentang rencana pengadaan barang dan jasa di BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2022	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_informasi_berkala_detail/18	

										File : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/assets/upload/informasi/informasi_berkala_1645066669.pdf
9. Informasi tentang Regulasi Badan Publik										
1	Informasi yang Sedang Diproses dan Regulasi yang Disahkan/Ditetapkan Tahun 2022	Memuat : 1) Daftar Rancangan Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan yang akan dikeluarkan/ditetapkan oleh Badan Publik dan 2) Daftar peraturan, keputusan, dan/atau kebijakan yang telah ditetapkan.	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_informasi_berkala_page/414 Atau http://10.40.0.6/siska/index.php/PublikDashboard/index		

INFORMASI SETIAP SAAT

N o.	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penjabat/Unit yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan/Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media yang Memuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1. Daftar Informasi Publik								
	DIP PPID Pembantu BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2022	Menyajikan informasi terkait penetapan Daftar Informasi Publik (DIP) PPID Pembantu BPSDMD Provinsi Jawa Tengah tahun 2022	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/
2. Informasi tentang Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan Badan Publik								
1	Dokumen Pengadaan Barang dan Jasa Berikut Dokumen Pendukungnya	Menyajikan informasi terkait dengan rincian dan dokumen pengadaan barang dan jasa di BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_informasi_berkala_page/456
2	Memorandum of Understanding/LoI/ Nota Kesepahaman/Nota Kerjasama/sejenisnya Berikut Dokumen Pendukungnya di BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Memuat informasi terkait daftar perjanjian/MoU dan sejenisnya yang memuat : 1) para pihak, 2) judul perjanjian, 3) ruang lingkup perjanjian, 4) hak dan kewajiban para pihak, 5) jangka waktu perjanjian, 6) tentang pembiayaan, dan 7) hasil rapat-rapat terkait.	Bidang 1	Kabid 1	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : http://simitra.bpsdmd.jatengprov.go.id
3	Dokumen Pendukung dari Peraturan Perundangan-undangan, Keputusan,	Memuat dokumen peraturan, keputusan dan/atau kebijakan yang telah ditetapkan/disahkan oleh BPSDMD Provinsi Jawa Tengah dalam rentang waktu	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : http://10.40.0.6/siska/index.php/PublikDashboard/index

	dan/atau Kebijakan yang Ditetapkan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	5 tahun yakni tahun 2016 sampai dengan tahun 2021						
4	Dokumen Peraturan, Keputusan, dan/atau Kebijakan yang telah Ditetapkan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Memuat informasi terkait: 1.naskah akademis/kajian atau pertimbangan yang mendasari terbitnya peraturan, 2.masukan dari berbagai pihak, 3.risalah rapat, rancangan peraturan, dan 4.tahap perumusan peraturan.	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_informasi_berkala_page/414 https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_informasi_setiap_saat_page/388
3. Informasi lengkap yang wajib disediakan dan diumumkan								
1	Dokumen Pendukung Informasi Wajib Berkala	Dokumen/Naskah pendukung informasi-informasi wajib berkala yang meliputi LHKPN, Laporan Keuangan, Program dan Kegiatan, Profil Badan Publik dan lain-lain yang menjadi bagian dari informasi wajib berkala BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_daf_tar_ip_page
4. Informasi tentang organisasi, administrasi kepegawaian dan keuangan								
1	Dokumen Surat Menyurat Pimpinan di Lingkungan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah dalam rangka Pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsinya	Tentang dokumen surat menyurat pimpinan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah dalam rentang waktu tahun 2016 sampai dengan tahun 2021	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : http://10.40.0.6/siska/index.php/PublicDashboard/index atau http://202.145.13.162/siska/index.php/PublicDashboard/index

2	Data Statistik yang Dibuat dan Dikelola oleh BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2022	Menyajikan informasi berupa data statistik yang ada di BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : http://infografis.bpsdmd.jatengprov.go.id/
3	Informasi Mengenai Anggaran Secara Umum dan Laporan Keuangan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Menyajikan informasi terkait informasi terkait dokumen anggaran secara umum dan dokumen laporan keuangan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_daf_tar_ip_page CALK : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_inf_ormasi_berkala_detail/2 Laporan Operasional : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_inf_ormasi_berkala_detail/3 LPE : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_inf_ormasi_berkala_detail/4 LRA : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_inf_ormasi_berkala_detail/5 Neraca Keuangan : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_inf_ormasi_berkala_detail/6

									Daftar Aset & Inventaris : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_inf_ormasi_setiap_saat_detail/19
4	Informasi Mengenai Pedoman Pengelolaan Organisasi, Administrasi, Personil, dan Keuangan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Menyajikan berbagai informasi terkait dengan pedoman mengenai tata kelola organisasi yang meliputi pedoman berorganisasi, administrasi, personil dan keuangan di BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_inf_ormasi_setiap_saat_detail/29	
5	Informasi Profil Lengkap Pimpinan dan Pegawai	Menyajikan profil pimpinan dan Pegawai di BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://bpsdmd.jatengprov.go.id/fika/pegawai	
5. Informasi tentang Keuangan									
1	Laporan Tentang Data Aset BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Menyajikan informasi terkait dengan dokumen data aset BPSDMD Provinsi Jawa Tengah dalam rentang waktu tahun 2016 sampai dengan tahun 2021	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_inf_ormasi_setiap_saat_detail/19	
2	Dokumen Laporan Keuangan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah yang Telah Diaudit	Memuat informasi terkait laporan realisasi anggaran, neraca keuangan, laporan arus kas dan catatan laporan keuangan dan Penjabaran Realisasi Anggaran	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_inf_ormasi_berkala_detail/2 CALK : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_inf_ormasi_berkala_detail/2	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7. Informasi tentang Pedoman Pelayanan Publik							
	Pedoman Pelayanan Informasi Publik BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Menyajikan informasi berbagai SOP yang untuk mendukung kegiatan pelayanan informasi Publik di PPID Pembantu BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku
1							Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Layanan/view_alur_page
2	Informasi Tentang Prosedur Kerja Pegawai BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Berkaitan dengan Pelayanan Umum	Menyajikan informasi yang terkait dengan regulasi yang dijadikan sebagai prosedur kerja oleh pegawai di BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku
							Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_informasi_berkala_page/415
8. Informasi mengenai laporan pelayanan informasi BPSDMD Provinsi Jawa Tengah							
	Informasi Laporan Akses Informasi Publik BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Memuat: 1.jumlah permohonan informasi publik yang diterima, 2.waktu yang diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan informasi publik, 3.jumlah permohonan informasi publik yang dikabulkan sebagian atau seluruhnya, dan 4.alasan penolakan permohonan informasi publik.	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku
1							Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/assets/upload/laporan/laporan_tkip_1645662111.pdf
2	Informasi Mengenai Kegiatan Pelayanan Informasi Publik BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Menyajikan informasi terkait dengan kegiatan yang dilakukan terkait pelayanan informasi di BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku
							Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Layanan/view_mekanisme_page

9. Informasi tentang daftar dan hasil penelitian yang dilakukan Badan Publik						
1	Informasi Tentang Daftar Penelitian yang Dilakukan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah	Memuat daftar penelitian yang dilakukan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah dalam rentang waktu tahun 2012 sampai dengan tahun 2020	Bidang 1	Kabid 1	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)
						Selama berlaku
						Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Informasi/view_informasi_setiap_saat_page/322
10. Laporan pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat						
1	Laporan Pelanggaran yang Dilaporkan oleh Masyarakat	Menyajikan informasi terkait dengan pengaduan terhadap pelanggaran yang disampaikan oleh masyarakat	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)
						Selama berlaku
						Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/Laporan/view_laporan_page File : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/assets/upload/laporan/laporan_tkip_1645413066.pdf

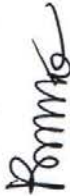
INFORMASI SERTA MERTA

INFORMASI SERTA MERTA								
No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penjabat/ Unit yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuat an/ Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media yang Memuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Daftar Informasi Serta Merta	Memuat Informasi Serta Merta yang ada di BPSDMD Provinsi Jawa Tengah meliputi : - Informasi terkait pelaksanaan tupoksi lembaga selama pandemi - Informasi terkait Covid19 dan pedoman pelayanan penanganan kewaspadaan Covid19 - Informasi terkait Awas dan Tanggap Bencana - Informasi terkait peringatan dini, penanggulangan bencana dalam pelatihan serta prosedur evakuasi - Kontak yang dapat dihubungi apabila terjadi kegawatdaruratan dalam pelaksanaan tupoksi lembaga	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/#section-3

INFORMASI YANG DIKECUALIKAN

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penjabat /Unit yang menguasai informasi	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	Waktu Pembuatan /Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan	Jenis Media yang Memuat Informasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1. Daftar Informasi Publik Yang Dikecualikan								
1	DIK PPID Pembantu BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2022	Memuat Informasi Publik yang Dikecualikan pada Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu BPSDMD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2022 yang memuat : - Jenis informasi yang dikecualikan - Dasar Hukum Pengecualian - Konsekuensi Bagi Publik - Jangka Waktu - Naskah Uji Konsekuensi	Sekretariat	Sekretaris	Tahun 2022	Hard & Soft (file_pdf)	Selama berlaku	Website : https://ppid.bpsdmd.jatengprov.go.id/#section-4

KEPALA BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH



MOHAMAD ARIEF IRWANTO

**LAMPIRAN
SK INFORMASI PUBLIK YANG
DIKECUALIKAN**



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH

KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH

Nomor : 800 / 06176 / 2022

T E N T A N G

**PENETAPAN KLASIFIKASI INFORMASI PUBLIK YANG DIKECUALIKAN
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH**

KEPALA BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka melaksanakan Klasifikasi Informasi sebagaimana dalam ketentuan pasal 3 Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, perlu menetapkan Klasifikasi Informasi Publik Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang Nomor 2 Tahun 2014 tentang Perubahan atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 246 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5589);
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
3. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor : 152, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5071);

Peraturan.....

4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 157);
6. Peraturan Komisi Informasi Publik Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pengklasifikasian Informasi Publik (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 429)
7. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2012 tentang Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Provinsi Jawa Tengah (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2012 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 42);
8. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Jawa Tengah (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2016 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 85);
9. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Jawa Tengah (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2016 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 85);
10. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 12 Tahun 2021 Tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran Tahun 2022 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2021 Nomor 12);
11. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 81 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah yang telah Diubah dengan Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 10 Tahun 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 81 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah (Berita Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2011 Nomor 10);
12. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 47 Tahun 2012 tentang Pembentukan Pelaksanaan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2012 tentang Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 12 Tahun 2015 tentang Perubahan atas Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 47 Tahun 2012 tentang Petunjuk Pelaksanaan Peraturan Daerah

Provinsi.....

Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2012 tentang Pelayanan Informasi Publik Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Tengah (Berita Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2015 Nomor 12);

13. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 84 Tahun 2016 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah (Berita Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2016 Nomor 84);
14. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 37 Tahun 2021 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun Anggaran 2022 (Berita Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2021 Nomor 37).

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
- KESATU** : Menetapkan Klasifikasi Informasi Publik Yang Dikecualikan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah sebagaimana tersebut dalam Lampiran I Keputusan ini
- KEDUA** : Penetapan Klasifikasi Informasi Publik Yang Dikecualikan sebagaimana dalam diktum KESATU berdasarkan pada peraturan perundang-undangan, asas kepatuhan dan asas kepentingan umum;
- KETIGA** : Klasifikasi Informasi Publik yang dikecualikan perlu dilakukan Uji Konsekuensi yang tertuang didalam Lembar Pengujian Konsekuensi Nomor : 800/ Tahun 2022 sebagaimana dalam Lampiran I Keputusan ini yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini;
- KEEMPAT** : Informasi yang dikecualikan sebagaimana dimaksud diktum KEDUA didasarkan atas pertimbangan peraturan perundang-undangan yang berlaku, asas kepatutan dan asas kepentingan umum serta bersifat ketat dan terbatas;
- KELIMA** : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan dengan catatan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Semarang
pada tanggal : 21 April 2022

**KEPALA BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH**


MOHAMAD ARIEF IRWANTO

SALINAN : Keputusan ini disampaikan kepada Yth.

1. Gubernur Jawa Tengah;
2. Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Tengah;
3. Asisten Administrasi Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Tengah;
4. Inspektur Provinsi Jawa Tengah;
5. Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Jawa Tengah;
6. Para Kepala Bidang di Lingkungan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah.

LAMPIRAN KEPUTUSAN KEPALA BADAN
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 DAERAH PROVINSI JAWA TENGAH
 NOMOR : 800/06176/2022
 TANGGAL : 21 APRIL 2022
 TENTANG PENETAPAN KLASIFIKASI INFORMASI
 PUBLIK YANG DIKECUALIKAN BADAN
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 DAERAH PROVINSI JAWA TENGAH

INFORMASI PUBLIK YANG DIKECUALIKAN
 BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 DAERAH PROVINSI JAWA TENGAH
 TAHUN 2022

No	Informasi	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Konsekuensi / Pertimbangan Bagi Publik		Jangka Waktu
			Dibuka	Ditutup	
1.	Soal – Soal Ujian yang akan diujikan peserta pelatihan	UU No. 14 Th. 2008 ttg KIP Pasal 17 huruf i dan j	- Hasil ujian tidak menggambarkan kualitas akademik peserta secara subjektif - Kelulusan pelatihan tidak terukur dengan jelas - Akuntabilitas hasil ujian tidak terpenuhi	- Hasil ujian menggambarkan kualitas akademik peserta secara subjektif - Kelulusan pelatihan dapat terukur dengan jelas - Terpenuhinya akuntabilitas dari hasil ujian	2 tahun
2.	Hasil Evaluasi Peserta	UU No. 14 Th. 2008 ttg KIP Pasal 17 huruf h point 4	Melanggar Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 4 (informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapakan rahasia pribadi hasil-hasil evaluasi dengan kapabilitas, intelektualitas, rekomendasi kemampuan seseorang sesuai dengan Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 4	Terjaganya informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapakan rahasia pribadi hasil-hasil evaluasi sehubungan dengan kapabilitas, intelektualitas, rekomendasi kemampuan seseorang sesuai dengan Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 4	2 tahun

			• Melanggar Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 5 (informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi seseorang berkaitan dengan kegiatan satuan pendidikan formal dan satuan pendidikan non formal • Menimbulkan demotivasi bagi peserta yang kontradiktif dari tujuan pelatihan • Orientasi peserta lebih kekuantitas nilai daripada kualitas kompetensi dari hasil pelatihan	• Terjaganya informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi dalam katagori ini adalah catatan yang menyangkut pribadi seseorang berkaitan dengan kegiatan satuan pendidikan formal dan satuan pendidikan non formal sesuai dengan Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 5 • Menimbulkan motivasi peserta yang sejalan dengan tujuan pelatihan • Orientasi peserta lebih ke kualitas kompetensi dari pada kuantitas nilai • Diperoleh hasil evaluasi peserta pelatihan secara subjektif • Menjaga suasana kondusif dan kolaboratif bagi peserta pelatihan	
3.	Hasil Evaluasi Tenaga Pengajar	UU No. 14 Th. 2008 ttg KIP Pasal 17 huruf h point 4 dan 5	• Melanggar Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 4 (informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi dalam katagori ini adalah hasil-hasil evaluasi sehubungan dengan kapabilitas, intelektualitas, rekomendasi kemampuan seseorang) • Melanggar Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 5 (informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi catatan yang menyangkut pribadi	• Terjaganya informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi dalam katagori ini adalah hasil-hasil evaluasi sehubungan dengan kapabilitas, intelektualitas, rekomendasi kemampuan seseorang sesuai dengan Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 4 • Terjaganya informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi dalam katagori ini adalah catatan yang menyangkut pribadi seseorang	2 tahun

			seseorang berkaitan dengan kegiatan satuan pendidikan formal dan satuan pendidikan non formal • Orientasi peserta akan lebih kekuantitas tenaga pengajar daripada kualitas tenaga pengajar • Menimbulkan kolusi dan keresahan antara penyelenggara dan peserta pelatihan.	berkaitan dengan kegiatan satuan pendidikan formal dan satuan pendidikan non formal sesuai dengan Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 5 • Menjaga kondusifitas penyelenggaraan pelatihan • Orientasi peserta akan lebih kekuantitas tenaga pengajar dari pada kekuantitas tenaga pengajar	
4.	Hasil Uji Kompetensi	UU No. 14 Th. 2008 ttg KIP Pasal 17 huruf h point 4 dan 5	Melanggar Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 4 (informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi dalam katagori ini adalah hasil-hasil evaluasi sehubungan dengan kapabilitas, intelektualitas, rekomendasi kemampuan seseorang) Melanggar Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 5 (informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi dalam katagori ini adalah catatan yang menyangkut pribadi seseorang berkaitan dengan kegiatan satuan pendidikan formal dan satuan pendidikan non formal) • Orientasi peserta akan lebih kekuantitas asesor daripada kualitas asesor	Terjaganya informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi dalam katagori ini adalah hasil-hasil evaluasi sehubungan dengan kapabilitas, intelektualitas, rekomendasi kemampuan seseorang sesuai dengan Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 4 Terjaganya informasi publik yang apabila dibuka dan diberikan kepada pemohon evaluasi publik dapat mengungkapkan rahasia pribadi dalam katagori ini adalah catatan yang menyangkut pribadi seseorang berkaitan dengan kegiatan satuan pendidikan formal dan satuan pendidikan non formal sesuai dengan Undang-undang No 14 Tahun 2008 khususnya pasal 17 huruf H point 5 • Menjaga kondusifitas penyelenggaraan pelatihan	2 tahun

			• Menimbulkan demotivasi bagi peserta assessment yang kontradiktif dari tujuan uji kompetensi • Menimbulkan kolusi dan keresahan antara penyelenggara dan peserta assesment	• Orientasi peserta akan lebih kualitas tenaga pengajar dari pada kecuanntitas tenaga pengajar • Menimbulkan motivasi peserta yang sejalan dengan tujuan uji kompetensi	
5.	SPJ Bendaharawan Pengeluaran dan SPJ Bendaharawan Pengeluaran Pembantu	• UU Nomor 17 Tahun 2003 ttg Keuangan Negara pasal 31 (1) • UU Nomor 14 Tahun 2008 ttg KIP pasal 17 huruf j	• Dapat menghambat penyelesaian program dan kegiatan terkait • Informasi masih bersifat sementara atau prematur (dalam proses penyelesaian)	• Tersesaiskannya SPJ secara parpurna • Informasi bersifat tetap setelah selesainya audit dari auditor	Sampai Laporan Keuangan Diaudit

KEPALA BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH



UNDANGAN



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH

Jalan Setiabudi Nomor 201 A Semarang Kode Pos 50263
Telepon 024-7473066 Faksimile 024-7473701 Laman <http://www.bpsdmd.jatengprov.go.id>
Surel Elektronik: bpsdmd@jatengprov.go.id

NOTA DINAS

Kepada Yth : Terlampir
Dari : Sekretaris Badan
Tanggal : 12 April 2022
Nomor : 0682 /SKRT-UK /IV /2022
Perihal : Undangan Pembahasan Uji Konsekuensi Informasi yang
Dikecualikan pada BPSDMD Prov Jateng

Bersama ini diberitahukan bahwa Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah akan melaksanakan uji konsekuensi terhadap informasi yang dikecualikan tahun 2022, sehubungan dengan hal tersebut mengharap kehadiran Bapak/Ibu saudara pada :

Hari/Tanggal : Rabu, 13 April 2022
Waktu : 13.00 WIB – selesai
Tempat : Zoom Cloud Meeting
Link : https://bit.ly/RapatUji_Konsekuensi
Meeting ID : 882 7812 5697
Passcode : bpsdmd

Demikian disampaikan atas perhatiannya diucapkan
Terimakasih.

a.n KEPALA BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH
PROVINSI JAWA TENGAH

Sekretaris,


ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si.

Pembina Tingkat I

NIP. 19780410 199703 1 005

Disampaikan Kepada :

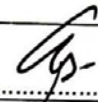
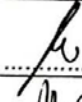
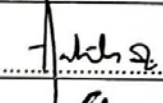
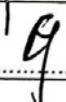
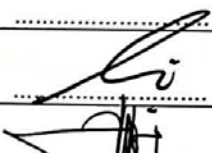
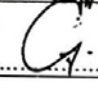
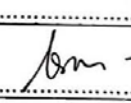
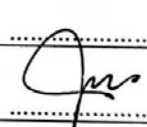
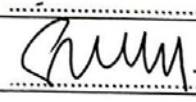
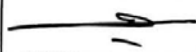
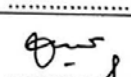
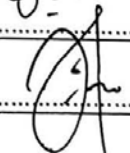
1. Pejabat Administrator;
2. Kasubag Umpeg;
3. Kasubag Program;
4. Arif Rachman, S.P., M.P.P., M.Ec.Dev;
5. Lilik Budi Irwanto, S.Sos., M.P.A;
6. Kurniawan Setyadi;
7. Andika Hidayat Adi, A.Md;
8. Dian Arisetyanto, SE;
9. Ismu Pandoyo, S.Ikom;
10. Donny Malik Kurniawan S.Kom;
11. Edwika Yanuar, S.Kom;
12. Ridwan Nugraha Pasha, S.STP;
13. Muhiisin, SH;
14. Rateh Ariyani, SH;
15. Dimaz Zacharia Handojo, S.Kom;
16. Bagas Aruna Yudhatama, S.Kom;
17. Ferzi Edi Wardoyo, A.Md;
18. Ermin Karti Andari, A.Md;
19. Prima Mahardika Putra, S.A.P;
20. Rudi Santoso Adi, S.IP;
21. Dian Al Rizky Agustin, A.Md;
22. Ristiana Indrasari, S.Kom;
23. Seza Dio Firmansyah, S.Kom;
24. Adji Surya Pratama, SH;
25. Gigih Haryono, SH;
26. Purwanto, SH;
27. Imaroh Yuniana, S.Mn., MM;
28. Agus Supriyanto, SE, MM;
29. Sudibyo budi Setyawan, S.E;

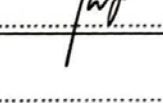
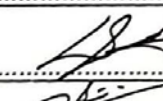
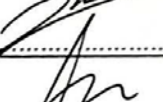
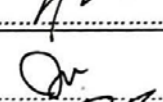
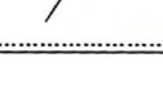
DAFTAR HADIR

DAFTAR HADIR

TANGGAL
TEMPAT
PERIHAL

: 13 April 2022
: Ruang Rapat Alamanda BPSDMD Provinsi Jawa Tengah
: Undangan Pembahasan Uji Konsekuensi Informasi yang
Dikecualikan pada BPSDMD Provinsi Jawa Tengah

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	ANDI SURYANTO, S.STP, M.Si		
2	SRI SULISTİYATI, SE, M.Kom.✓	Kachet I	
3	SUMARHENDRO, S.Sos.✓	Ka Bid II	
4	Dra. SRI WIDIASTUTI, MSI.✓	Kabid PK-JF	
5	ANDIK ARIF ASYAFII, SH, MM.✓	Kachet xj	
6	BUDI SANTOSO, SSTP		
7	ADITYA IIP WISUDAWAN NUGROHO, S.STP, M.Si✓	Program	
8	ARIF RACHMAN, SP, MPP,M.Ec.Dev ✓	-	
9	LILIK BUDI IRWANTO, S.Sos, MPA ✓		
10	KURNIAWAN SETYADHI.✓		
11	ANDIKA HIDAYAT ADI, A.Md.	Staf imes	
12	DIAN ARISETYANTO, SE.✓		
13	ISMU PANDOMO, S.I.Kom.✓	Pr. y.	
14	RIDWAN NUGRAHA PASA, S.STP ✓		
15	MUHLISIN, S.H.✓	Staf Bid II.	
16	RATEH ARIYANI, SH.✓		
17	ADJI SURYA PRATAMA, SH.✓	PTD	
18	GIGIH HARYONO, SH.✓	Kasay I	
19	IMAROH YUNIANA, S.Mn,MM.✓	Bidang II	
20	PURWANTO, SH.✓	Staf Bid II.	

21	AGUS SUPRIYANTO , SE,MM ✓	Kad 9	
22	SUDIBYO BUDI SETYAWAN, SE	UMPEG.	
23	FERZI EDI WARDOYO, A.Md	Umpeg	
24	ERMIN KARTI ANDARI, A.Md ✓	mg. IV.	
25	PRIMA MAHARDIKA PUTRA, S.A.P. ✓	Bid II	
26	RUDI SANTOSO ADI, S.IP. ✓	Bid I	
27	DIAN AL RIZKY AGUSTIN, A.Md ✓	Bidang IT	
28	RISTIANA INDRASARI, S.Kom ✓		
29	SEZA DIO FIRMANSYAH, S.Kom ✓	Stat IT	
30	DIMAZ ZACHARIA HANDJOJO, S.Kom ✓	Subbag Program	
31	BAGAS ARUNA YUDHATAMA, S.Kom ✓	Stat IT	
32	EDWIKA YANUAR, S.KoM ✓	PPID	
33	DONNY MALIK KURNIAWAN, S.Ikom ✓	Stat	
34			
35			

**KASSUBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN**



BUDI SANTOSO, SSTP.
Penata Tingkat I
NIP. 198107302000121001

DOKUMENTASI

**DOKUMENTASI RAPAT PEMBAHASAN UJI KONSEKUENSI INFORMASI PUBLIK
TAHUN 2021
BPSDMD PROVINSI JAWA TENGAH
13 APRIL 2022**



BAHAN TAYANG



No	Informasi	Dasar Hukum	Konsekuensi / Pertimbangan bagi Publik		Jangka Waktu
			Dibuka	Ditutup	
1	Berita Acara Hasil Rapat Penilaian Akhir Peserta	UU No 14 Tahun 2008 ttg KIP Pasal 17 huruf h Ayat 3	- Dapat menimbulkan perdebatan - Menghambat proses penyelenggaraan pelatihan - Menimbulkan kolusi dan keresahan	Menjaga kondusivitas penyelenggaraan pelatihan	2 tahun

01

No	Informasi	Dasar Hukum	Konsekuensi / Pertimbangan bagi Publik		Jangka Waktu
			Dibuka	Ditutup	
2	Soal – Soal Ujian yang akan diujikan peserta pelatihan	UU Nomor 14 Tahun 2008 ttg KIP Pasal 17 huruf l dan j	- Kualitas pelaksanaan ujian menjadi tidak berbobot - Akuntabilitas hasil ujian tidak terpenuhi	Kualitas pelasaan ujian menjadi berkualitas	2 tahun

02

03

No	Informasi	Dasar Hukum	Konsekuensi / Pertimbangan bagi Publik		Jangka Waktu
			Dibuka	Ditutup	
3	Hasil Evaluasi Tenaga Pengajar	UU Nomor 14 Tahun 2008 ttg KIP Pasal 17 huruf h Ayat 3	- Menimbulkan ketidaknyamanan yang bersangkutan - Menimbulkan kolusi dan keresahan	Menjaga kondusivitas penyelenggaraan pelatihan	2 tahun

04

No	Informasi	Dasar Hukum	Konsekuensi / Pertimbangan bagi Publik		Jangka Waktu
			Dibuka	Ditutup	
4	SPJ Bendaharawan Pengeluaran dan SPJ Bendaharawan Pengeluaran Pembantu	- UU Nomor 17 Tahun 2003 ttg Keuangan Negara pasal 31 (1) - UU Nomor 14 Tahun 2008 ttg KIP pasal 17 huruf j	Menghambat kesuksesan kebijakan karena adanya pengungkapan secara prematur	Membantu keberhasilan pelaksanaan kegiatan SKPD	Sampai Laporan Keuangan Diaudit

Dimohon dengan hormat kepada
Seluruh hadirin untuk dapat
mencermati dan menyepakati terhadap
4 butir informasi yang dikecualikan
tersebut agar dapat ditetapkan sebagai
INFORMASI YANG DIKECUALIKAN
TAHUN 2022



TERIMA KASIH